

佐久市芸術文化活動事業補助金 提出書類チェックリスト

| | | | |
|-----|--|-----|--|
| 団体名 | | 事業名 | |
|-----|--|-----|--|

- 1 提出する書類について、「申請者用」欄にチェック（レ印）をしてください。
- 2 チェックリストは、提出書類一式と一緒に提出してください。

| 提出書類 | 申請者用 | 受付用 |
|------|------|-----|
|------|------|-----|

① 交付申請書 ↓

| | | |
|--------------------------------|--|--|
| 住所、団体名、代表者名を記載し、代表者印を押印しましたか。 | | |
| 申請年度、補助金交付申請額は記載しましたか。 | | |
| 開催日時、開催場所、実施内容、参加予定人数は記載しましたか。 | | |

② 審査資料（団体・事業） ↓

| | | |
|-------------------------------|--|--|
| 団体の活動目的は、具体的に記載しましたか。 | | |
| 組織欄の内容は別紙団体員名簿と整合性がとれていますか。 | | |
| 連絡先は記載しましたか。 | | |
| 事業の目的、見込まれる事業の効果を具体的に記載しましたか。 | | |
| 入場料、入場者数は適正ですか。 | | |

③ 収支予算書 ↓

| | | |
|---|--|--|
| 積算内訳は、具体的に記載しましたか。 | | |
| 自己資金内訳欄に資金調達方法は記載しましたか。 | | |
| 補助対象経費及び事業に必要な経費の計上は適正ですか。 | | |
| 補助対象経費以外の経費が、補助対象経費に計上されていませんか。 | | |
| 収入の④合計と支出の⑦小計は同額となっていますか。 | | |
| 計算に誤りはありませんか。 | | |
| 補助金（申請額）は、補助対象経費の2分の1以内（1,000円未満切り捨て）で、かつ②自己負担金の範囲内の金額となっていますか。 | | |

④ 団体や事業の概要がわかるもの（任意様式） ↓

| | | |
|--|--|--|
| 企画書、前年度実施事業のチラシ・プログラム・実施報告書などを添付しましたか。 | | |
|--|--|--|

⑤ 団体員名簿 ↓

| | | |
|---|--|--|
| 団体員の氏名、役職、住所（市町村のみ）を記載しましたか。 | | |
| （事業内容が団体員の専門性と関係がある場合）団体員のプロフィールは添付しましたか。 | | |

⑥ 謝礼を支払う演奏者、上演者、講演者等のプロフィール（任意様式） ↓

| | | |
|--------------------------|--|--|
| 支払対象者に関するプロフィールを添付しましたか。 | | |
|--------------------------|--|--|

⑦ 団体の規約（規約がある団体のみ） ↓

| | | |
|----------------------|--|--|
| 規約等（定款、会則等）を添付しましたか。 | | |
|----------------------|--|--|

⑧ 提出書類チェックリスト（本票） ↓

| | | |
|-----------------|--|--|
| 漏れのないよう記載しましたか。 | | |
|-----------------|--|--|