

# 交付申請書（郵送用）

資産税

(申請先) 佐久市長

年 月 日

所有者  (証明してほしい人)	住所 または 所在地		申請者	住所				
	フリカネ 氏名 または 名称			氏名				
				連絡先 ( ) -				
1. 評価証明書 2. 登載証明書 3. 住宅用家屋証明書 4. 公課証明書 5. 税額証明書 6. 課税台帳(名寄帳)の写し			7. 評価通知書 8. 資産証明書 9. その他 ( )	◎所有者(証明してほしい人)との関係 1. 本人 2. 同居の親族(夫・妻・子・父母・その他) 3. 相続人(夫・妻・子・父母・その他) 4. 納税管理人 5. 借地・借家人、訴訟当事者 6. 司法書士 7. その他代理人 [ 代理人選任届または委任状が必要です。 ]				
◎証明してほしい年度・通数 年度分 通			法人の証明が必要な方は、法人の職印(社名入り)が必要です					
証明が必要な資産	所在	地番または家屋番号	地目または種類	地積または床面積	所在	地番または家屋番号	地目または種類	地積または床面積
	佐久市				佐久市			
	佐久市				佐久市			
	佐久市				佐久市			
交付番号	備考			課長	係長	扱者	手数料	
							件	円

## 代理人選任届

年 月 日

(届出先) 佐久市長

届出人  
(たのんだ人)

住所

氏名

印

連絡先 ( ) -

私は、下記の者を代理人に選任し、下記の行為に関する権限を委任したので、届け出ます。

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

代理人  
(たのまれた人)

住所

氏名

生年月日 明・大・昭・平・令 年 月 日