

共有合意書

令和 年 月 日

(あて先) 佐久市長

共有者氏名

① _____ 印

② _____ 印

③ _____ 印

④ _____ 印

⑤ _____ 印

私たちは、下記の物件を次のとおり共有することに合意しました。

1 令和 年度公告第 _____ 号 売却区分番号第 _____ 号

2 物件の表示

① _____

② _____

③ _____

④ _____

3 共有者の氏名・住所・持分

① 氏名 _____
住所 _____
持分 _____

② 氏名 _____
住所 _____
持分 _____

③ 氏名 _____
住所 _____
持分 _____

④ 氏名 _____
住所 _____
持分 _____

⑤ 氏名 _____
住所 _____
持分 _____

注意事項

- ・ 共有合意書に使用する印鑑は、個人の場合は実印、法人の場合は代表者印です。
- ・ 共同入札者が法人の場合は、氏名欄に法人名及び代表者名を記入してください。
- ・ 持分割合は、入札前に提出した「共同入札者持分内訳書」と同じものを記載してください。