『佐久市障害者(児)通所費助成事業』のご案内

■ 概要

障害福祉サービス事業所等に通所する障がい者(児)が、事業所の送迎サービスを利用せずに公共交通機関や自家用車等により通所する場合に、通所に係る経費の一部を助成します。

■ 対象者

佐久市に住所を有し、下記 ①②③の事業所に通所する者またはその保護者

- ①障害福祉サービス事業所(下記サービスの事業所)
生活介護、自立訓練、就労移行支援、就労継続支援
- ②市内の地域活動支援センター
- ③障害児通所支援事業所(下記サービスの事業所)
児童発達支援、放課後等デイサービス

■ 対象経費及び助成額

【公共交通機関を利用している場合】

運賃の1/2以内の額で月額5,000円上限

【自家用車を利用している場合】

(※通所距離が片道2km以上で、月に10日以上利用)

ア 往復を自家用車で通所する日が10日以上 月額2,000円

イ 往復を自家用車で通所する日が10日未満 月額1,000円

【自動二輪車及び原動機付自転車を利用している場合】

(※同上)

ア 往復を自家用車で通所する日が10日以上 月額1,000円

イ 往復を自家用車で通所する日が10日未満 月額500円

■ 必要な手続き及び書類

以下の書類を揃えて、

通所先事業所もしくは、佐久市役所福祉課へご提出ください。

1. 交付申請書(様式第1号)
2. 通所証明書(様式第2号) ⇒ 通所先事業所に証明していただきます。
3. 請求書(様式第4号)
4. 添付書類(経費の支出を証する書類)
(例)公共交通機関を利用した場合:領収書、定期券の写しなど

※申請方法については、裏面をご確認ください。

■ お問い合わせ先

佐久市役所 福祉課 障害福祉係
〒385-8501 佐久市中込 3056
電話 0267-62-3147

佐久市障害者（児）通所費助成事業の申請方法

1. 申請書の記入・必要書類の準備

【佐久市障害者（児）通所費助成金交付申請書（様式第1号）】の必要事項をご記入ください。

以下添付書類をご用意ください。

(1) 経費の支出を証する書類

- ・公共交通機関を利用した場合：領収書、定期券の写しなど、実際に支払った交通費がわかるもの。
- ・自家用車、自動二輪車等を利用した場合：領収書等は不要ですが、通所日数の確認が必要です。

(2) 通所証明書（様式第2号）

- ・通所先の事業所に記入を依頼し、証明を受けてください。

(3) その他、市長が必要と認める書類

- ・個別の状況に応じて、追加で書類の提出を求める場合があります。

2. 申請書の提出

・準備ができた書類一式を、通所先事業所もしくは、佐久市役所福祉課へ提出してください。

（窓口を持参、または郵送）

・申請書の記入漏れや添付書類の不足がありますと、再提出をお願いすることがありますため、提出前に十分に確認をお願いします。

3. 審査・交付決定・確定通知

・提出された申請書の内容を審査し、審査の結果、助成金の交付が認められる場合、佐久市より佐久市障害者（児）通所費助成金交付決定通知書兼確定通知書（様式第3号）を送付します。

・助成金の手続きに関する区分と請求書提出期限（例：7月から9月分は10月末日まで請求）が記載されていますので、必ず確認してください。

4. 助成金の請求

・【佐久市障害者（児）通所費助成金請求書（様式第4号）】を記入し、請求期日までに、通所先事業所もしくは、佐久市役所福祉課へ提出してください。（窓口を持参、または郵送）

・振込先は、原則として通所者本人または請求者本人の名義の口座となります。

5. 助成金の給付

・請求書が受理されると、指定した口座に助成金が振り込まれます。

6. 申請時期・給付時期

・申請時期・給付時期は四半期ごと以下のとおりとなります。

対象（通所月）	申請書提出期限	請求書提出期限	助成金給付時期
4月1日～6月末日分	7月10日	7月末日	8月予定
7月1日～9月末日分	10月10日	10月末日	11月予定
10月1日～12月末日分	1月10日	1月末日	2月予定
1月1日～3月末日分	4月10日	4月末日	5月予定

⑨提出期限を過ぎますと助成金の給付ができませんので、ご注意ください。