

教育委員会第1回定例会会議録

- 日 時 令和5年1月26日(木) 午前10時
- 会 場 南棟 大会議室
- 出席教育長 吉岡道明
- 出席委員(3名)
 - 教育委員 井出忠臣
 - 教育委員 小林尚美
 - 教育委員 宇都宮通孝
- 欠席(1名)
 - 教育委員 吉澤貴靖
- 説明のため出席した者
 - 学校教育部長 重田善行
 - 社会教育部長 土屋孝
 - 学校教育課長 木内和泉
 - 主幹指導主事 堀籠英和
 - 生涯学習課長 工藤隆雄
 - 文化振興課長 中沢栄二
 - 文化財事務所企画幹 井上剛
- 職務のため出席した者
 - 学校教育課総務係長 大塚広樹
 - 生涯学習課生涯学習係長 井出洋平
 - 学校教育課総務係 佐藤俊
- 傍聴 なし
- 会議の成立 教育長及び3名の教育委員の出席(過半数)
- 教育長招集あいさつ

○ 委員会諸般報告 別紙資料を確認いただくことで承認

(1) 付議事項

議案第1号 学校教職員の指導上の措置について

議案第2号 佐久市文化振興推進企画委員会委員の委嘱について

議案第3号 佐久市指定有形文化財の指定について

(2) 報告事項

ア 教育委員協議会開催報告について

イ 令和4年佐久市議会第4回定例会の報告について

ウ 社会教育部所管行事の報告について

エ その他報告事項

(3) その他連絡事項等

ア 社会教育部所管行事の開催について

イ その他

吉岡教育長 事務局 吉岡教育長 事務局 吉岡教育長

それでは、最初に事務局から議事日程を報告してください。
議事日程について説明
次に、事務局から諸般報告をお願いします。
諸般報告について説明
次に付議事項に入ります。はじめに議案第1号「学校教職員の指導上の措置」についての審議になりますが、ここで皆様にお諮りいたします。教育委員会の会議は公開が原則となっております。しかし、本議案は人事に関する事件についてですので、「地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項」の規定により、議事を非公開としたいと思っております。これにご異議ありませんか。

全委員 吉岡教育長

異議なし
ご異議ありませんので、本議案を非公開といたします。なお、審議は本定例会の最後に関係職員のみで行いますのでご了承ください。次に、議案第2号の審議に入ります。事務局より説明してください。

文化振興課長 吉岡教育長 文化振興課長 吉岡教育長 文化振興課長

—議案説明— 以下、省略
市民公募は他にもいらっしゃいましたか。
こちらのお二人だけです。
現在は委員が8名で1名増ということでしょうか。
そうです。1名増となりますが、要綱で10人以内となっておりますので問題はございません。

吉岡教育長

何かご質問等ございますか。ご質問等ないようですので、議案第2号について原案どおり承認してよろしいでしょうか。

全委員 吉岡教育長

異議なし
それでは、議案第2号について、原案どおり承認とします。次に、議案第3号の審議に入ります。事務局より説明してください。

文化振興課企画幹 吉岡教育長

—議案説明— 以下、省略
何かご質問等ございますか。ご質問等ないようですので、議案第3号について原案どおり承認してよろしいでしょうか。

全委員 吉岡教育長

異議なし
それでは、議案第3号について、原案どおり承認とします。次に、(2)の報告事項に入ります。最初に、ア「教育委員協議会開催報告について」、説明をお願いします。

学校教育部長

12月22日開催の教育委員協議会についてご報告します。は

じめに、宇都宮委員から、参加されたイベント等に関しまして、感じたことなどのご報告をいただきました。その中で、全国臨書展授賞式に関して、来年度に向け、天来記念館館長との連携等についてご提案いただいたところでございます。また、学校教育部からは、英語教育改革プロジェクト構想についてご説明させていただき、推進母体、また、評価方法の重要性などについてご意見をいただきました。以上です。

吉岡教育長 何かご意見等ございますか。よろしければ、イ「令和4年佐久市議会第4回定例会の報告について」、説明をお願いします。

学校教育課長 —資料説明— 以下、省略

吉岡教育長 何かご意見等ございますか。よろしければ、ウ「社会教育部所管行事の報告について」、説明をお願いします。

社会教育部長 —資料説明— 以下、省略

吉岡教育長 何かご意見等ございますか。よろしければ、エ「その他報告事項」になりますが、何かございますか。報告事項まで終わりましたので、次に（3）の「その他連絡事項等」に入ります。はじめに、ア「社会教育部所管行事の開催について」、説明をお願いします。

社会教育部長 —資料説明— 以下、省略

吉岡教育長 何かご意見等ございますか。よろしければ、イ「その他」ですが、何か連絡事項がありましたらお願いします。なければ、次回の予定を事務局からお願いします。

学校教育課長 次回定例会は、2月22日水曜日 午前10時から、南棟 大会議室で開催いたします。

吉岡教育長 これで、本日予定しておりました会議内容は終了いたしました。これより（1）の付議事項における議案第1号の審議を行いますので、関係職員以外はご退席願います。

(審 議)

吉岡教育長 非公開の議案は終了いたしました。これで、本日の定例会を閉会といたします。お疲れ様でした。

終了時刻 午前10時40分