

事後審査型一般競争入札の執行について

佐久市事後審査型一般競争入札実施要綱(平成20年告示第68号)の規定による事後審査型一般競争入札を次のとおり実施するので、佐久市財務規則(平成17年規則第39号)第105条の規定により公告する。

令和4年5月2日

佐久市長 柳田 清二

1 入札対象業務

業務名 (発注課)	(長期継続契約) 令和4年度 庁舎整備事業 佐久市役所本庁舎高層棟空調機器リース業務(令和4年度~令和16年度) (総務部 財政課)
業務場所	佐久市中込3056番地 佐久市役所本庁舎
業務概要	空調機器の更新及び修繕を含む維持管理を一本化したリース業務 一式 ・空調室外機 10台 ・空調室内機 57台 (佐久市役所本庁舎高層棟フロア1階~8階)
履行期間	更新期限: 契約の日から令和4年10月31日まで リース期間: 令和4年11月1日から令和16年10月31日まで(12年間)

2 入札参加資格要件

佐久市事後審査型一般競争入札実施要綱(平成20年告示第68号)第4条の規定に基づき、上記業務の事後審査型一般競争入札に参加できる者は、次に掲げる要件を全て満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項、又は佐久市財務規則(平成17年規則第39号)第103条第1項の規定に該当する者でないこと。
- (2) 佐久市事後審査型一般競争入札実施要綱第4条第3項第1号及び第4項の規定に該当する者でないこと。
- (3) 令和4年度佐久市物品購入等入札(見積)参加登録者名簿において、14 機械・計測を種別とし「05 空調機器」に登録があり、かつ18 役務・業務2を種別とし「07 空調保守点検」に登録があること。又は20 役務・業務4(リース・レンタル)を種別とし「99 その他20」に登録があること。
- (4) 要件(1)から(3)までの基準日は入札公告日から落札決定日までとする。

3 入札の日程等

入札手続き等	期間・期日等	場所・留意事項等
設計図書等の閲覧	令和4年5月2日(月)から 入札日まで	・市ホームページへの掲載 ・佐久市総務部財政課管財係(本庁舎4階)
入札参加申請受付	令和4年5月2日(月)から 令和4年5月13日(金)まで (最終日は午後5時15分まで)	・提出書類 ①「事後審査型一般競争入札参加申請書(様式第1号)」 原本・副本各1部 ②「誓約書」1部 ・佐久市総務部財政課管財係へ持参により提出のこと (郵送可)。
設計図書等の 入札	令和4年5月2日(月)から 入札日まで	・市ホームページよりダウンロードすること。
設計図書等に関する 質問受付	令和4年5月6日(金)から 令和4年5月11日(水)まで (最終日は午後5時15分まで)	・質問書様式は市ホームページからダウンロードすること (質問内容がわかるように具体的に記載すること)。 ・佐久市総務部財政課管財係へ持参、FAX 又はEメール により提出すること。
回答の期日	令和4年5月13日(金)以降	・財政課管財係より市ホームページにて回答する。
入札開札日時・場所	令和4年5月19日(木) 午前11時00分から(郵送不可)	・佐久市役所6階 602会議室

落札者の決定等	<ul style="list-style-type: none"> ・予定価格の制限の範囲内で、最低の価格で入札した者を落札候補者とする。 ・落札候補者は入札参加資格確認書類を候補となった日又は翌日（閉庁日の場合はその翌日）に提出すること。 ・審査は、落札候補者から提出のあった入札参加資格確認書類を審査し、入札参加要件を満たしている場合には、当該落札候補者を落札者とする。満たしていない場合には、予定価格の制限の範囲内で応じた次順位者の最低価格入札者から入札参加資格確認書類の提出を求め、順次審査を行い、入札参加資格を満たしている者1人が確認できるまで行うものとする。 ・落札者の決定は、原則として、確認書類が提出された日から起算して2日（閉庁日の場合はその翌日）以内に行うものとする。 ・落札者を決定したときは、直ちに落札者に対しEメールにより連絡する。 ・入札参加資格がないと認められた場合は、入札参加資格審査結果通知書（様式第4号）により通知する。 ・入札参加資格がないと認められた者は、通知を受けた日の翌日から起算して10日（閉庁日の場合はその翌日）以内に、市に対して競争入札参加資格がないとされた理由説明請求書（様式第5号）により、その理由について説明を求められることができる。説明を求められた者に対しては、書面を受理した日の翌日から起算して10日以内に書面により回答するものとする。
入札参加資格確認申請書提出について（落札候補者）	<ul style="list-style-type: none"> ・提出書類は以下のとおりとする。 <ul style="list-style-type: none"> ・「事後審査型一般競争入札参加資格確認書（様式第2号）」 ・落札候補者として決定された日の翌日（閉庁日の場合はその翌日）までに提出すること。 なお、郵送等による提出は認めないものとする。 ・入札参加資格確認書類を提出しないときは、当該入札者の行った入札は無効とする。 提出場所：佐久市 総務部 財政課管財係（本庁舎4階）
入札結果の公表	<ul style="list-style-type: none"> ・佐久市企画部契約課において閲覧にて公表する。（契約日以降）

4 入札事項等

入札事項	<ul style="list-style-type: none"> ・入札書に記載する金額は、業務仕様書で定める業務内容から見積もった<u>年額（1年あたりの金額）</u>を記載すること。 ・入札回数は2回とし、第2回の入札をしても落札できないときは、第2回の最低入札者と地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の2第1項第8号の規定による随意契約とする。この場合の見積回数は2回までとする。 ・落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、消費税に係る課税事業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった総額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。 ・代理人が入札書を提出する場合は、併せて委任状を提出すること。なお、全ての応札人は本人であることが確認できるものを持参し、受付に提示すること。
低入札価格調査制度	・適用なし
最低制限価格	・適用なし
入札保証金	・免除 （ただし、落札者が契約を締結しない場合、見積もった金額の100分の5の納付を要する）
契約保証金	・見積もった金額の10分の1の金銭的保証 （ただし、佐久市財務規則第124条第2項に該当する場合は、契約保証金に代わる担保の提供とみなし、同条第3項に該当する場合は免除する）
前払金	・佐久市工事の前金払に関する取扱規程（平成17年訓令第56号）の規定による。
中間前払金	・佐久市工事の中間前金払に関する取扱規程（平成20年訓令第14号）の規定による。
部分払金	・佐久市財務規則第138条の規定による。
入札の無効	・佐久市財務規則第111条及び佐久市建設工事事務処理規程（平成17年訓令第54号）別記入札心得第8条の規定による。

5 その他の事項

- (1) 佐久市事後審査型一般競争入札実施要綱、佐久市財務規則及び佐久市建設工事事務処理規程の入札心得を熟読の上、参加のこと。
- (2) 請負者が下請けを利用する場合、可能な限り市内に本社を有する業者を優先的に下請人とすること。

6 担当部課(問い合わせ先)

公告及び業務の内容	佐久市 総務部 財政課 管財係 長野県佐久市中込3056番地 TEL. 0267-62-3038(直通) FAX. 0267-63-1680 Eメール: kanzai@city.saku.nagano.jp
-----------	--