



**※申請時の留意事項**

申請書と併せて、以下の書類等を同封してください。

**1 返信用切手（140円）**

利用証送付のための、返信用切手（140円）を同封してください。

**2 障がい等の状況が分かるもの**

確認のため申請書の内容により次の書類の写し（1部）を添付してください。

身体障がい者	身体障害者手帳 (住所、氏名、障害等級、障害名の記載があるページ)
知的障がい者	療育手帳 (住所、氏名、障害の程度の記載があるページ)
精神障がい者	精神障害者保健福祉手帳 (住所、氏名、障害等級の記載があるページ)
発達障がい者	医療機関、療育機関等からの証明書
難病患者	特定医療費（指定難病）受給者証または 特定疾患医療受給者証 (住所、氏名、病名の記載があるページ)
高齢者	介護保険被保険者証 (住所、氏名、要介護状態区分の記載があるページ)
妊産婦	母子健康手帳 (住所、氏名、出生年月日（または分娩予定日）の記載があるページ)
その他けが人または 病気等	医師の診断を記載した書面 (歩行困難な旨明記されたもの)

**3 その他（利用証の再交付申請をする場合）**

(1) 再交付申請においても、2の添付書類の提出をお願いします。

(2) 紛失した場合を除いて、使用していた利用証も併せて同封してください。

〔 代理人が窓口で申請される場合は、上記の添付書類に加えて、代理人の方の本人確認書類（運転免許証、保険証等）を持参下さい。また、下記の代理人申請欄への記載が必要です。 〕

【代理人申請欄】 ※申請者の承認を得ていることが必要です。

代理人氏名	
代理人住所 連絡先	〒  TEL :
申請者との続柄	

※記載された個人情報、本駐車場利用証の交付等の事務に必要な場合のみに使用し、ご本人の承諾なしに申請者以外の第三者に提供することはありません。