



**電子調達 SaaS
電子入札(工事)操作マニュアル
～受注者編～**

第 1.04 版
平成 28 年 4 月
富士通株式会社

目次

1. 操作マニュアル概要.....	1.1-1
1.1. はじめに.....	1.1-1
1.1.1. マニュアルの見方.....	1.1-1
1.2. 基本操作.....	1.2-1
1.2.1. 電子入札システムにログインするには？.....	1.2-2
1.2.2. 案件の検索を行うには？.....	1.2-8
2. 入札業務操作説明（1／3）.....	2.1-1
2.1. 入札後審査型入札方式.....	2.1-1
2.1.1. 業務の流れ.....	2.1-1
2.1.2. 競争参加資格確認申請書提出の流れ.....	2.1-3
2.1.3. 競争参加資格確認申請書受付票受理の流れ.....	2.1-23
2.1.4. 競争参加資格確認通知書受理の流れ.....	2.1-35
2.1.5. 参加申請書提出の流れ.....	2.1-47
2.1.6. 参加申請書受付票受理の流れ.....	2.1-67
2.2. 指名競争入札方式.....	2.2-1
2.2.1. 業務の流れ.....	2.2-1
2.2.2. 指名通知書受理の流れ.....	2.2-2
2.2.3. 受領確認書提出の流れ.....	2.2-14
2.2.4. 技術資料提出の流れ.....	2.2-33
2.2.5. 技術資料受付票受理の流れ.....	2.2-53
3. 入札業務操作説明（2／3）.....	3.1-1
3.1. 入札以降（入札書）.....	3.1-1
3.1.1. 業務の流れ.....	3.1-1
3.1.2. 入札書提出の流れ.....	3.1-3
3.1.3. 入札書受付票受理の流れ.....	3.1-25
3.1.4. 入札締切通知書受理の流れ.....	3.1-38
3.1.5. 再入札通知書受理の流れ.....	3.1-51
3.1.6. 再入札書提出の流れ.....	3.1-64
3.1.7. 落札者決定通知書受理の流れ.....	3.1-81
3.1.8. 評価点通知書受理の流れ.....	3.1-94
3.2. 入札以降（見積書）.....	3.2-1
3.2.1. 業務の流れ.....	3.2-1
3.2.2. 見積依頼通知書受理の流れ.....	3.2-3
3.2.3. 見積書提出の流れ.....	3.2-16
3.2.4. 決定通知書受理の流れ.....	3.2-33
3.3. 入札以降（入札書・見積書 共通）.....	3.3-1
3.3.1. 業務の流れ.....	3.3-1
3.3.2. 日時変更通知書受理の流れ.....	3.3-3

3.3.3.	保留通知書受理の流れ.....	3.3-17
3.3.4.	取止め通知書受理の流れ.....	3.3-33
3.3.5.	中止通知書受理の流れ.....	3.3-47
4.	入札業務操作説明（3／3）.....	4.1-1
4.1.	共通操作.....	4.1-1
4.1.1.	調達案件概要表示の流れ.....	4.1-1
4.1.2.	企業プロパティ変更の流れ.....	4.1-4
4.1.3.	登録利用者一覧画面表示の流れ.....	4.1-7
4.1.4.	保存データを表示する流れ.....	4.1-10

(注)本操作手順書では、V5.0より標準化されたステータスバーの表示及び左リンクメニュー追加については、一部の画面にて対応しておりませんので、ご了承ください。

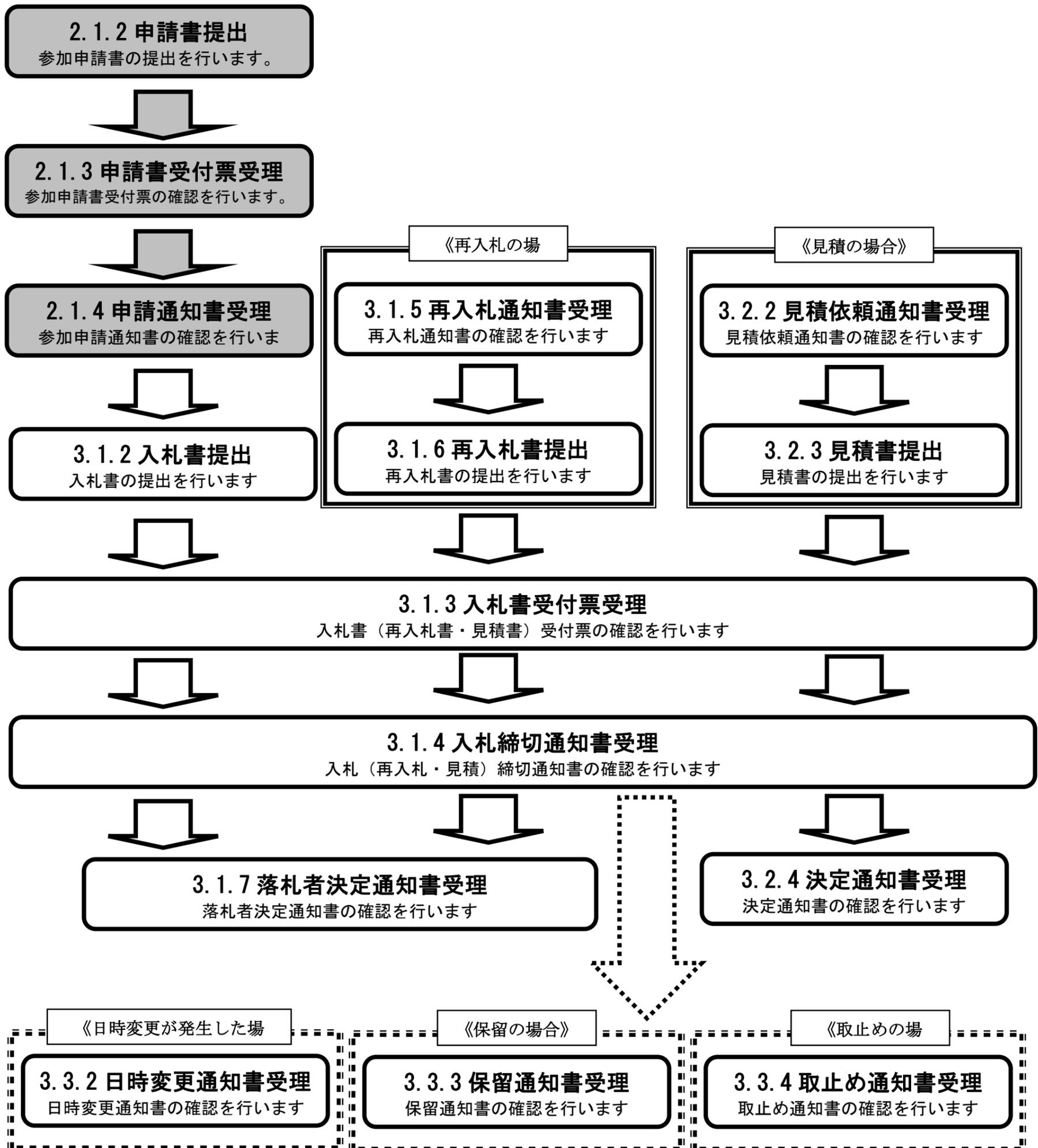
1. 操作マニュアル概要

1.1. はじめに

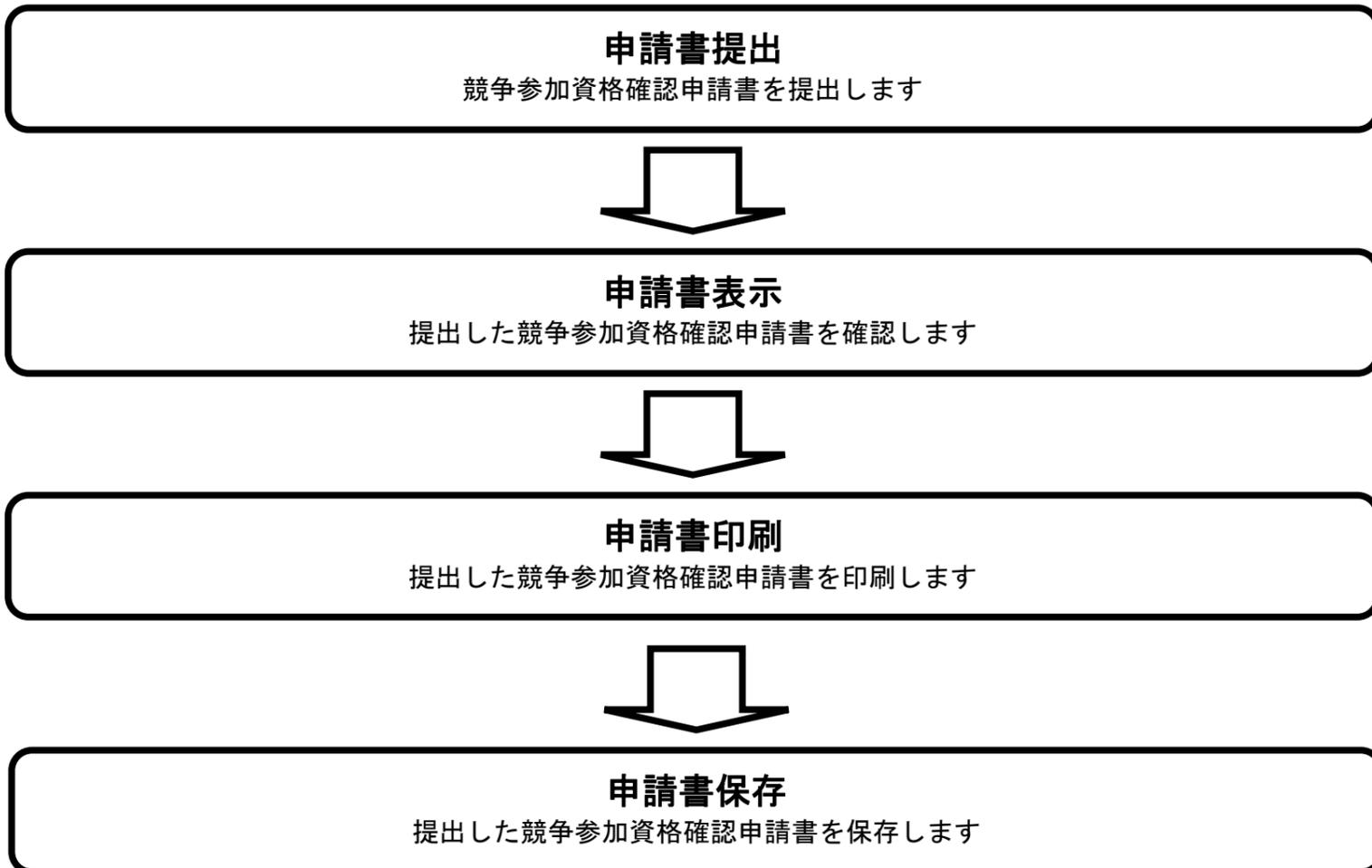
1.1.1. マニュアルの見方

① 業務の流れを確認する

2章では、各入札方式の入札準備の操作、3章では入札以降の操作について説明しております。
 各入札方式操作の説明の冒頭には、以下のような業務の流れについて説明した図を用意しております。
 それぞれの業務に記述してある章を参照下さい。
 なお、入札以降の処理については、各入札方式で共通のため、3章にまとめて説明しております。
 以下の図は、工事：一般競争の場合の例です。



各操作の流れを確認するには、それぞれの操作の流れが書かれた節を参照しますが、中には、各業務の詳細な流れについて説明した場合もあります。この場合も同様に、それぞれの章を参照下さい。
以下の図は、工事：一般競争の競争参加資格確認申請書提出を例に挙げています。



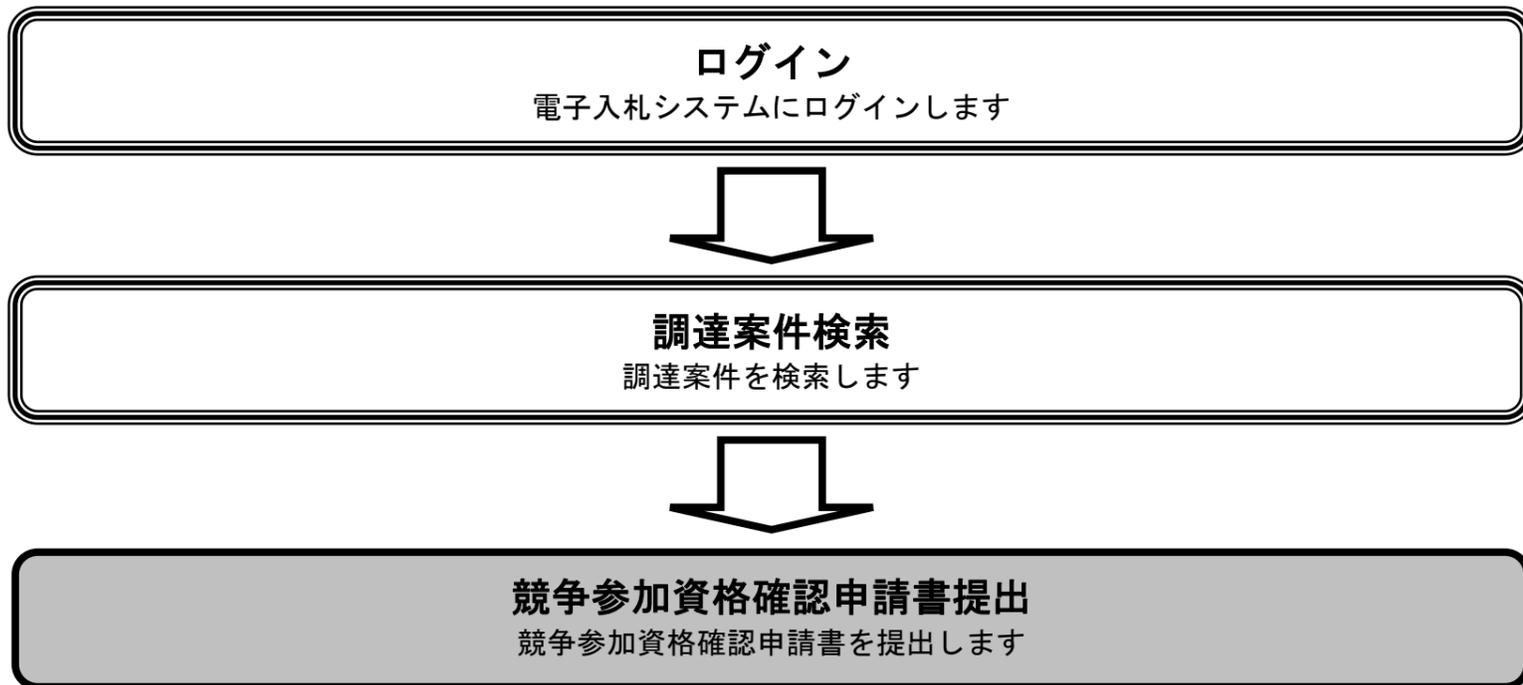
② 操作の流れを確認する

それぞれの業務には、以下のような操作の流れを説明した図を用意しております。

現在参照中の操作は、網掛けがしてあります。その他の操作方法を確認するには、それぞれの操作方法が書かれた節を参照下さい。

なお、ログインと案件検索の操作については、各入札方式で共通のため1章にまとめて説明しております。

以下の図は、工事：一般競争の参加申請書を提出する場合の例です。



③ 操作方法を確認する

それぞれの操作説明画面は、以下のような構成で説明しております。

参加申請書受付対象一覧画面を表示するには？

現在の操作名称

業務の参照と操作手順について説明

操作概要について説明

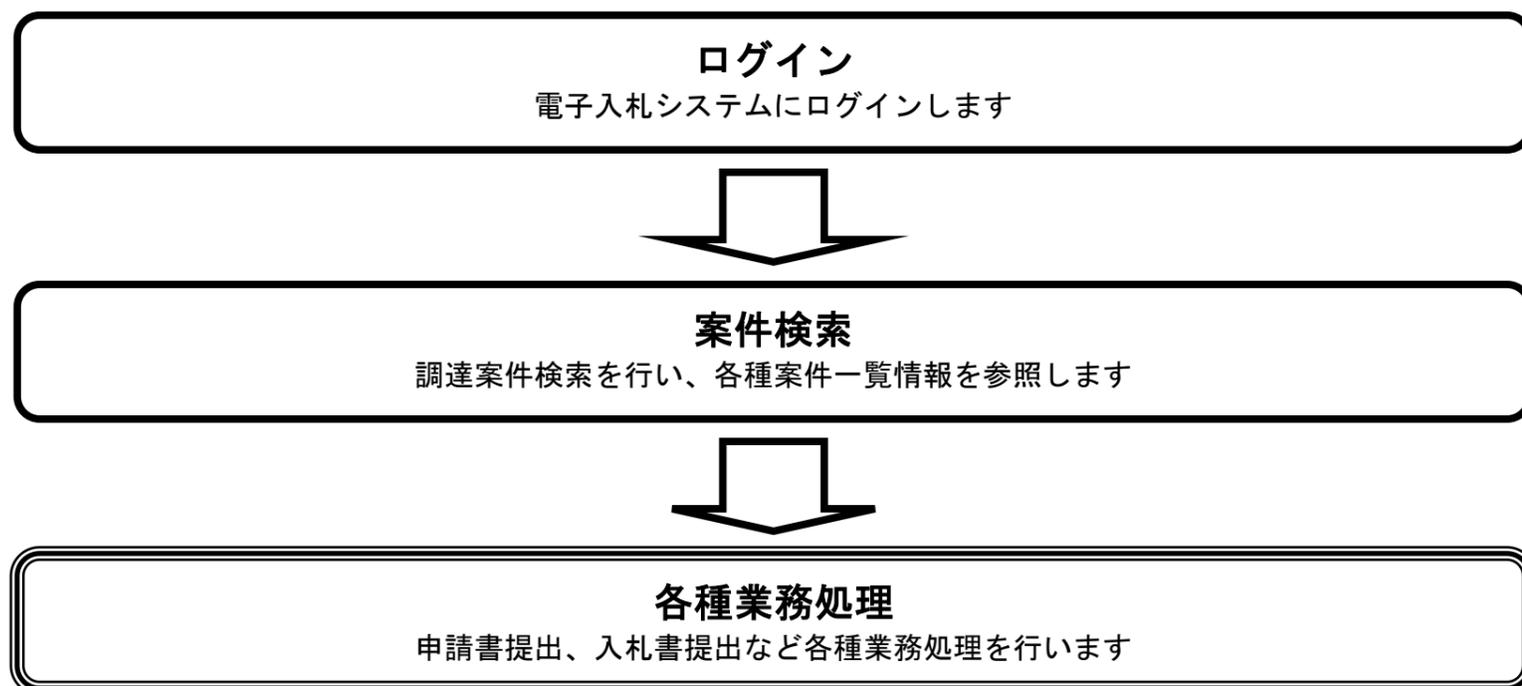
操作手順について説明

操作を行う画面

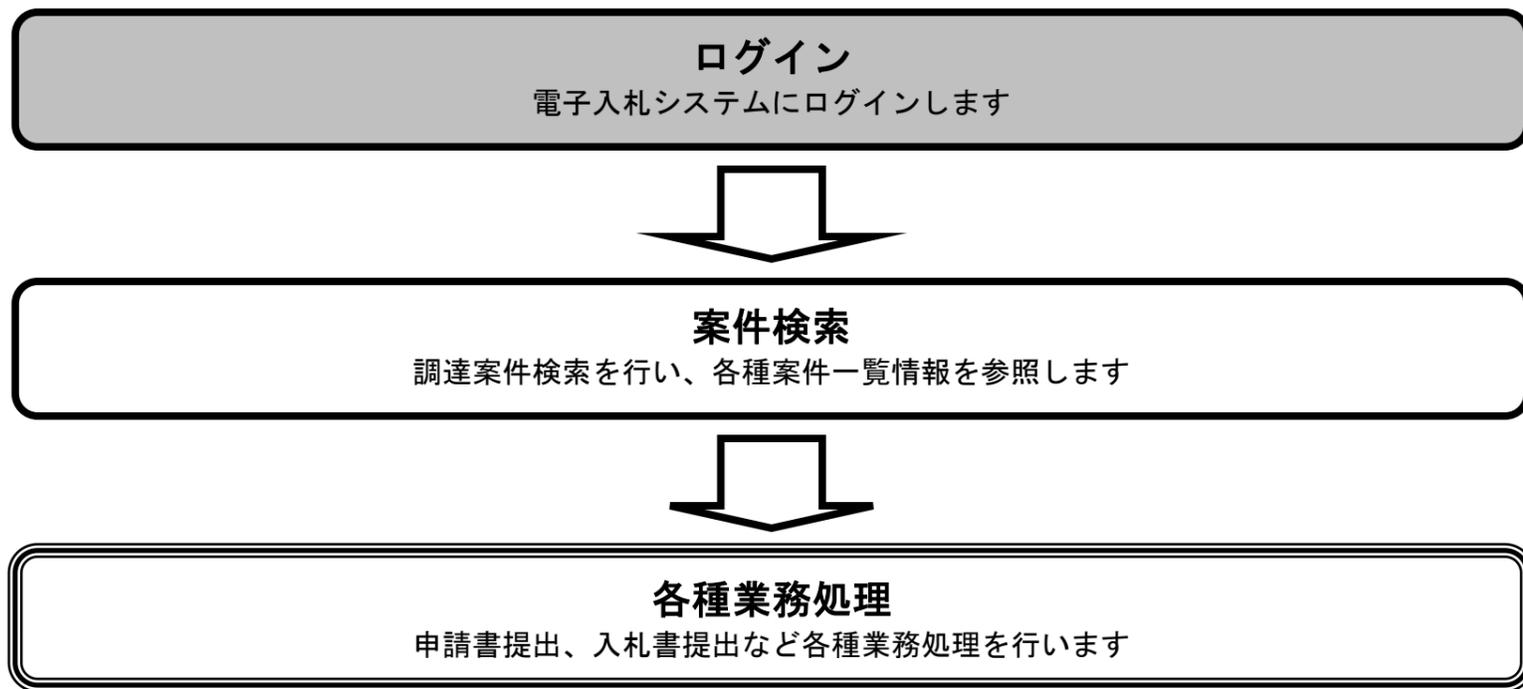
操作を行うボタン

No.	調達案件名称	入札方式	入札状況	実受率	申請交付一覧	申請確認/抽籤/開封一覧	OCMS連携取
1	第1期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
2	第2期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
3	第4期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
4	第5期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
5	第5期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
6	第7期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
7	第9期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
8	第10期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
9	第9期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	
10	第6期〇〇市役所建設工事	一般競争(標準型)	案件登録および公示/公告済み	変更/削除	表示	表示	

1.2. 基本操作



1.2.1. 電子入札システムにログインするには？



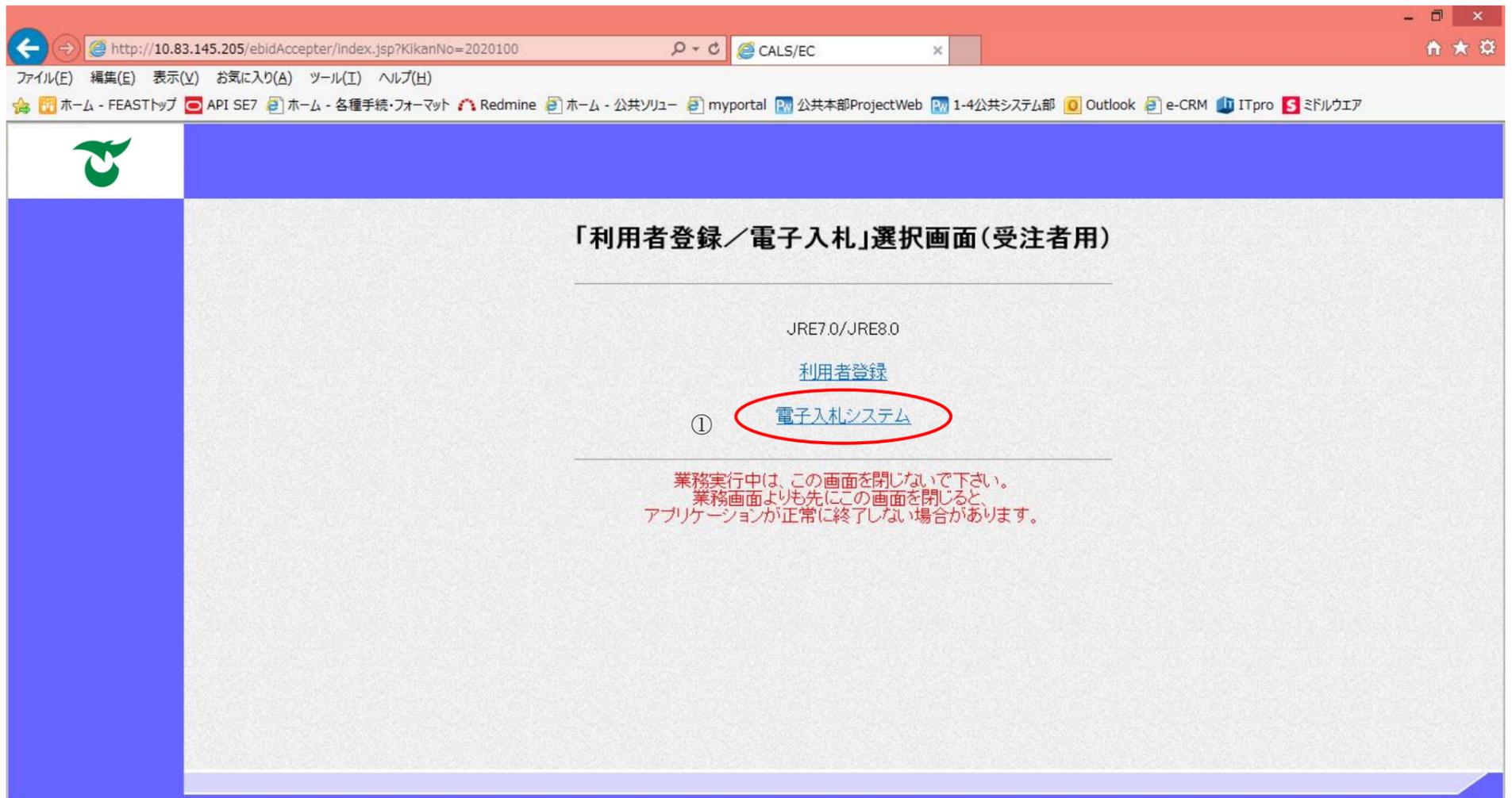
電子入札システムにログインするには？

画面説明

利用者登録、電子入札システムの選択を行う画面です。

操作手順

電子入札システム①を押下することにより、電子入札システム起動画面に遷移します。
ご利用のパソコンにインストールされているJREのバージョンにより、クリックするボタンが異なります。
あらかじめJREのバージョンをご確認下さい。
なお、業務実行中は、この画面を閉じないで下さい。業務画面よりも先にこの画面を閉じると、アプリケーションが正常に終了しない場合があります。



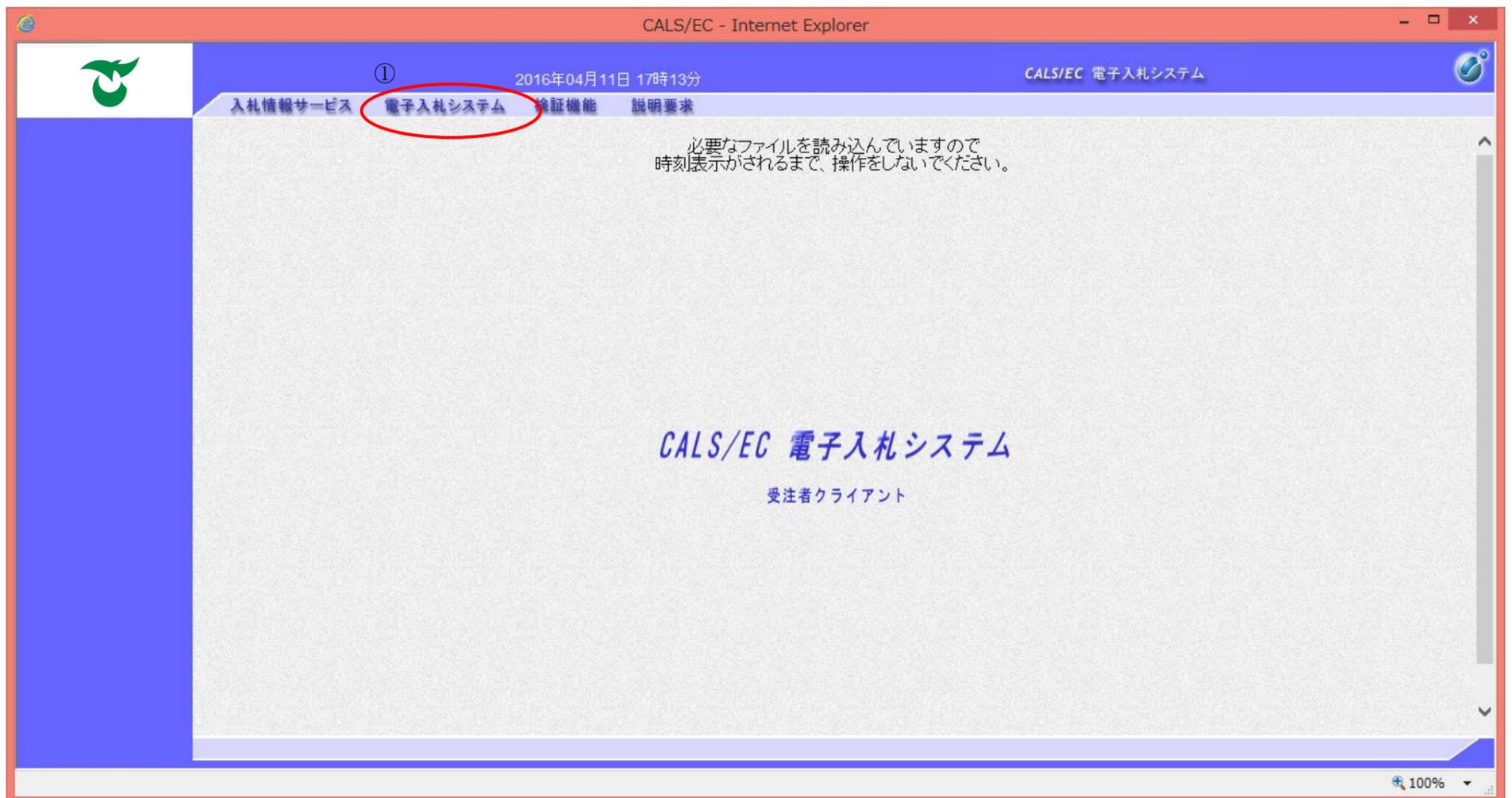
電子入札システムにログインするには？

画面説明

電子入札システムの受注者機能を起動します。

操作手順

電子入札システムボタン①を押下します。



電子入札システムにログインするには？

画面説明

ICカード情報の確認を行います。

操作手順

ICカードをICカードリーダーに差し込み、パスワード (PIN)、担当者名を入力①後、OK ボタン②を押下します。

The screenshot shows a dialog box titled "PIN番号入力ダイアログ" (PIN Number Input Dialog). The background is yellow. The text inside says "PIN番号を入力してください。" (Please enter the PIN number.). There are two input fields: "PIN番号:" and "担当者:" (Responsible Person). Both fields are circled in red and labeled with a circled "1" (①). Below the fields are two buttons: "OK" and "キャンセル" (Cancel). The "OK" button is circled in red and labeled with a circled "2" (②).

電子入札システムにログインするには？

画面説明

案件の検索条件を設定する画面です。
条件に応じた実施予定案件数の表示、調達案件（案件の登録・審査）や入札案件（案件の開札）の一覧画面表示を選択できます。

操作手順

案件の検索条件①を設定し、申請等締切予定案件の「調達案件一覧」、入札締切予定案件の「入札状況一覧」、開札予定案件の「入札状況一覧」②を押下することにより、各々の一覧画面を表示します。

【補足説明】

「申請書提出」もしくは「受付票・通知書の確認」を行う場合には、『1.2.2.1.調達案件を検索するには』を参照します。

「入札書提出」を行う場合は、『1.2.2.2.入札案件を検索するには』を参照します。

詳細な検索条件を設定し案件検索を行う場合は、左メニューの「調達案件検索」ボタンを押下します。

本画面で検索した案件の詳細検索条件は、「調達案件検索」画面の初期設定値とします。



電子入札システムにログインするには？

画面説明

案件の検索条件を設定する画面です。
 詳細な検索条件が設定可能です。
 条件に応じた実施予定案件数の表示、調達案件（案件の登録・審査）や入札案件（案件の開札）の一覧画面表示を選択できます。

操作手順

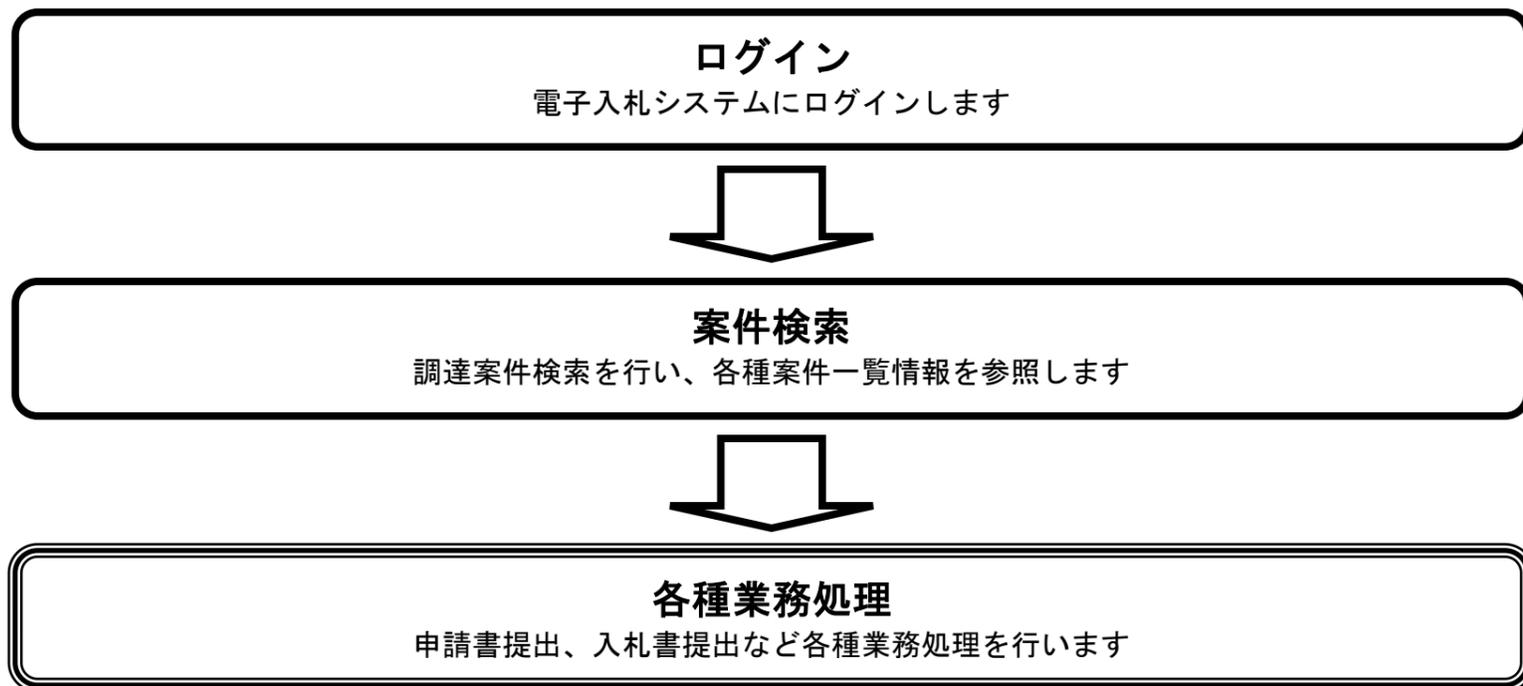
案件の検索条件①を設定し、申請等締切予定案件の「調達案件一覧」、入札締切予定案件の「入札状況一覧」、開札予定案件の「入札状況一覧」②を押下することにより、各々の一覧画面を表示します。

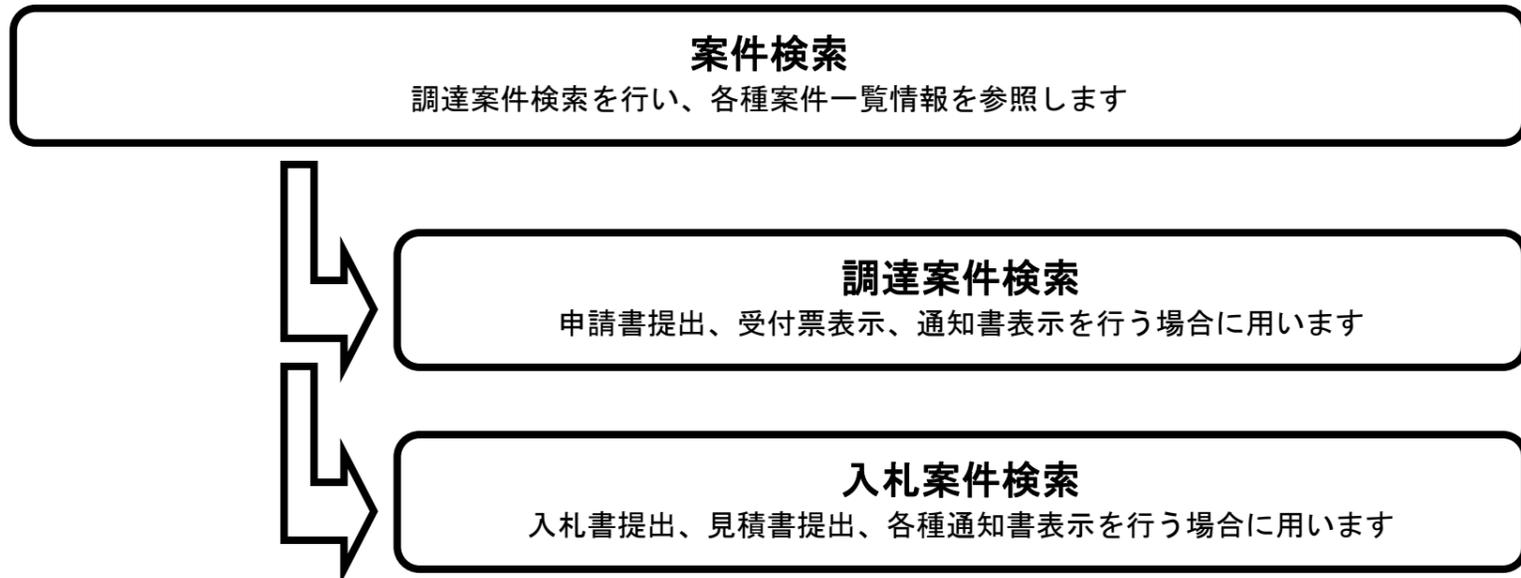
【補足説明】

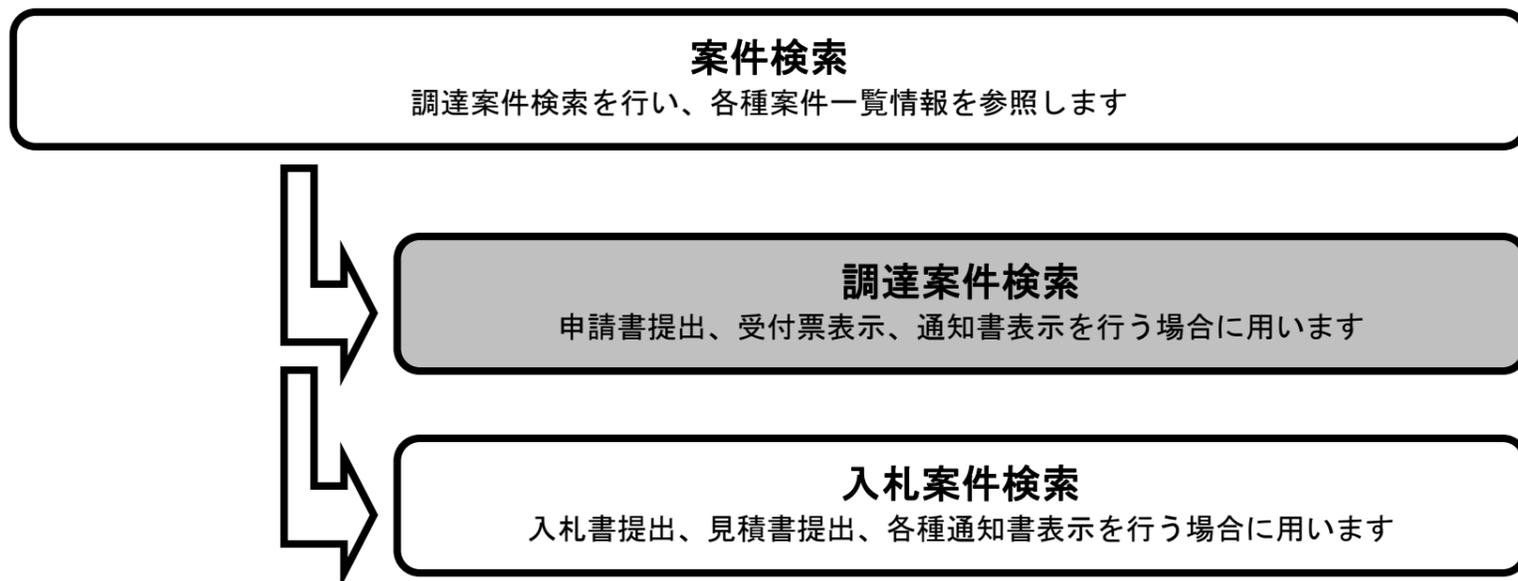
「申請書提出」もしくは「受付票・通知書の確認」を行う場合には、『1.2.2.1.調達案件を検索するには』を参照します。
 「入札書提出」を行う場合は、『1.2.2.2.入札案件を検索するには』を参照します。

- ・画面上の条件検索項目について
- 検索日付：任意
- 表示件数：必須（デフォルト 10 件）
- 案件表示順序：必須（デフォルト 案件名称 昇順）

1.2.2. 案件の検索を行うには？





1.2.2.1. 調達案件を検索するには？

メインメニュー

画面説明

案件の検索条件を設定する画面です。
条件に応じた調達案件（申請書提出もしくは受付票・通知書の確認）の一覧画面表示を選択できます。

操作手順

案件の検索条件を設定し、左メニューの**調達案件一覧ボタン①**を押下することにより、調達案件一覧画面を表示します。
案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、他の検索条件は無効となります。

・画面上の条件検索項目について

地方整備局：必須

検索方法：必須

案件番号：任意

表示件数：必須（デフォルト 10 件）

案件表示順序：必須（デフォルト 案件名称 昇順）

・文字制限について

案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、案件番号は 19 桁で入力



メインメニュー

画面説明

案件の検索条件を設定する画面です。
 詳細な検索条件が設定可能です。
 条件に応じた調達案件（案件の登録・審査）や入札案件（案件の開札）の一覧画面表示を選択できます。

操作手順

案件の検索条件を設定し、左メニューの**調達案件一覧ボタン①**を押下することにより、調達案件一覧画面を表示します。

【補足説明】

「申請書提出」もしくは「受付票・通知書の確認」を行う場合には、『1.2.2.1.調達案件を検索するには』を参照します。
 「入札書提出」を行う場合は、『1.2.2.2.入札案件を検索するには』を参照します。
 案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、他の検索条件は無効となります。

- ・画面上の条件検索項目について
 - 地方整備局：必須
 - 事務所：必須（全て選択可能）
 - 入札方式：必須（全て選択可能）
 - 工事種別／コンサル種別：必須（全て選択可能）
 - 案件状態：任意
 - 検索日付：任意（時間は00:00:00から23:59:59に自動設定します）
 - 案件番号：任意
 - 案件名称：任意
 - 表示件数：必須（デフォルト10件）
 - 案件表示順序：必須（デフォルト 案件名称 昇順）

- ・文字制限について
 - 案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、案件番号は19桁で入力

The screenshot shows the '調達案件検索' (Procurement Case Search) interface in Internet Explorer. The browser title is 'CALS/EC - Internet Explorer'. The page header includes the date '2016年04月11日 17時09分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The left sidebar contains several menu items, with '調達案件一覧' circled in red and marked with a circled '1'. The main content area features a search form with the following fields and options:

- 部局・事務所名:** 財政部 (dropdown)
- 課:** 契約課 (dropdown)
- 入札方式:**
 - 全般: 一般競争入札(条件付き), 事後審査型一般競争入札, 公募型指名競争入札, 指名競争入札, 工事希望型指名競争入札, 随意契約
 - 委託: 指名競争入札, 公募型競争入札方式, 公募型プロポーザル方式, 標準プロポーザル方式, 随意契約
- 工事種別/委託種別:**
 - 工事種別: 土木一式工事, 建築一式工事, 大工工事, 左官工事 (dropdown)
 - 委託種別: 測量コンサルタント, 建築コンサルタント, 地質コンサルタント, 建設コンサルタント (dropdown)
- 案件状態:** 全て (dropdown), 結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください
- 検索日付:** 指定しない (dropdown), から (calendar icon), まで (calendar icon)
- 契約番号:** (text input)
- 案件名称:** (text input)
- 表示件数:** 10 (dropdown) 件
- 案件表示順序:** 契約番号 (dropdown), 昇順, 降順

調達案件一覧画面

画面説明

メインメニューで設定した条件に該当する案件情報の一覧を表示します。

操作手順

この画面より、申請書の提出、受付票/通知書の表示を行う案件の選択を行います。

【補足説明】

「申請書の提出」を行う場合には、『2.2.2.競争参加資格確認申請書の提出』を参照します。
 「競争参加資格確認申請受付票の確認」を行う場合は、『2.2.3.確認申請書受付票の受理』を参照します。
 「競争参加資格確認申請通知書の確認」を行う場合は、『2.2.4.確認通知書の受理』を参照します。

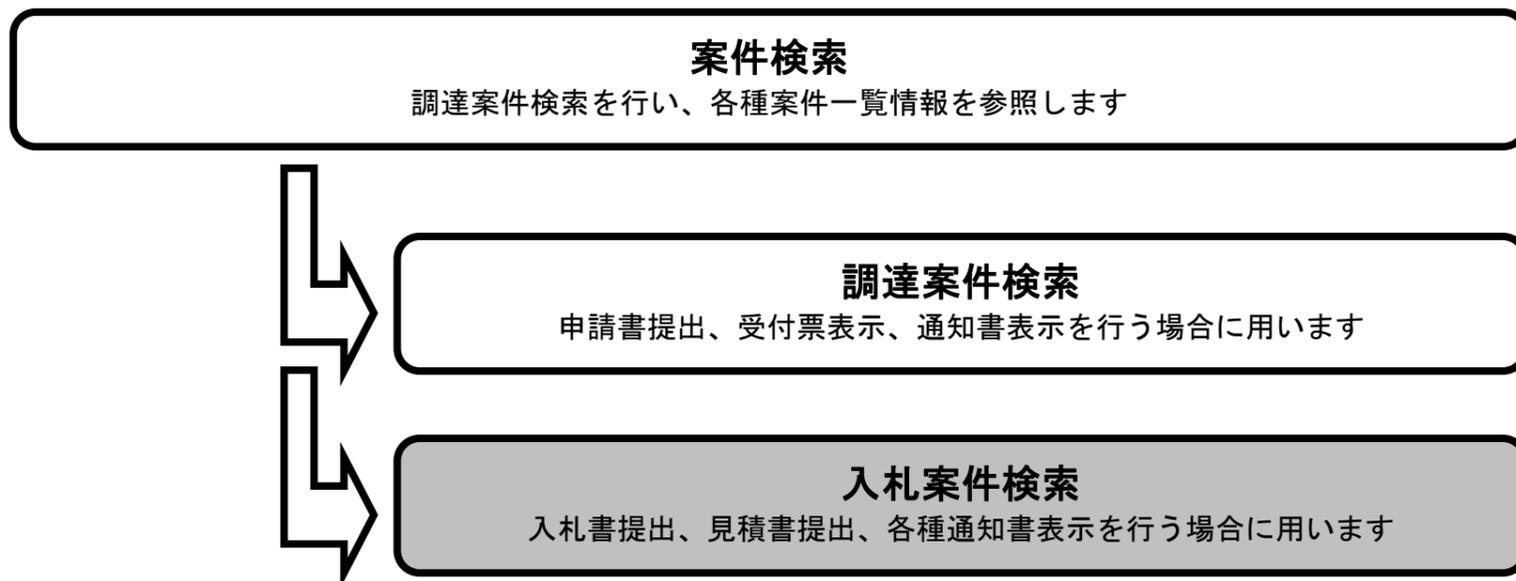
- ・左メニュー項目について
 調達案件検索：メインメニューに遷移します
 調達案件一覧：現在の画面
 入札状況一覧：入札書を提出する際の一覧画面に遷移します。

- ・ページインデックスについて
 ページインデックスリンク①押下により表示件数×ページインデックス番号の案件が表示されます。
 例：表示件数が10件で3リンク押下時は31から40件までが表示されます。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page header includes the date '2004年05月17日 17時00分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area displays a list of cases with columns for '調達案件情報' (Procurement Case Information), '入札方式' (Bidding Method), and various submission and notification statuses. A table lists 10 cases, with some having '表示' (Display) buttons. The interface also includes a sidebar with navigation options like '簡易案件検索' and '調達案件検索', and a footer with pagination controls and a '最新表示' (Refresh) button.

番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書				企業 プロパテ イ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	〇〇市役所補修 工事	一般競争 (標準型)													
2	〇〇市役所建設 工事	一般競争 (標準型)													
3	××橋補修工事	一般競争 (施工計画審査型)													
4	××市役所建設 工事	一般競争 (標準型)	表示		表示	表示									変更
5	〇〇橋補修工事	一般競争 (施工計画審査型)													
6	××空港建設	公募型 競争													
7	××橋補修工事	一般競争 (標準型)													
8	〇〇空港建設工 事	一般競争 (標準型)	表示		表示	表示									変更
9	〇〇空港建設工 事	一般競争 (標準型)													
10	××補修工事	一般競争 (施工計画審査型)													

1.2.2.2. 入札案件を検索するには？



メインメニュー

画面説明

案件の検索条件を設定する画面です。
条件に応じた案件もしくは入札書提出を行う場合の入札状況一覧画面を表示させます。

操作手順

条件検索項目を設定後、**入札状況一覧ボタン①**を押下します。
案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、他の検索条件は無効となります。

【補足説明】

・画面上の条件検索項目について

地方整備局：必須

検索方法：必須

案件番号：任意

表示件数：必須（デフォルト 10 件）

案件表示順序：必須（デフォルト 案件名称 昇順）

・文字制限について

案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、案件番号は 19 桁で入力

The screenshot displays the '簡易調達案件検索' (Simple Procurement Case Search) interface. The top navigation bar includes '入札情報サービス', '電子入札システム', '検証機能', and '説明要求'. The main content area is titled '簡易調達案件検索' and features a search form with the following elements:

- 部局・事務所名:** 財務部 (Finance Department)
- 検索方法:**
 - 提出 (Submission):**
 - 競争入札参加資格確認書/参加申請書(公募、簡易公募型競争)/参加申請書(公募型指名)
 - 参加申請書(公募、簡易公募型プロポーザル)
 - 受領確認書
 - 提出意思確認書(標準プロポーザル)
 - 提出意思確認書(随意契約)
 - 技術提案書/参加申請書(工事希望型)
 - 入札書/見積書/辞退届
 - 再提出 (Resubmission):**
 - 競争入札参加資格確認書/参加申請書(公募、簡易公募型競争)/参加申請書/技術提案書
 - 参加申請書(公募、簡易公募型プロポーザル)
 - 提出意思確認書(標準プロポーザル)
 - 提出意思確認書(随意契約)
 - 受付票/通知書が未参照
 - 参加中の調達案件
- 結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください

- 契約番号:** [Input field]
- 表示件数:** 10 件
- 案件表示順序:** 契約番号 (昇順)

メインメニュー

画面説明

案件の検索条件を設定する画面です。
 詳細な検索条件が設定可能です。
 入札書提出を行う場合の入札状況一覧画面を表示させます。

操作手順

条件検索項目を設定後、**入札状況一覧ボタン①**を押下します。
 案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、他の検索条件は無効となります。

【補足説明】

- ・画面上の条件検索項目について
- 地方整備局：必須
- 事務所：必須（全て選択可能）
- 入札方式：必須（全て選択可能）
- 工事種別／コンサル種別：必須（全て選択可能）
- 案件状態：任意
- 検索日付：任意（時間は 00:00:00 から 23:59:59 に自動設定します）
- 案件番号：任意
- 案件名称：任意
- 表示件数：必須（デフォルト 10 件）
- 案件表示順序：必須（デフォルト 案件名称 昇順）

- ・文字制限について
- 案件番号のみのチェックボックスをチェックした場合、案件番号は 19 桁で入力

The screenshot shows the '調達案件検索' (Procurement Case Search) interface in Internet Explorer. The browser title is 'CALS/EC - Internet Explorer'. The page header includes the date '2016年04月11日 17時09分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The navigation menu on the left includes: 簡易案件検索, 調達案件検索, 調達案件一覧, **入札状況一覧** (circled in red with a circled '1'), 登録者情報, and 保存データ表示. The main search area contains the following fields:

- 部局・事務所名: 財政部
- 課: 契約課
- 入札方式:
 - 工事:
 - 一般競争入札(条件付き)
 - 事後審査型一般競争入札
 - 公募型指名競争入札
 - 指名競争入札
 - 工事希望型指名競争入札
 - 随意契約
 - 委託:
 - 指名競争入札
 - 公募型競争入札方式
 - 公募型プロポーザル方式
 - 標準プロポーザル方式
 - 随意契約
- 工事種別/委託種別:
 - 工事種別: 土木一式工事, 建築一式工事, 大工工事, 左官工事
 - 委託種別: 測量コンサルタント, 建築コンサルタント, 地質コンサルタント, 建設コンサルタント
- 案件状態: 全て
 - 結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください
- 検索日付: 指定しない
 - から: [calendar icon]
 - まで: [calendar icon]
- 契約番号: [input field]
- 案件名称: [input field]
- 表示件数: 10 件
- 案件表示順序: 契約番号
 - 昇順
 - 降順

入札状況一覧画面

画面説明

メインメニューで設定した条件に該当する案件情報の一覧を表示します。

操作手順

この画面より、入札書の提出（辞退届）、受付票の表示、各種通知書の表示を行う案件の選択を行います。

【補足説明】

- 「入札書の提出」を行う場合には、『2.3.2.入札書の提出』を参照します。
- 「入札書受付票の確認」を行う場合は、『2.3.3.入札書受付票の受理』を参照します。
- 「入札締切通知書の確認」を行う場合は、『2.3.4.入札締切通知書の受理』を参照します。
- 「落札者決定通知書の確認」を行う場合は、『2.3.7.落札者決定通知書の受理』を参照します。

・左メニュー項目について

- 調達案件検索：メインメニューに遷移します
- 調達案件一覧：申請書提出、申請書受付票および通知書を確認する際の一覧画面に遷移します
- 入札状況一覧：現在の画面

・ページインデックスについて

- ページインデックスリンク①押下により表示件数×ページインデックス番号の案件が表示されます。
- 例：表示件数が10件で3リンク押下時は31から40件までが表示されます。

2005年04月08日 16時41分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 210100000000011 表示案件 1-10
 企業名称 HH建設株式会社 全案件数 247
 氏名 吉原 豊

① 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

最新表示

最新更新日時 2005.04.08 16:39

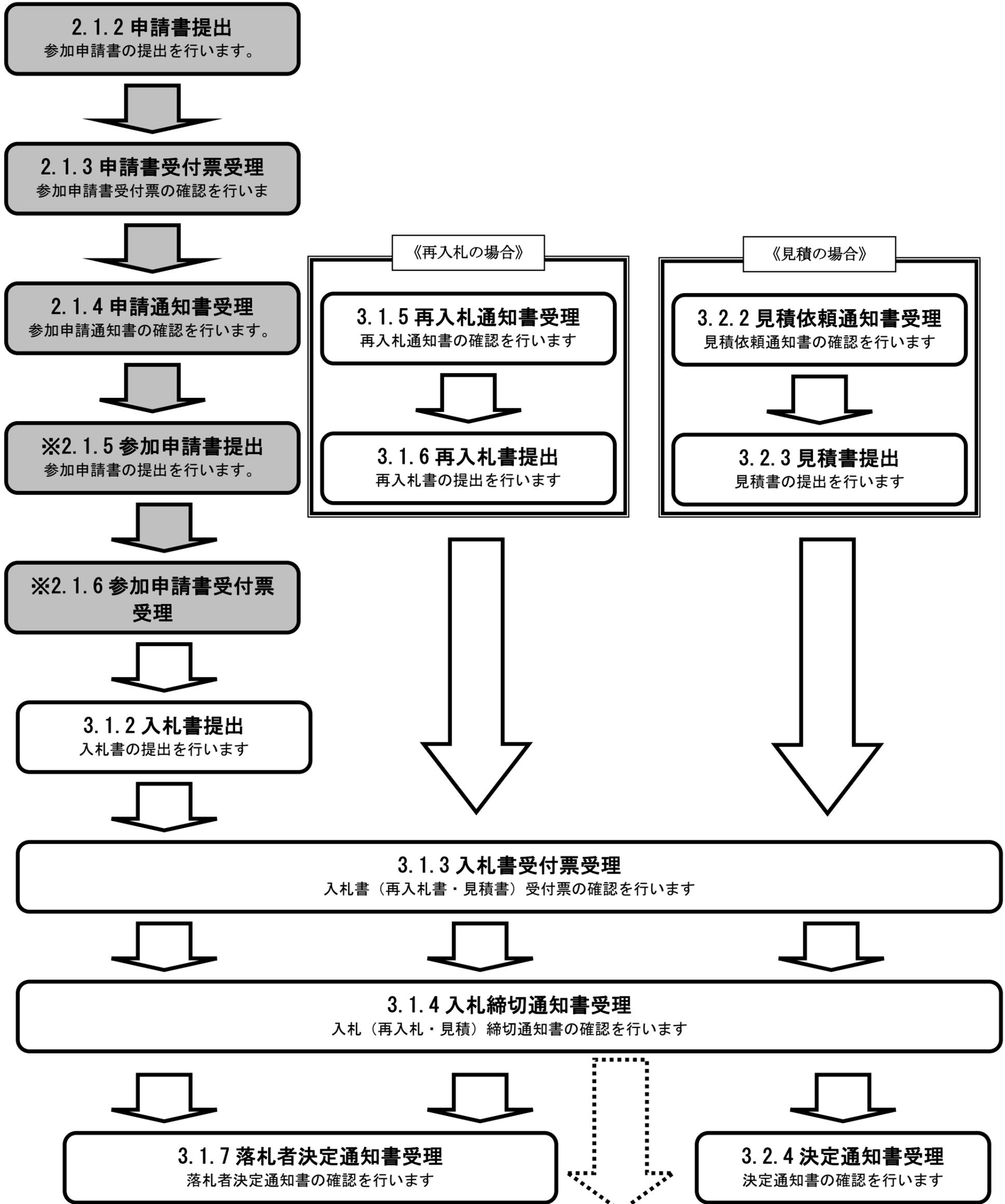
番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロバ タイ	摘発	状況
1	〇☆☆都市整備開発	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	☆☆☆河川敷整備工事	公募型指名 競争(標準型)			表示 未参照有り	変更	辞退	表示
3	〇▲〇海岸通り整備工事	通常型 指名競争			表示 未参照有り	変更		表示
4	■□■川堤防補強工事	公募型 競争			表示 未参照有り	変更	辞退	表示
5	●○○道路舗装工事	簡易公募型 競争						
6	●△●公園改造工事	公募型 プロポーザル	見積書提出	提出	表示 未参照有り	変更		表示
7	△△△ビル改修工事	簡易公募型 プロポーザル			表示 未参照有り	変更		表示
8	●●●街道舗装工事	標準 プロポーザル			表示 未参照有り	変更		表示
9	■□■河川沿道路工事	工事希望型 指名競争			表示 未参照有り	変更		表示
10	〇〇〇河川敷工事	随意契約			表示 未参照有り	変更	辞退	表示

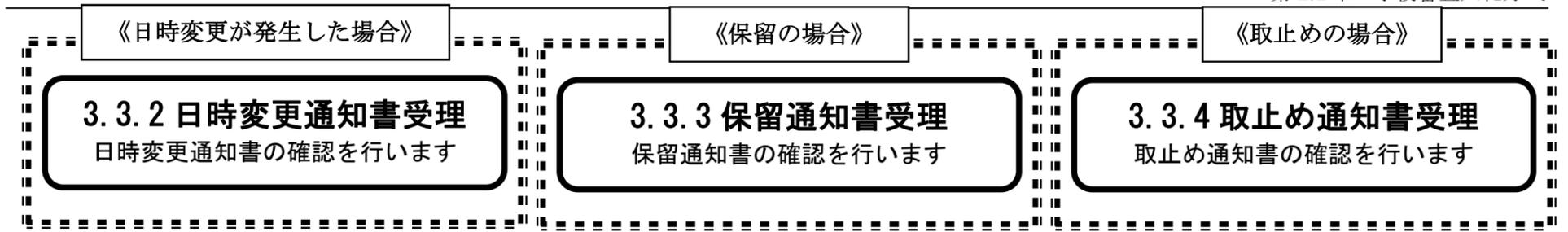
① 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

2. 入札業務操作説明（1 / 3）

2.1. 事後審査入札方式

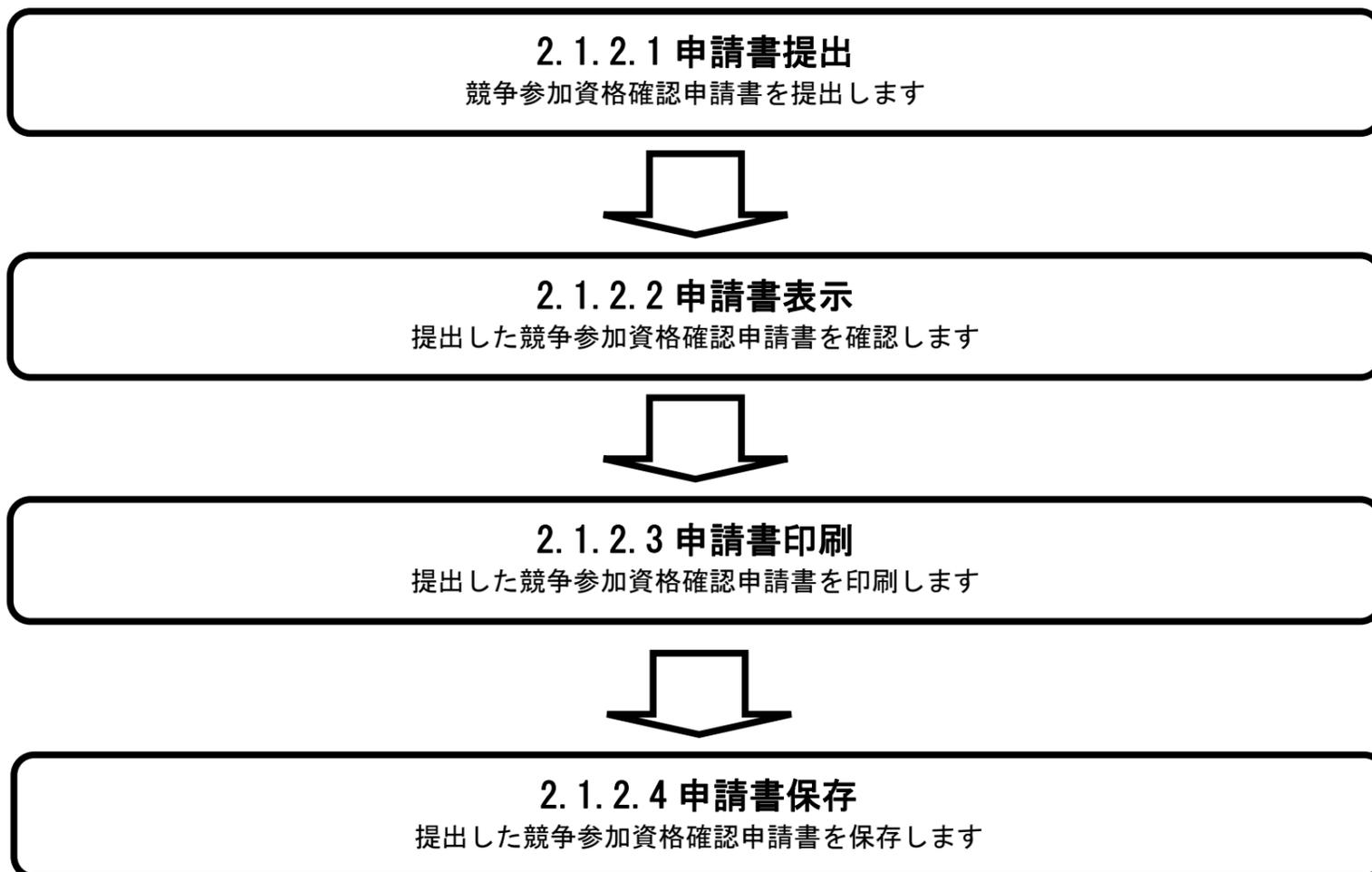
2.1.1. 業務の流れ



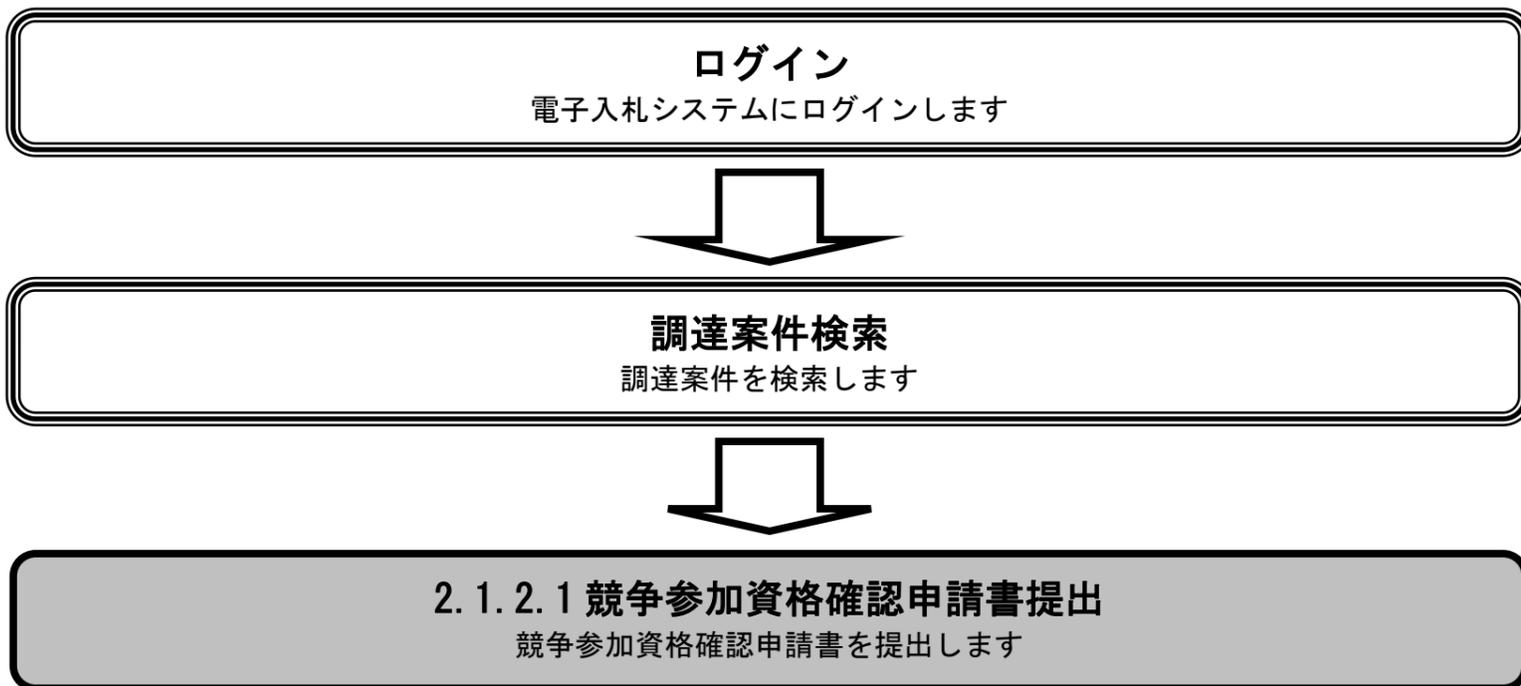


※ 落札方式が総合評価（拡充版）の場合、参加申請書の提出が必要となります。

2.1.2. 競争参加資格確認申請書提出の流れ



2.1.2.1. 競争参加資格確認申請書を提出するには？



競争参加資格確認申請書を提出するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

競争参加資格確認申請書を提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

提出ボタン①を押下します。

【補足説明】

- ・ 調達案件名称を押下することにより、調達案件概要を表示します。
- ・ 最新表示ボタンを押下することにより、同じ検索条件で再検索を行い、最新の一覧情報を表示します。
- ・ ◀ ボタンを押下することにより、前データを表示します。
- ・ ▶ ボタンを押下することにより、次データを表示します。

2016年04月08日 13時53分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

発注機関(部局) テスト部
 入札参加許可番号 0000000082
 住所 富士通県富士通市1-1-2
 商号又は名称 (株)富士通組82
 代表者名 富士通 組次郎

表示案件 1-5
 全案件数 5

◀ ▶

最新表示

最新更新日時 2016.04.08 13:53

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	佐久市マニュアル更新案件1	事後審査型一般競争入札	表示												変更
2	佐久市マニュアル更新案件2	事後審査型一般競争入札	表示		表示										変更
3	佐久市マニュアル更新案件3	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
4	佐久市マニュアル更新案件4	事後審査型一般競争入札	表示	①	表示	表示									変更
5	佐久市マニュアル更新案件5	事後審査型一般競争入札	提出												

表示案件 1-5
 全案件数 5

100%

競争参加資格確認申請書を提出するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

【競争参加資格確認申請書提出画面】
競争参加資格確認申請書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、参照ボタン②を押下し添付資料を選択後、添付資料追加ボタン③を押下することにより、“添付資料”を付加して提出内容確認ボタン④を押下します。

【補足説明】

※添付資料の確認を行う場合

- ・表示したい添付資料を選択後、「表示」ボタンを押下することにより、別ブラウザにて添付資料が表示されます。

※JV による入札を行う場合

- ・「JV 参加」チェックボックスにチェックすることにより、「企業体名称」テキストボックスが有効となり、企業体名称が入力できます。

※文字制限について

- ・ 企業体名称 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 連絡先名称 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 連絡先氏名 : 全角 20 文字 (40 バイト) 以内
- ・ 連絡先住所 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 連絡先電話番号 : 半角数字ハイフンのみ 25 文字 (25 バイト) 以内
- ・ 連絡先 E-Mail : 半角英数字 100 文字 (100 バイト) 以内

電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。余裕を持って提出して頂くようお願いいたします。

なお、提出が間に合わないと思われる場合には、早めに発注者に連絡し、対応についてご相談ください。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 14時48分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月08日 14時48分02秒

競争入札参加資格確認書

長野市 テスト担当

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1契約番号 3-28-80008
2案件名称 佐久市マニュアル更新案件6
3工期

(提出者)

JV参加

入札参加許可番号 000000082
商号又は名称 (株)富士通組82
企業体名称

JV参加チェックの場合のみ有効

郵便番号 000-0001
住所 富士通県富士通市1-1-2
代表者名 富士通 組次郎
代表電話番号 000-000-0001
代表FAX番号 000-000-0002
部署名 総務部
商号(連絡先名称) 長野市テスト部
連絡先氏名 李完基
連絡先住所 長野県長野市
連絡先電話番号 026-111-1111
連絡先E-Mail leewangi@jp.fujitsu.com

添付資料 C:\Users\leewangi\Desktop\入札書資格.txt

③ 添付資料追加
表示 削除

C:\Users\leewangi\Desktop\参照... ②

※ 添付資料の送付可能サイズは合計3MB以内です。
ファイルの選択は1行毎に行ってください。
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。
内訳書として添付できるファイルは1つのみです。

④ 提出内容確認 戻る

javascript:void(0) 100%

競争参加資格確認申請書を提出するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

【競争参加資格確認申請書内容確認画面】

競争参加資格確認申請書の内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、**提出ボタン⑤**を押下します。

【補足説明】

・表示したい添付資料を選択後、「表示」ボタンを押下することにより、別ブラウザにて添付資料が表示されます。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 14時55分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月08日 14時55分32秒

競争入札参加資格確認書

長野市 テスト担当

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1契約番号	3-28-00008
2案件名称	佐久市マニュアル更新案件6
3工期	

(提出者)

入札参加許可番号	0000000082
商号又は名称	(株)富士通組82
郵便番号	000-0001
住所	富士通県富士通市1-1-2
代表者名	富士通 組次郎
代表電話番号	000-000-0001
代表FAX番号	000-000-0002
部署名	総務部
商号(連絡先名称)	長野市テスト部
連絡先氏名	李完基
連絡先住所	長野県長野市
連絡先電話番号	026-111-1111
連絡先E-Mail	leewang@jp.fujitsu.com

添付資料

C:\Users\leewang\Desktop\入札書資格.txt

表示

印刷 提出 ⑤ 戻る

100%

競争参加資格確認申請書を提出するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

【申請書受信確認通知画面】
競争参加資格確認申請書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

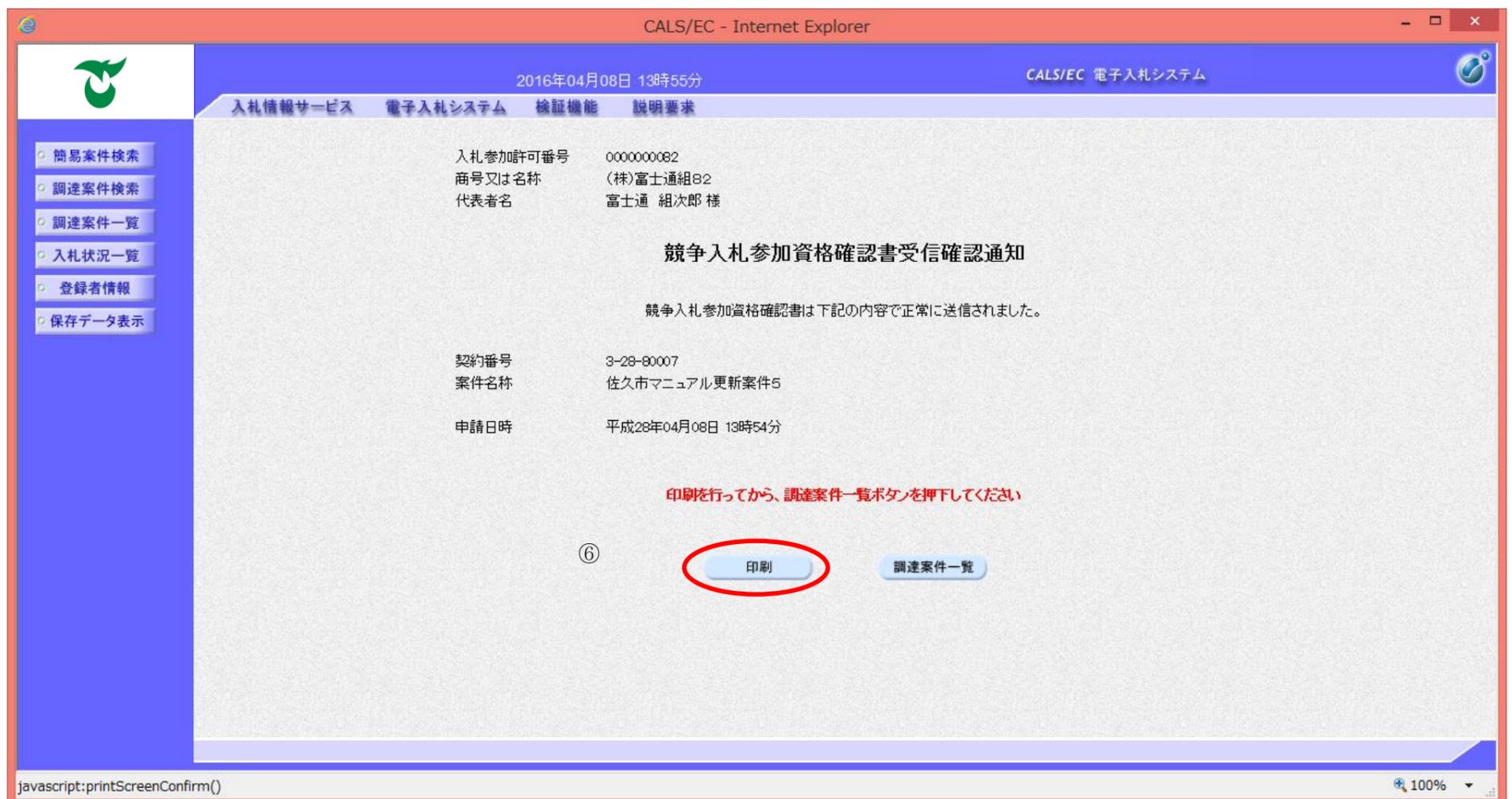
操作手順

印刷ボタン⑥を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。
ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。

【補足説明】

「競争参加資格確認申請書通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

調達案件一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



競争参加資格確認申請書を提出するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

申請書受信確認通知を印刷する画面です。

操作手順

印刷ボタン⑦を押下することにより、申請書受信確認通知が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、競争参加資格確認申請書受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】

「競争参加資格確認申請書通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

ここまでの、「競争参加資格確認申請書提出」の操作となります。

【次の操作】

競争参加資格確認申請書受付票を確認する場合は、「2.1.3.1 競争参加資格確認申請書受付票を確認するには？」を参照します。



競争参加資格確認申請書を提出するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

【申請書受信確認通知画面】

競争参加資格確認申請書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタンを押下することにより、調達案件一覧ボタンが押下できるようになります。

【補足説明】

「競争参加資格確認申請書通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

「調達案件一覧」画面に戻る場合は、調達案件一覧ボタンを押下します。

The screenshot shows the CALS/EC system interface in Internet Explorer. The browser title is "CALS/EC - Internet Explorer". The page header includes the date and time "2016年04月08日 13時59分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The navigation menu includes "入札情報サービス", "電子入札システム", "検証機能", and "説明要求".

The main content area displays the following information:

入札参加許可番号	0000000082
商号又は名称	(株)富士通組B2
代表者名	富士通 組次郎 様

競争入札参加資格確認書受信確認通知

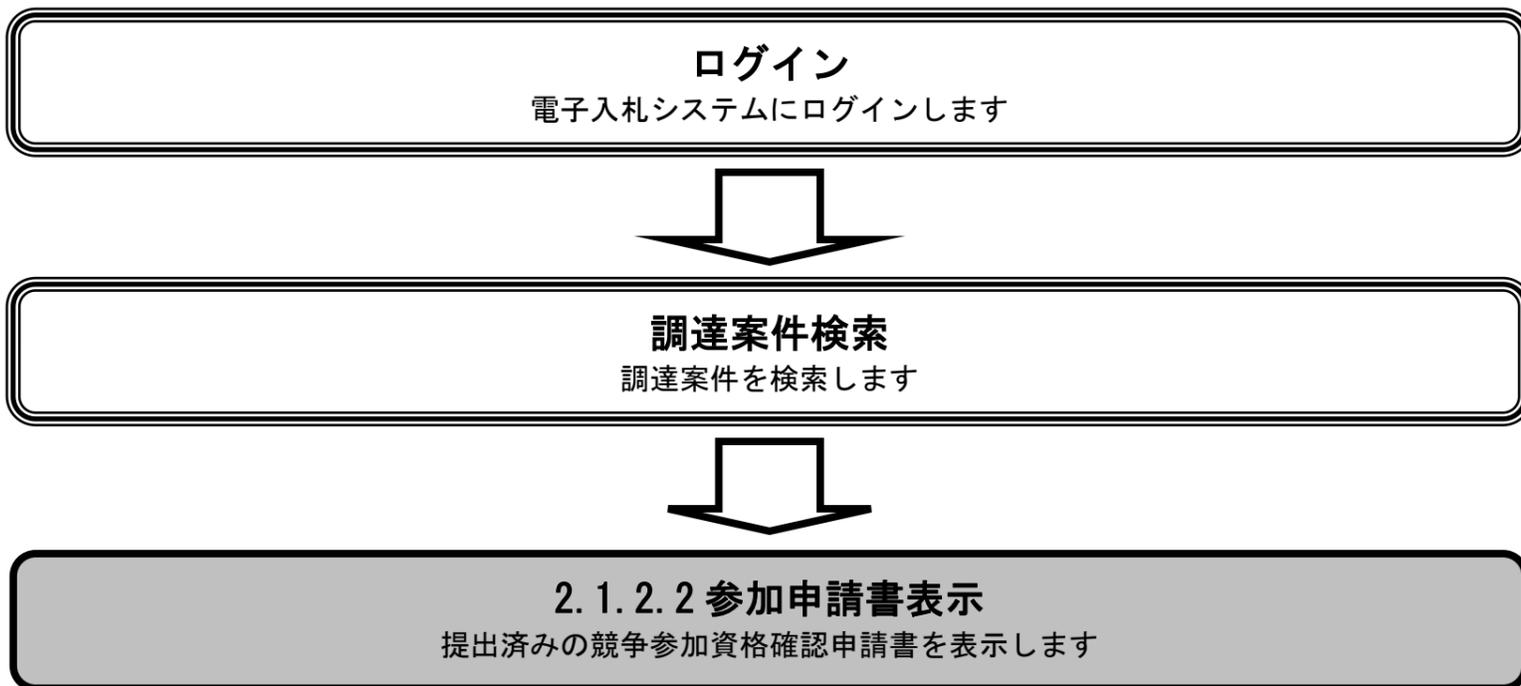
競争入札参加資格確認書は下記の内容で正常に送信されました。

契約番号	3-28-80007
案件名称	佐久市マニュアル更新案件5
申請日時	平成28年04月08日 13時54分

印刷を行ってから、調達案件一覧ボタンを押下してください

At the bottom of the page, there are two buttons: "印刷" (Print) and "調達案件一覧" (View Bid List).

2.1.2.2. 競争参加資格確認申請書を確認するには？



競争参加資格確認申請書を確認するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

競争参加資格確認申請書を表示するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

2016年04月08日 10時39分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

発注機関(部局) テスト部
 入札参加許可番号 000000082
 住所 富士通県富士通市1-1-2
 商号又は名称 (株)富士通組82
 代表者名 富士通 組次郎

表示案件 1-5
 全案件数 5

最新表示

最新更新日時 2016.04.08 10:39

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請書/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロパ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	2016Q120佐久市テスト	事後審査型一般競争入札													
2	佐久市マニュアル更新案件1	事後審査型一般競争入札	表示												変更
3	佐久市マニュアル更新案件2	事後審査型一般競争入札	表示		表示										変更
4	佐久市マニュアル更新案件3	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
5	佐久市マニュアル更新案件4	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更

表示案件 1-5
 全案件数 5

100%

競争参加資格確認申請書を確認するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

提出済みの競争参加資格確認申請書を開覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.1.2.3 競争参加資格確認申請書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.1.2.4 競争参加資格確認申請書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 08時43分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月07日 15時53分12秒

競争入札参加資格確認書

長野市 テスト担当

下記の調達案件に関わる競争参加資格について確認されたく、書類を添えて申請します。

記

1契約番号 3-28-80006
2案件名称 佐久市マニュアル更新案件4
3工期

(提出者)

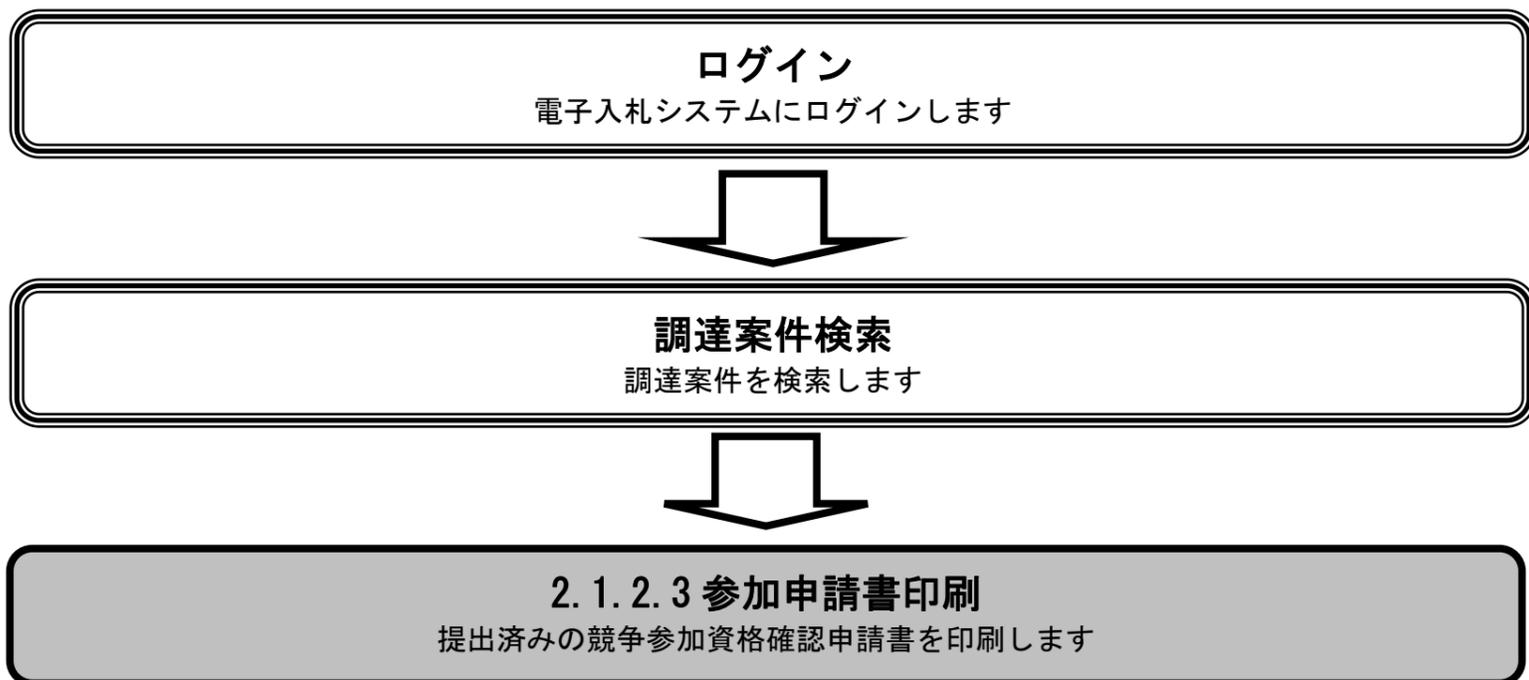
入札参加許可番号	000000082
商号又は名称	(株)富士通組82
郵便番号	000-0001
住所	富士通県富士通市1-1-2
代表者名	富士通 組次郎
代表電話番号	000-000-0001
代表FAX番号	000-000-0002
部署名	総務部
商号(連絡先名称)	長野市テスト部
連絡先氏名	李完基
連絡先住所	長野県長野市
連絡先電話番号	026-111-1111
連絡先E-Mail	leewang@jp.fujitsu.com

添付資料

入札時VE

③ ④ ② ⑤

2.1.2.3. 競争参加資格確認申請書を印刷するには？



競争参加資格確認申請書を印刷するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

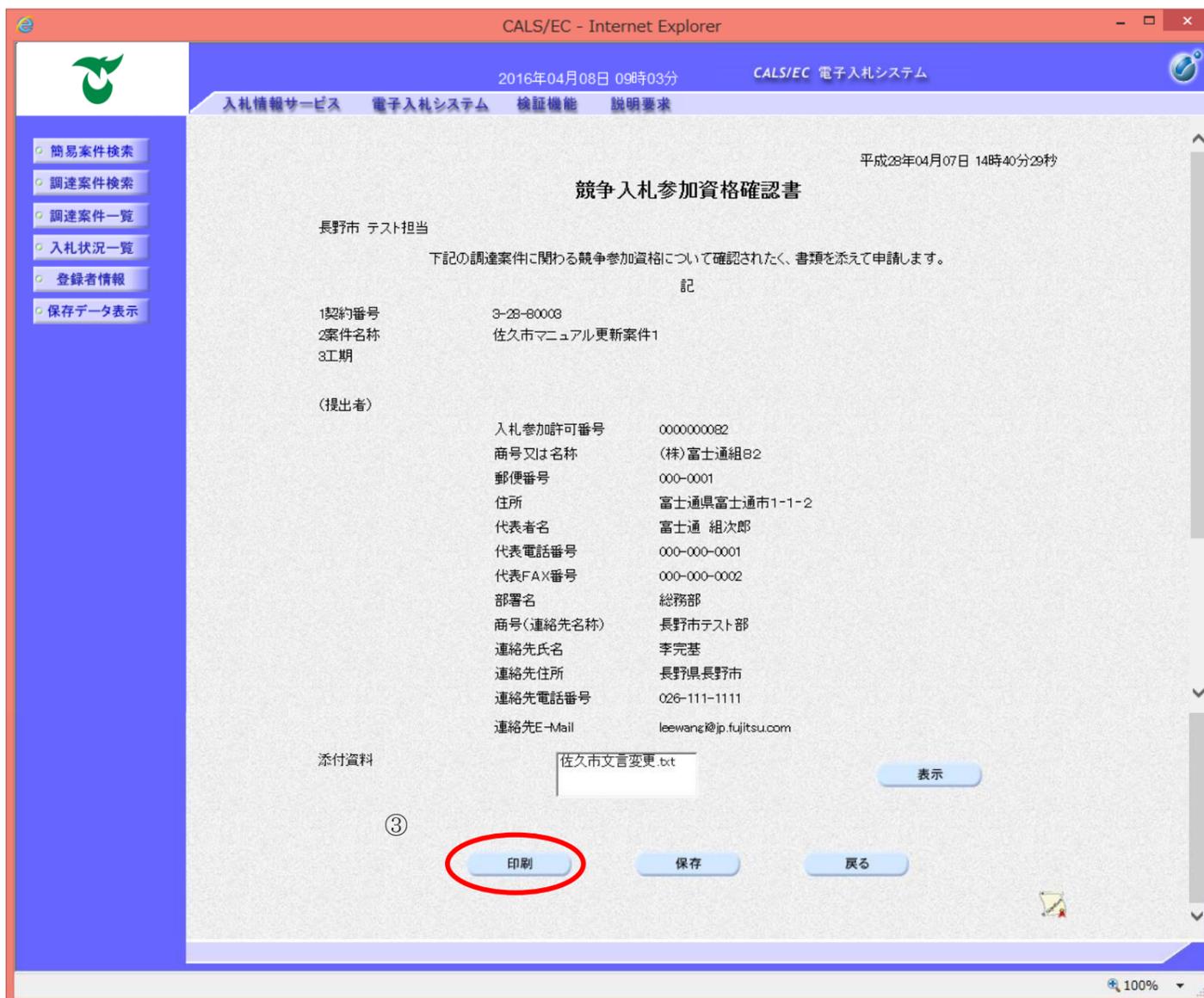
申請書保存

画面説明

【競争参加資格確認申請書画面】
競争参加資格確認申請書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて競争参加資格確認申請書印刷画面を表示します。



競争参加資格確認申請書を印刷するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

【新規ウィンドウ】

競争参加資格確認申請書を印刷するための画面です。

操作手順

競争参加資格確認申請書印刷画面の印刷④を押下します。

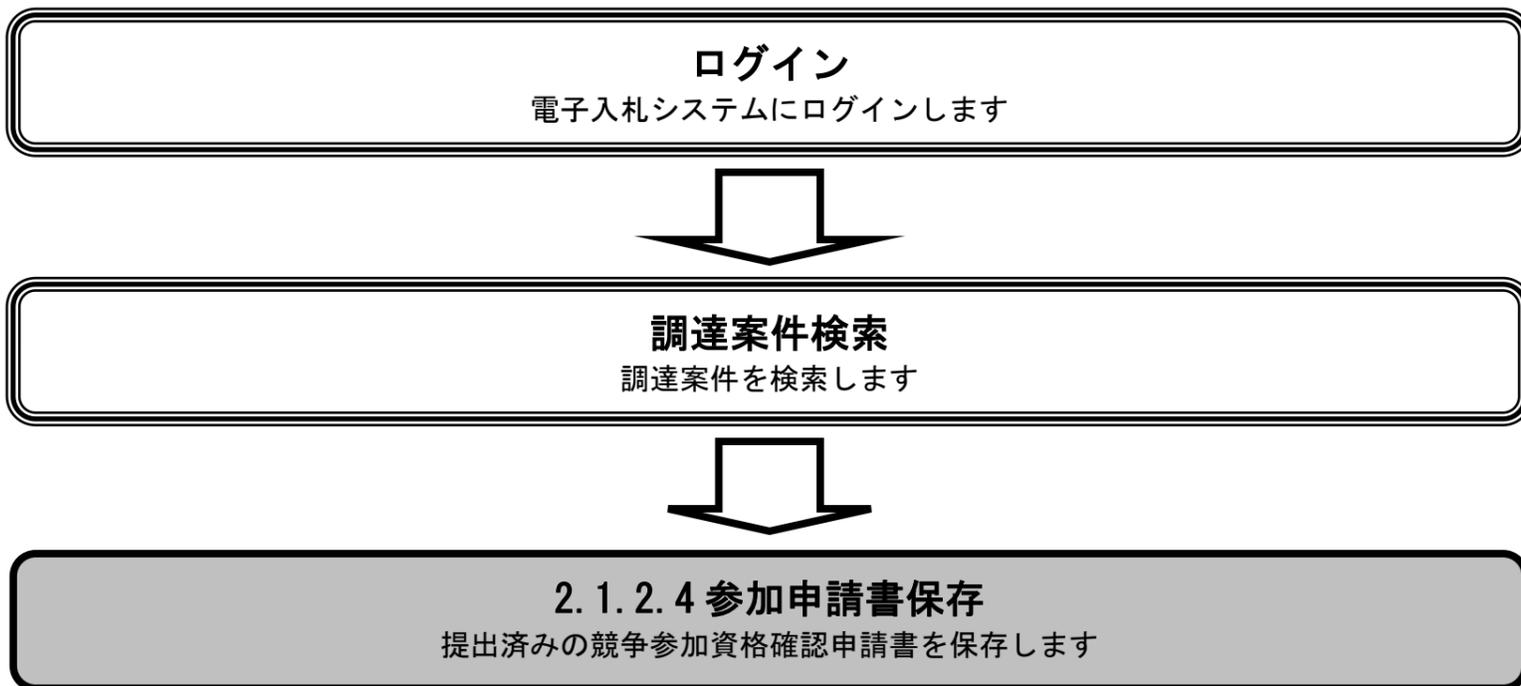
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、競争参加資格確認申請書画面に戻って下さい。

【補足説明】

競争参加資格確認申請書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.1.2.4. 競争参加資格確認申請書を保存するには？



競争参加資格確認申請書を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

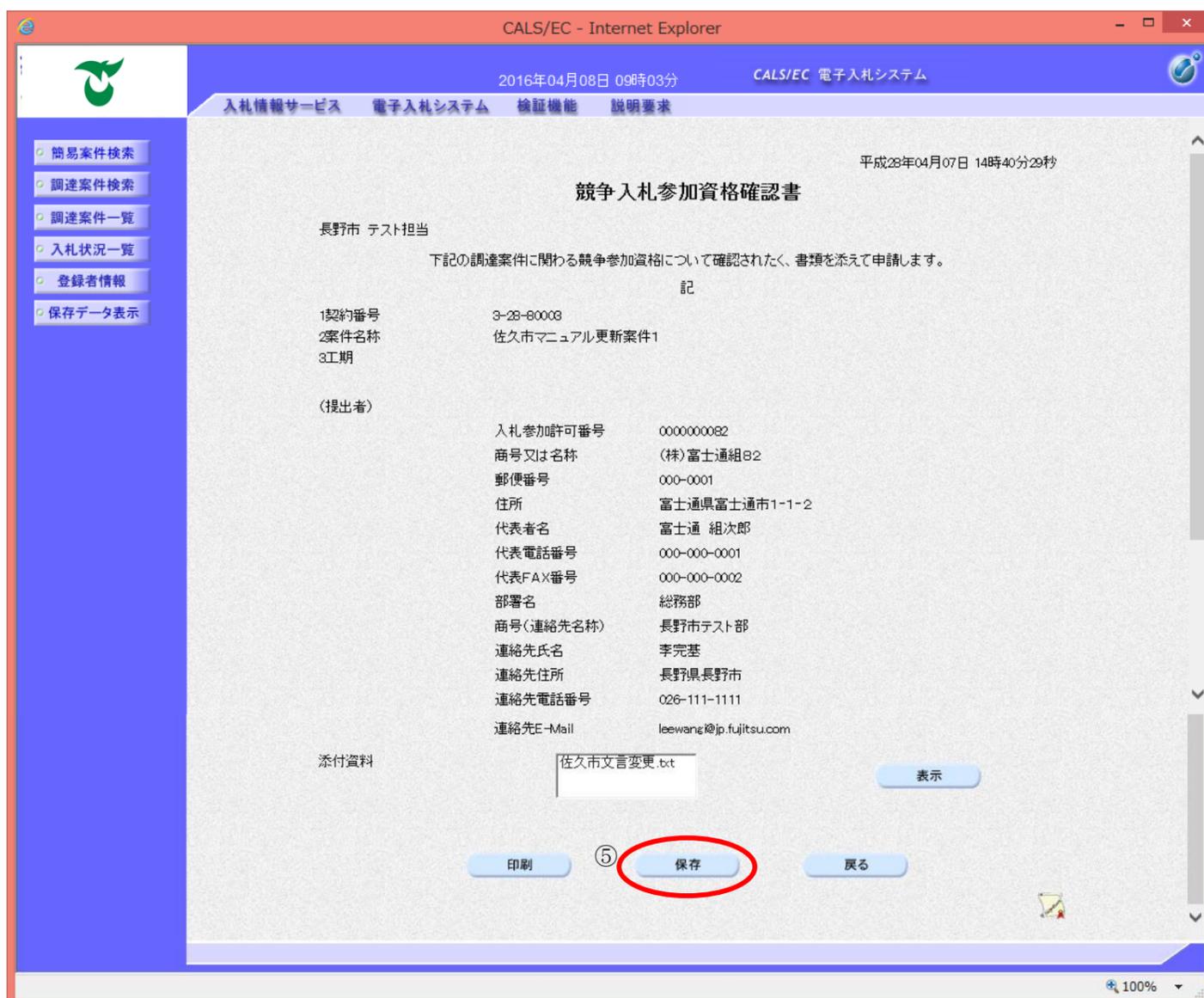
申請書保存

画面説明

競争参加資格確認申請書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



競争参加資格確認申請書を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

申請書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
競争参加資格確認申請書を保存するための画面です。

操作手順

競争参加資格確認申請書を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。

The screenshot shows the CALS/EC web application interface. The main content area displays bid information for a project titled "3工期". The bidder information is as follows:

入札参加許可番号	000000082
商号又は名称	(株)富士通組B2
郵便番号	000-0001
住所	富士通県富士通市1-1-2
代表者名	富士通 組次郎
代表電話番号	000-000-0001
代表FAX番号	000-000-0002
部署名	総務部
商号(連絡先名称)	長野市テスト部
連絡先氏名	李完基
連絡先住所	長野県長野市
連絡先電話番号	026-111-1111
連絡先E-Mail	leewang@jp.fujitsu.com

At the bottom of the page, a file selection dialog box is open, showing the file "佐久市文言変更.txt" selected. The "保存(S)" button is circled in red and labeled with a circled "6".

競争参加資格確認申請書を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

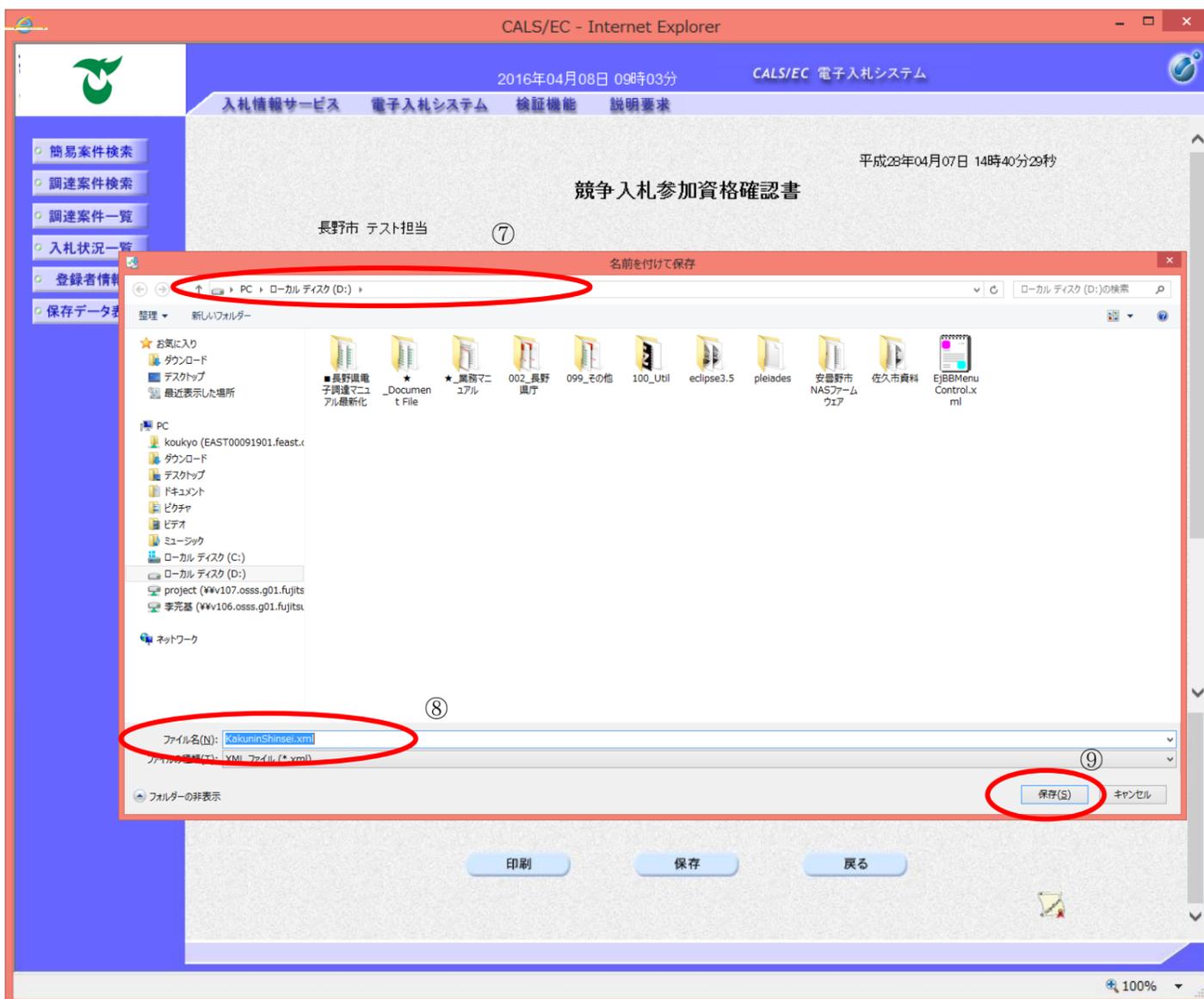
申請書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
競争参加資格確認申請書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



競争参加資格確認申請書を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

申請書提出

申請書表示

申請書印刷

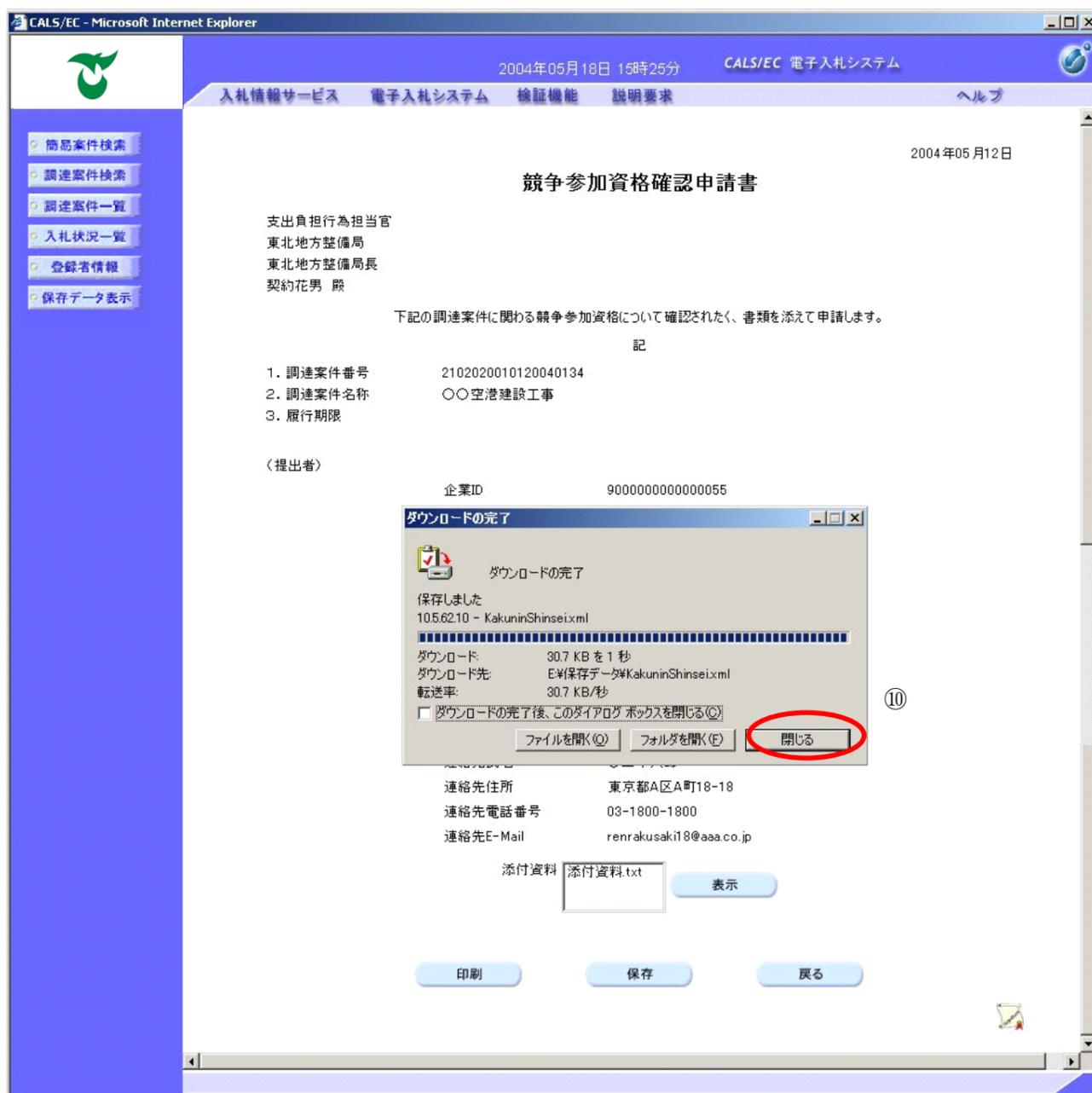
申請書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
競争参加資格確認申請書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑩を押下します。



2.1.3. 競争参加資格確認申請書受付票受理の流れ

2.1.3.1 受付票表示

競争参加資格確認申請書受付票を確認します



2.1.3.2 受付票印刷

競争参加資格確認申請書受付票を印刷します



2.1.3.3 受付票保存

競争参加資格確認申請書受付票を保存します

2.1.3.1. 競争参加資格確認申請書受付票を確認するには？



競争参加資格確認申請書受付票を確認するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

申請書保存

画面説明

発注者から発行される“競争参加資格確認申請書”の受付票を閲覧するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

2016年04月08日 10時39分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

発注機関(部局) テスト部

入札参加許可番号 0000000082
 住所 富士通県富士通市1-1-2
 商号又は名称 (株)富士通組82
 代表者名 富士通 組次郎

表示案件 1-5
 全案件数 5

最新表示

最新更新日時 2016.04.08 10:39

案件表示順序 契約番号 昇順 降順

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請書/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	20160120佐久市テスト	事後審査型一般競争入札													
2	佐久市マニュアル更新案件1	事後審査型一般競争入札	表示												変更
3	佐久市マニュアル更新案件2	事後審査型一般競争入札	表示		表示										変更
4	佐久市マニュアル更新案件3	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
5	佐久市マニュアル更新案件4	事後審査型一般競争入札	表示	①	表示	表示									変更

表示案件 1-5
 全案件数 5

100%

競争参加資格確認申請書受付票を確認するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

申請書保存

画面説明

発注者から発行される“競争参加資格確認申請書”の受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

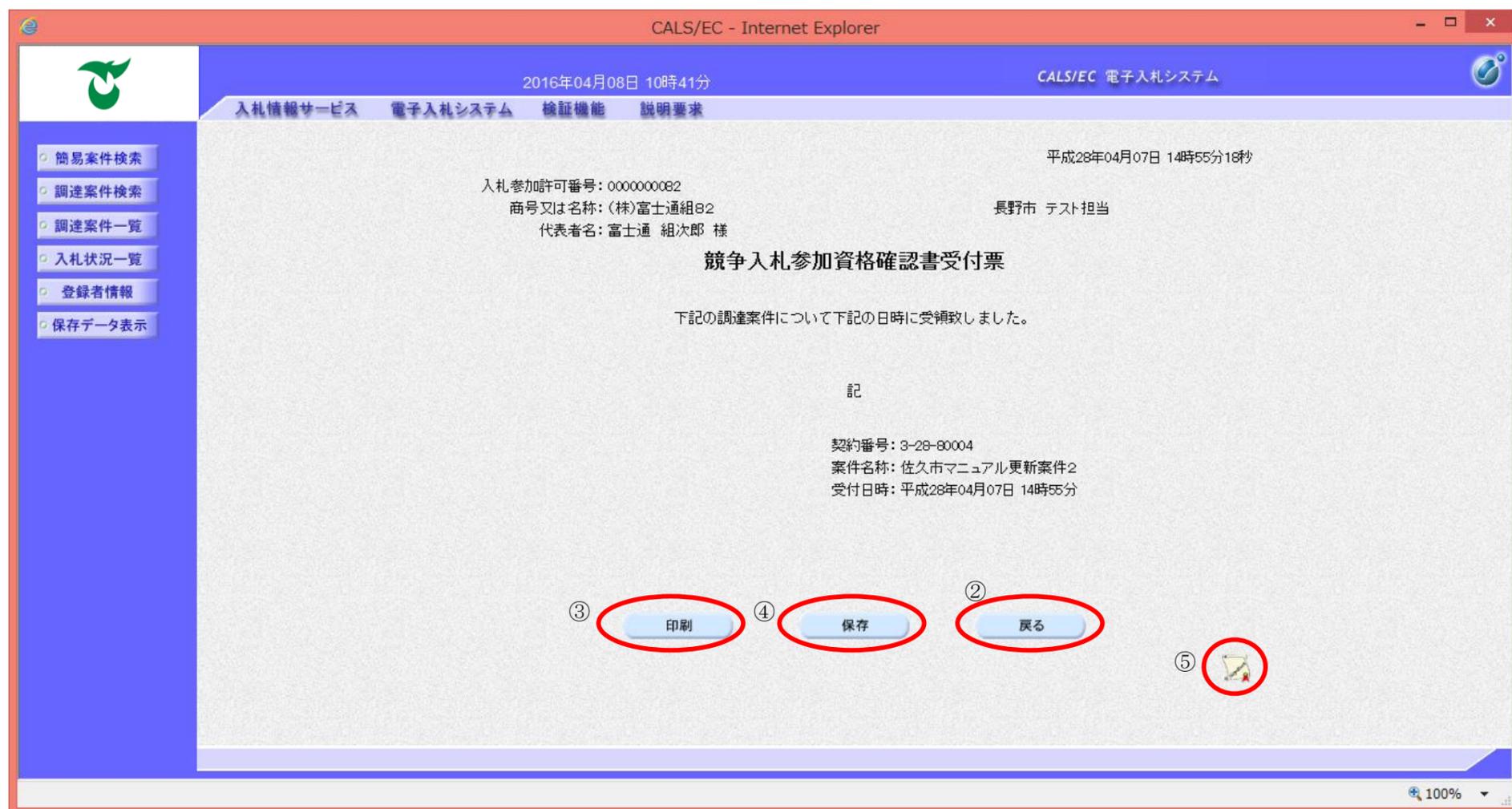
戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

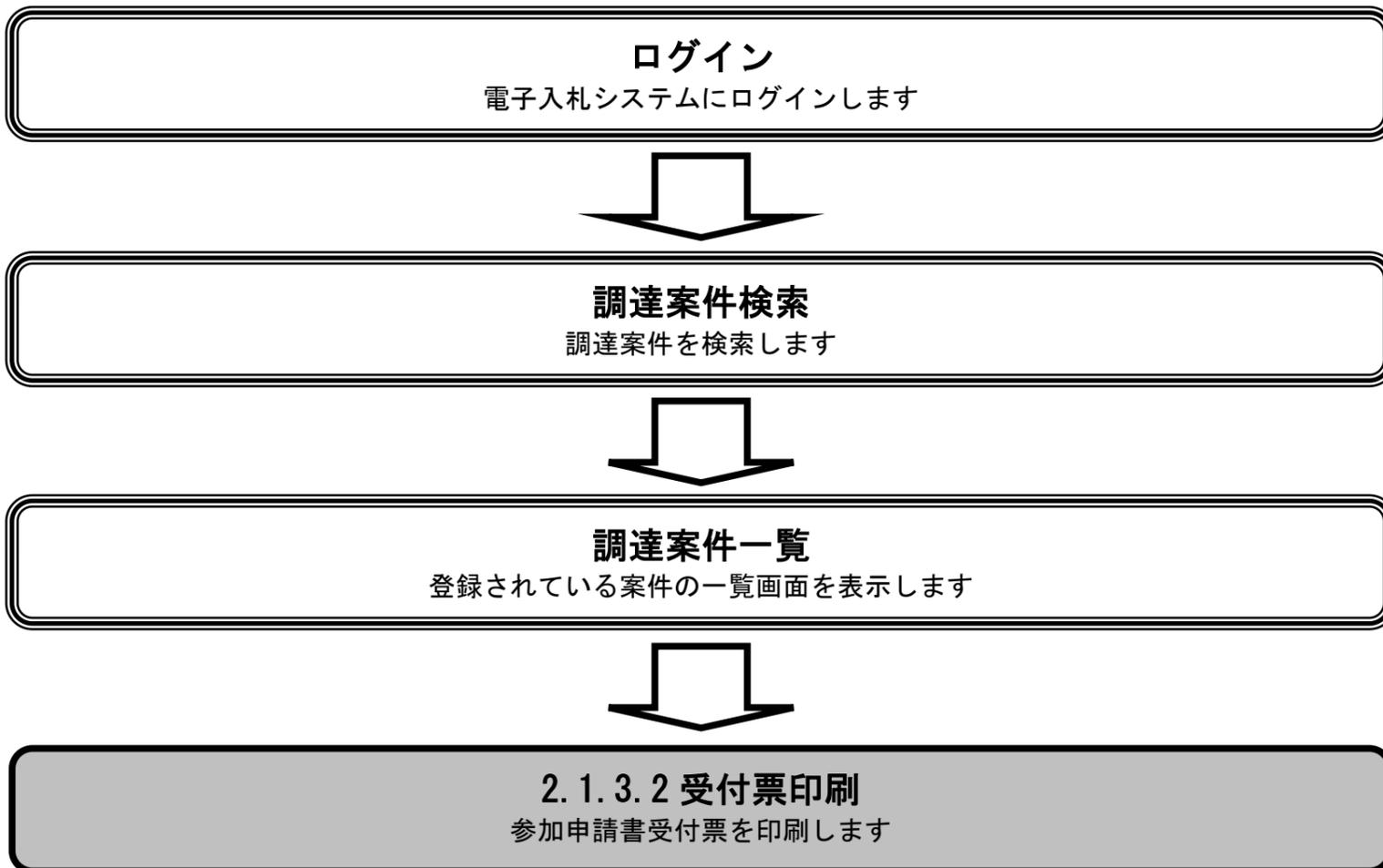
- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.1.3.2 競争参加資格確認申請書受付票を印刷するには？」を参照）。
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.1.3.3 競争参加資格確認申請書受付票を保存するには？」を参照）。
- ・競争参加資格確認通知書を確認する場合は、「2.1.4.1 競争参加資格確認通知書を確認するには？」を参照します。

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



2.1.3.2. 競争参加資格確認申請書受付票を印刷するには？



競争参加資格確認申請書受付票を印刷するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

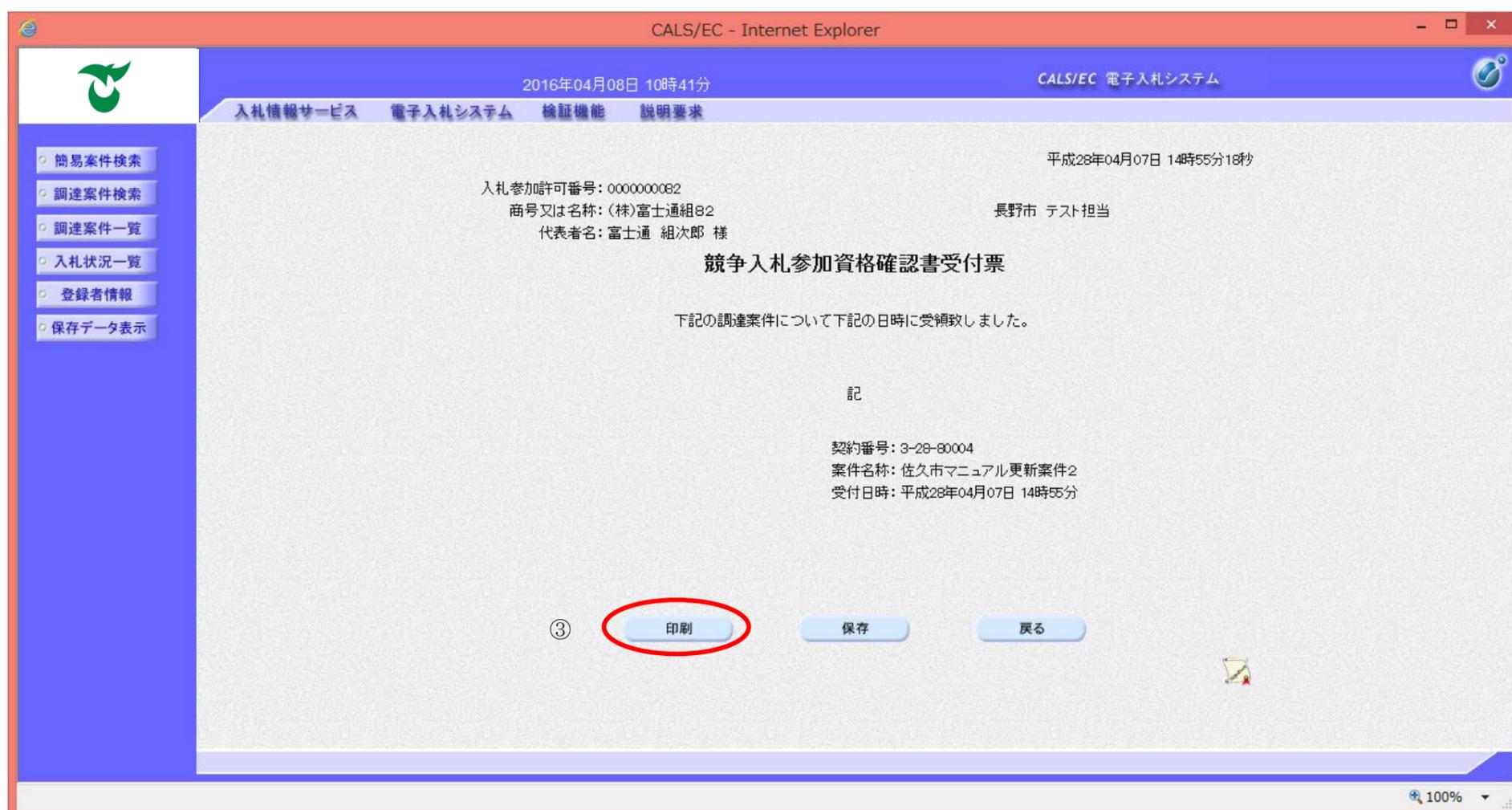
申請書保存

画面説明

競争参加資格確認申請書受付票を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて競争参加資格確認申請書受付票印刷画面を表示します。



競争参加資格確認申請書受付票を印刷するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

申請書保存

画面説明

【新規ウィンドウ】
競争参加資格確認申請書受付票を印刷するための画面です。

操作手順

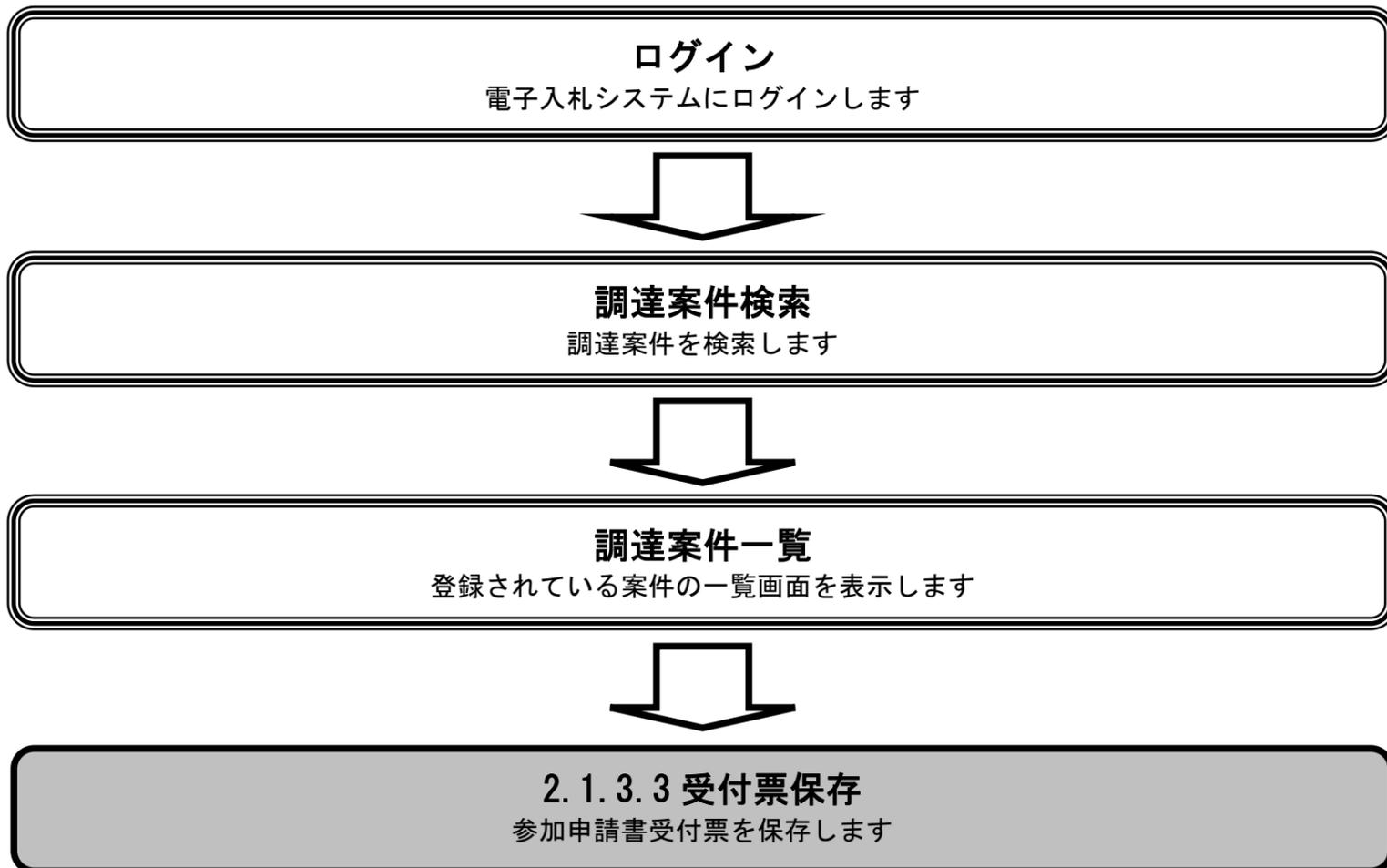
競争参加資格確認申請書受付票印刷画面の印刷④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、競争参加資格確認申請書受付票画面に戻って下さい。

【補足説明】
競争参加資格確認申請書受付票印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.1.3.3. 競争参加資格確認申請書受付票を保存するには？



競争参加資格確認申請書受付票を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

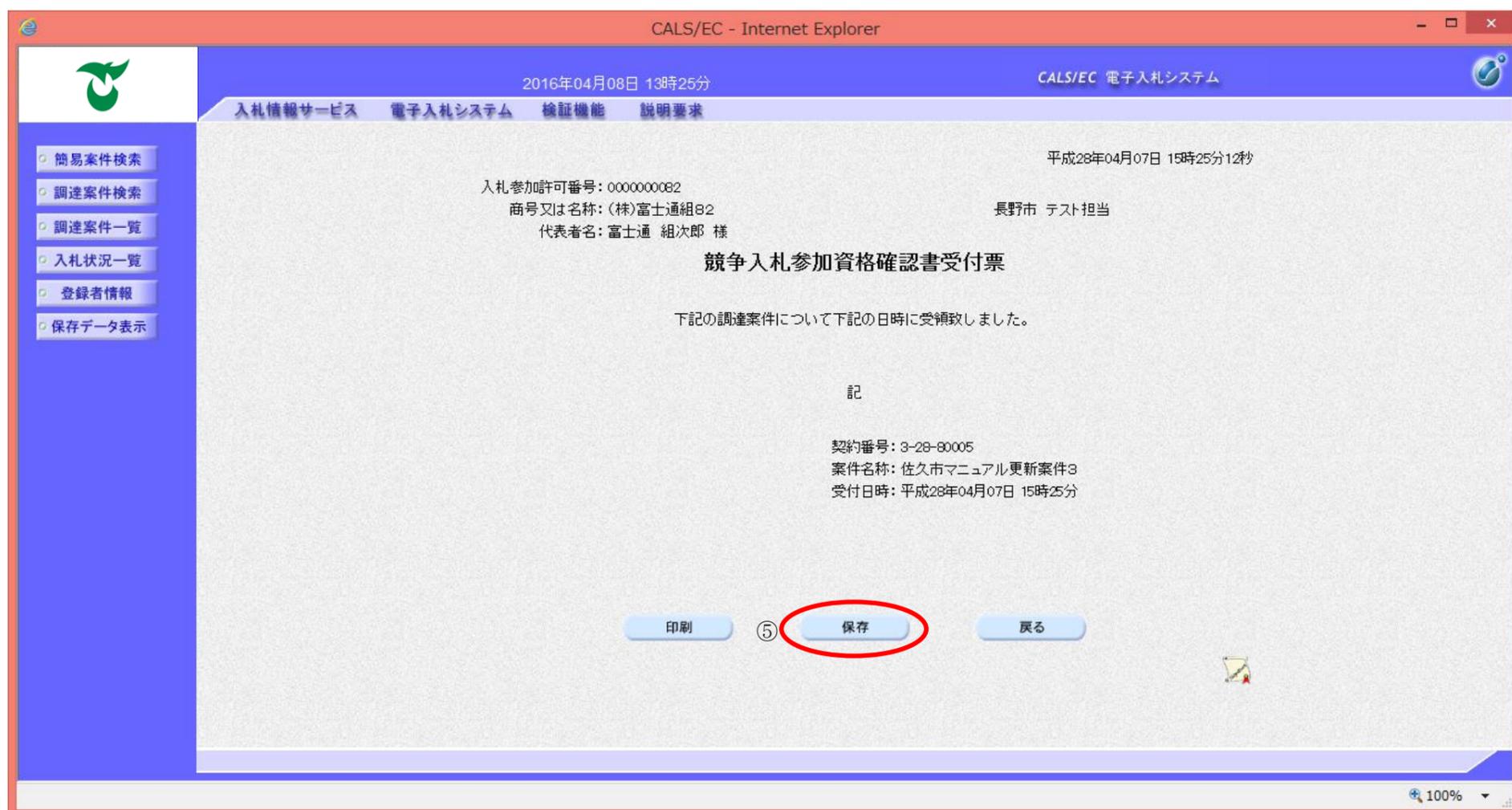
申請書保存

画面説明

競争参加資格確認申請書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



競争参加資格確認申請書受付票を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

申請書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
競争参加資格確認申請書受付票を保存するための画面です。

操作手順

競争参加資格確認申請書受付票を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。

The screenshot shows the CALS/EC system interface in Microsoft Internet Explorer. The browser title is "CALS/EC - Microsoft Internet Explorer". The page header includes the date "2004年02月24日 09時49分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The navigation menu includes "入札情報サービス", "電子入札システム", "検証機能", "説明要求", and "ヘルプ". The main content area displays the date "平成16年02月24日" and user information: "企業ID: 2102000000000002", "企業名称: A建設", "氏名: 高橋 ○○ 殿", "支出負担行為担当官: 東北地方整備局長 工事太郎". The title of the page is "競争参加資格確認申請書受付票". A "ファイルのダウンロード" dialog box is open, displaying the following information: "ファイル名: KakuninShinsei.xml", "ファイルの種類: XML Document", "発信元: 105.62.10". The dialog box contains a warning message: "ファイルによっては、コンピュータに問題を起す可能性があります。以下のファイル情報に関して疑わしい点がある場合や、発信元が完全に信用できない場合は、このファイルを開いたり保存したりしないでください。" Below the information, there are four buttons: "開く(O)", "保存(S)" (circled in red with a circled '6' next to it), "キャンセル", and "詳細情報(M)". At the bottom of the dialog box, there is a checkbox labeled "この種類のファイルであれば常に警告する(W)". Below the dialog box, there are three buttons: "印刷", "保存", and "戻る".

競争参加資格確認申請書受付票を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

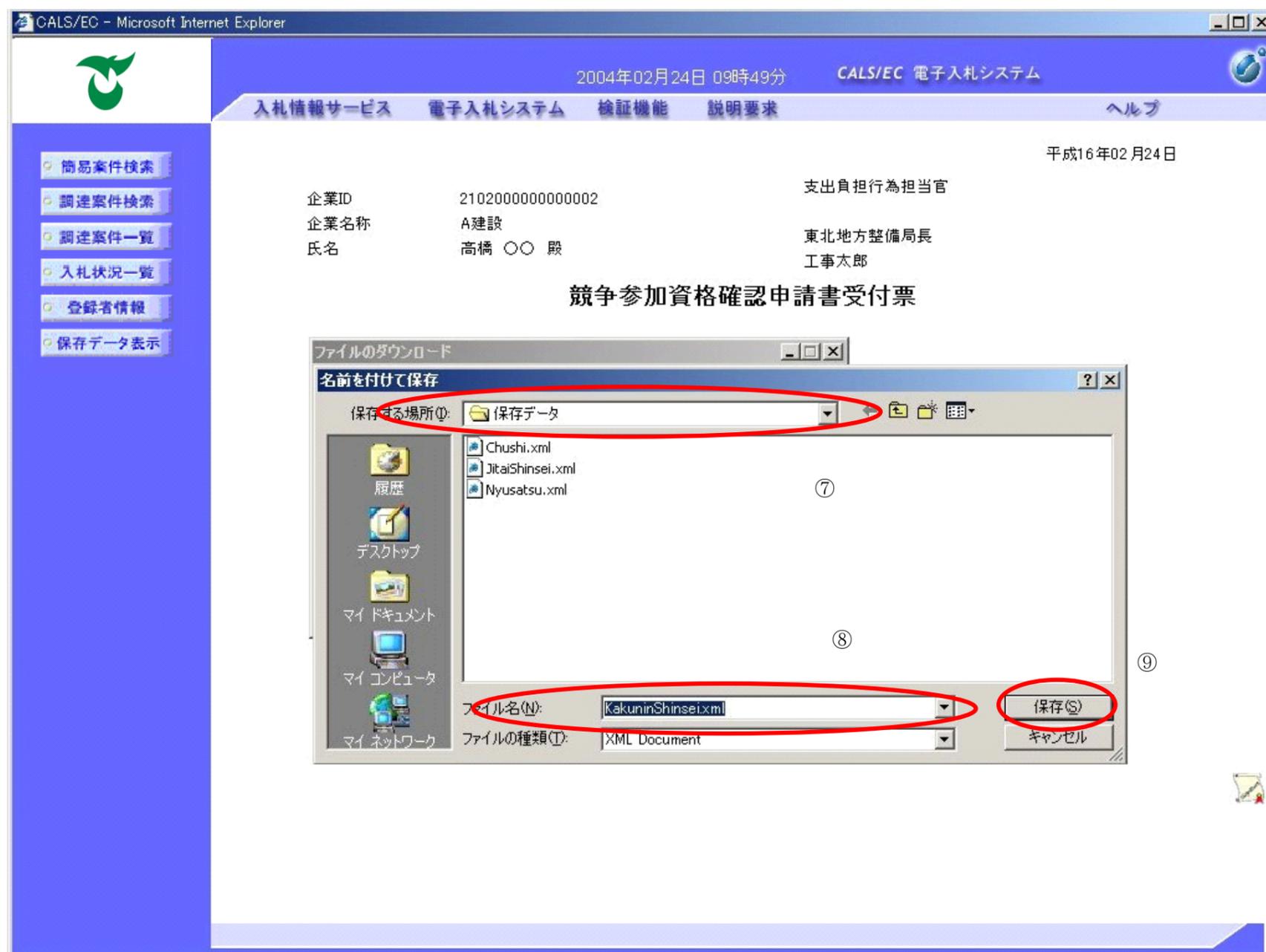
申請書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
競争参加資格確認申請書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



競争参加資格確認申請書受付票を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

申請書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
競争参加資格確認申請書受付票を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑩を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年02月24日 09時49分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年02月24日

企業ID 2102000000000002 支出負担行為担当官
 企業名称 A建設
 氏名 高橋 ○○ 殿 東北地方整備局長
 工事太郎

競争参加資格確認申請書受付票

ダウンロードの完了

ダウンロードの完了

保存しました
 10.5.62.10 - KakuninShinsei.xml

ダウンロード: 30.7 KB を 1 秒
 ダウンロード先: E:\保存データ\KakuninShinsei.xml
 転送率: 30.7 KB/秒

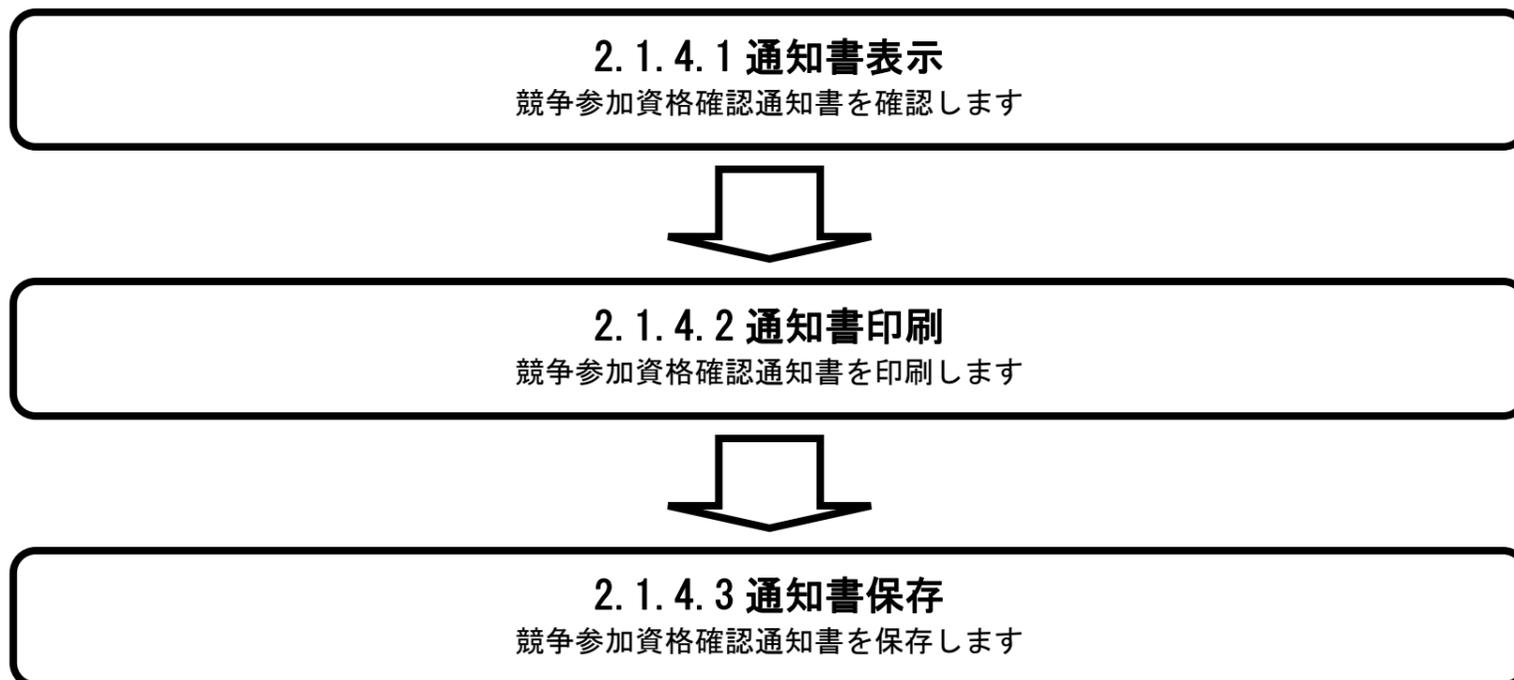
ダウンロードの完了後、このダイアログ ボックスを閉じる(閉)

ファイルを開く(O) フォルダを開く(F) **閉じる** ⑩

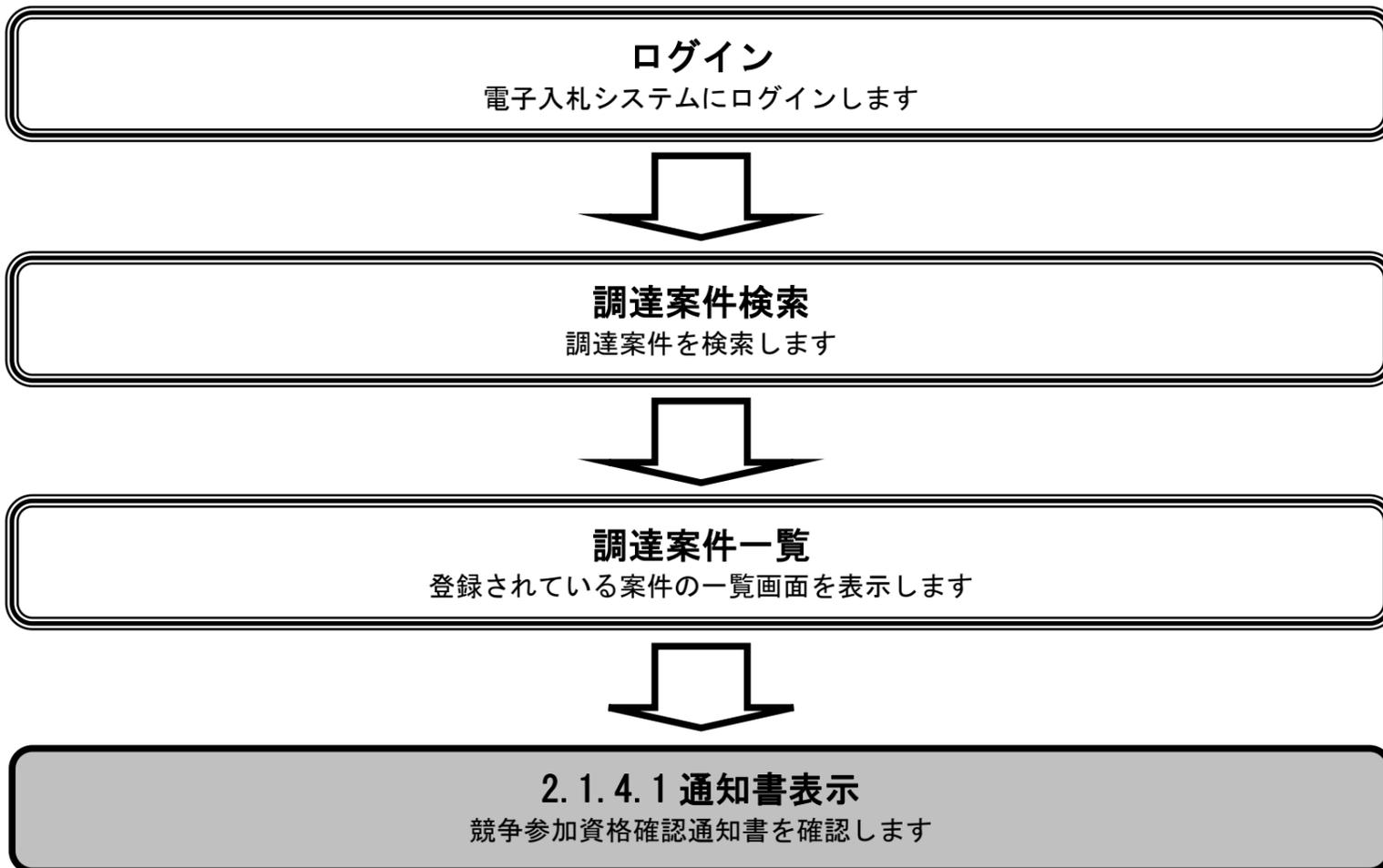
受領番号
 調達案件番号
 調達案件名称
 受付日時

印刷 保存 戻る

2.1.4. 競争参加資格確認通知書受理の流れ



2.1.4.1. 競争参加資格確認通知書を確認するには？



競争参加資格確認通知書を確認するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

発注者から発行される“競争参加資格確認申請書”の通知書を開覧するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 13時27分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

発注機関(部局) テスト部

入札参加許可番号 0000000082

住所 富士通県富士通市1-1-2

商号又は名称 (株)富士通組82

代表者名 富士通 組次郎

表示案件 1-4
全案件数 4

最新表示

最新更新日時 2016.04.08 13:27

案件表示順序 契約番号

昇順
降順

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロパ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	佐久市マニュアル更新案件1	事後審査型一般競争入札	表示												変更
2	佐久市マニュアル更新案件2	事後審査型一般競争入札	表示		表示										変更
3	佐久市マニュアル更新案件3	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
4	佐久市マニュアル更新案件4	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示	①								変更

表示案件 1-4
全案件数 4

100%

競争参加資格確認通知書を確認するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

発注者から発行される“競争参加資格確認申請書”の通知書を開覧するための画面です。

操作手順

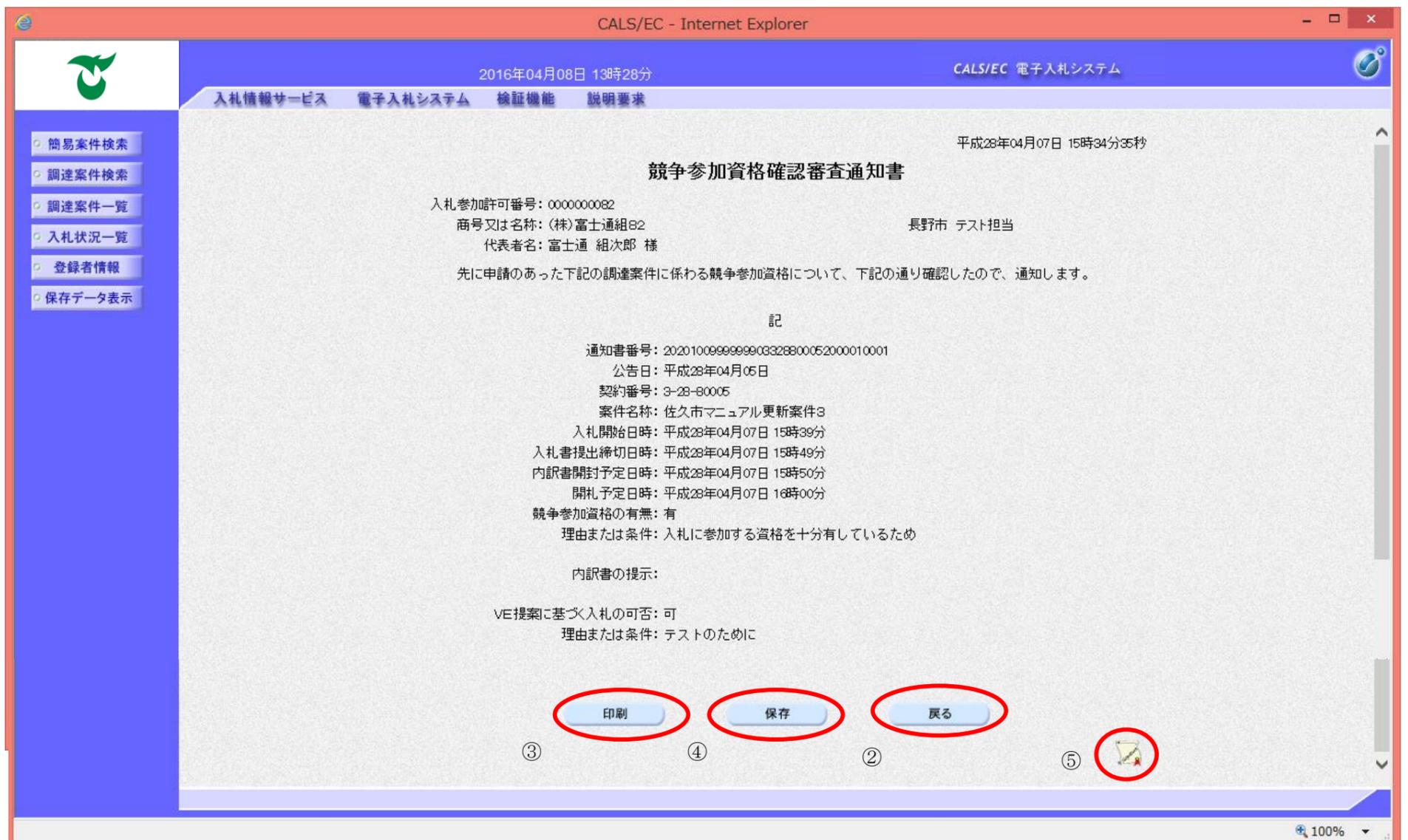
戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

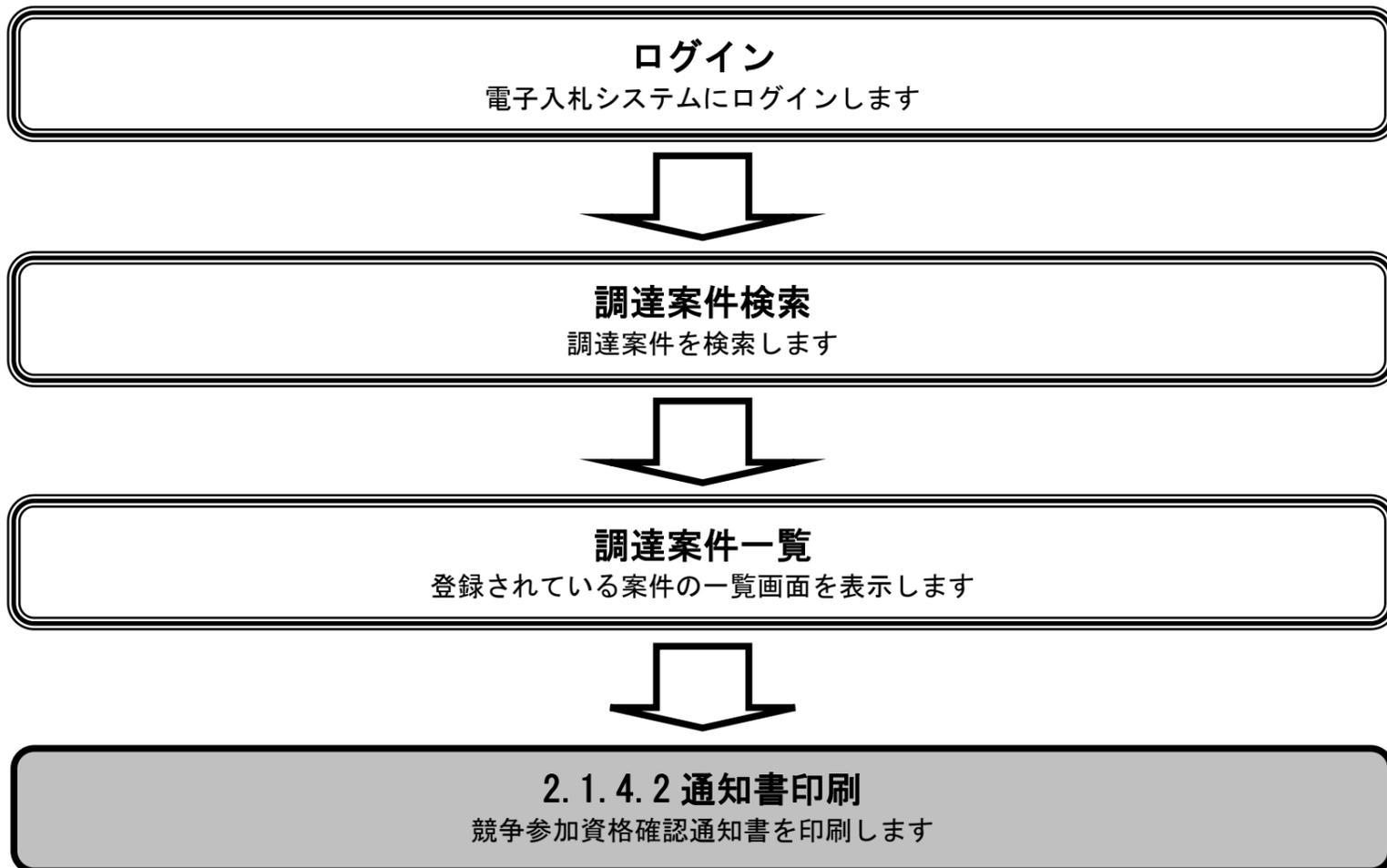
- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「2.1.4.2 競争参加資格確認通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「2.1.4.3 競争参加資格確認通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



2.1.4.2. 競争参加資格確認通知書を印刷するには？



競争参加資格確認通知書を印刷するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

競争参加資格確認通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて競争参加資格確認通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 13時28分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月07日 15時34分35秒

競争参加資格確認審査通知書

入札参加許可番号: 0000000082
 商号又は名称: (株)富士通組82
 代表者名: 富士通 組次郎 様
 長野市 テスト担当

先に申請のあった下記の調達案件に係わる競争参加資格について、下記の通り確認したので、通知します。

記

通知書番号: 202010099999903328800052000010001
 公告日: 平成28年04月05日
 契約番号: 3-28-80005
 案件名称: 佐久市マニュアル更新案件8
 入札開始日時: 平成28年04月07日 15時39分
 入札書提出締切日時: 平成28年04月07日 15時49分
 内訳書開封予定日時: 平成28年04月07日 15時50分
 開札予定日時: 平成28年04月07日 16時00分
 競争参加資格の有無: 有
 理由または条件: 入札に参加する資格を十分有しているため

内訳書の提示:

VE提案に基づく入札の可否: 可
 理由または条件: テストのために

③ 印刷 保存 戻る

競争参加資格確認通知書を印刷するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

【新規ウィンドウ】

競争参加資格確認通知書を印刷するための画面です。

操作手順

競争参加資格確認通知書印刷画面の印刷④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、競争参加資格確認通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

競争参加資格確認通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



④

平成28年04月07日 15時34分35秒

競争参加資格確認審査通知書

入札参加許可番号: 0000000082

商号又は名称: (株)富士通組82

長野市 テスト担当

代表者名: 富士通 組次郎 様

先に申請のあった下記の調達案件に係わる競争参加資格について、下記の通り確認したので、通知します。

記

通知書番号: 202010099999903328800052000010001

公告日: 平成28年04月05日

契約番号: 3-23-80005

案件名称: 佐久市マニュアル更新案件3

入札開始日時: 平成28年04月07日 15時39分

入札書提出締切日時: 平成28年04月07日 15時49分

内訳書開封予定日時: 平成28年04月07日 15時50分

開札予定日時: 平成28年04月07日 16時00分

競争参加資格の有無: 有

理由または条件: 入札に参加する資格を十分有しているため

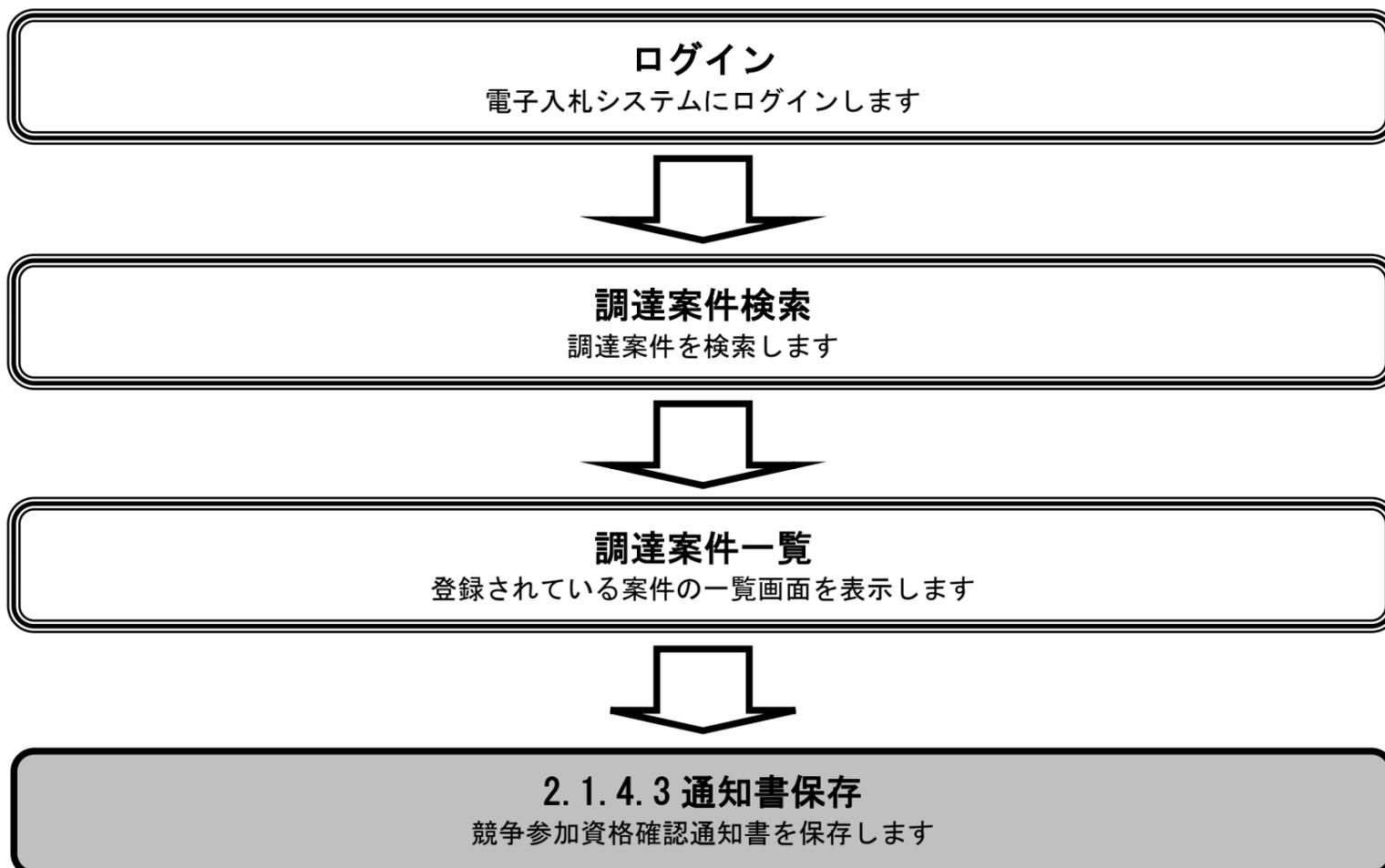
内訳書の提示:

VE提案に基づく入札の可否: 可

理由または条件: テストのために

100%

2.1.4.3. 競争参加資格確認通知書を保存するには？



競争参加資格確認通知書を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

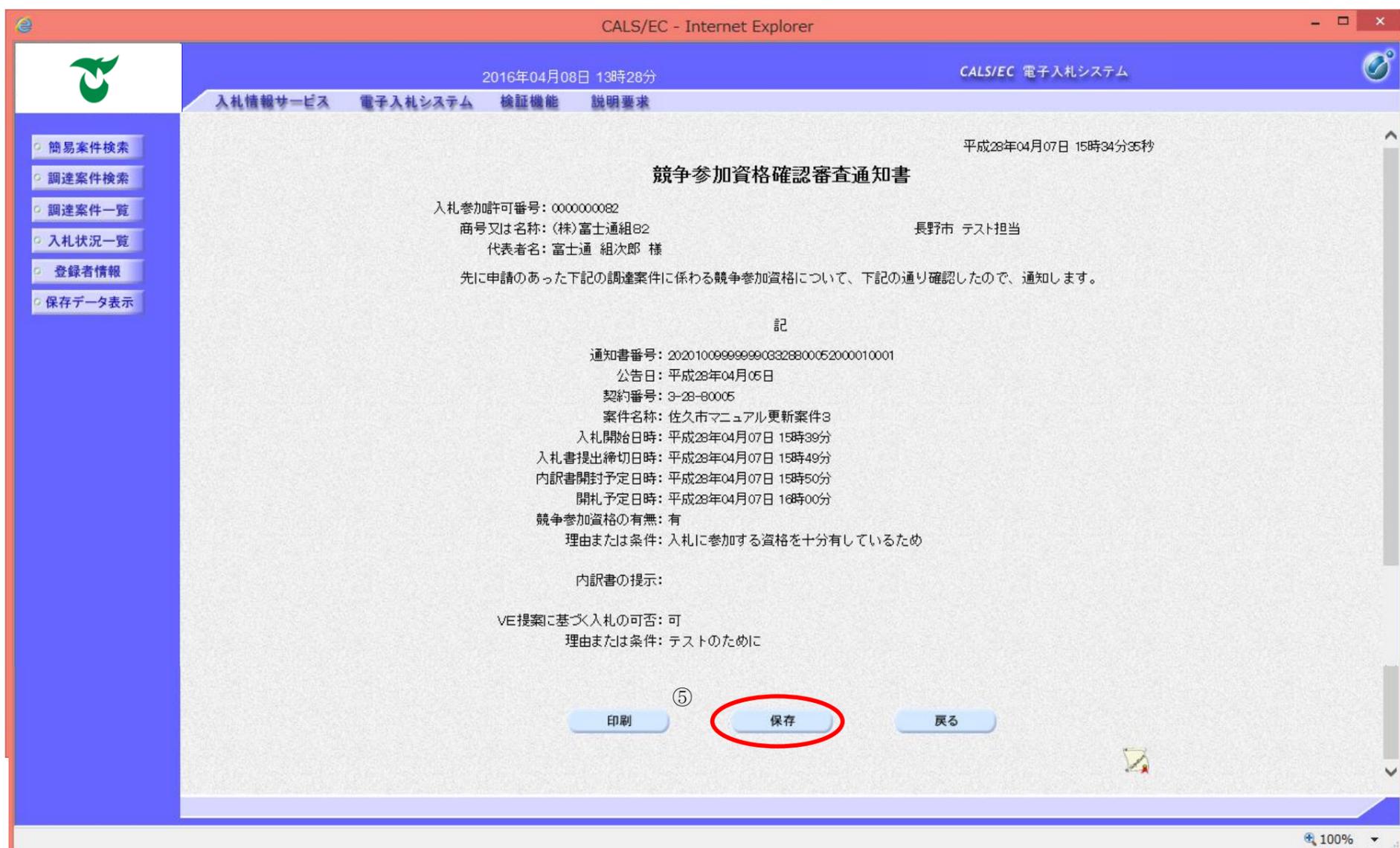
通知書保存

画面説明

競争参加資格確認通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



競争参加資格確認通知書を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

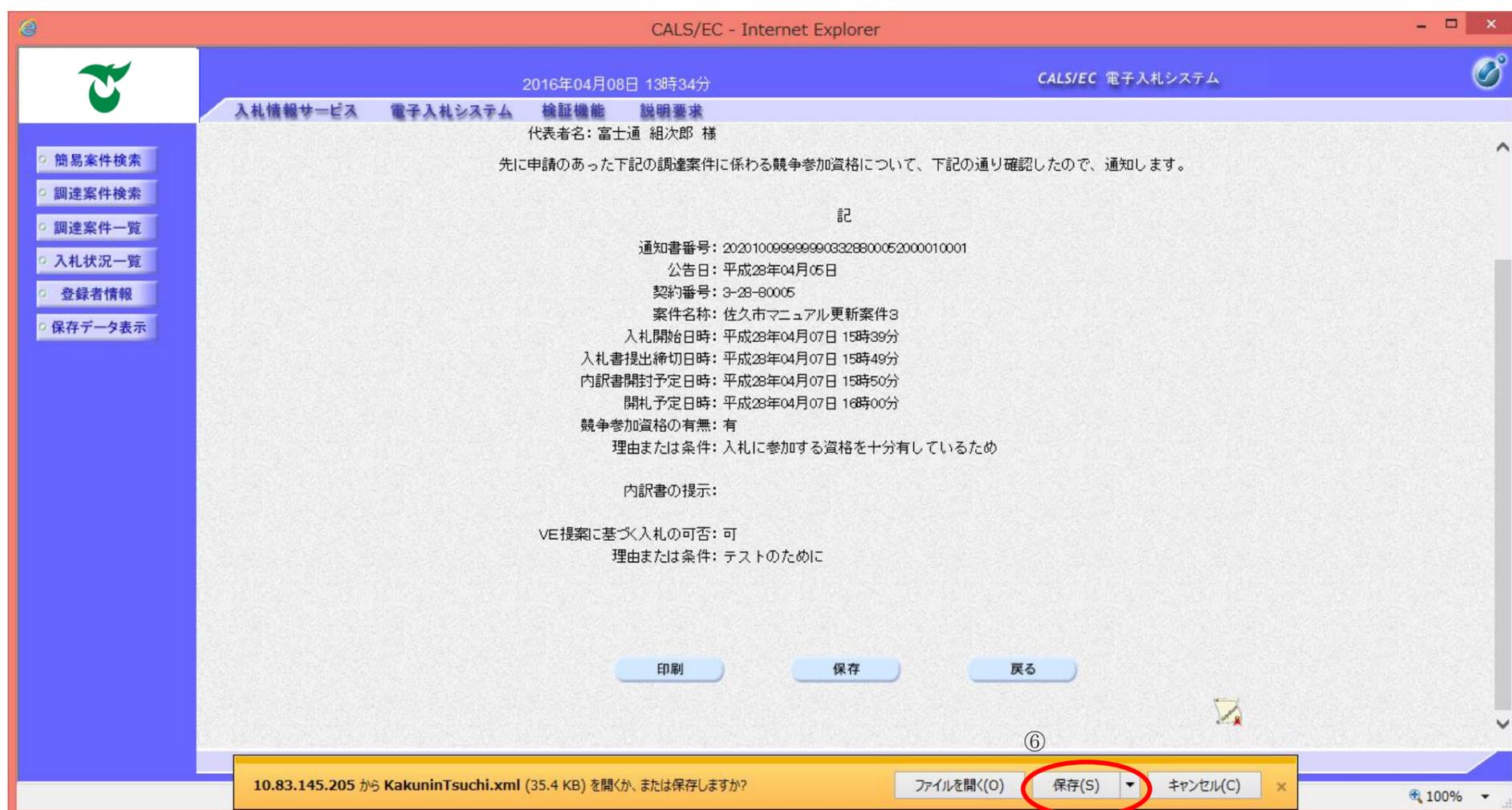
通知書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】

競争参加資格確認通知書を保存するための画面です。

操作手順

競争参加資格確認通知書を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。

競争参加資格確認通知書を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

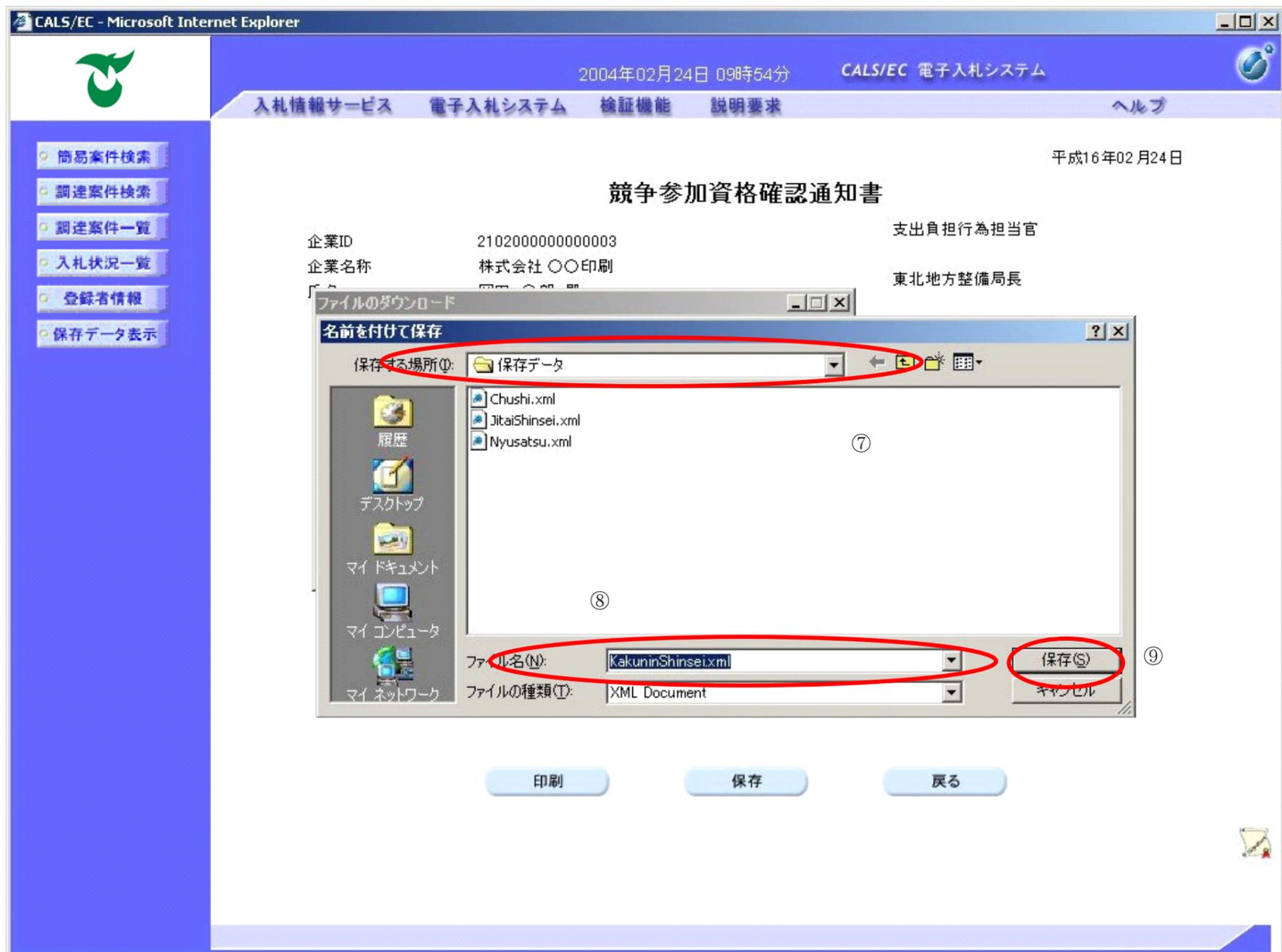
通知書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
競争参加資格確認通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



競争参加資格確認通知書を保存するには？

申請書提出

受付票受理

通知書受理

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

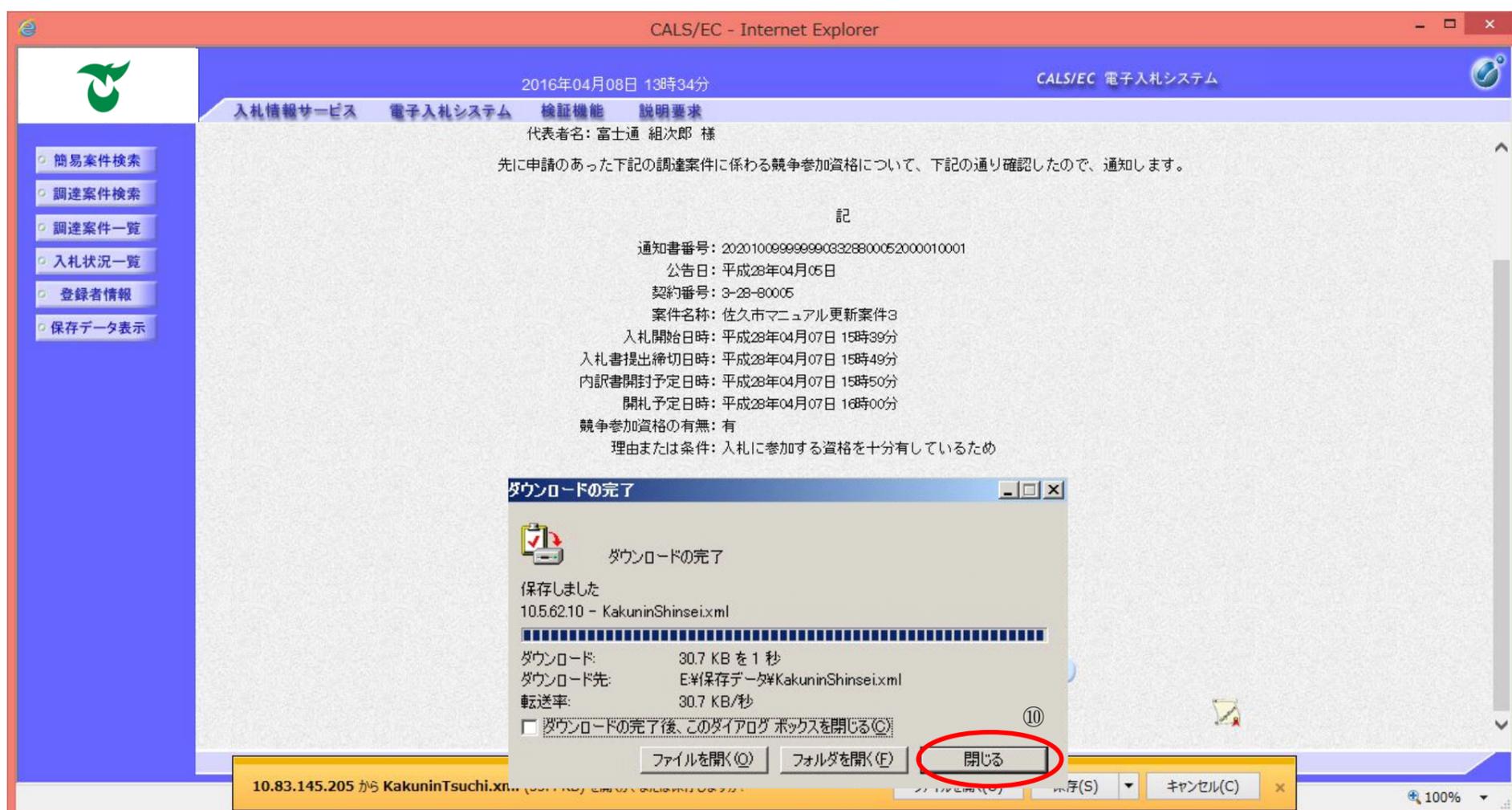
通知書保存

画面説明

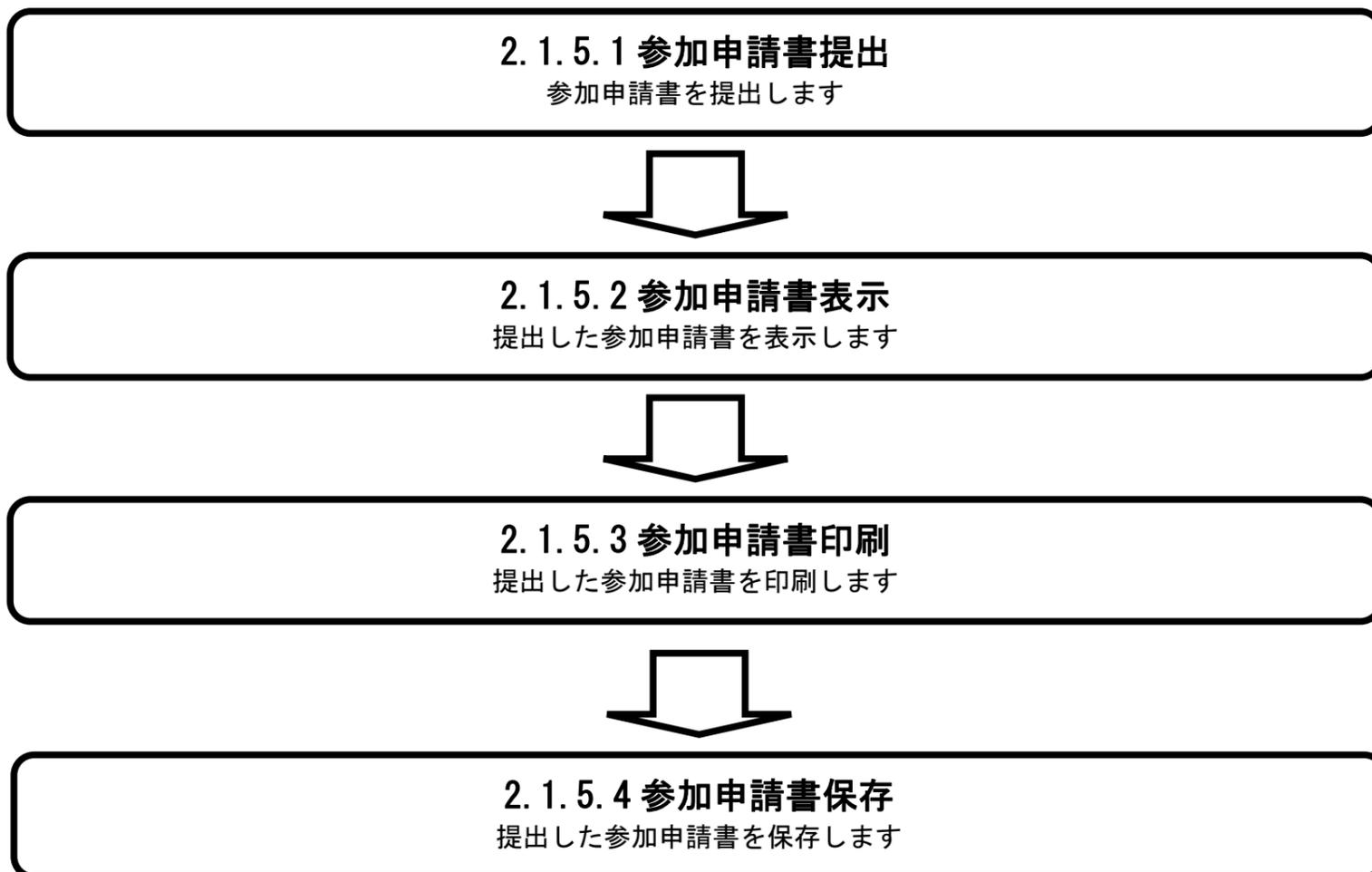
【ファイル選択ダイアログ】
競争参加資格確認通知書を保存するための画面です。

操作手順

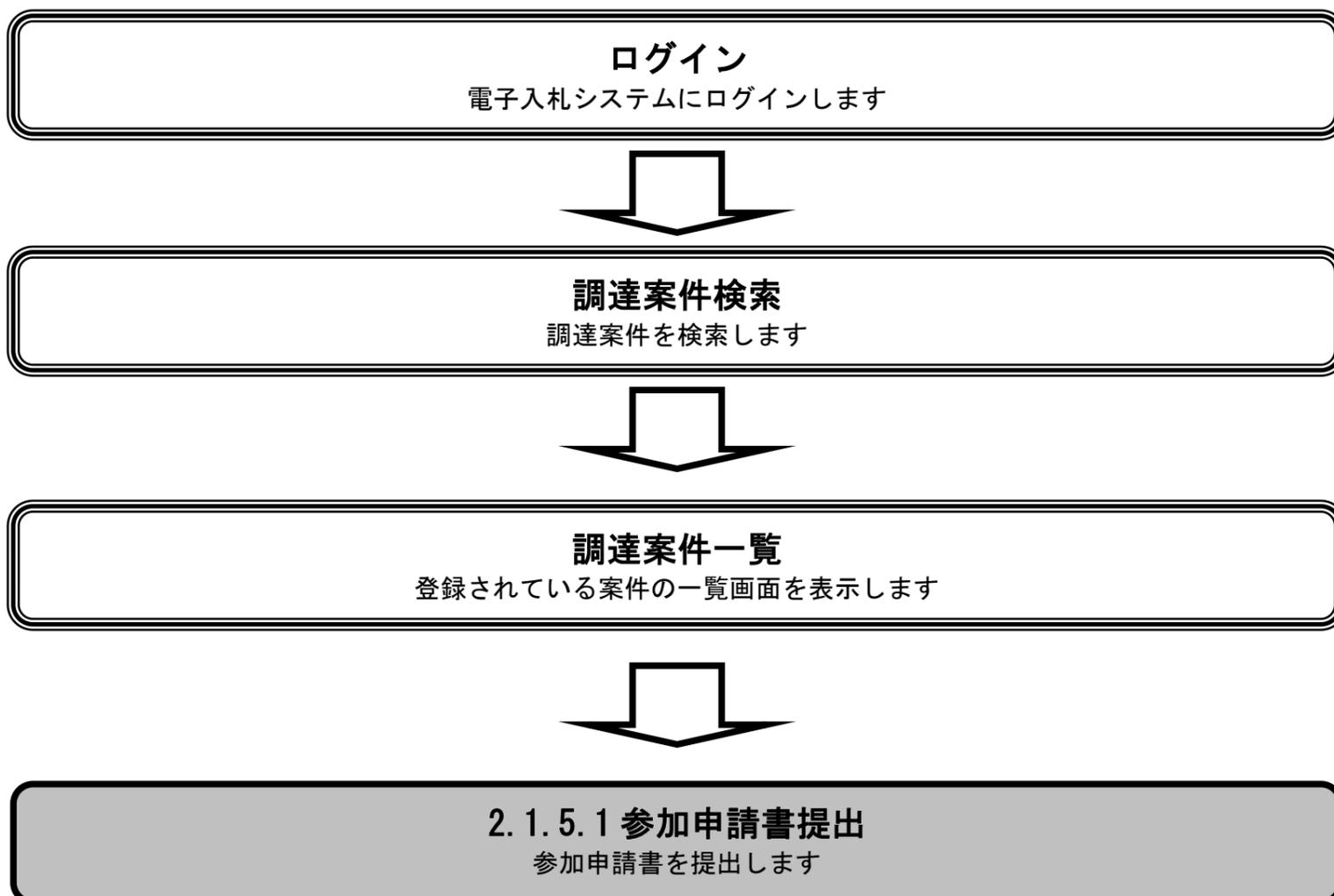
ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑩を押下します。



2.1.5. 参加申請書提出の流れ



2.1.5.1. 参加申請書を提出するには？



参加申請書を提出するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

参加申請書を提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

提出ボタン①を押下します。

【補足説明】

- ・ 調達案件名称を押下することにより、調達案件概要を表示します。
- ・ 最新表示ボタンを押下することにより、同じ検索条件で再検索を行い、最新の一覧情報を表示します。
- ・ ◀ ボタンを押下することにより、前データを表示します。
- ・ ▶ ボタンを押下することにより、次データを表示します。

The screenshot shows the 'CALS/EC - Internet Explorer' browser window. The page title is 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area displays a table of procurement cases. The table has columns for '調達案件情報', '入札方式', '競争参加資格確認申請/参加申請書/参加申請書', '受領確認/提出意思確認書', '技術提案書/参加申請書', and '企業プロバイダ'. The 8th row is highlighted, and the '提出' button in the '受領確認/提出意思確認書' column is circled in red and labeled with a circled '1'.

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ イダ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	佐久市マニュアル更新案件1	事後審査型一般競争入札	表示												変更
2	佐久市マニュアル更新案件2	事後審査型一般競争入札	表示		表示										変更
3	佐久市マニュアル更新案件3	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
4	佐久市マニュアル更新案件4	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
5	佐久市マニュアル更新案件5	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
6	佐久市マニュアル更新案件6	事後審査型一般競争入札													
7	佐久市マニュアル更新案件6	事後審査型一般競争入札													
8	佐久市マニュアル更新案件7	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示						① 提出			変更

表示案件 1-8
全案件数 8

参加申請書を提出するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

提出する参加申請書データファイルを添付する画面です。

操作手順

参照ボタン①を押下し、添付資料を選択後、“添付資料”を付加して提出内容確認ボタン②を押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時40分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月08日 15時39分04秒

参加申請書

長野市 テスト担当

参加申請書を提出します。
記

1契約番号 3-28-80010
2案件名称 佐久市マニュアル更新案件7
3工期

(提出者)

入札参加許可番号 0000000082
商号又は名称 (株)富士通組82
商号(連絡先名称) 長野市テスト部
連絡先氏名 李完基
連絡先住所 長野県長野市
連絡先電話番号 026-111-1111
連絡先E-Mail leewang@jp.fujitsu.com

添付資料 ① 参照...

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。
※ 添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。
※ 送付可能な添付資料の数は1ファイルです。

② 提出内容確認 戻る

100%

参加申請書を提出するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

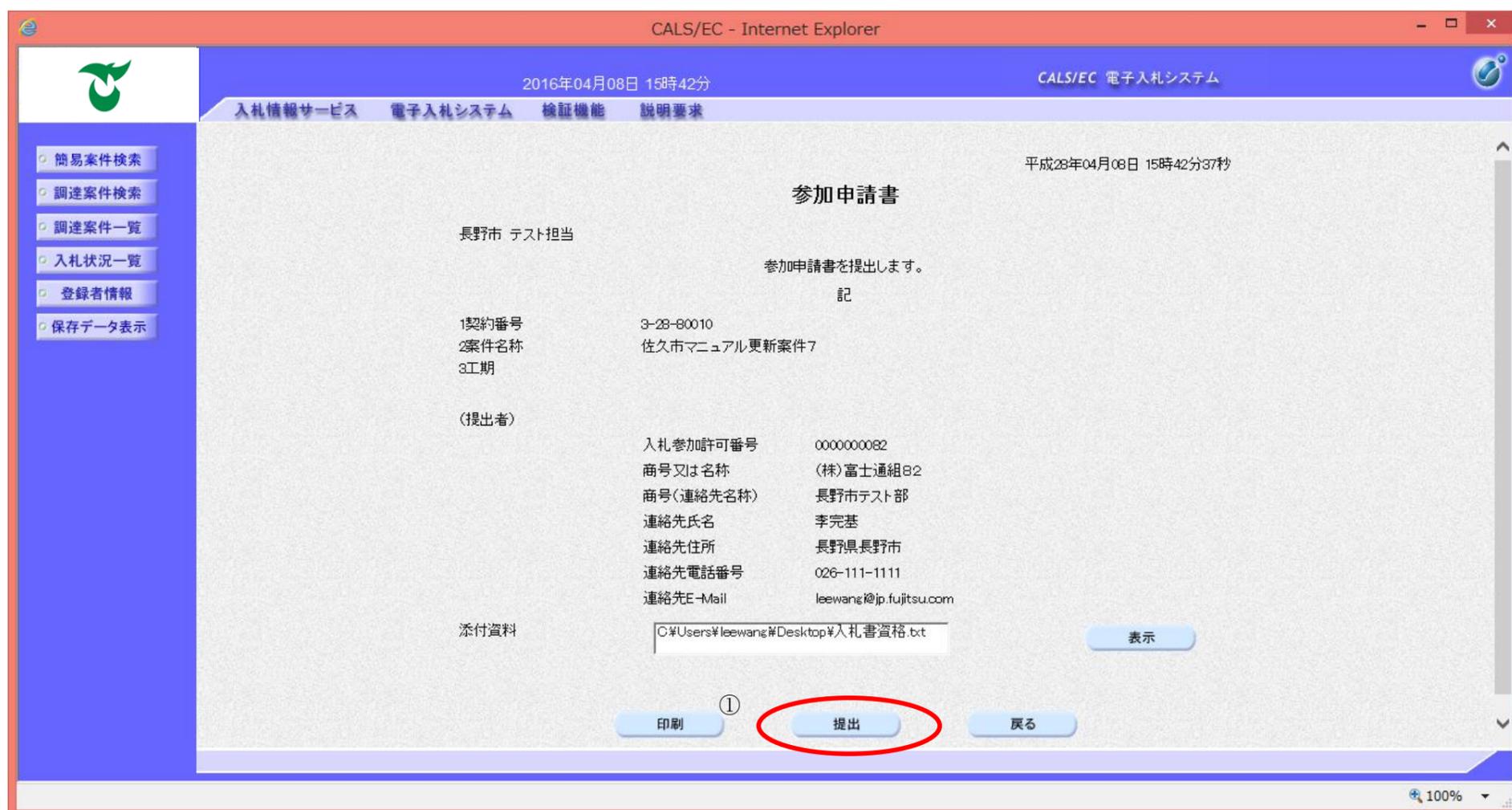
参加申請書保存

画面説明

提出する参加申請書データファイルの内容確認後、提出を行う画面です。

操作手順

添付ファイルを確認後、**提出ボタン①**を押下します。



参加申請書を提出するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

参加申請書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。
ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。

【補足説明】

「参加申請書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

調達案件一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時43分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

簡易案件検索
調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧
登録者情報
保存データ表示

入札参加許可番号 0000000082
商号又は名称 (株)富士通組B2
代表者名 富士通 組次郎

参加申請書受信確認通知

参加申請書は下記の内容で正常に送信されました。

契約番号 3-28-80010
案件名称 佐久市マニュアル更新案件7
申請日時 平成28年04月08日 15時43分

印刷を行ってから、調達案件一覧ボタンを押下してください

① 印刷 調達案件一覧

100%

参加申請書を提出するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

参加申請書受信確認通知を印刷する画面です。

操作手順

ブラウザの印刷ボタン①を押下することにより、参加申請書受信確認通知が印刷されます。

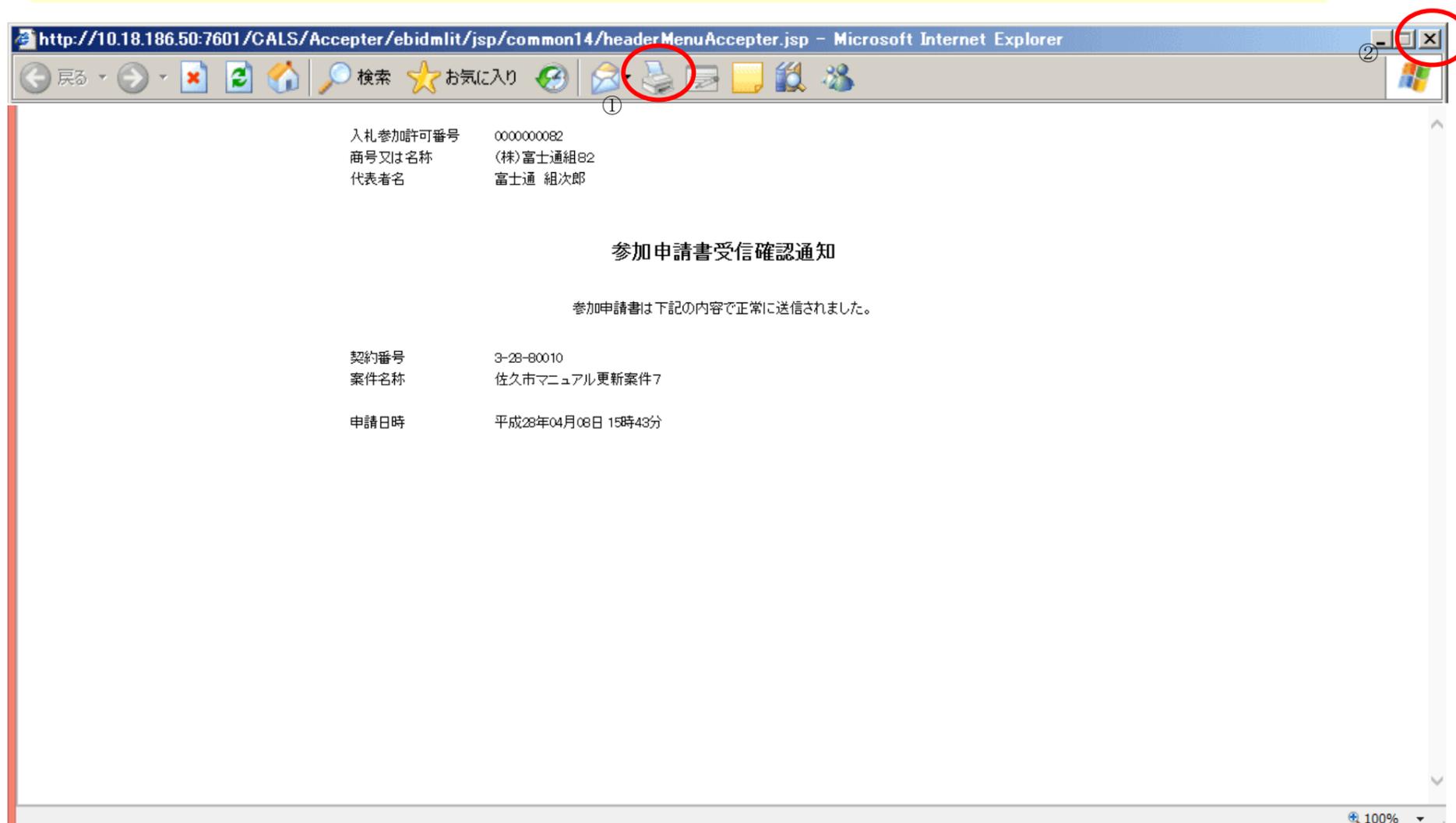
印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じて、参加申請書受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】

「参加申請書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

【次の操作】

参加申請書受付票を確認する場合は、「2.1.6.1 参加申請書受付票を確認するには？」を参照します。



参加申請書を提出するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

参加申請書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタンを押下することにより、**調達案件一覧ボタン①**が押下できるようになります。

【補足説明】

「参加申請書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

「調達案件一覧」画面に戻る場合は、調達案件一覧ボタンを押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時46分

CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

入札参加許可番号 0000000082
 商号又は名称 (株)富士通組B2
 代表者名 富士通 組次郎

参加申請書受信確認通知

参加申請書は下記の内容で正常に送信されました。

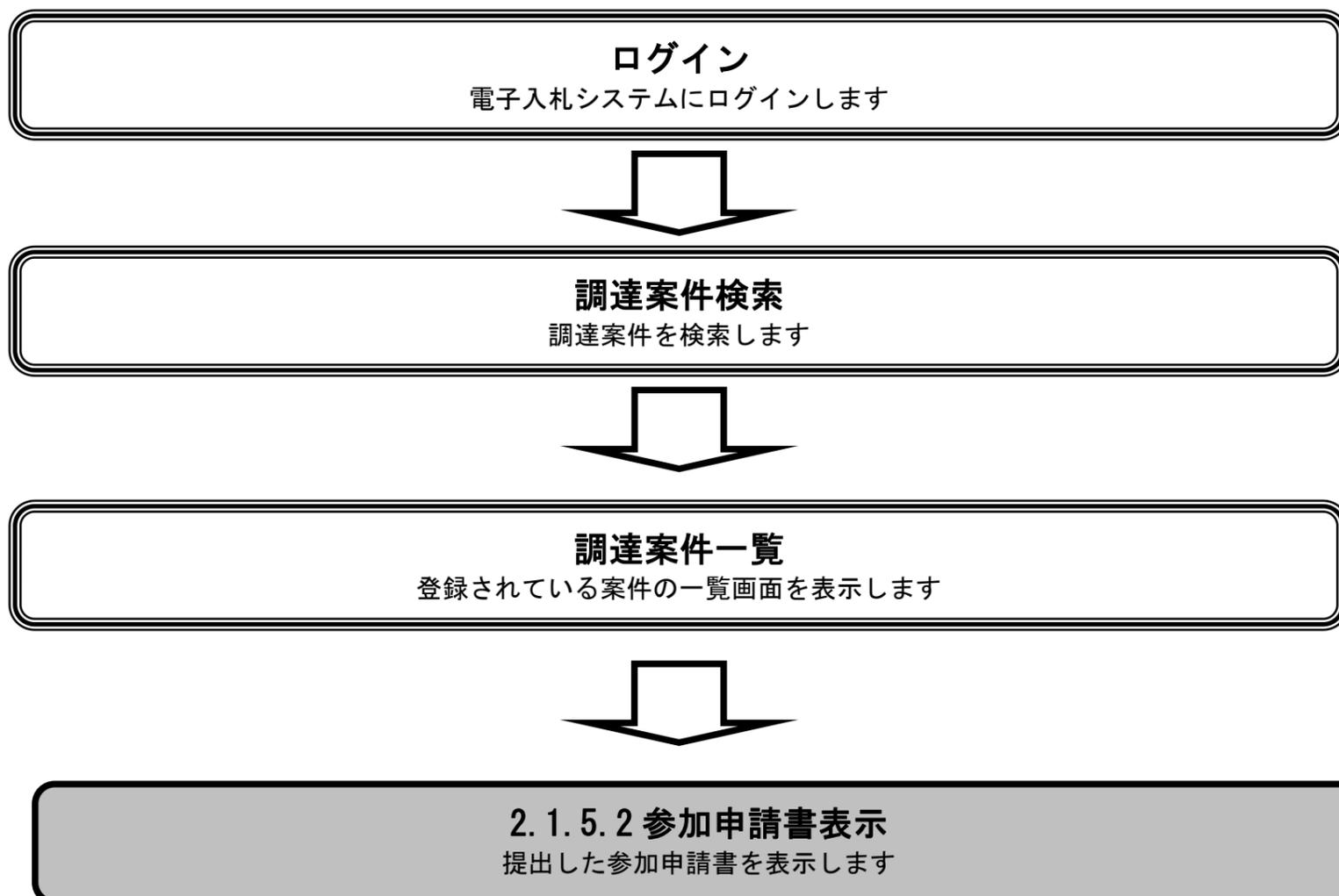
契約番号 3-28-80010
 案件名称 佐久市マニュアル更新案件7
 申請日時 平成28年04月08日 15時43分

印刷を行ってから、調達案件一覧ボタンを押下してください

印刷 ① 調達案件一覧

100%

2.1.5.2. 参加申請書を表示するには？



参加申請書を表示するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

参加申請書を表示する案件の一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時46分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

案件表示順序 契約番号

昇順
降順

最新更新日時 2016.04.08 15:46

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	佐久市マニュアル更新案件1	事後審査型一般競争入札	表示												変更
2	佐久市マニュアル更新案件2	事後審査型一般競争入札	表示		表示										変更
3	佐久市マニュアル更新案件3	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
4	佐久市マニュアル更新案件4	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
5	佐久市マニュアル更新案件5	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示									変更
6	佐久市マニュアル更新案件6	事後審査型一般競争入札													
7	佐久市マニュアル更新案件6	事後審査型一般競争入札													
8	佐久市マニュアル更新案件7	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示						表示	再提出	表示	変更

表示案件 1-8
全案件数 8

100%

参加申請書を表示するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

提出した参加申請書を表示するための一覧画面です。

操作手順

添付資料①を選択して、表示ボタン②を押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時47分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

参加申請書

長野市 テスト担当

参加申請書を提出します。

記

1契約番号 3-28-80010
2案件名称 佐久市マニュアル更新案件7
3工期

(提出者)

入札参加許可番号 0000000082
商号又は名称 (株)富士通組82
商号(連絡先名称) 長野市テスト部
連絡先氏名 李完基
連絡先住所 長野県長野市
連絡先電話番号 026-111-1111
連絡先E-Mail leewang@jp.fujitsu.com

添付資料

① 入札書資格.txt

② 表示

印刷 保存 戻る

100%

参加申請書を表示するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

提出済みの参加申請書を表示するための画面です。

操作手順

表示する場合、開くボタン①を押下します。

【次の操作】

印刷する場合は「2.1.5.3 参加申請書を印刷するには？」を参照してください。

保存する場合は「2.1.5.4 参加申請書を保存するには？」を参照してください。

【補足説明】

署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。

署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時49分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

参加申請書

長野市 テスト担当

参加申請書を提出します。
記

1契約番号 3-23-80010
2案件名称 佐久市マニュアル更新案件7
3工期

(提出者)

入札参加許可番号	0000000082
商号又は名称	(株)富士通組82
商号(連絡先名称)	長野市テスト部
連絡先氏名	李完基
連絡先住所	長野県長野市
連絡先電話番号	026-111-1111
連絡先E-Mail	leewang@jp.fujitsu.com

添付資料

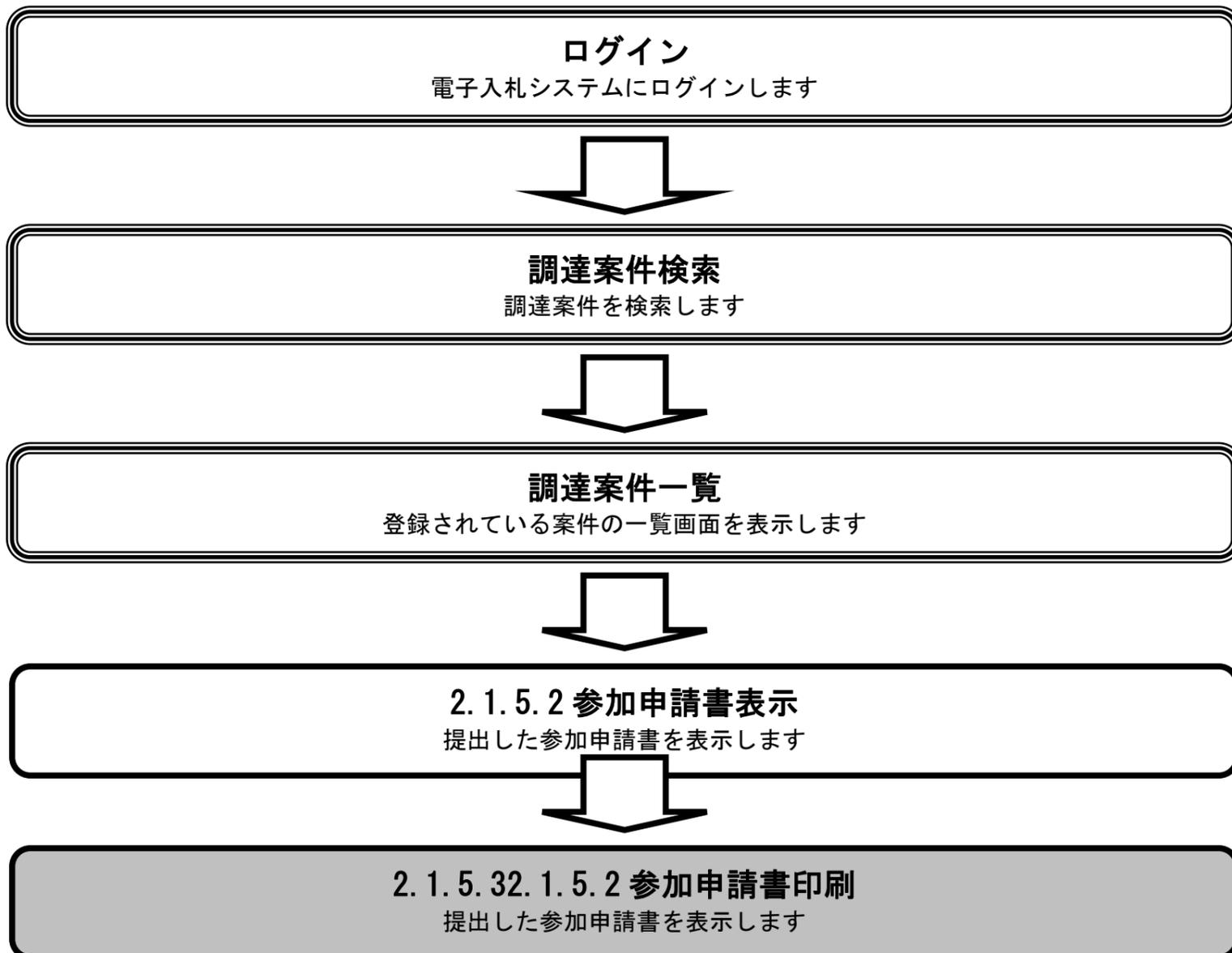
人札書資格.txt

表示

印刷 ① 保存 戻る

②

10.83.145.205 から GijutsuSiryou.xml (36.8 KB) を開くか、または保存しますか? ファイルを開く(O) 保存(S) キャンセル(C)

2.1.5.3. 参加申請書を印刷するには？

参加申請書を印刷するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

提出済みの参加申請書を閲覧するための画面です。

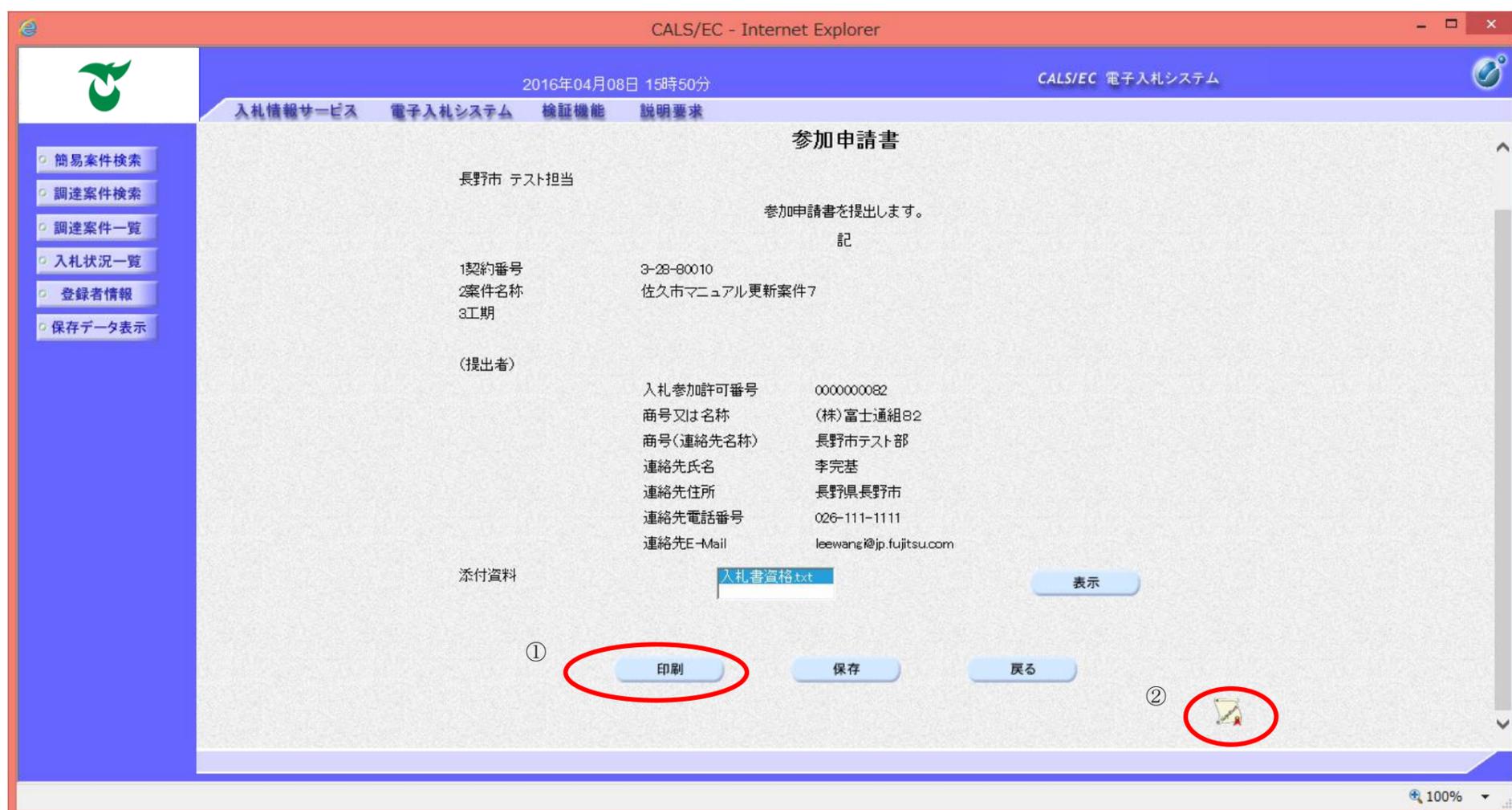
操作手順

印刷ボタン①を押下すると、新規ウィンドウにて提出した参加申請書の印刷画面を表示します。

【補足説明】

署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。

署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



参加申請書を印刷するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

提出した参加申請書の印刷画面です。

操作手順

参加申請書印刷画面のブラウザの印刷ボタン①を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じると、参加申請書画面に戻ります。

①

平成28年04月08日 15時42分37秒

参加申請書

長野市 テスト担当

参加申請書を提出します。

記

1契約番号 3-28-80010
 2案件名称 佐久市マニュアル更新案件7
 3工期

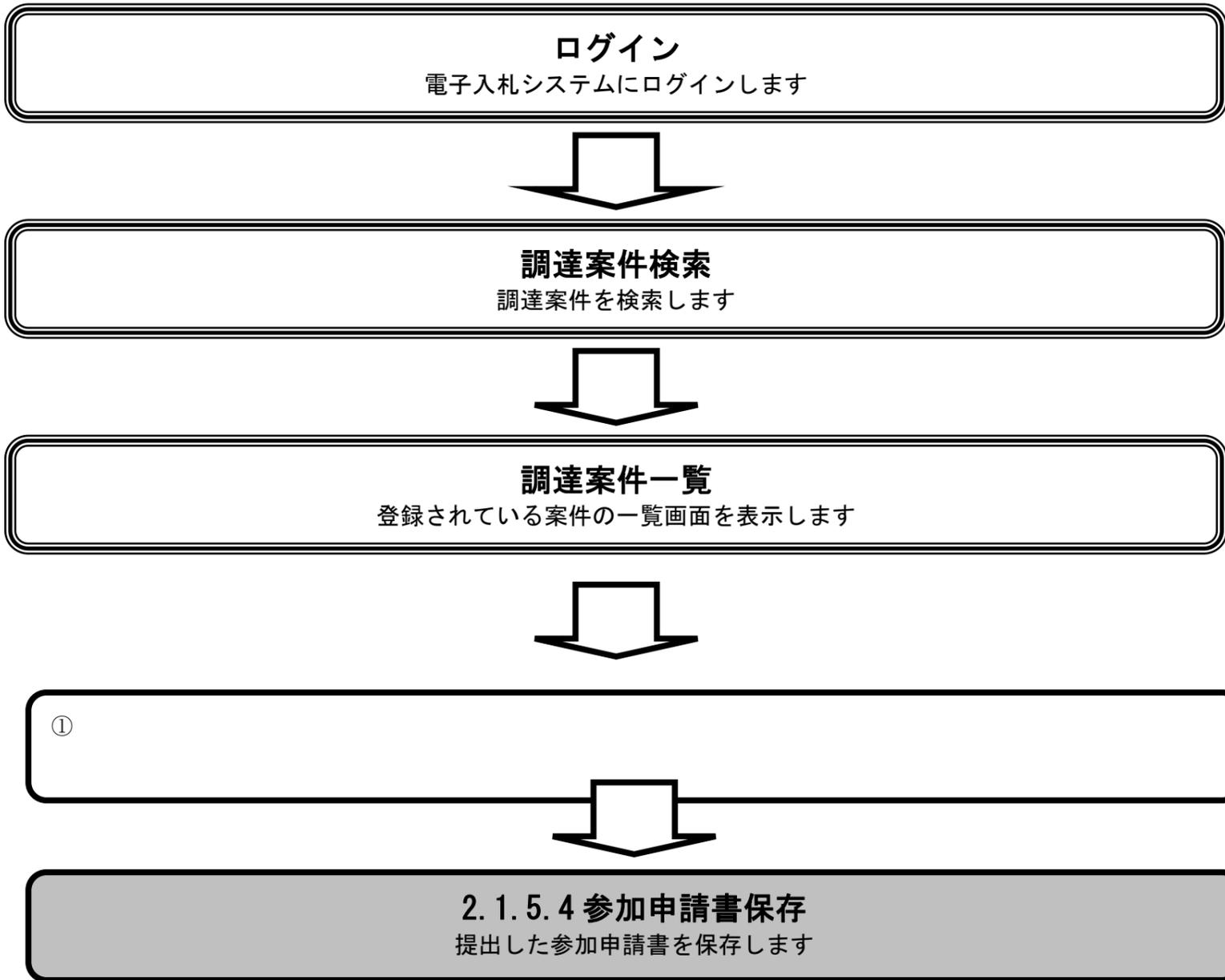
(提出者)

入札参加許可番号	000000082
商号又は名称	(株)富士通組82
商号(連絡先名称)	長野市テスト部
連絡先氏名	李完基
連絡先住所	長野県長野市
連絡先電話番号	026-111-1111
連絡先E-Mail	leewang@jp.fujitsu.com
添付資料	入札書資格.txt

②

100%

2.1.5.4. 参加申請書を保存するには？



参加申請書を保存するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

提出済みの参加申請書を閲覧するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下すると、ダイアログが表示されます。

【補足説明】

署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。

署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時52分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

参加申請書

長野市 テスト担当

参加申請書を提出します。

記

1契約番号 3-28-80010
2案件名称 佐久市マニュアル更新案件7
3工期

(提出者)

入札参加許可番号 0000000082
商号又は名称 (株)富士通組82
商号(連絡先名称) 長野市テスト部
連絡先氏名 李完基
連絡先住所 長野県長野市
連絡先電話番号 026-111-1111
連絡先E-Mail leewang@jp.fujitsu.com

添付資料

人札書資格.txt

表示

① 印刷 保存 戻る

②

100%

参加申請書を保存するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

参加申請書保存

画面説明

参加申請書を保存するための画面です。

操作手順

参加申請書を保存する場合、**保存ボタン①**を押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時52分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

参加申請書

長野市 テスト担当

参加申請書を提出します。

記

1契約番号 3-28-80010
2案件名称 佐久市マニュアル更新案件7
3工期

(提出者)

入札参加許可番号	0000000082
商号又は名称	(株)富士通組82
商号(連絡先名称)	長野市テスト部
連絡先氏名	李完基
連絡先住所	長野県長野市
連絡先電話番号	026-111-1111
連絡先E-Mail	leewang@jp.fujitsu.com

添付資料

人札書資格.txt

表示

印刷 保存 戻る

①

10.83.145.205 から GijutsuSiryou.xml (36.8 KB) を開くか、または保存しますか?

ファイルを開く(O) 保存(S) キャンセル(C)

参加申請書を保存するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

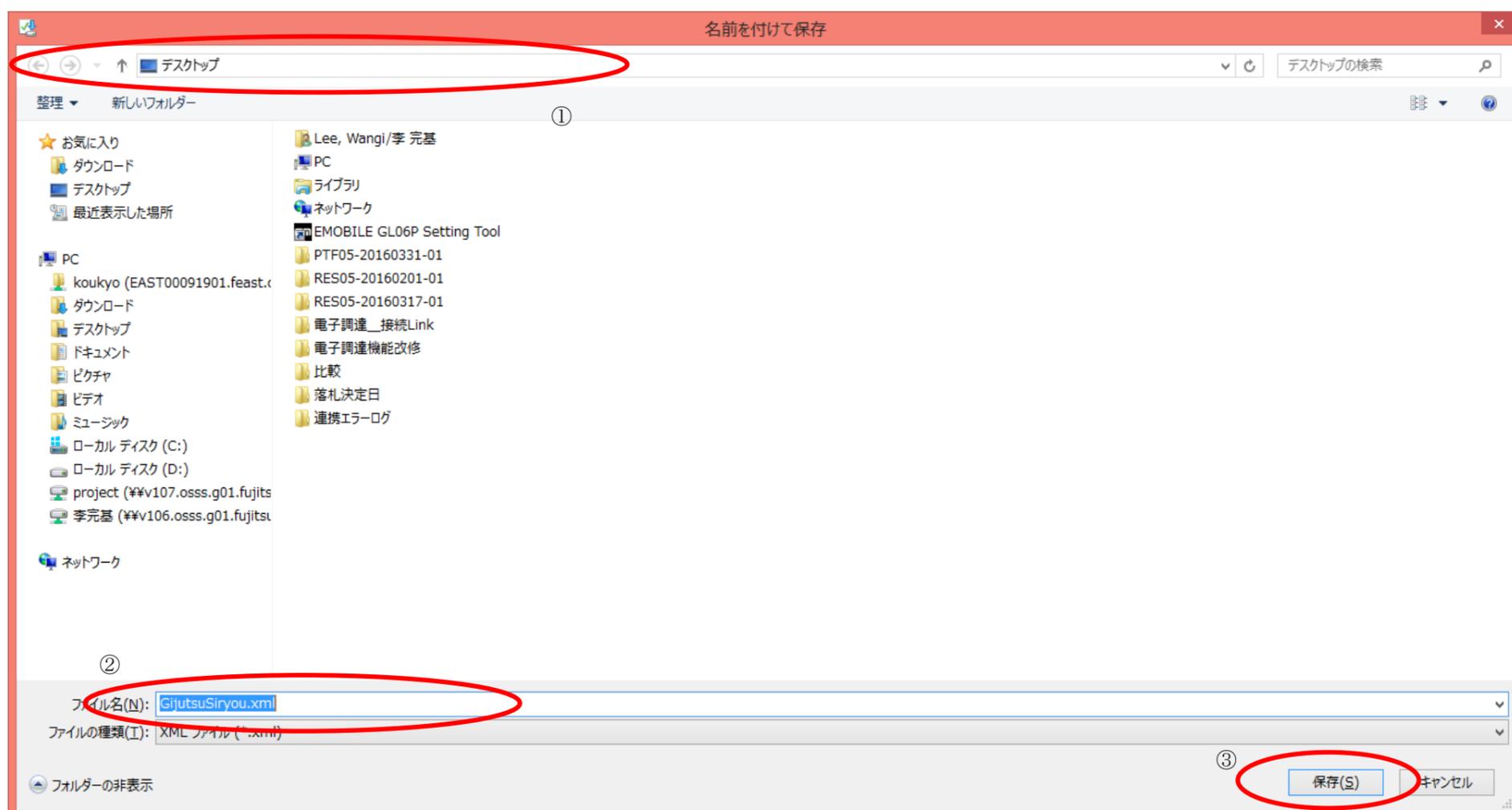
参加申請書保存

画面説明

参加申請書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所①を選択し、ファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



参加申請書を保存するには？

参加申請書提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

参加申請書提出

参加申請書表示

参加申請書印刷

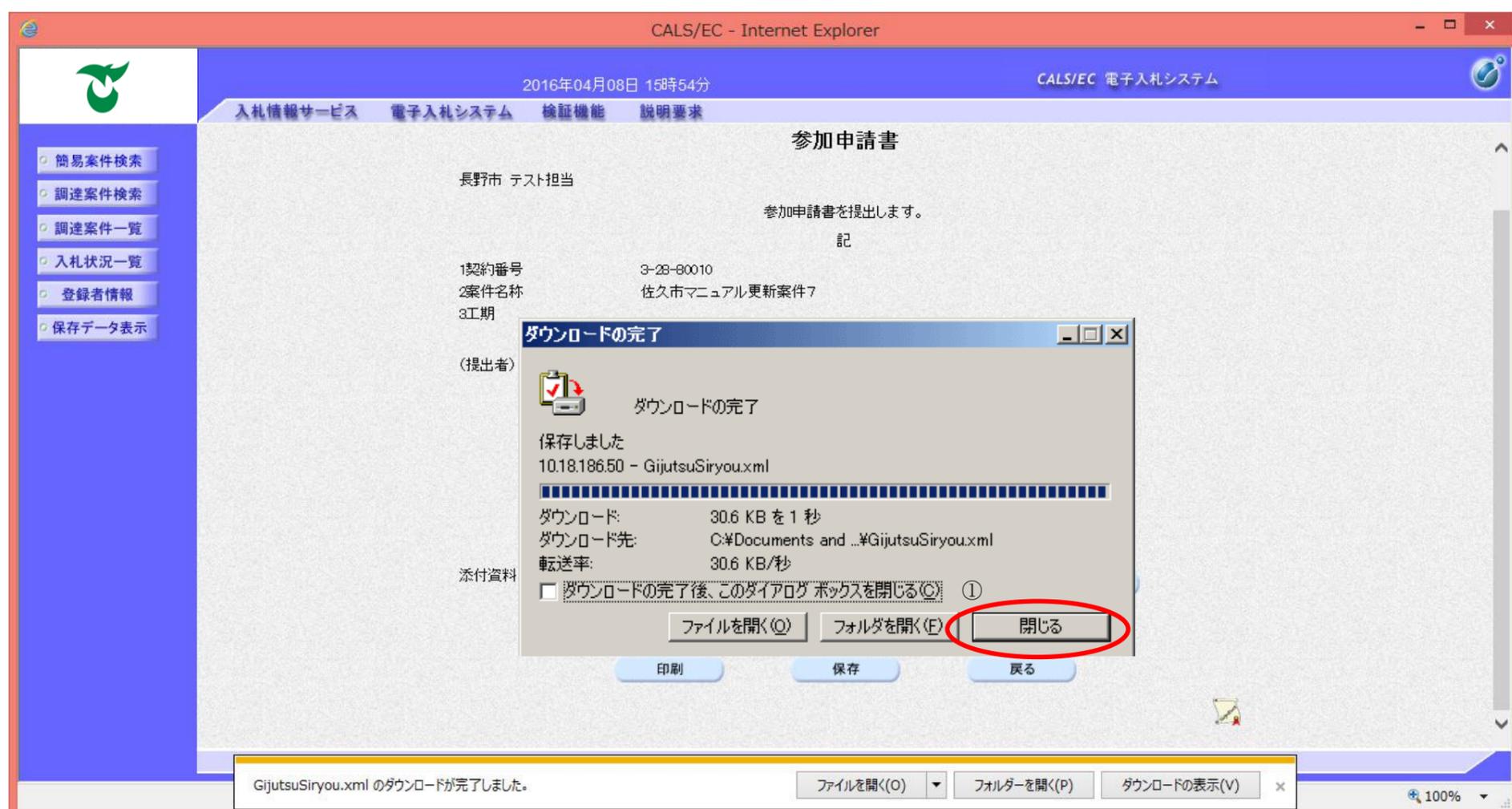
参加申請書保存

画面説明

参加申請書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了後、閉じるボタン①を押下します。



2.1.6. 参加申請書受付票受理の流れ

2.1.6.1 受付票表示

参加申請書受付票を確認します



2.1.6.2 受付票印刷

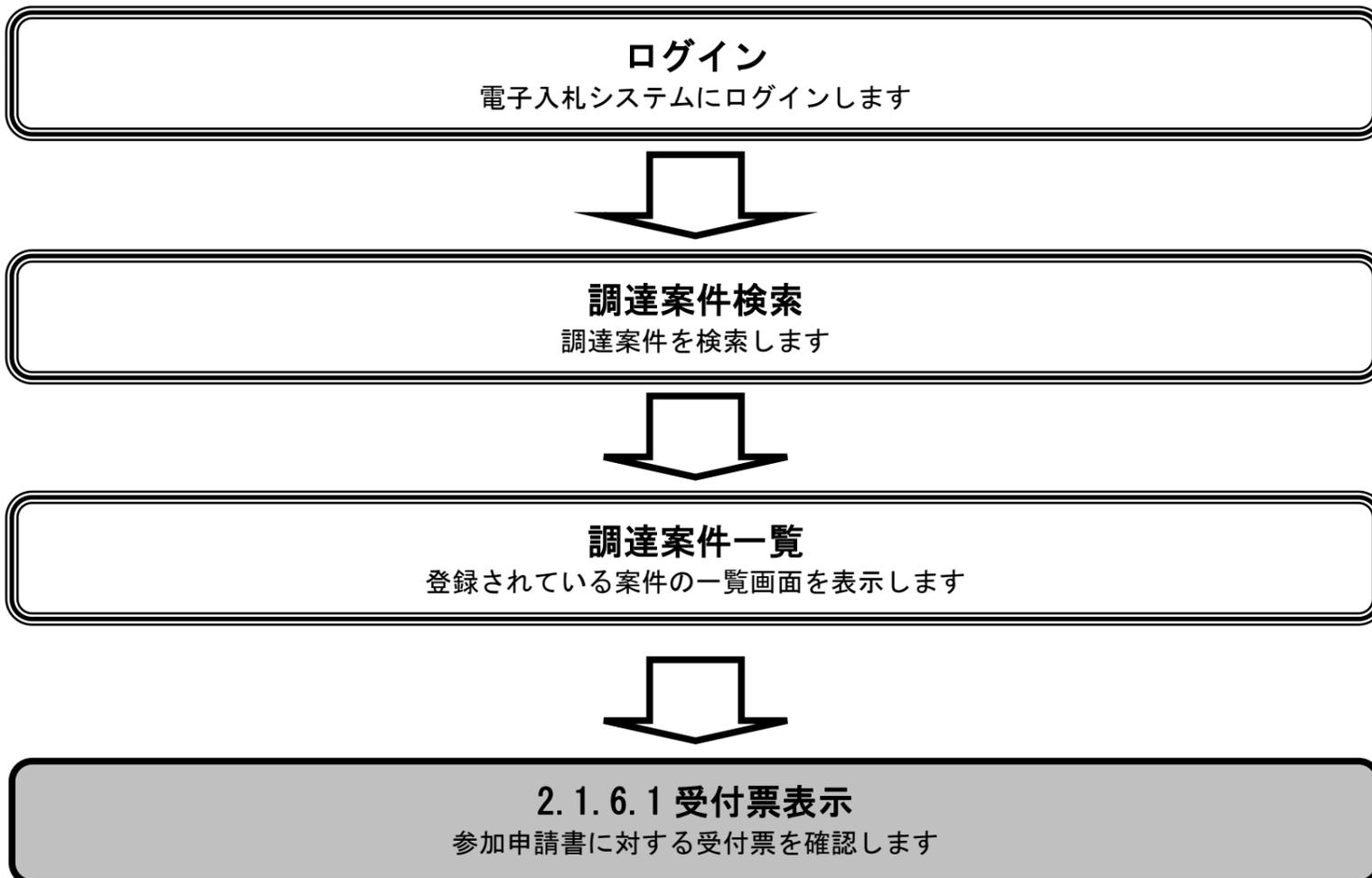
参加申請書受付票を印刷します



2.1.6.3 受付票保存

参加申請書受付票を保存します

2.1.6.1. 参加申請書受付票を確認するには？



参加申請書受付票を確認するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

発注者から発行される“参加申請書”の受付票を閲覧する案件を表示するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

The screenshot shows the CALS/EC system interface in Internet Explorer. The browser title is 'CALS/EC - Internet Explorer'. The page header includes the date '2016年04月08日 15時55分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area displays a table of bids with columns for '調達案件情報', '入札方式', '競争参加資格確認申請/参加申請書/参加申請書', '受領確認/提出意思確認書', '技術提案書/参加申請書', and '企業プロバイダ'. The table contains 8 rows of bid data. The '表示' button in the 8th row is circled in red and labeled with a circled '1'. The bottom right corner of the table area shows '表示案件 1-8' and '全案件数 8'.

番号	案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ イダ	
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1	佐久市マニュアル更新案件1	事後審査型一般競争入札	表示													変更
2	佐久市マニュアル更新案件2	事後審査型一般競争入札	表示		表示											変更
3	佐久市マニュアル更新案件3	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示										変更
4	佐久市マニュアル更新案件4	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示										変更
5	佐久市マニュアル更新案件5	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示										変更
6	佐久市マニュアル更新案件6	事後審査型一般競争入札														
7	佐久市マニュアル更新案件6	事後審査型一般競争入札														
8	佐久市マニュアル更新案件7	事後審査型一般競争入札	表示		表示	表示							表示	①	表示	変更

参加申請書受付票を確認するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

発注者から発行された参加申請書受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン①を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

印刷する場合は「2.1.6.2 参加申請書受付票を印刷するには？」を参照してください。

保存する場合は「2.1.6.3 参加申請書受付票を保存するには？」を参照してください。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 15時55分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月08日 15時43分56秒

入札参加許可番号: 0000000082
 商号又は名称: (株)富士通組82
 代表者名: 富士通 組次郎 様

長野市 テスト担当

参加申請書受付票

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

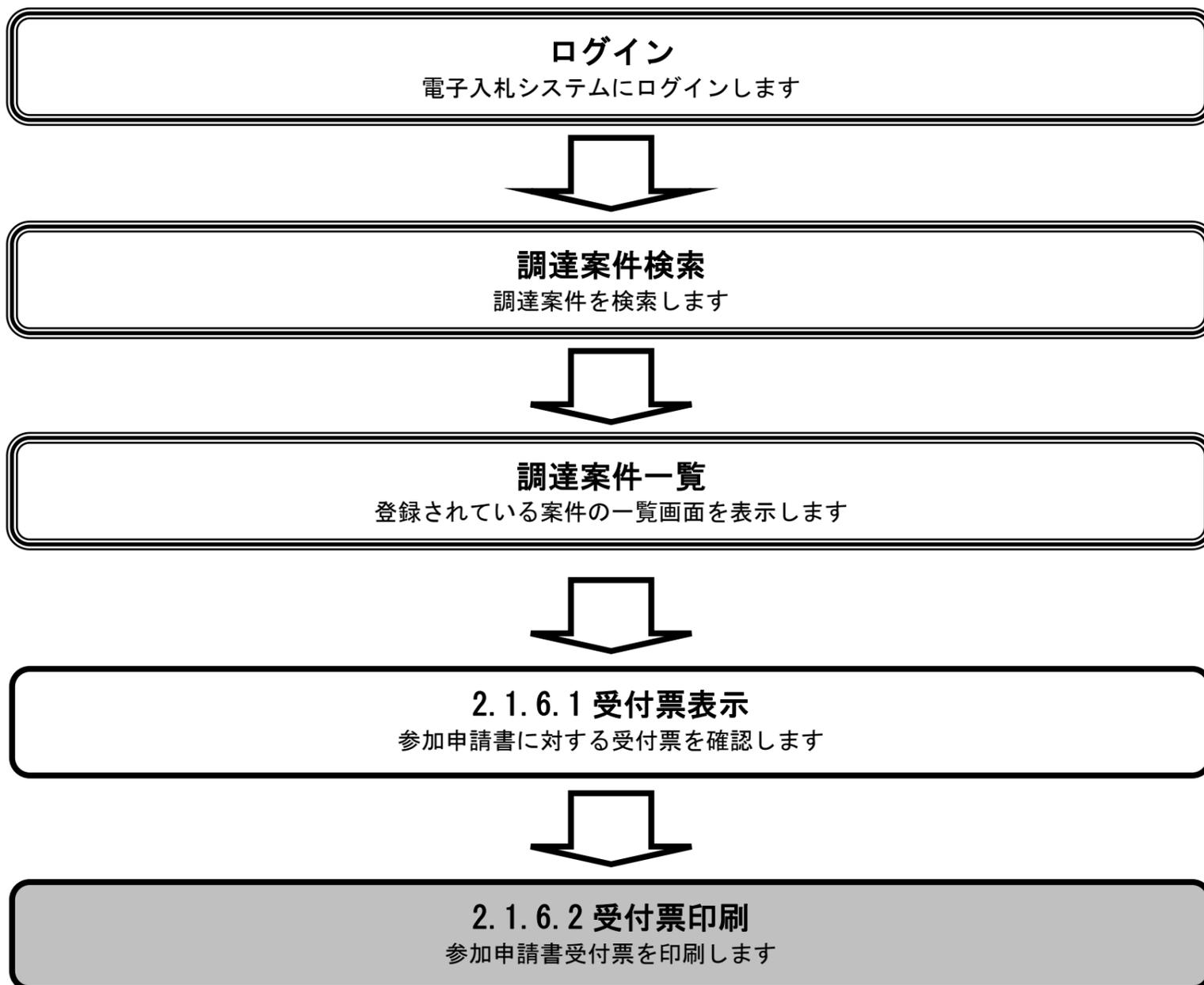
記

契約番号: 3-28-80010
 案件名称: 佐久市マニュアル更新案件7
 受付日時: 平成28年04月08日 15時43分

印刷 保存 ① 戻る

100%

2.1.6.2. 参加申請書受付票を印刷するには？



参加申請書受付票を印刷するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

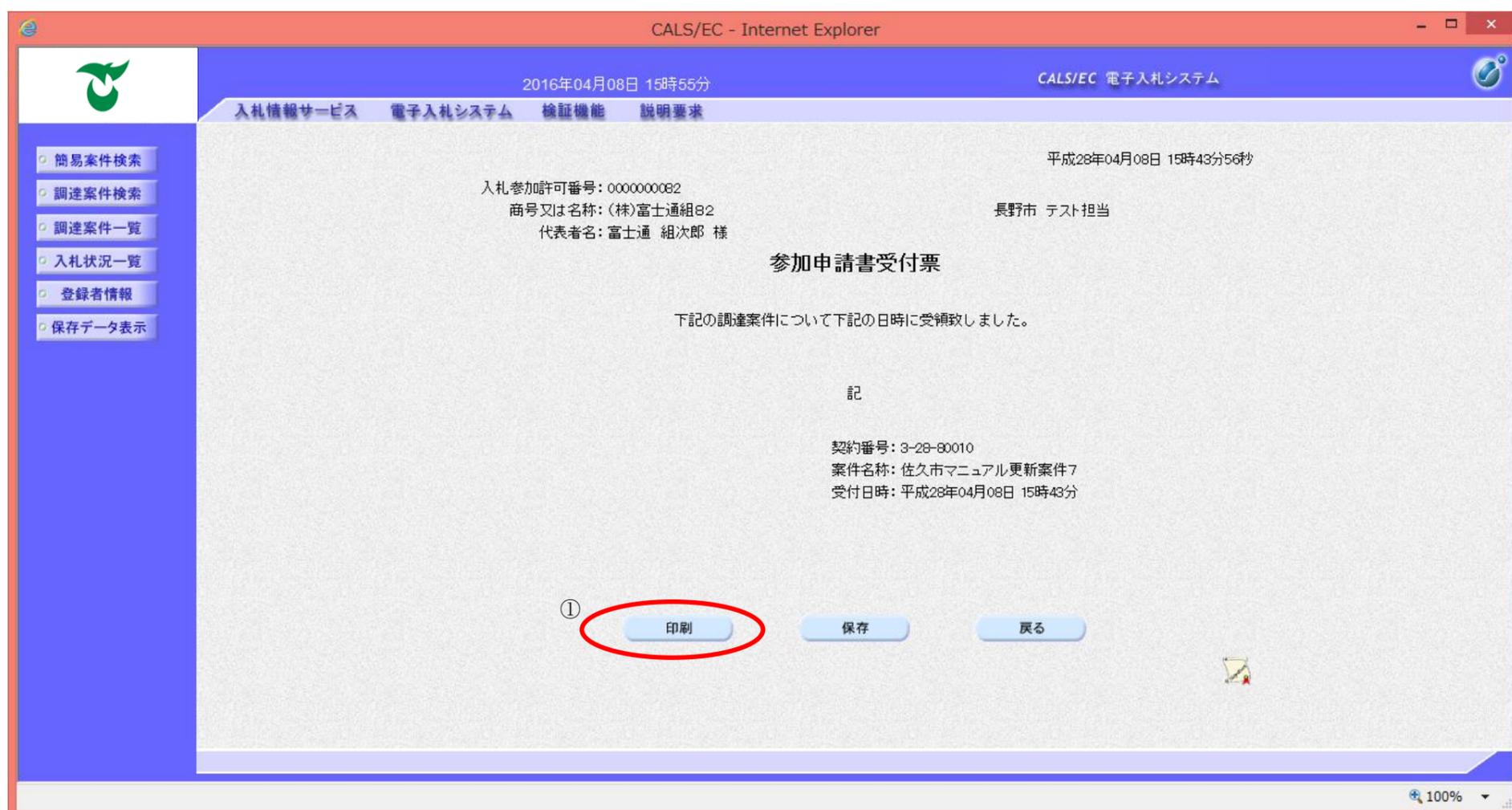
受付票保存

画面説明

発注者から発行された参加申請書受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下すると、新ウィンドウが表示されます



参加申請書受付票を印刷するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

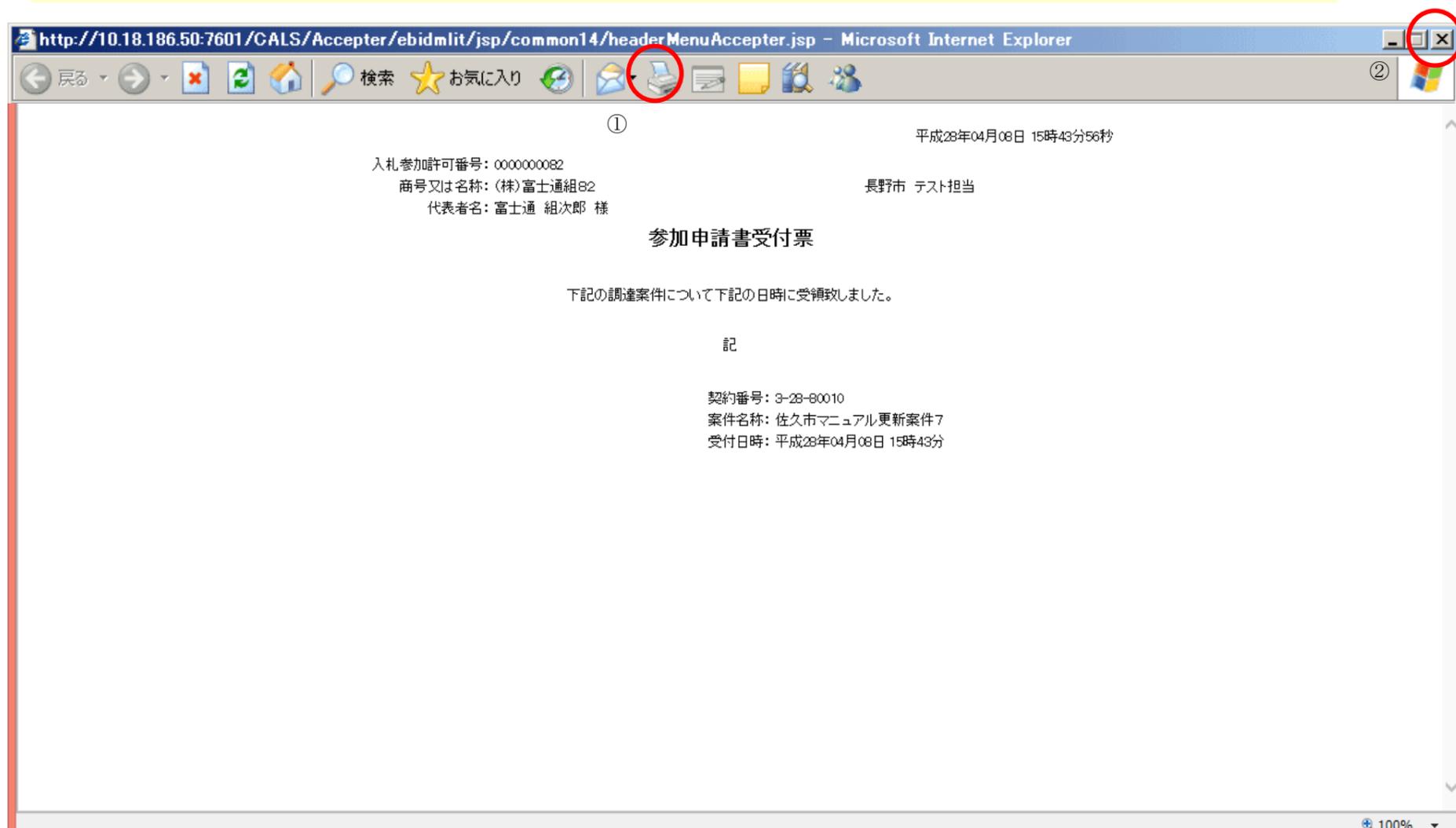
画面説明

参加申請書受付票の印刷画面です。

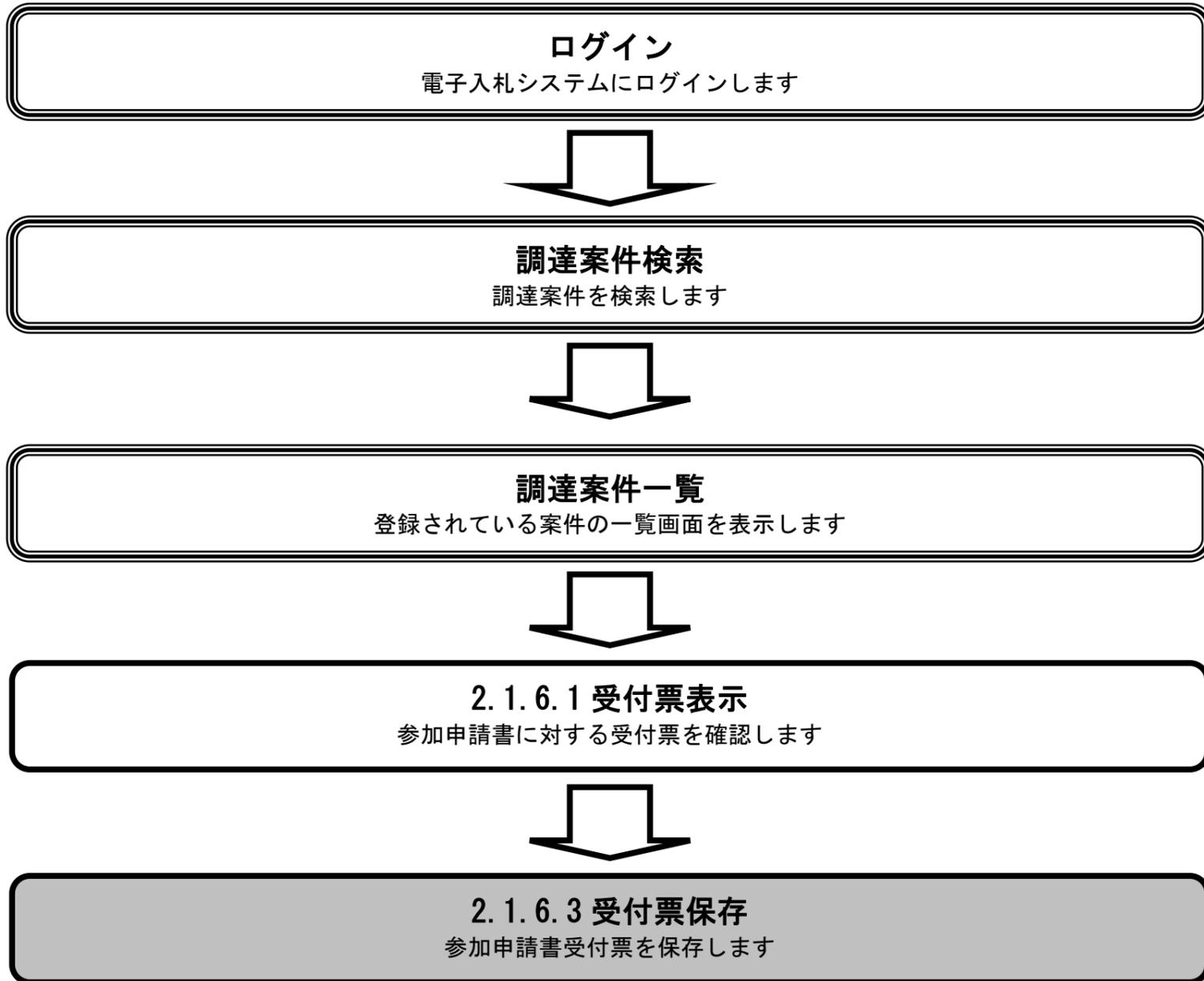
操作手順

ブラウザの印刷ボタン①を押下し、印刷を行います。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じると、参加申請書受付票画面に戻ります。



2.1.6.3. 参加申請書受付票を保存するには？



参加申請書受付票を保存するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

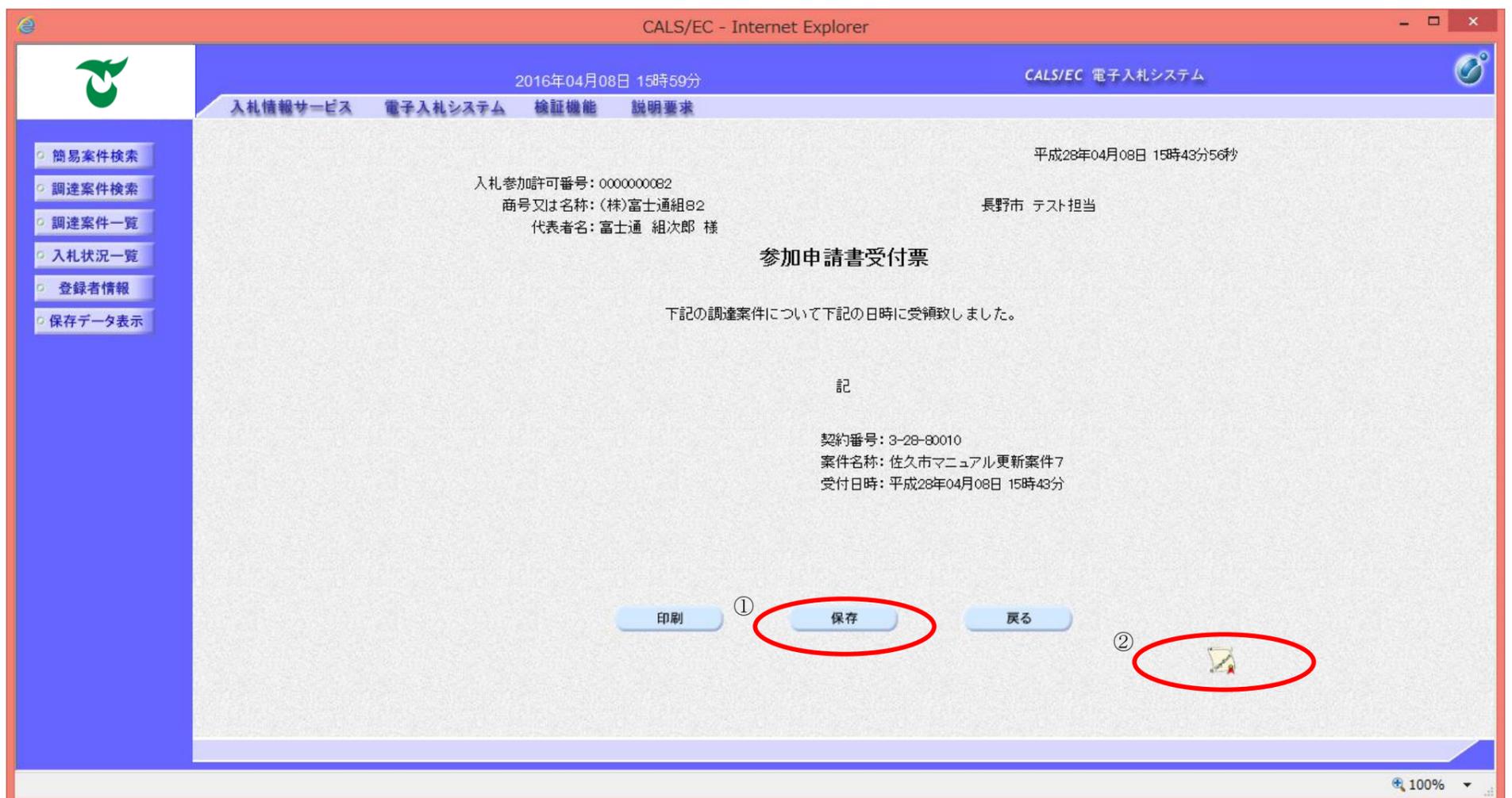
発注者から発行された参加申請書受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下すると、ダイアログが表示されます

【補足説明】

署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



参加申請書受付票を保存するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

参加申請書を保存するための画面です。

操作手順

参加申請書を保存する場合、**保存ボタン①**を押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月08日 16時00分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月08日 15時43分56秒

入札参加許可番号: 0000000082
 商号又は名称: (株)富士通組82
 代表者名: 富士通 組次郎 様

長野市 テスト担当

参加申請書受付票

下記の調達案件について下記の日時に受領致しました。

記

契約番号: 3-28-80010
 案件名称: 佐久市マニュアル更新案件7
 受付日時: 平成28年04月08日 15時43分

印刷 保存 戻る

①

10.83.145.205 から GijutuShiryoyU.xml (29.0 KB) を開くか、または保存しますか? ファイルを開く(O) 保存(S) キャンセル(C)

参加申請書受付票を保存するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

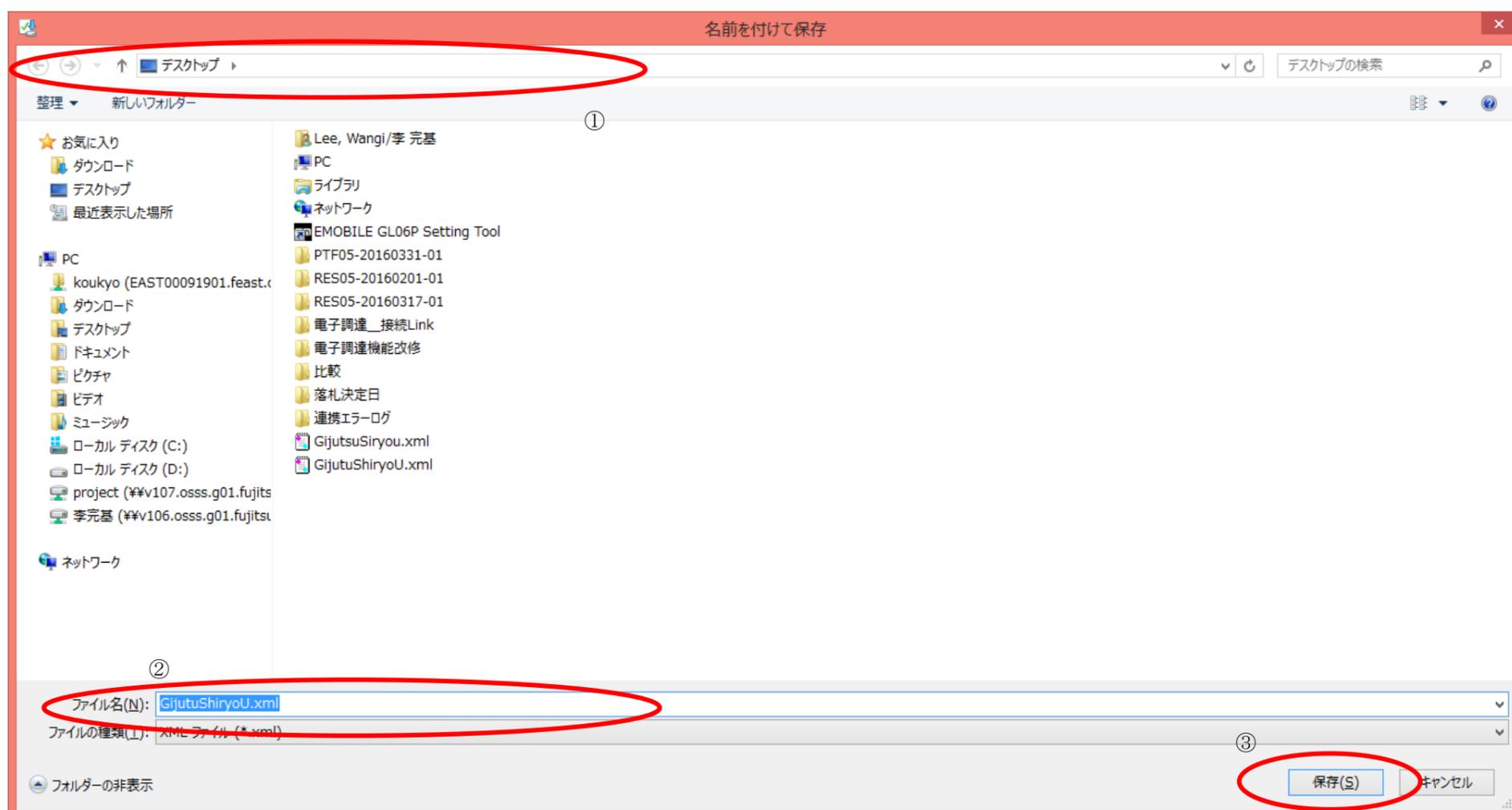
受付票保存

画面説明

参加申請書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所①を選択し、ファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



参加申請書受付票を保存するには？

参加申請書提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

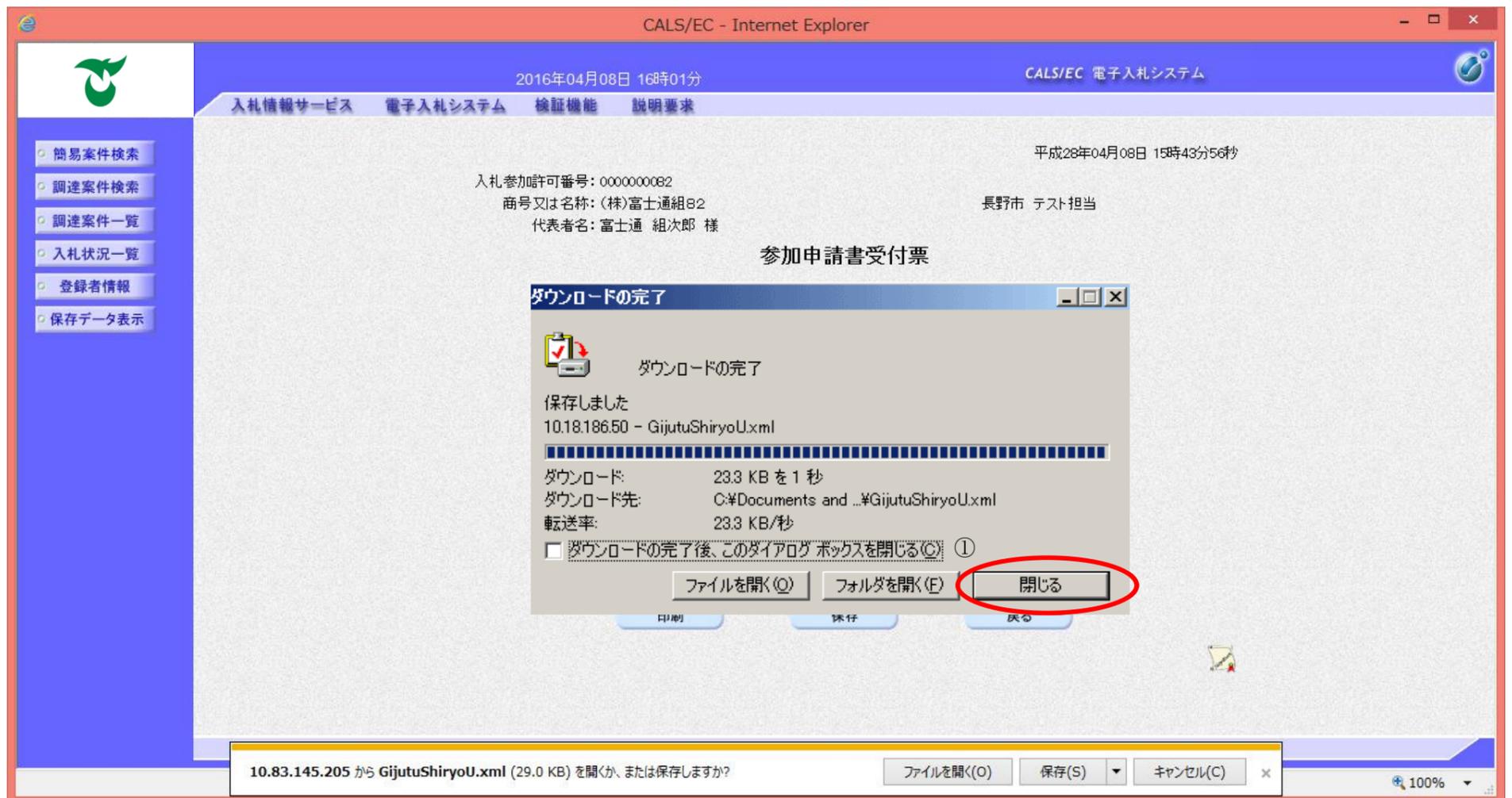
受付票保存

画面説明

参加申請書を保存するための画面です。

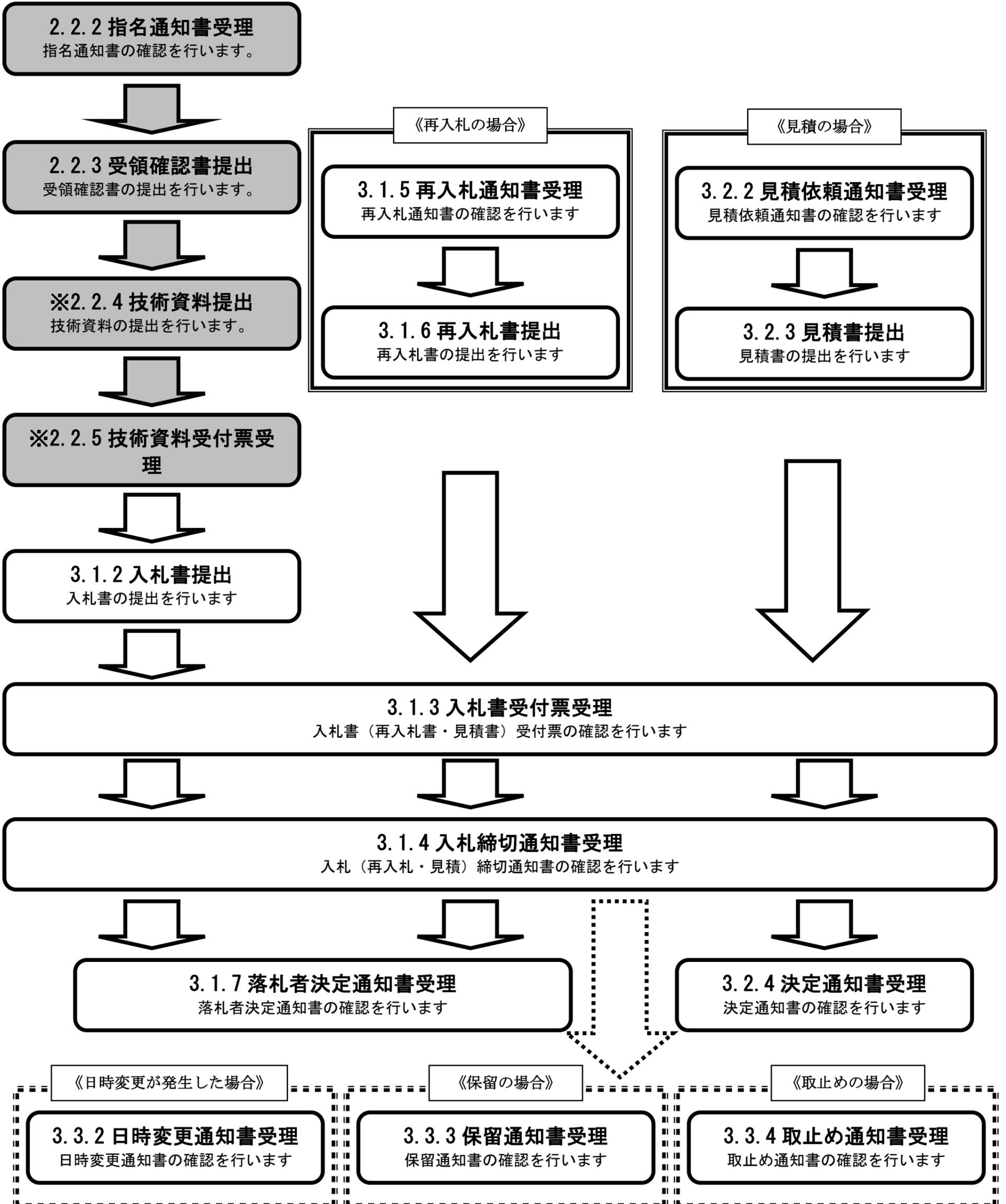
操作手順

ダウンロード完了後、閉じるボタン①を押下します。



2.2. 指名競争入札方式

2.2.1. 業務の流れ



※ 落札方式が総合評価（拡充版）の場合、技術資料の提出が必要となります。

2.2.2. 指名通知書受理の流れ

2.2.2.1 通知書表示

指名通知書を確認します



2.2.2.2 通知書印刷

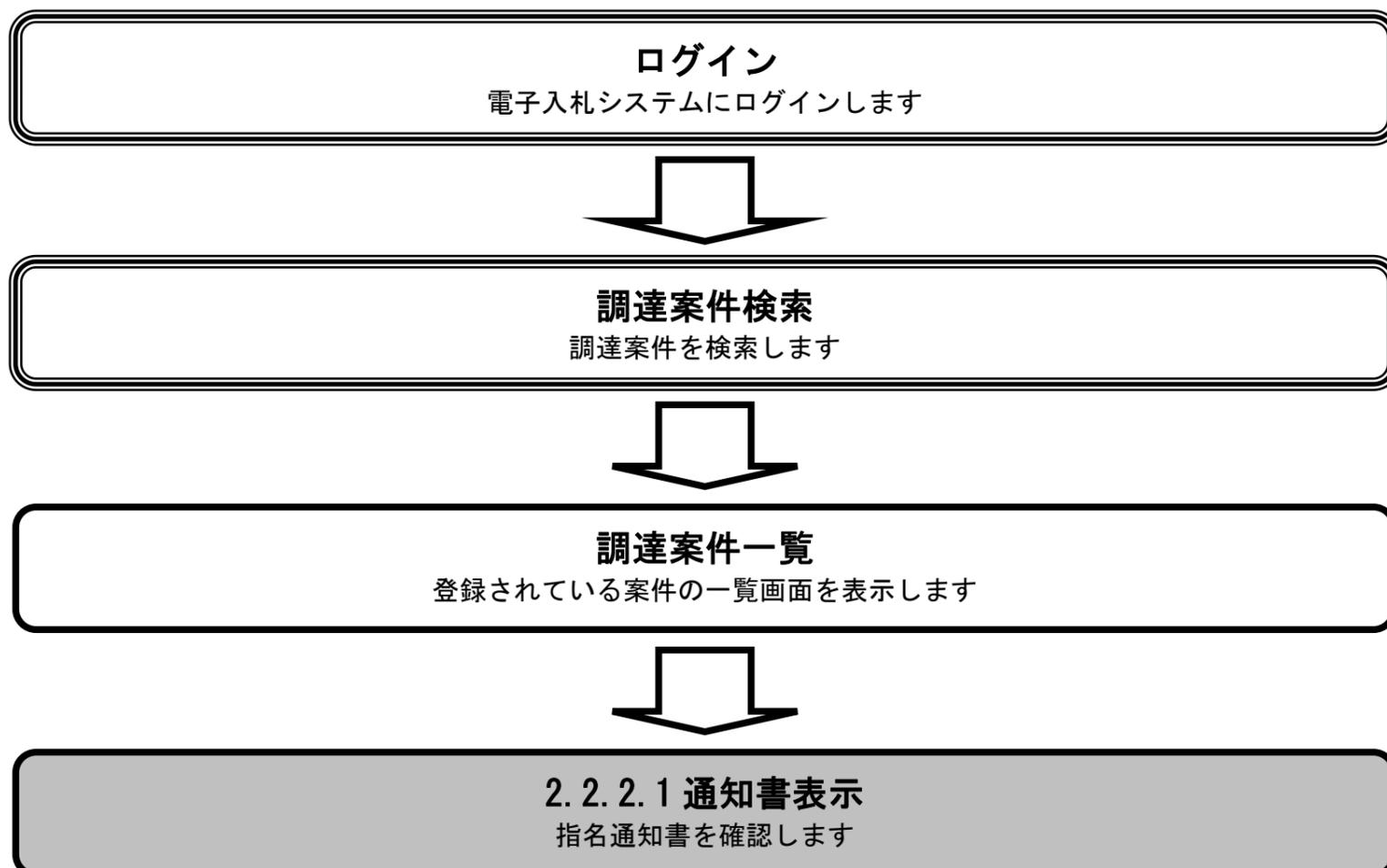
指名通知書を印刷します



2.2.2.3 通知書保存

指名通知書を保存します

2.2.2.1. 指名通知書を確認するには？



指名通知書を確認するには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

指名通知書を確認するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

【補足説明】

- ・ 調達案件名称を押下することにより、調達案件概要を表示します。
- ・ 最新表示ボタンを押下することにより、同じ検索条件で再検索を行い、最新の一覧情報を表示します。
- ・ ◀ ボタンを押下することにより、前データを表示します。
- ・ ▶ ボタンを押下することにより、次データを表示します。

2016年04月11日 17時27分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

発注機関(部局) テスト部
 入札参加許可番号 0000000082
 住所 富士通県富士通市1-1-2
 商号又は名称 (株)富士通組82
 代表者名 富士通 組次郎

表示案件 1-1
全案件数 1

◀ 1 ▶

最新表示

最新更新日時 2016.04.11 17:27

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ	
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1	佐久市指名競争	指名競争入札				①	表示	提出								

表示案件 1-1
全案件数 1

◀ 1 ▶

100%

指名通知書を確認するには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

指名通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

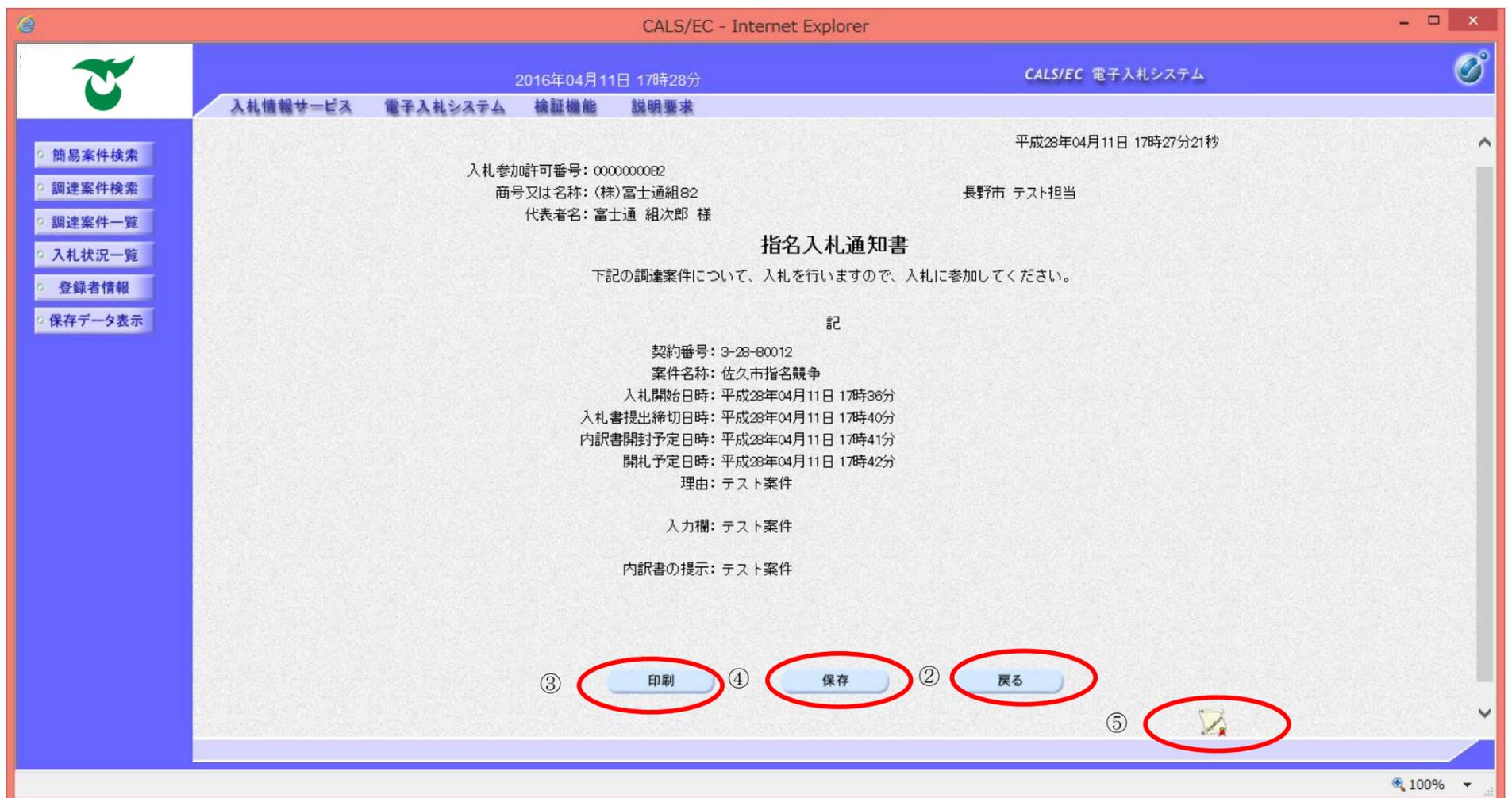
戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

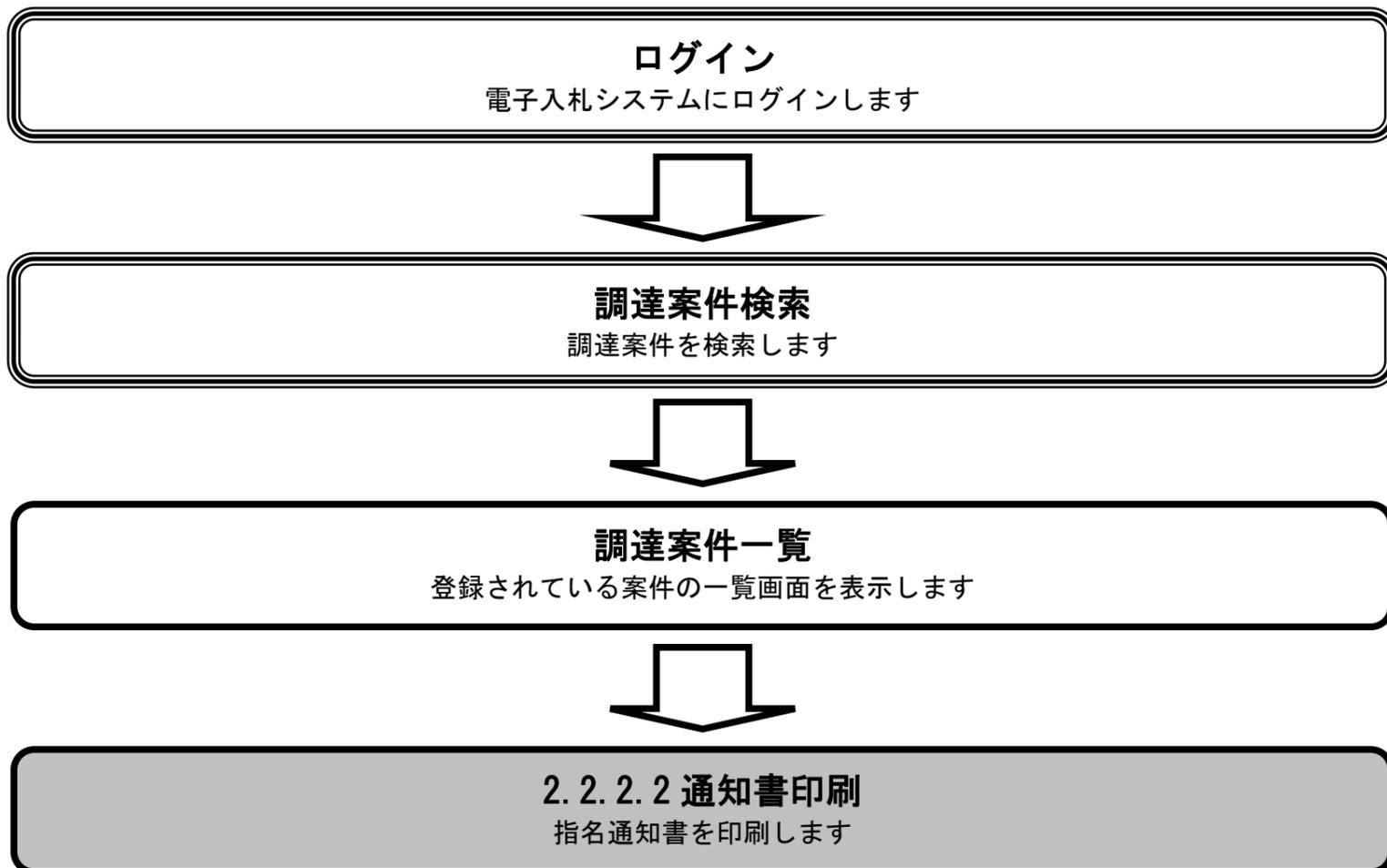
- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します。（詳細については、「2.2.2.2 指名通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します。（詳細については、「2.2.2.3 指名通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



2.2.2.2. 指名通知書を印刷するには？



指名通知書を印刷するには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

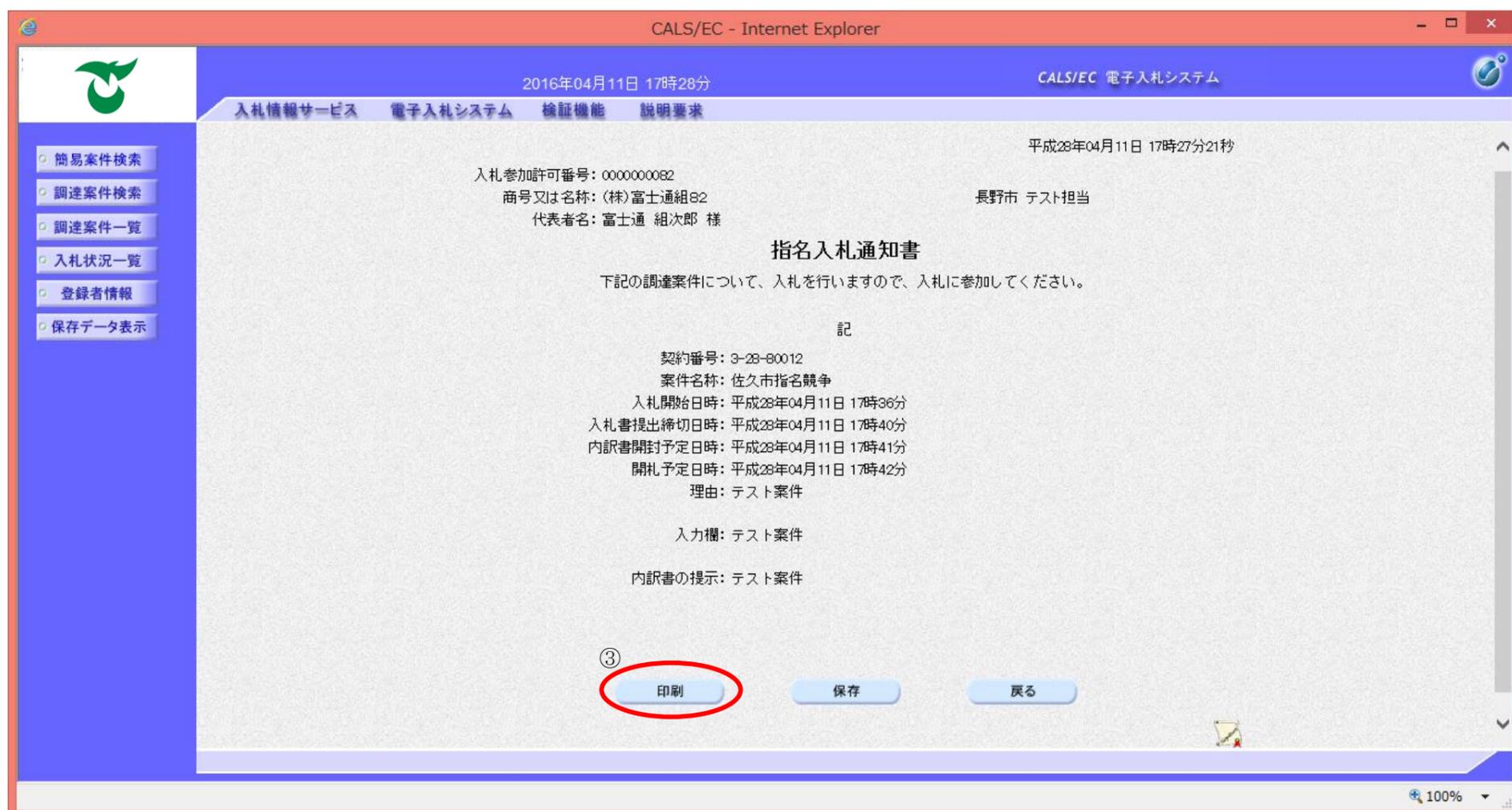
通知書保存

画面説明

指名通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて指名通知書印刷画面を表示します。



指名通知書を印刷するには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存

画面説明

【新規ウィンドウ】
指名通知書を印刷するための画面です。

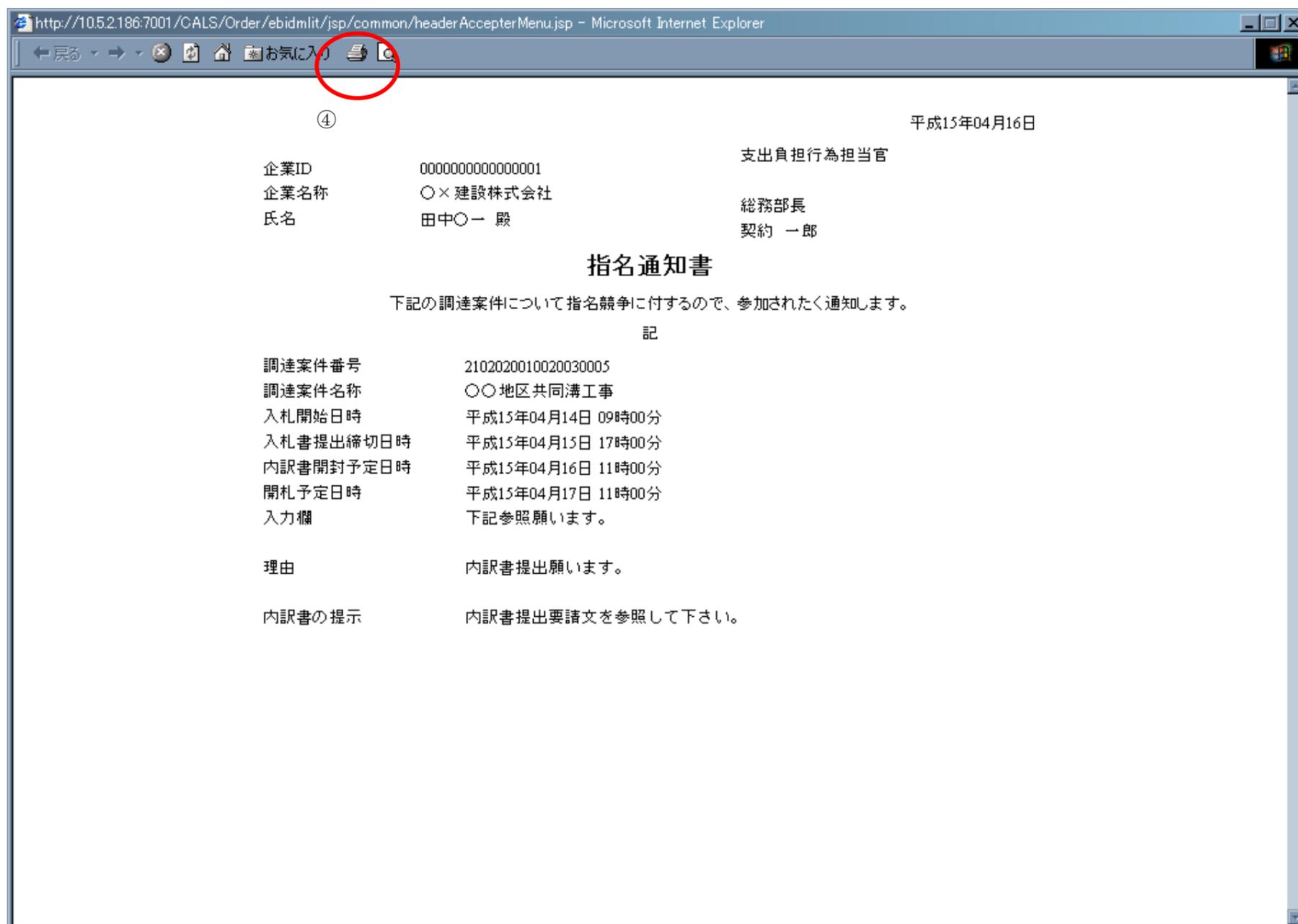
操作手順

印刷ボタン④を押下することにより、指名通知書が印刷されます。

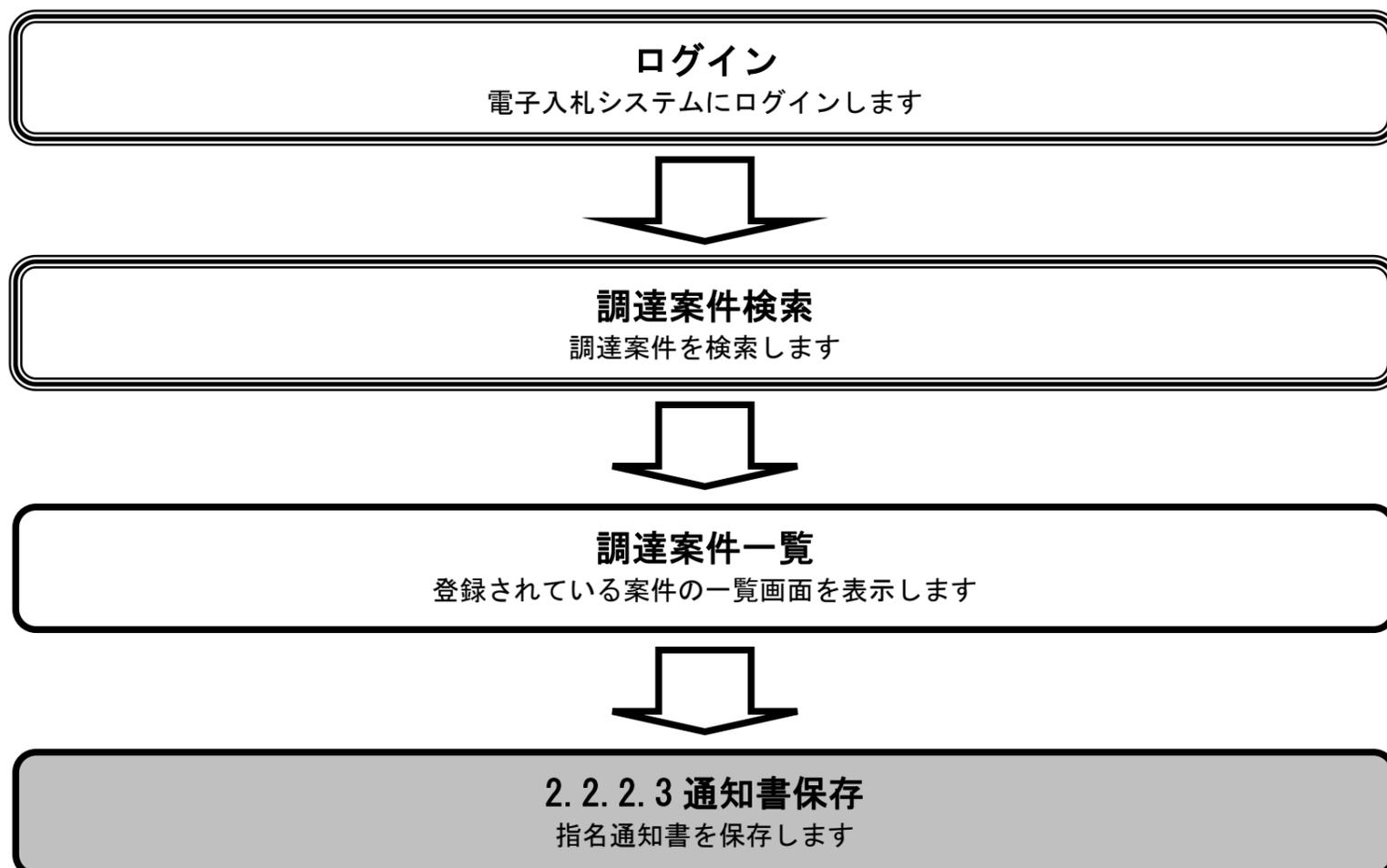
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、指名通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

指名通知書印刷画面の印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.2.2.3. 指名通知書を保存するには？



指名通知書を保存するには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

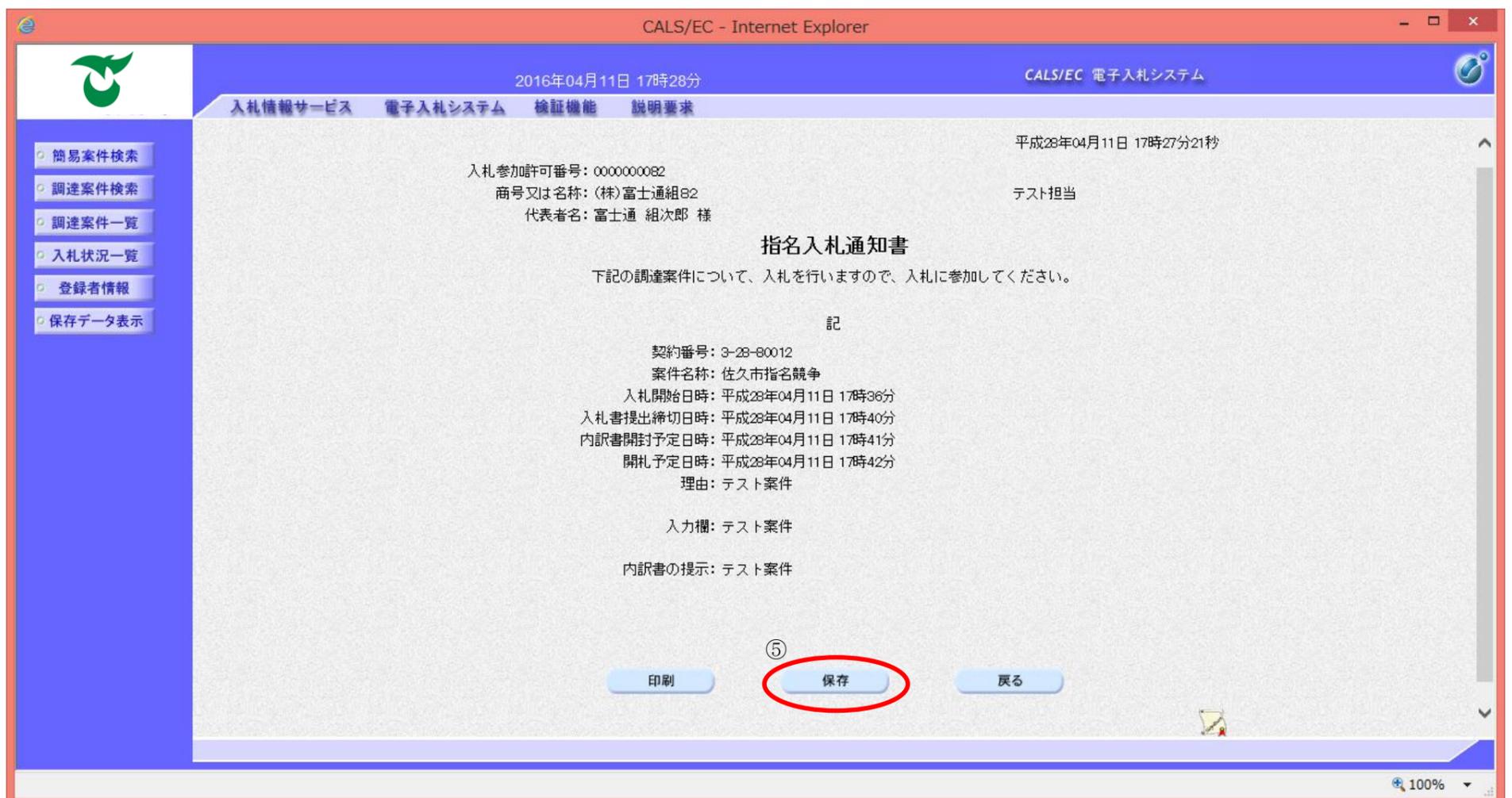
通知書保存

画面説明

指名通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



指名通知書を保存するには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

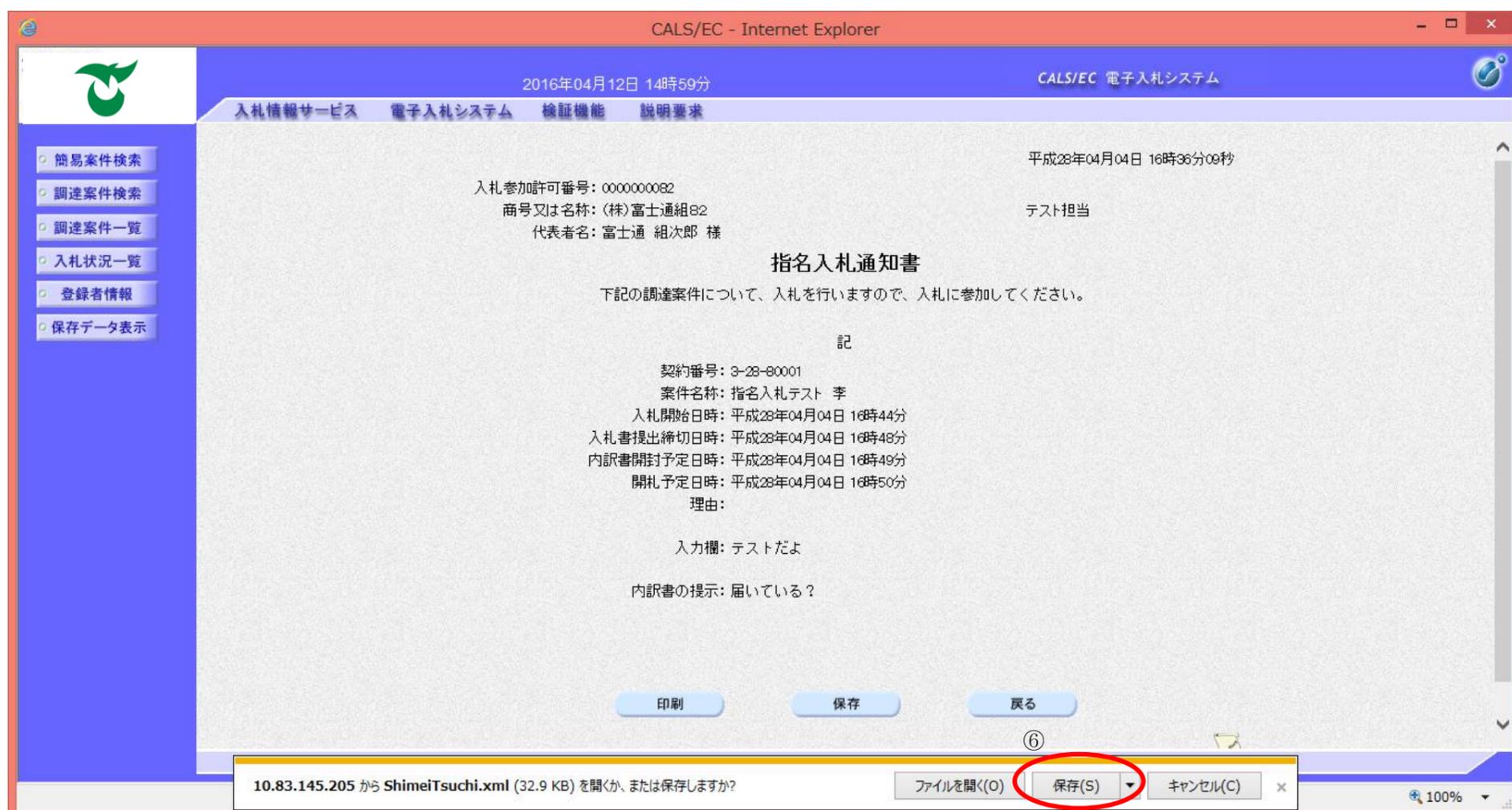
通知書保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
指名通知書を保存するための画面です。

操作手順

指名通知書を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。



指名通知書を保存するには？

通知書受理

受領確認提出

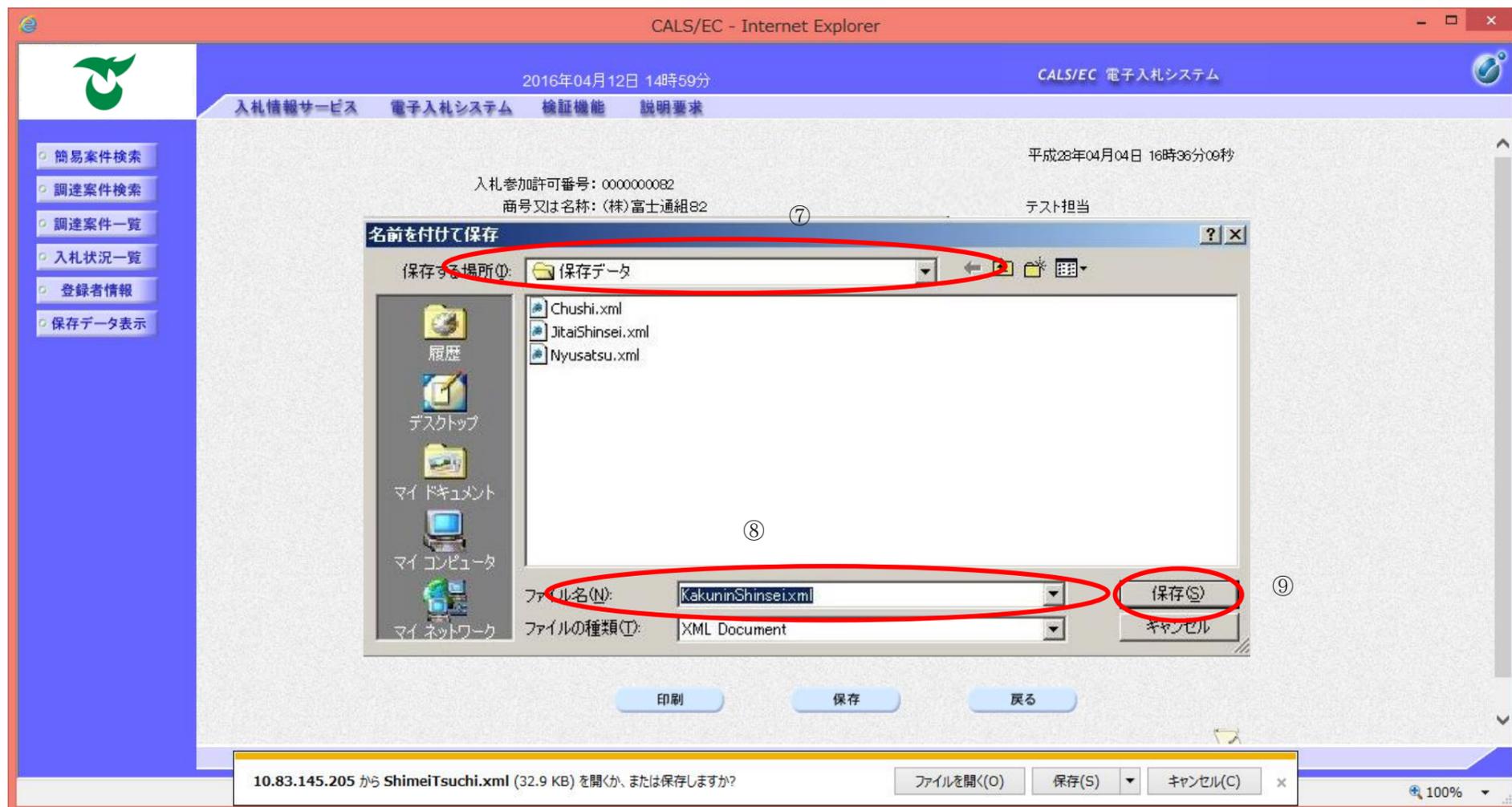
ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

通知書保存



指名通知書を保存するには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

通知書表示

通知書印刷

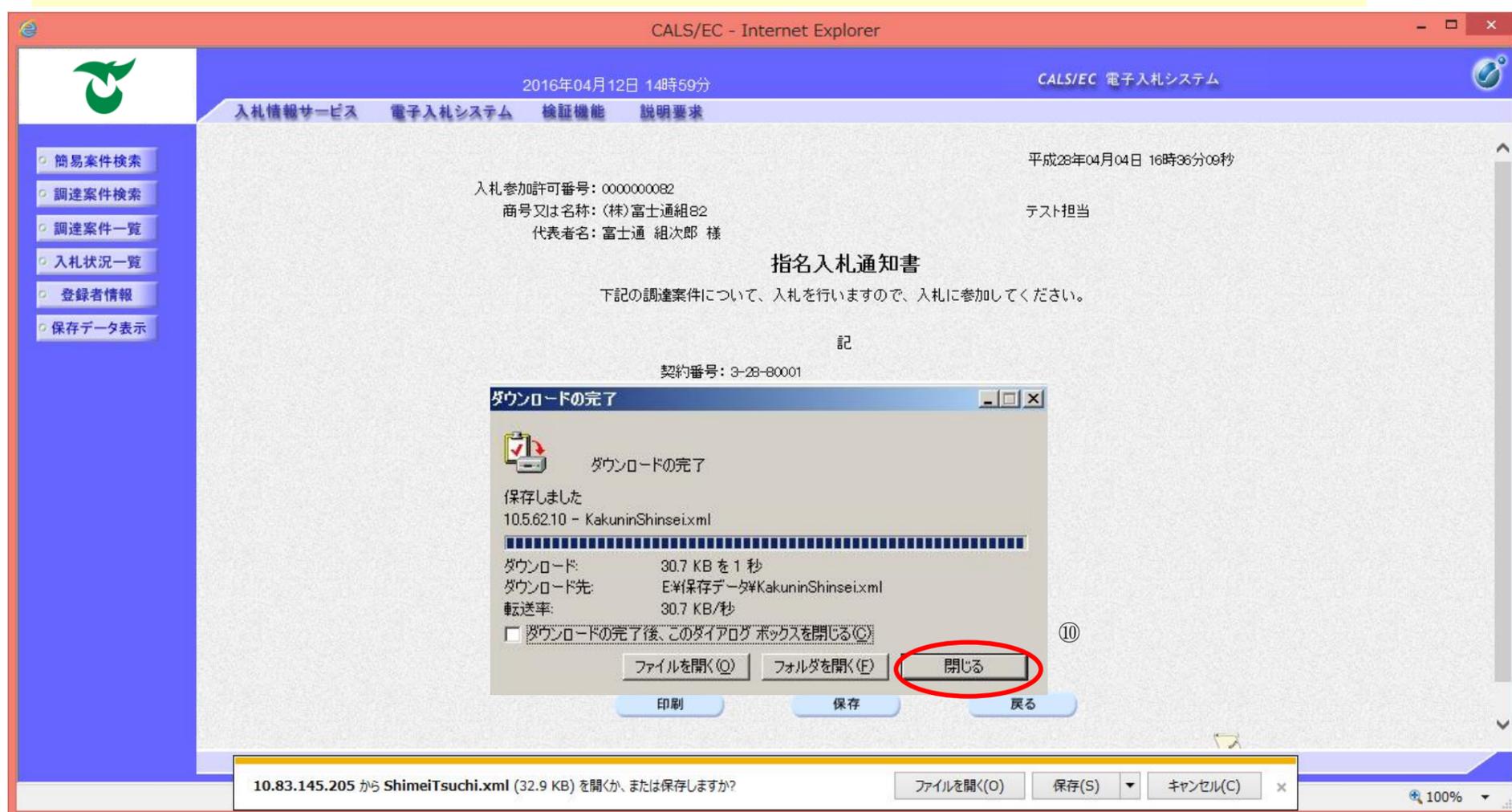
通知書保存

画面説明

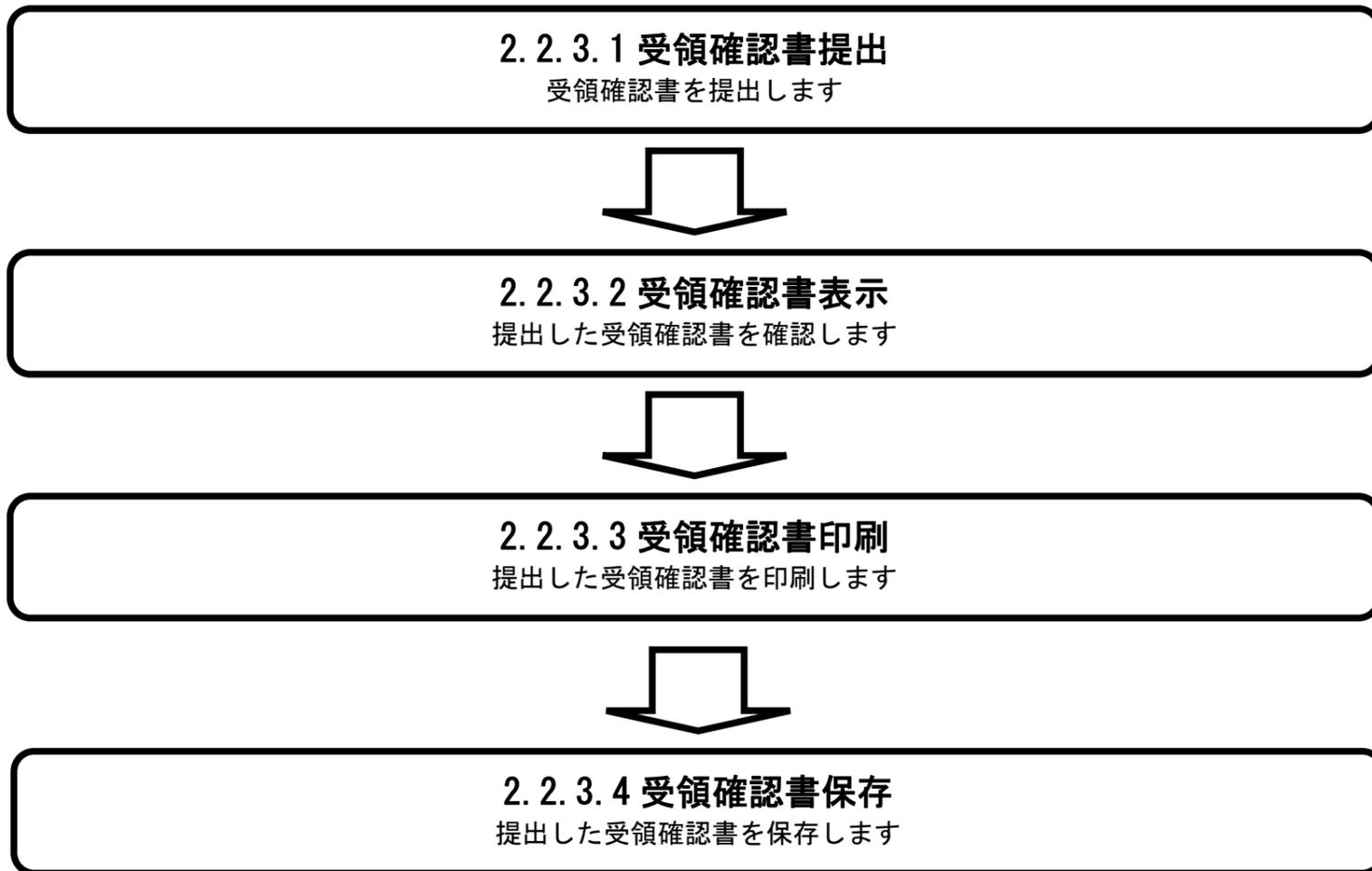
【ファイル選択ダイアログ】
指名通知書を保存するための画面です。

操作手順

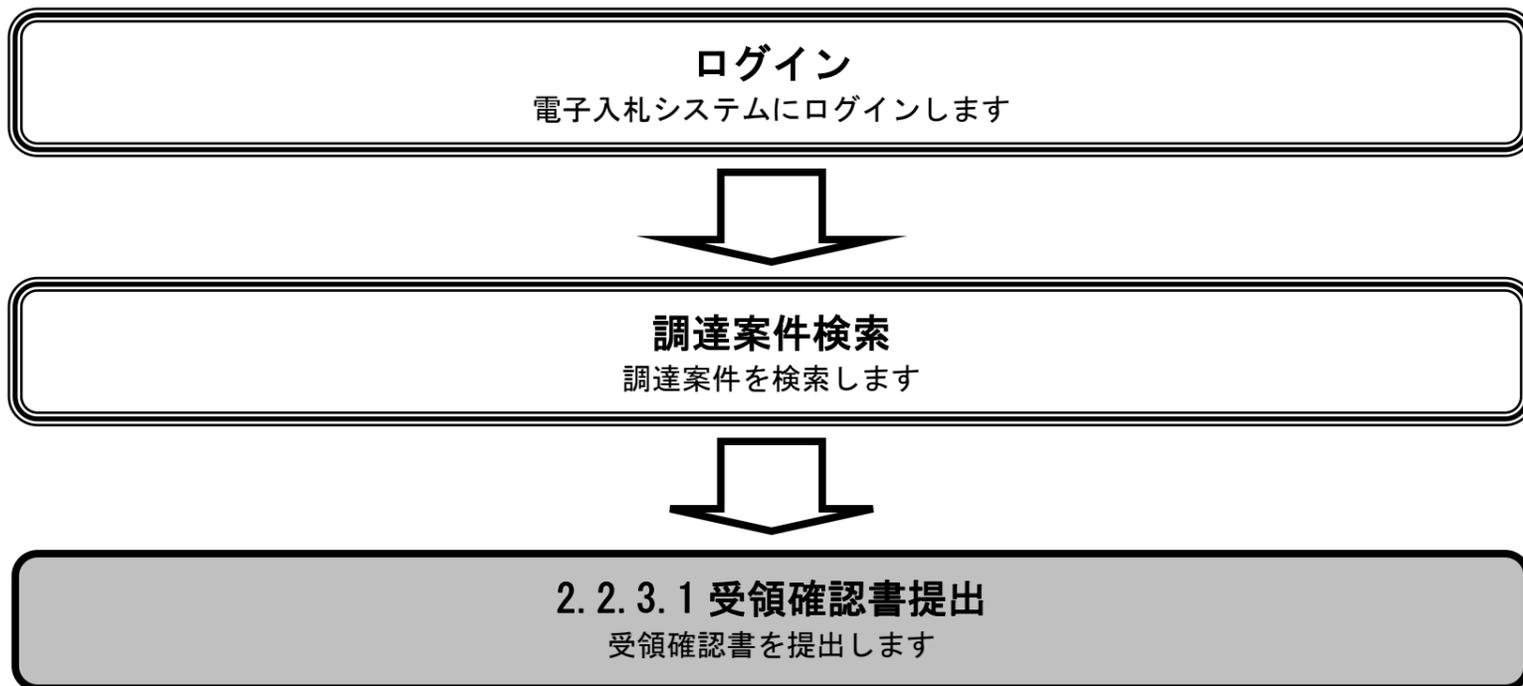
ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑩を押下します。



2.2.3. 受領確認書提出の流れ



2.2.3.1. 受領確認書の提出をするには？



受領確認書の提出をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

受領確認書を提出するための一覧画面です。

操作手順

提出ボタン①を押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月11日 17時27分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

発注機関(部局) テスト部

入札参加許可番号 0000000082

住所 富士通県富士通市1-1-2

商号又は名称 (株)富士通組82

代表者名 富士通 組次郎

表示案件 1-1
全案件数 1

最新表示

最新更新日時 2016.04.11 17:27

案件表示順序 契約番号 昇順 降順

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ	
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書		
1	佐久市指名競争	指名競争入札					表示	提出	①							

表示案件 1-1
全案件数 1

100%

受領確認書の提出をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

【受領確認書提出画面】
受領確認書を提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、**提出内容確認ボタン②**を押下します。



受領確認書の提出をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

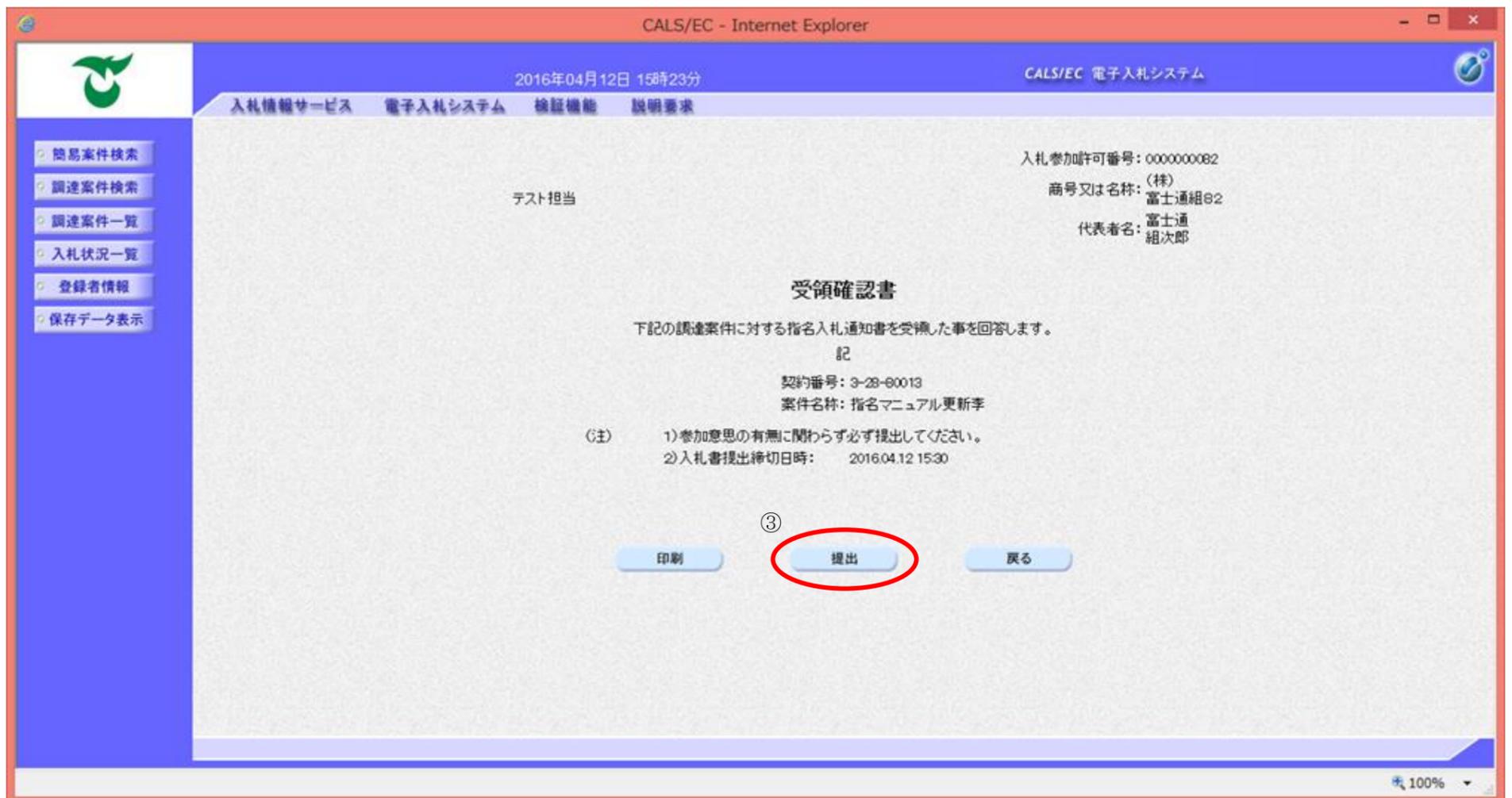
【受領確認書内容確認画面】
受領確認書を提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、**提出ボタン③**を押下します。

【補足説明】

受領確認書は参加意思の有無に関わらず、必ず提出してください。



受領確認書の提出をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

【確認書受信確認通知画面】
受領確認書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。
ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。

【補足説明】
「受領確認書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

調達案件一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



受領確認書の提出をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

【確認書受信確認通知印刷画面】

受領確認書受信確認通知を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン⑤を押下することにより、受領確認書受信確認通知が印刷されます。
ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、受領確認書受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】

「受領確認書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

ここまでの、「受領確認書提出」の操作となります。



受領確認書の提出をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

【確認書受信確認通知画面】
受領確認書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

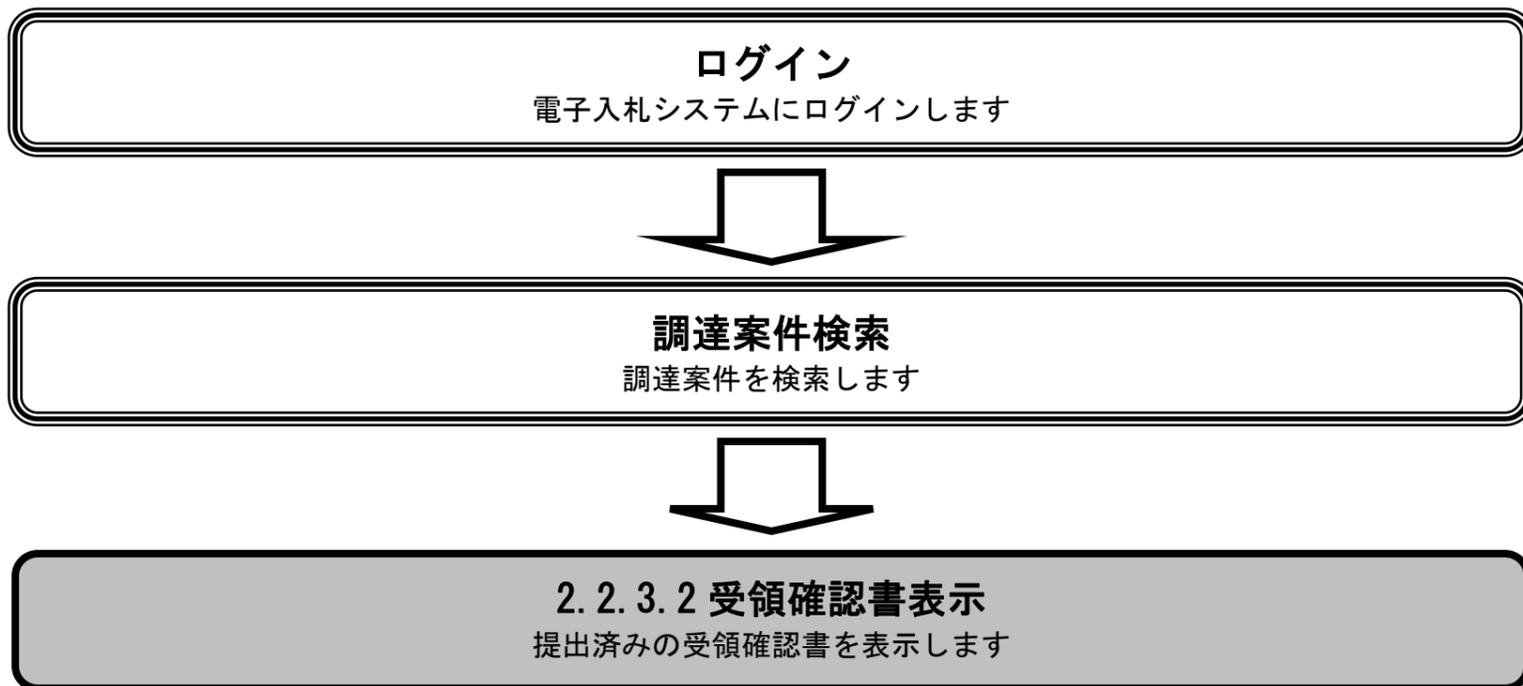
印刷ボタンを押下することにより、調達案件一覧ボタンが押下できるようになります。

【補足説明】
「受領確認書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

「調達案件一覧」画面に戻る場合は、調達案件一覧ボタンを押下します。



2.2.3.2. 受領確認書の表示をするには？



受領確認書の表示をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

受領確認書を表示するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

2016年04月12日 15時27分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

発注機関(部局) テスト部
 入札参加許可番号 0000000082
 住所 富士通県富士通市1-1-2
 商号又は名称 (株)富士通組82
 代表者名 富士通 組次郎

表示案件 1-3
 全案件数 3

最新表示

最新更新日時 2016.04.12 15:26

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ	
			提出	再提出	受付済	通知書	通知書	提出	再提出	受付済	提出	再提出	受付済	通知書		
1	指名入札テスト 率	指名競争入札					表示	表示								変更
2	佐久市指名競争	指名競争入札					表示									
3	指名マニュアル更新率	指名競争入札					表示	表示	①							

表示案件 1-3
 全案件数 3

100%

受領確認書の表示をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

提出済みの受領確認書を閲覧するための画面です。

操作手順

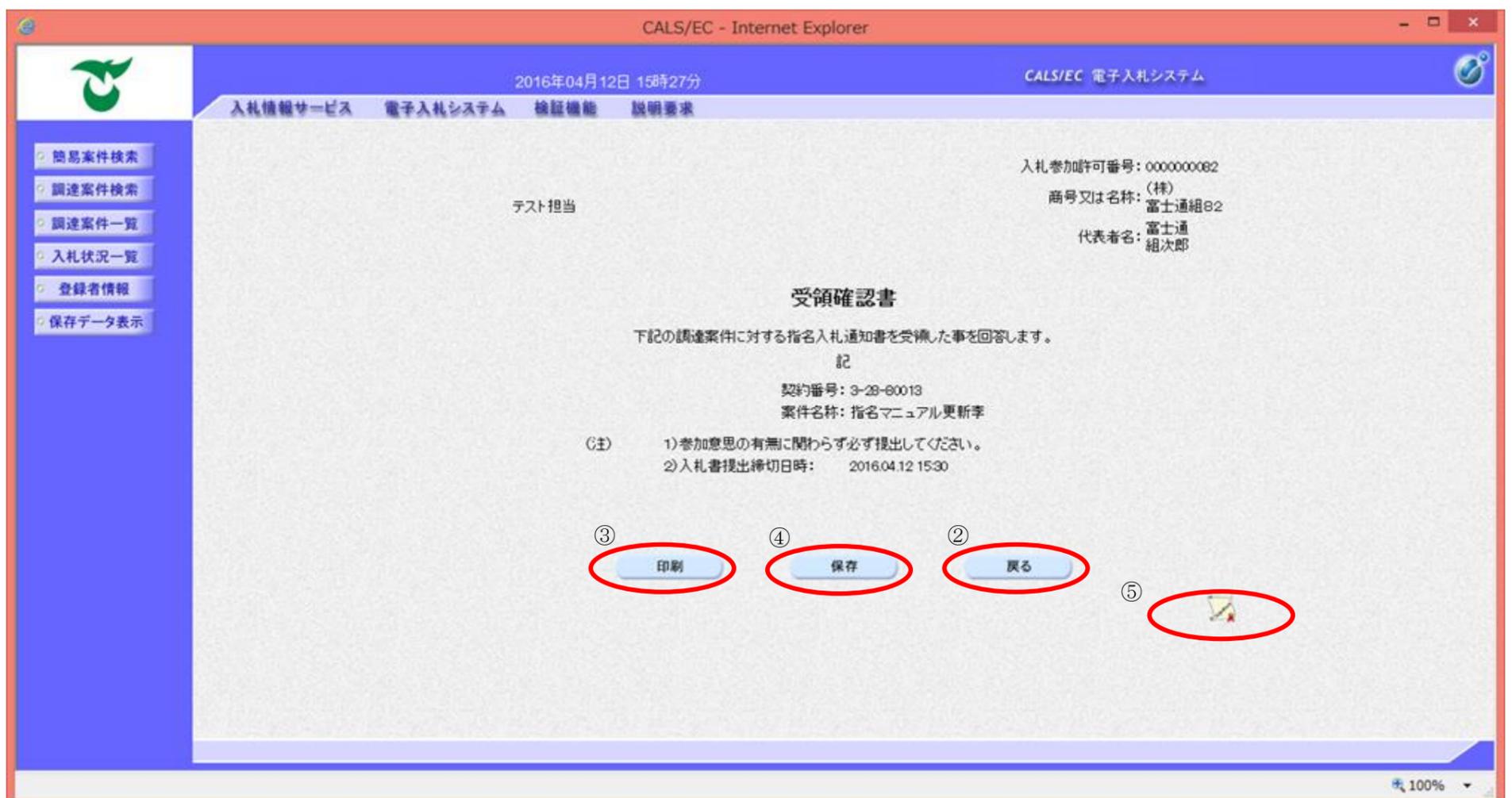
戻るボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

【次の操作】

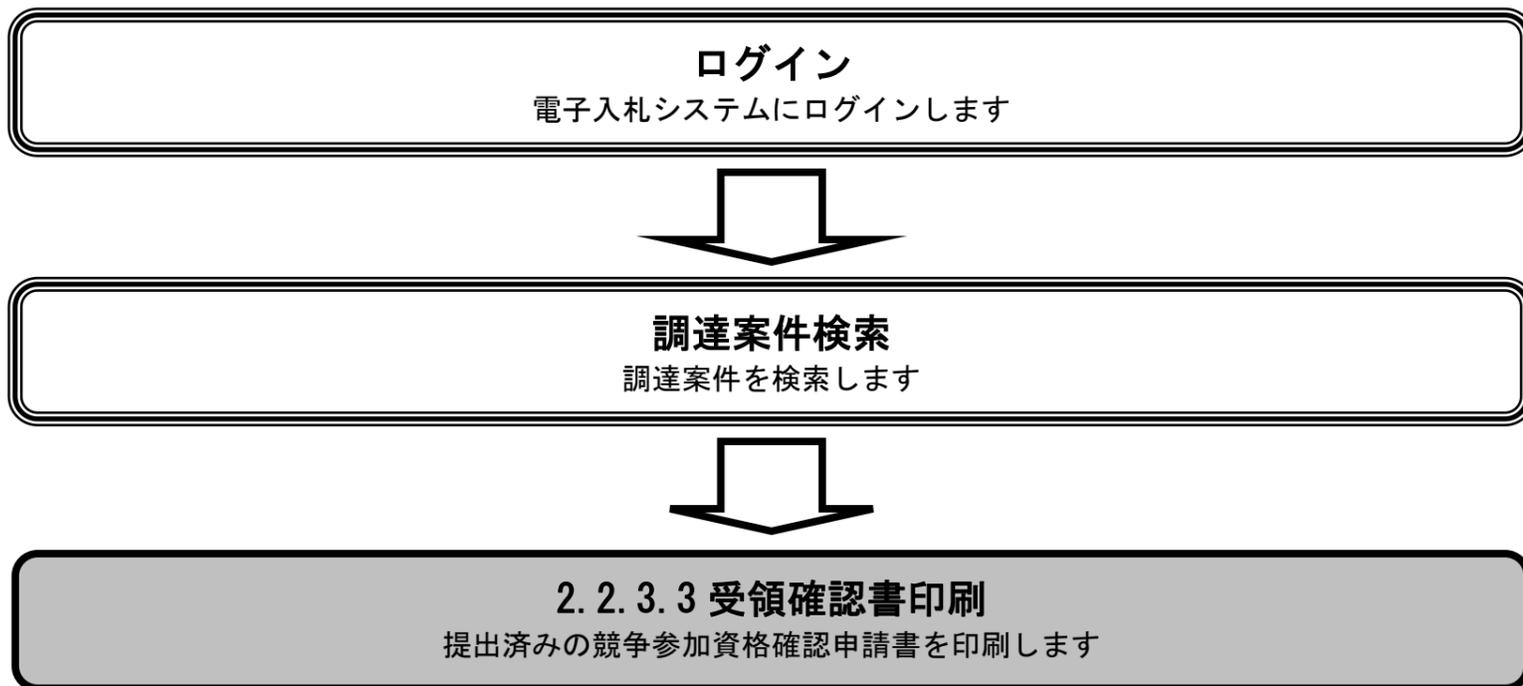
- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します。(詳細については、「2.2.3.3 受領確認書の印刷をするには？」を参照)
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します。(詳細については、「2.2.3.4 受領確認書の保存をするには？」を参照)

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



2.2.3.3. 受領確認書の印刷をするには？



受領確認書の印刷をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

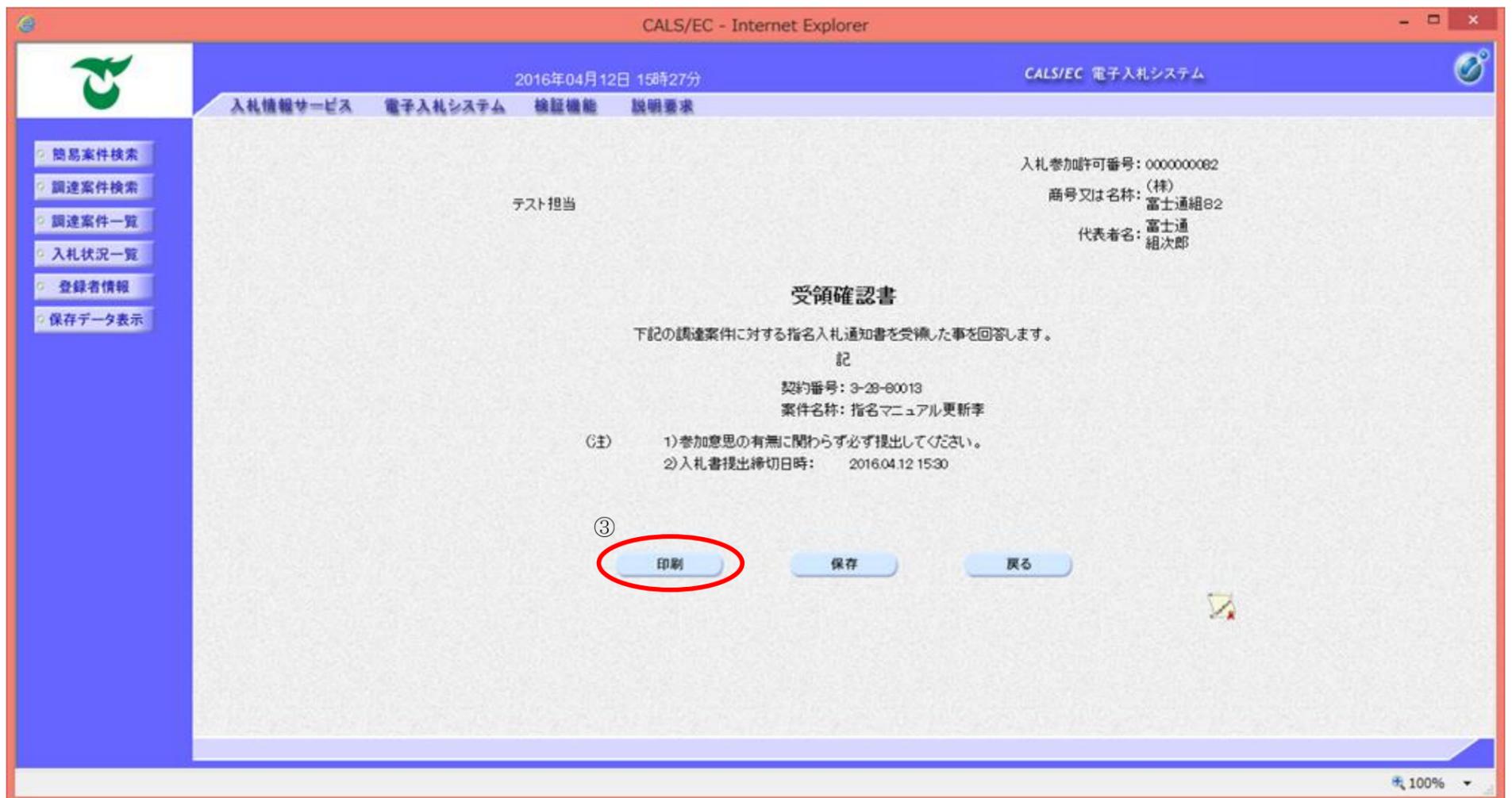
受領確認保存

画面説明

受領確認書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することで新規ウィンドウにて受領確認書印刷画面を表示します。



受領確認書の印刷するには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

受領確認保存

画面説明

【新規ウィンドウ】
受領確認書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下することにより、受領確認書が印刷されます。

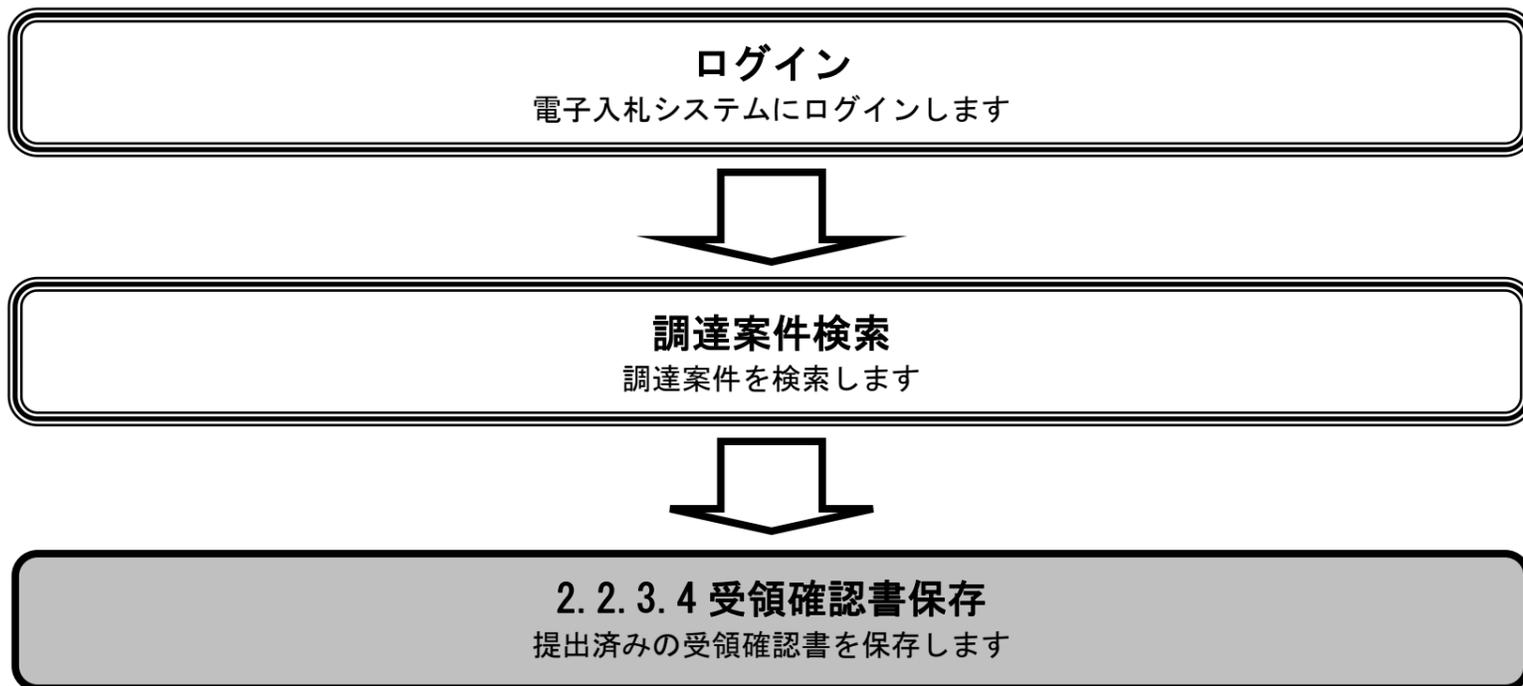
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、受領確認書画面に戻って下さい。

【補足説明】

受領確認書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



2.2.3.4. 受領確認書の保存をするには？



受領確認書の保存をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

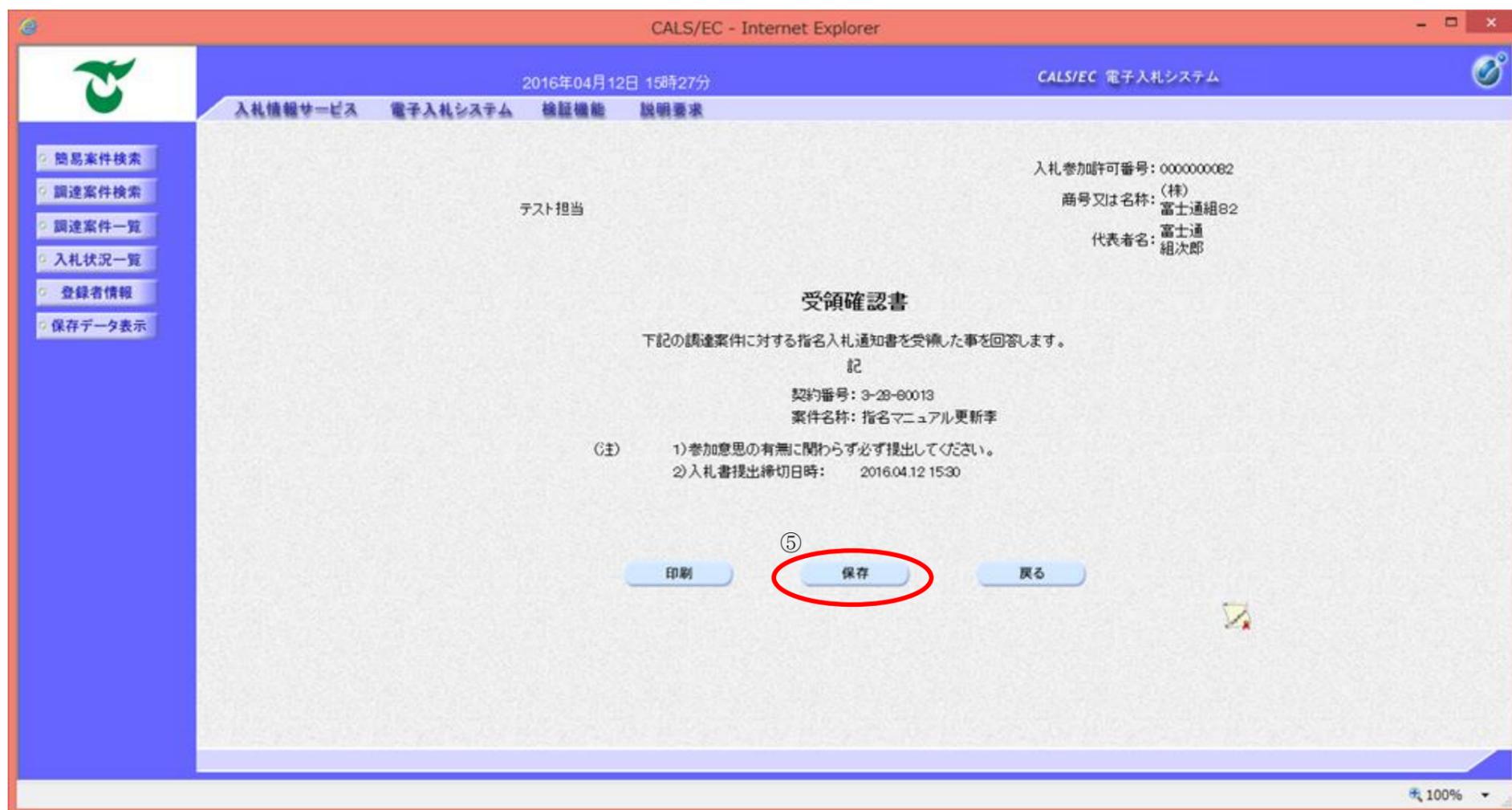
受領確認保存

画面説明

受領確認書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



受領確認書の保存をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

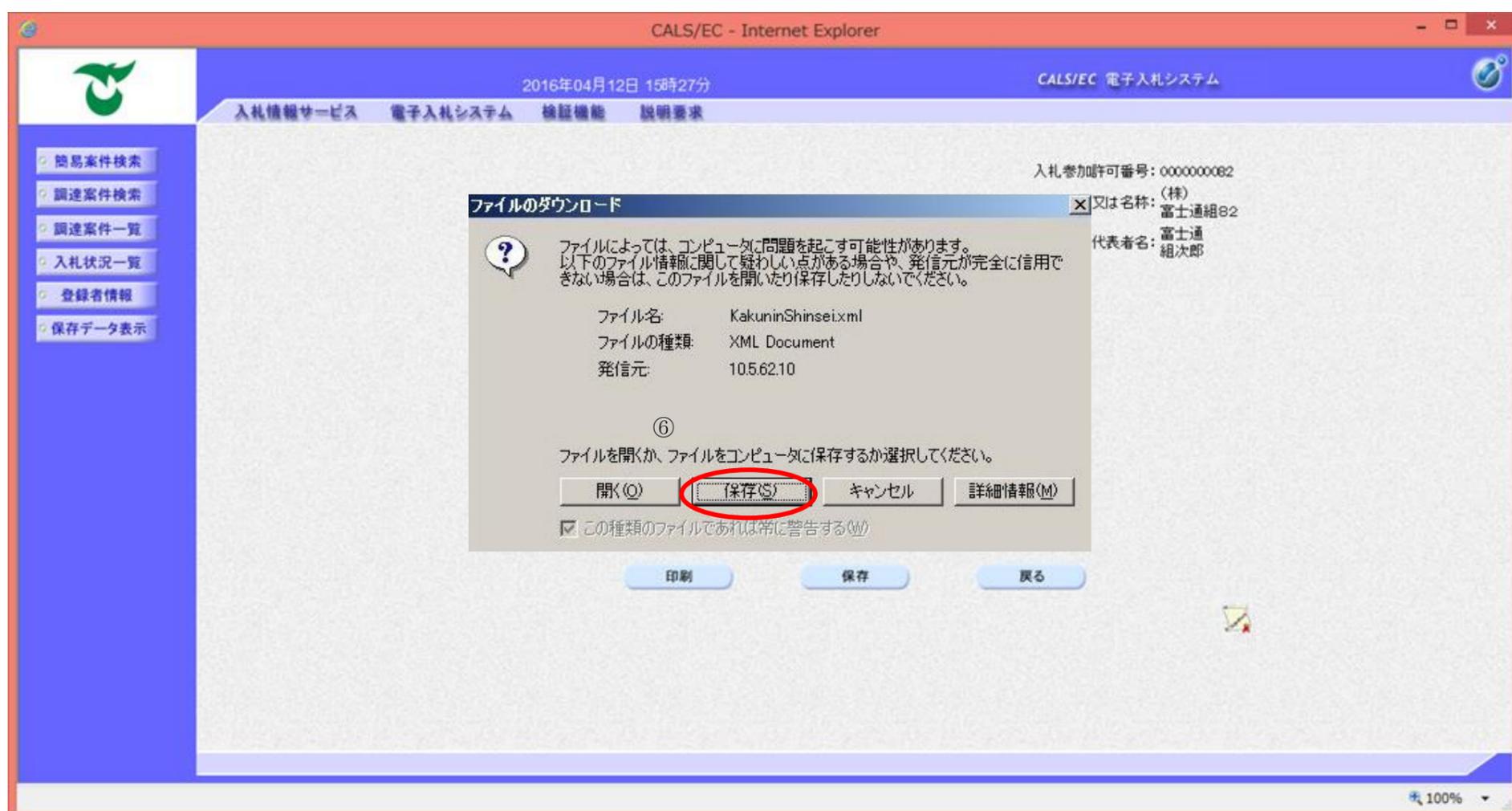
受領確認保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
受領確認書を保存するための画面です。

操作手順

受領確認書を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。



受領確認書の保存をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

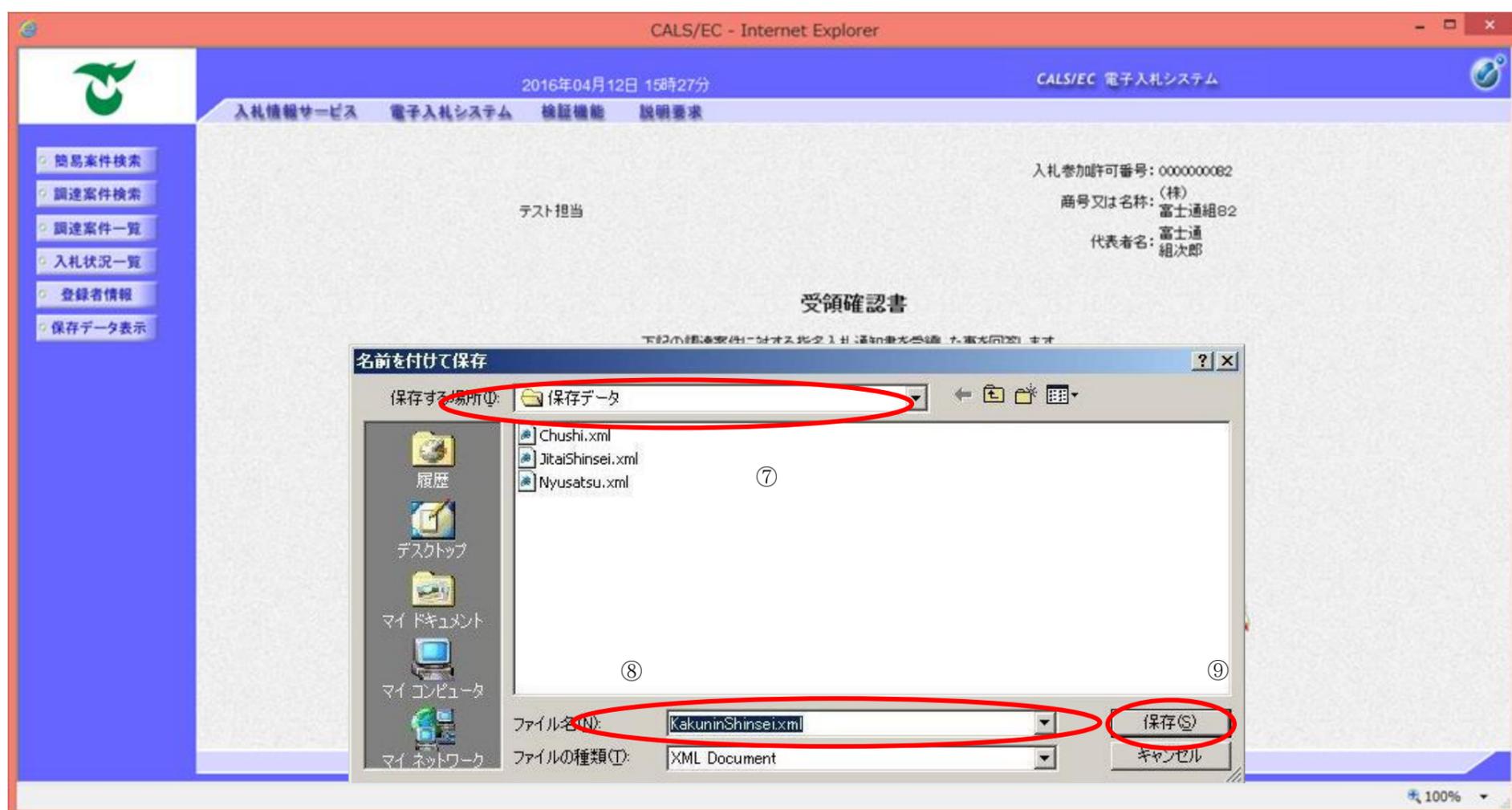
受領確認保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
受領確認書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



受領確認書の保存をするには？

通知書受理

受領確認提出

ログイン

調達案件検索

受領確認提出

受領確認表示

受領確認印刷

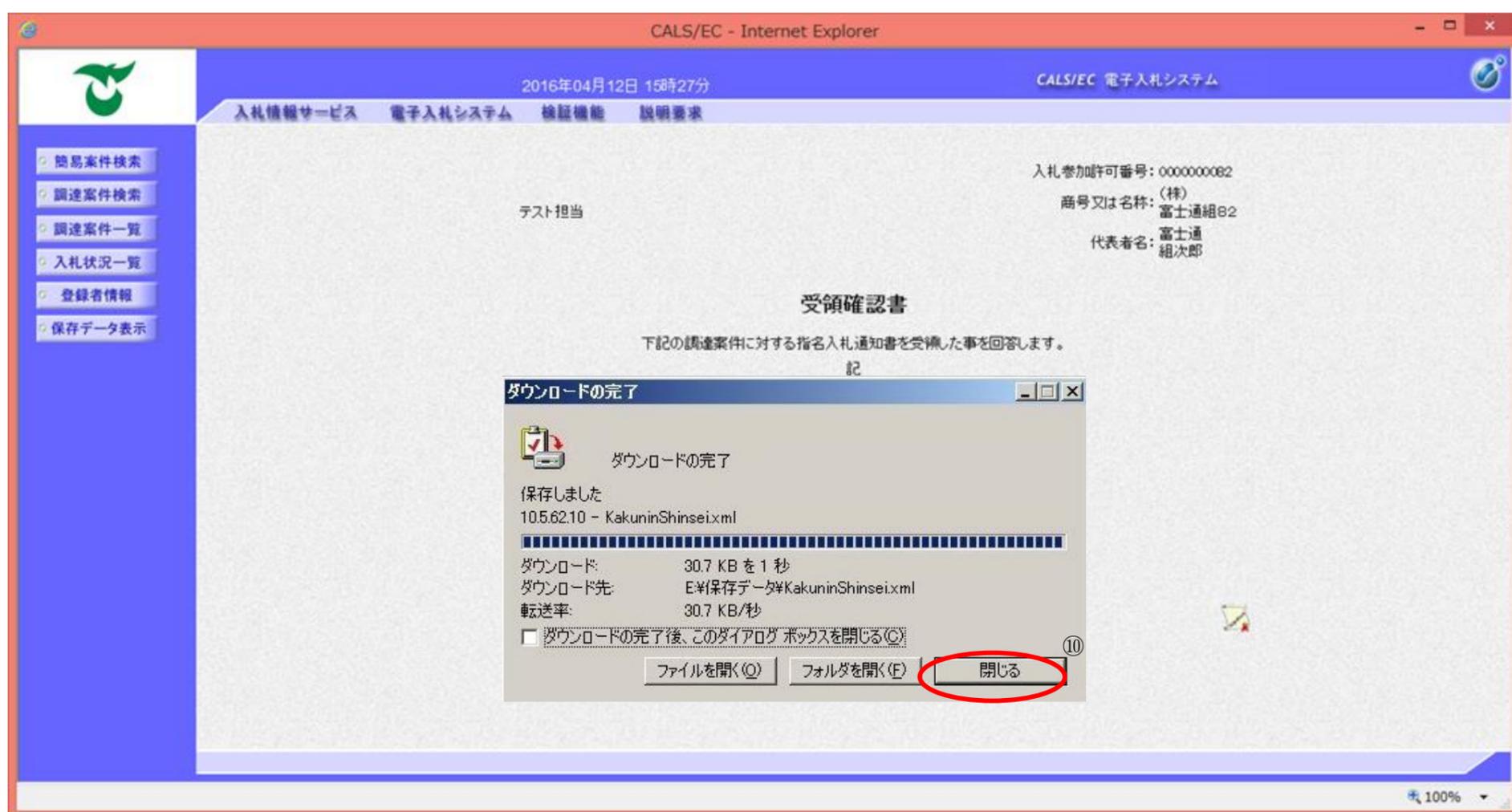
受領確認保存

画面説明

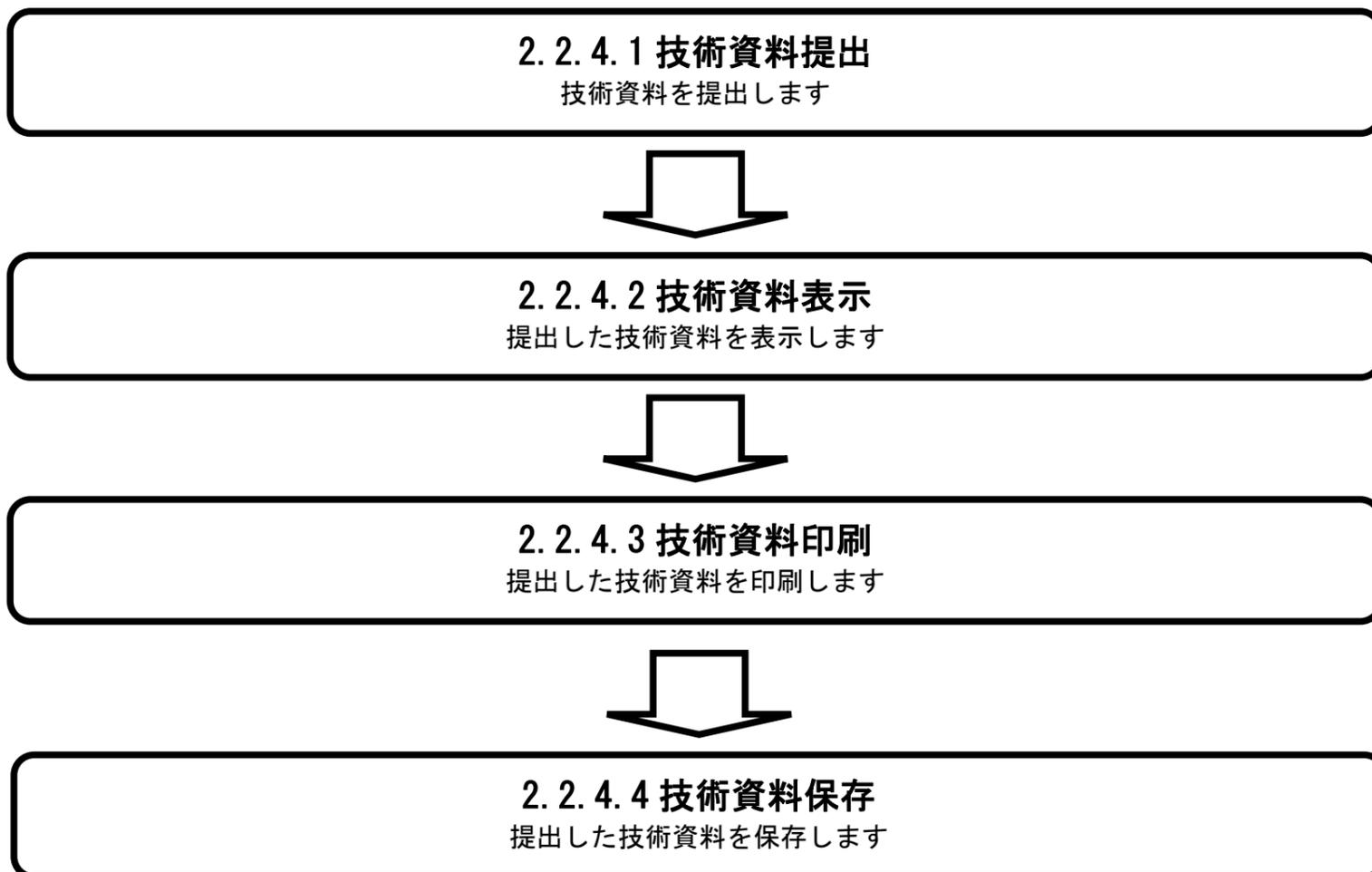
【ファイル選択ダイアログ】
受領確認書を保存するための画面です。

操作手順

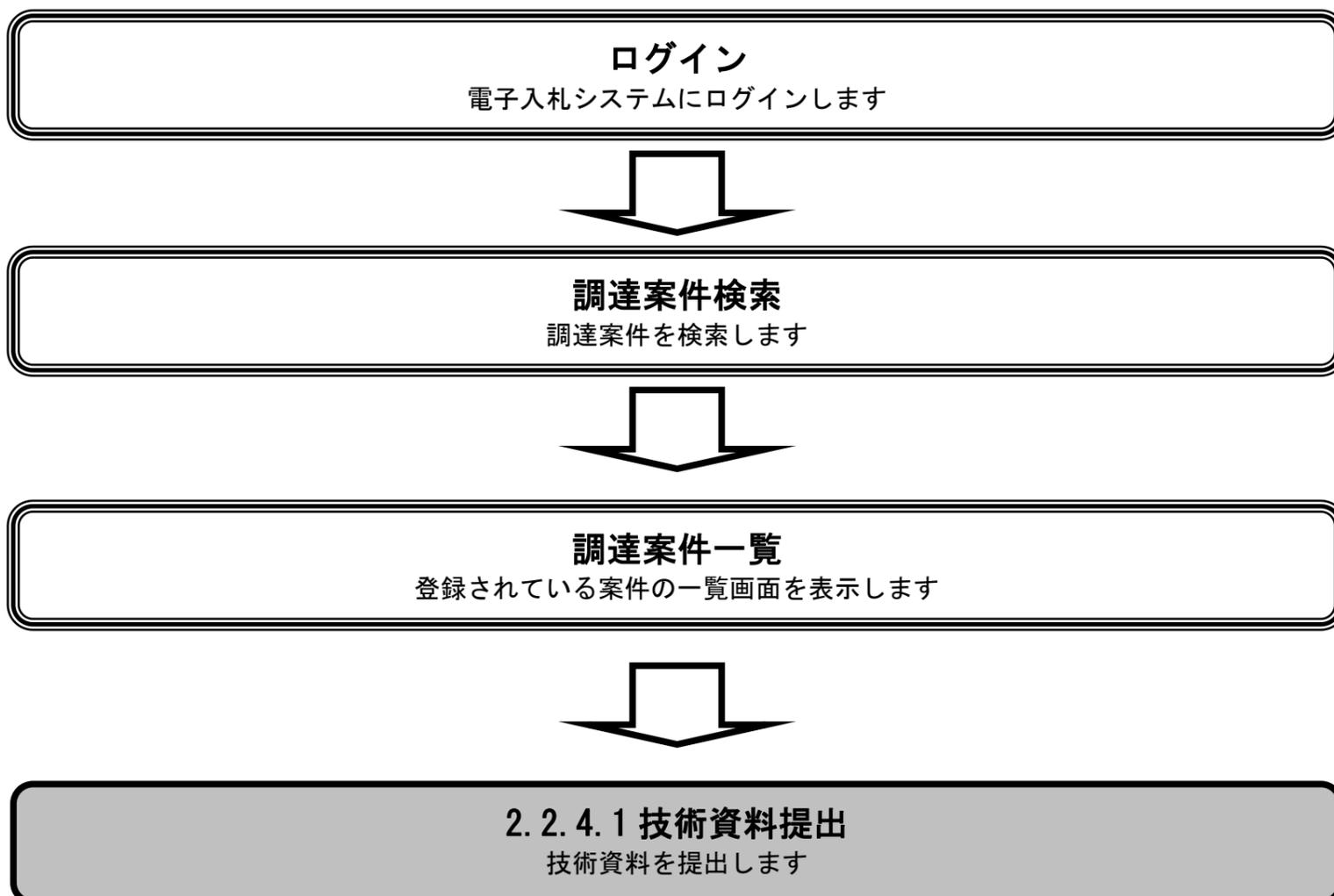
ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑩を押下します。



2.2.4. 技術資料提出の流れ



2.2.4.1. 技術資料を提出するには？



技術資料を提出するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

技術資料を提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

提出ボタン①を押下します。

【補足説明】

- ・ 調達案件名称を押下することにより、調達案件概要を表示します。
- ・ 最新表示ボタンを押下することにより、同じ検索条件で再検索を行い、最新の一覧情報を表示します。
- ・ ◀ ボタンを押下することにより、前データを表示します。
- ・ ▶ ボタンを押下することにより、次データを表示します。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page header includes the date '2016年04月12日 15時36分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The user is logged in as '発注機関(部局) テスト部'. The page displays a table of cases with columns for '調達案件情報', '入札方式', and various application status buttons. The '提出' button for the fourth case is circled in red and labeled with a circled '1'.

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	指名入札テスト 李	指名競争入札					表示	表示							変更
2	佐久市指名競争	指名競争入札					表示								
3	指名マニュアル更新李	指名競争入札					表示	表示							
4	指名マニュアル更新2	指名競争入札					表示	表示	①	提出					

技術資料を提出するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

提出する技術資料データファイルを添付する画面です。

操作手順

参照ボタン①を押下し、添付資料を選択後、“添付資料”を付加して提出内容確認ボタン②を押下します。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月12日 15時38分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月12日 15時37分42秒

技術資料

テスト担当

技術資料を提出します。
記

1契約番号 3-28-60014
2案件名称 指名マニュアル更新2
3工期

(提出者)

入札参加許可番号 0000000082
商号又は名称 (株)富士通組82
商号(連絡先名称) テスト部
連絡先氏名 李完基
連絡先住所 長野県長野市
連絡先電話番号 026-1111-1111
連絡先E-Mail leewangr@jp.fujitsu.com

添付資料 ①

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。
※ 添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。
※ 送付可能な添付資料の数は1ファイルです。

②

100%

技術資料を提出するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

提出する技術資料データファイルの内容確認後、提出を行う画面です。

操作手順

添付ファイルを確認後、**提出ボタン①**を押下します。

【補足説明】

・表示したい添付資料を選択後、**表示ボタン②**を押下することにより、別ブラウザにて添付資料が表示されます。

CALS/EC - Internet Explorer

2016年04月12日 15時38分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

平成28年04月12日 15時37分42秒

技術資料

テスト担当

技術資料を提出します。
記

1契約番号 3-28-80014
2案件名称 指名マニュアル更新2
3工期

(提出者)

入札参加許可番号 0000000082
号
商号又は名称 (株)富士通組82
商号(連絡先名称) テスト部
連絡先氏名 李完基
連絡先住所 長野県長野市
連絡先電話番号 026-111-1111
連絡先E-Mail leewang@jp.fujitsu.com

添付資料 D#入札情報システム資格審査CSVファイル.txt **参照...** ②

※ 添付資料の送付可能サイズは10MB以内です。
尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行って下さい。
※ 送付可能な添付資料の数は1ファイルです。

提出内容確認 ① 戻る

100%

技術資料を提出するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

技術資料が正常に送信されたことを通知するための画面です。

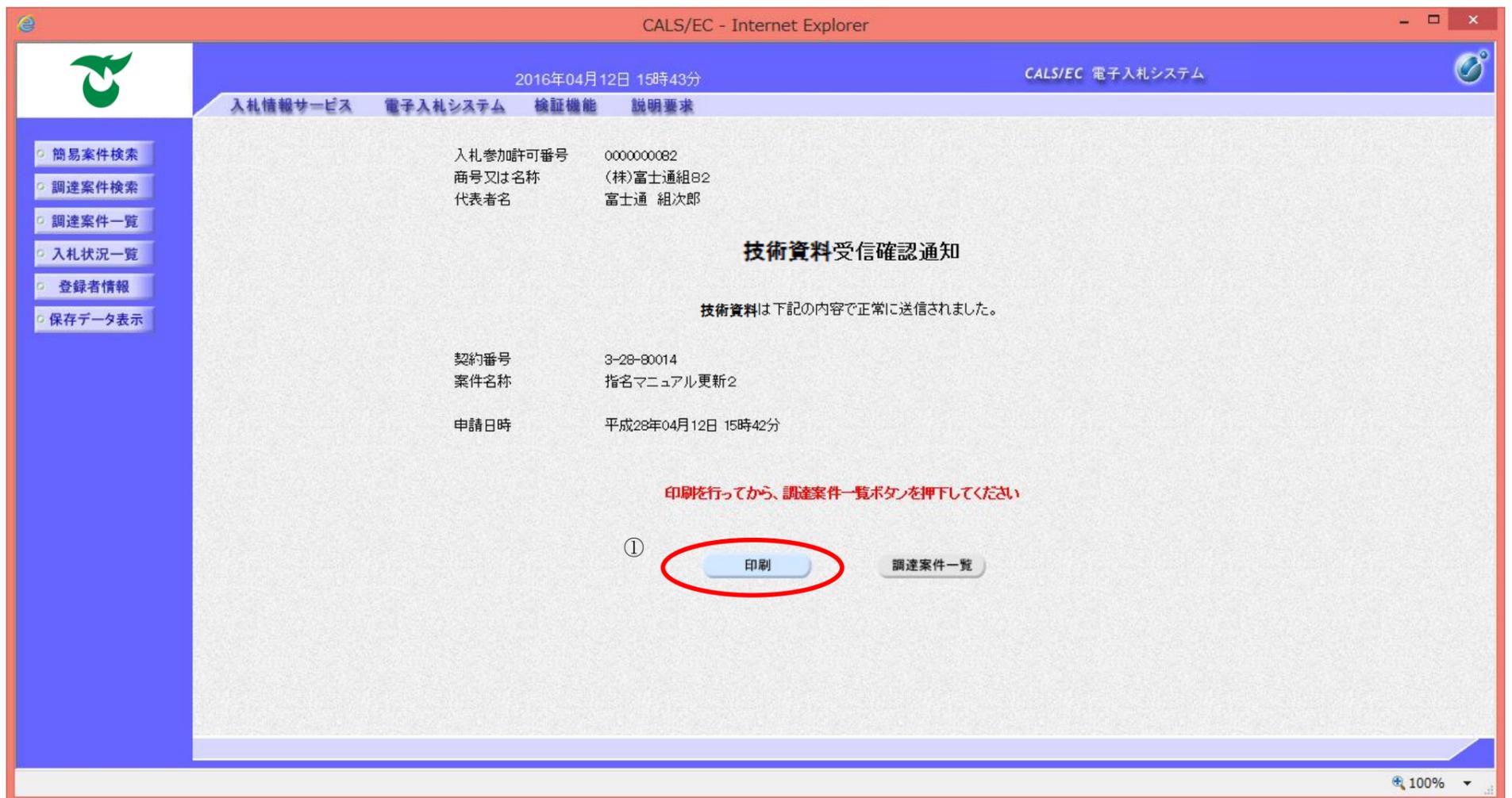
操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。
ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。

【補足説明】

「技術資料受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

調達案件一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。



技術資料を提出するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

技術資料受信確認通知を印刷する画面です。

操作手順

ブラウザの印刷ボタン①を押下することにより、技術資料受信確認通知が印刷されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じて、技術資料受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】

「技術資料受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

【次の操作】

技術資料受付票を確認する場合は、「2.2.5.1 技術資料受付票を確認するには？」を参照します。



技術資料を提出するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

技術資料が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタンを押下することにより、**調達案件一覧ボタン①**が押下できるようになります。

【補足説明】

「技術資料受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

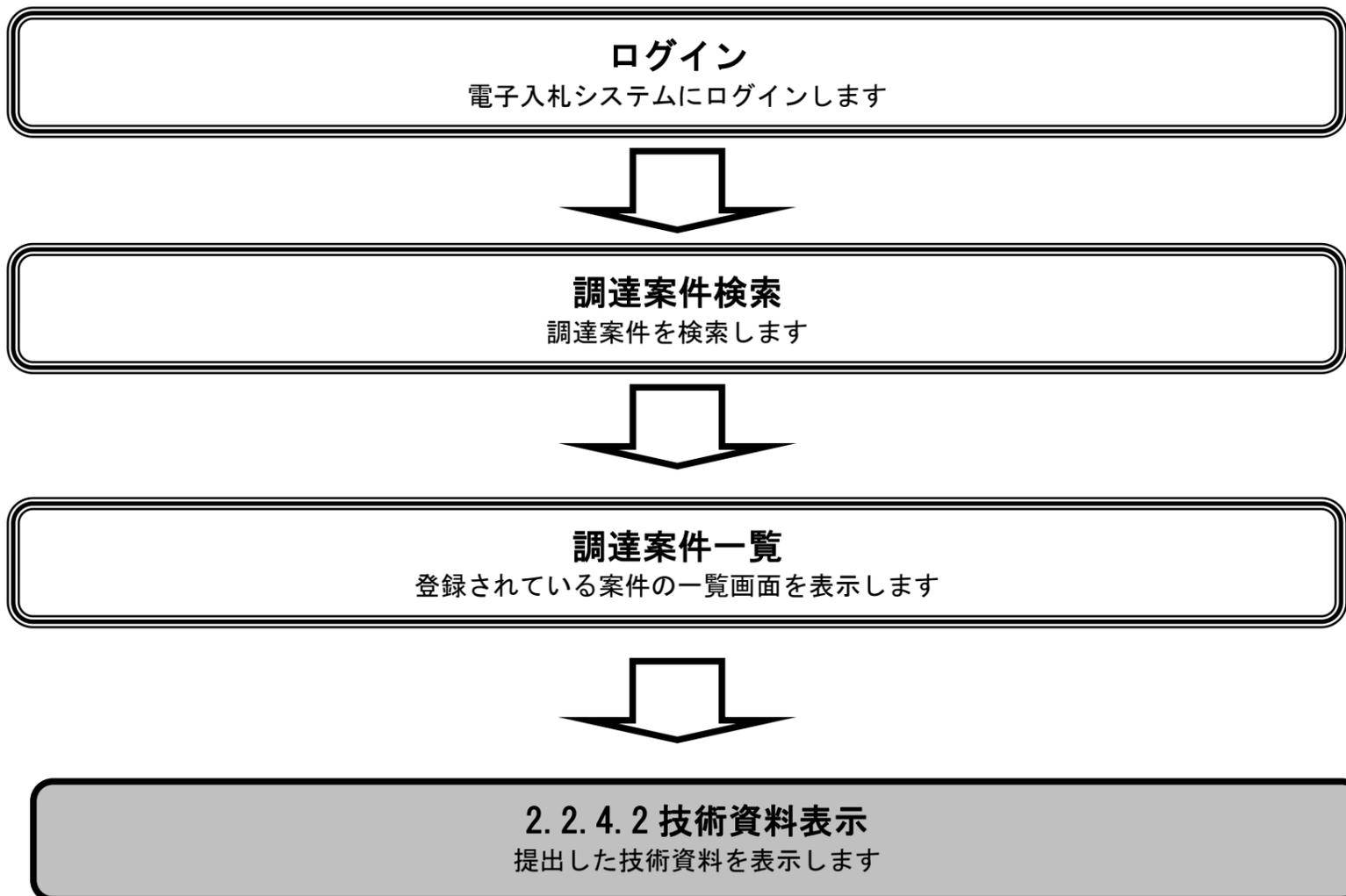
「調達案件一覧」画面に戻る場合は、調達案件一覧ボタンを押下します。

The screenshot shows the CALS/EC system interface in Internet Explorer. The browser title is "CALS/EC - Internet Explorer". The page header includes the date and time "2016年04月12日 15時45分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". The main content area displays a confirmation message titled "技術資料受信確認通知" (Technical Data Reception Confirmation Notice). The message states: "技術資料は下記の内容で正常に送信されました。" (Technical data was submitted normally with the following details). The details are as follows:

入札参加許可番号	0000000082
商号又は名称	(株)富士通組B2
代表者名	富士通 組次郎
契約番号	3-28-80014
案件名称	指名マニュアル更新2
申請日時	平成28年04月12日 15時42分

Below the message, there is a red instruction: "印刷行ってから、調達案件一覧ボタンを押下してください" (Please click the '調達案件一覧' button after printing). At the bottom, there are two buttons: "印刷" (Print) and "調達案件一覧" (View Procurement Cases), with the latter circled in red and labeled with a circled '1' (①).

2.2.4.2. 技術資料を表示するには？



技術資料を表示するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

技術資料を表示する案件の一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

2016年04月12日 15時50分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求

調達案件一覧

発注機関(部局) テスト部
 入札参加許可番号 0000000082
 住所 富士通県富士通市1-1-2
 商号又は名称 (株)富士通組82
 代表者名 富士通 組次郎

表示案件 1-4
 全案件数 4

最新表示

最新更新日時 2016.04.12 15:50

案件表示順序 契約番号 昇順 降順

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	指名入札テスト 李	指名競争入札					表示	表示							変更
2	佐久市指名競争	指名競争入札					表示								
3	指名マニュアル更新李	指名競争入札					表示	表示							
4	指名マニュアル更新2	指名競争入札					表示	表示			① 表示		表示		

表示案件 1-4
 全案件数 4

技術資料を表示するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

提出した技術資料を表示するための一覧画面です。

操作手順

添付資料①を選択して、表示ボタン②を押下します。



技術資料を表示するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

提出済みの技術資料を表示するための画面です。

操作手順

表示する場合、開くボタン①を押下します。

【次の操作】

印刷する場合は「2.2.4.3 技術資料を印刷するには？」を参照してください。

保存する場合は「2.2.4.4 技術資料を保存するには？」を参照してください。

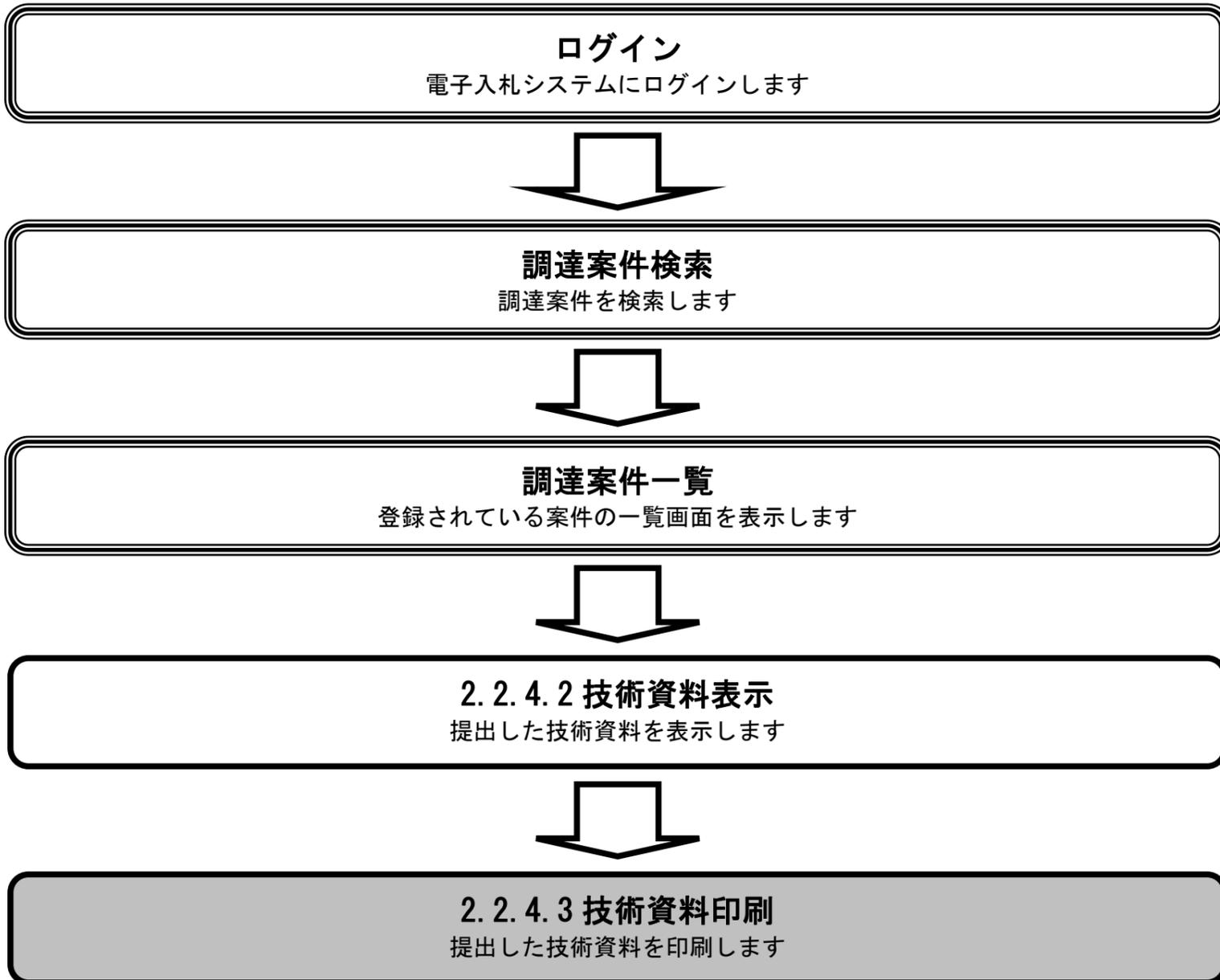
【補足説明】

署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。

署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



2.2.4.3. 技術資料を印刷するには？



技術資料を印刷するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

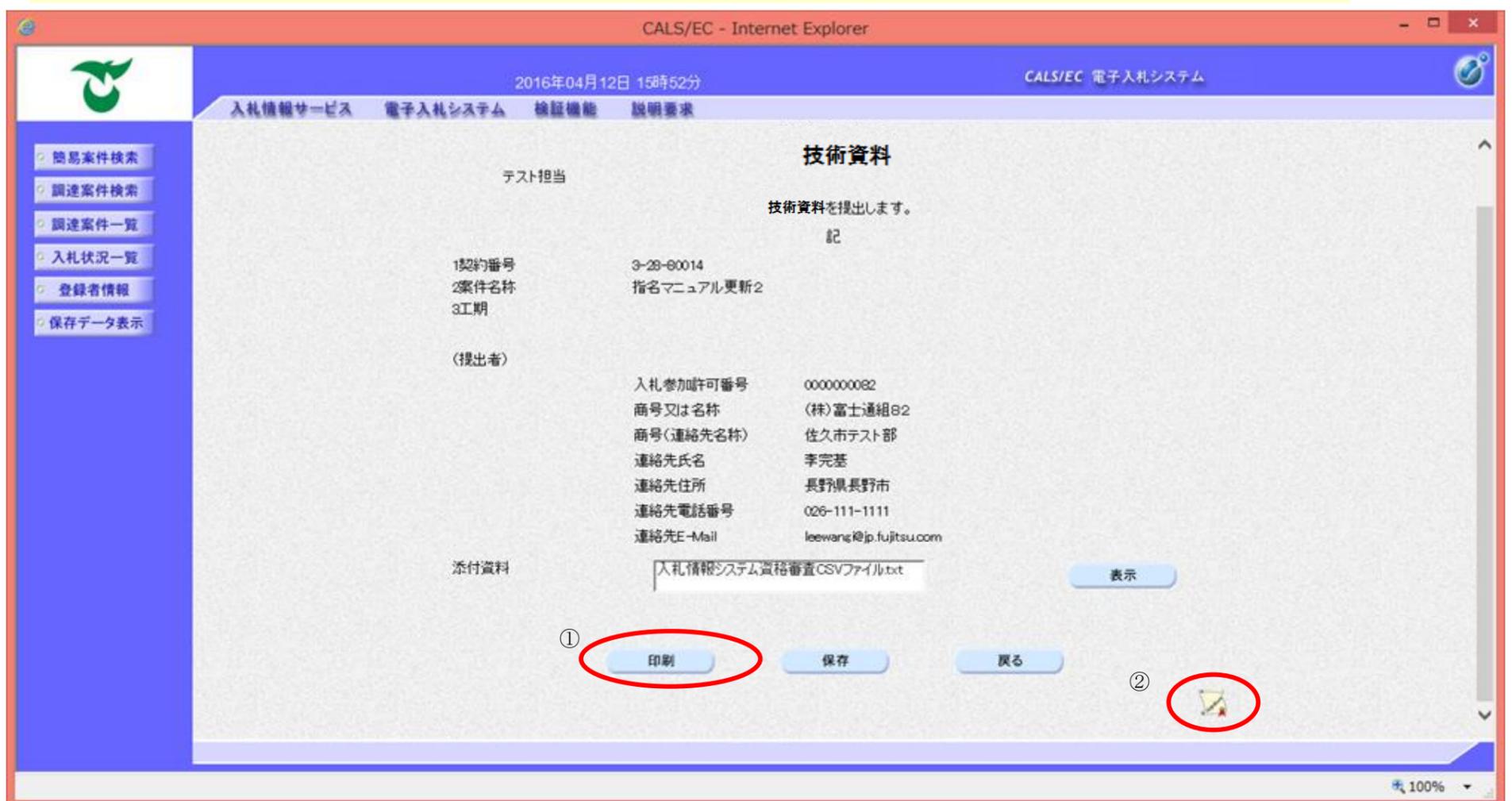
提出済みの技術資料を閲覧するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下すると、新規ウィンドウにて提出した技術資料の印刷画面を表示します。

【補足説明】

署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



技術資料を印刷するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

提出した技術資料の印刷画面です。

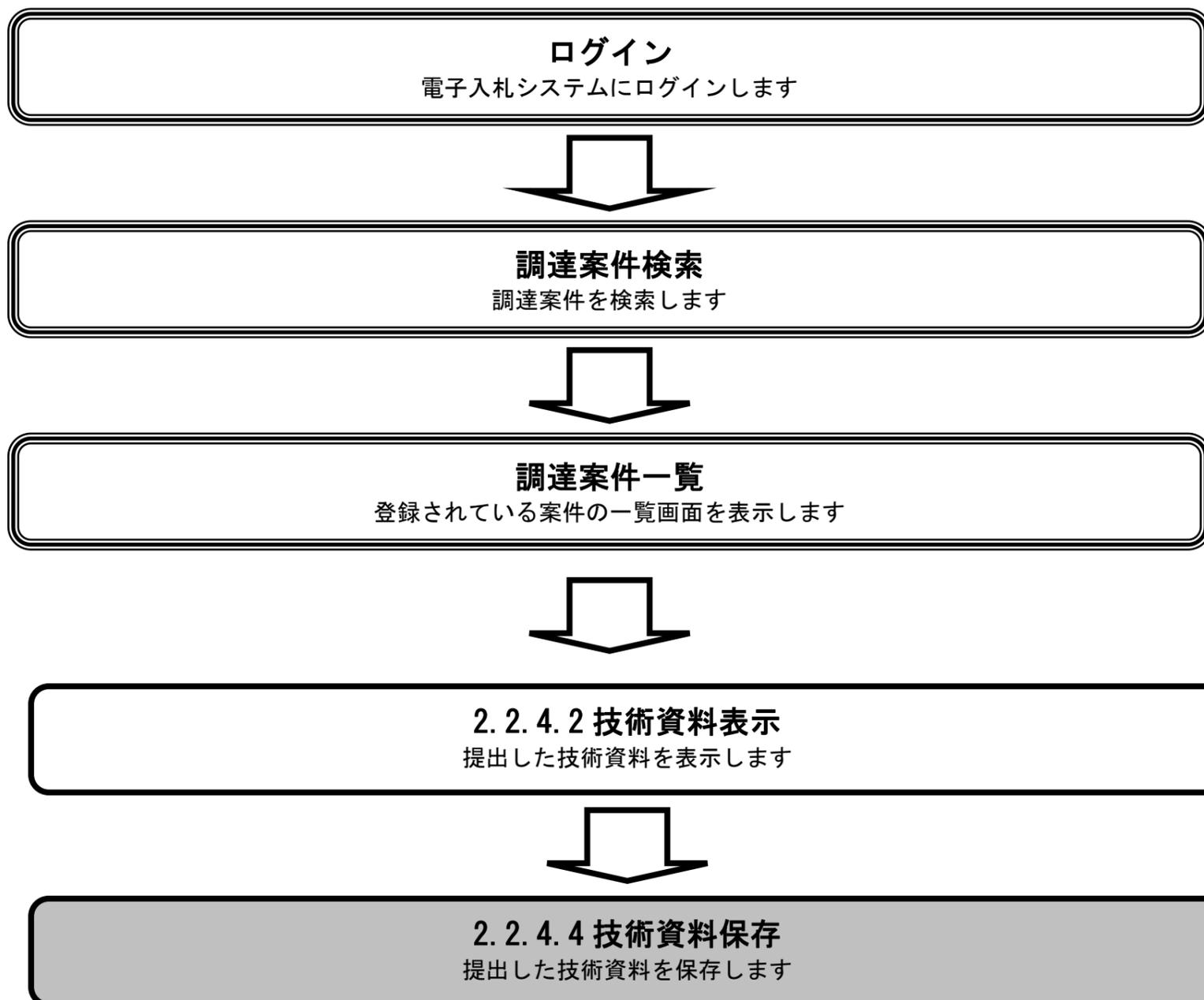
操作手順

技術資料印刷画面のブラウザの印刷ボタン①を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じると、技術資料画面に戻ります。



2.2.4.4. 技術資料を保存するには？



技術資料を保存するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

技術資料保存

画面説明

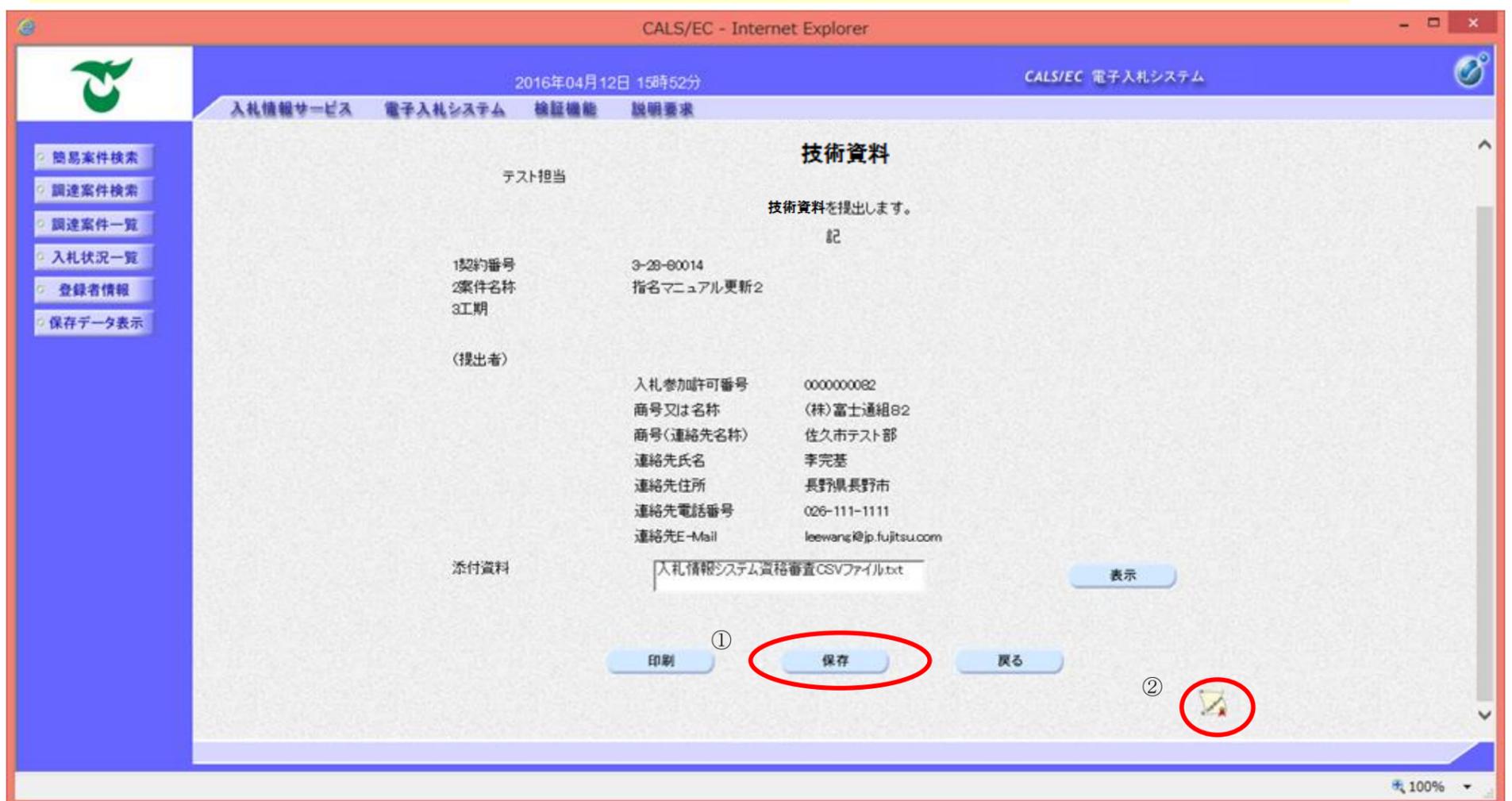
提出済みの技術資料を閲覧するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下すると、ダイアログが表示されます。

【補足説明】

署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



技術資料を保存するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

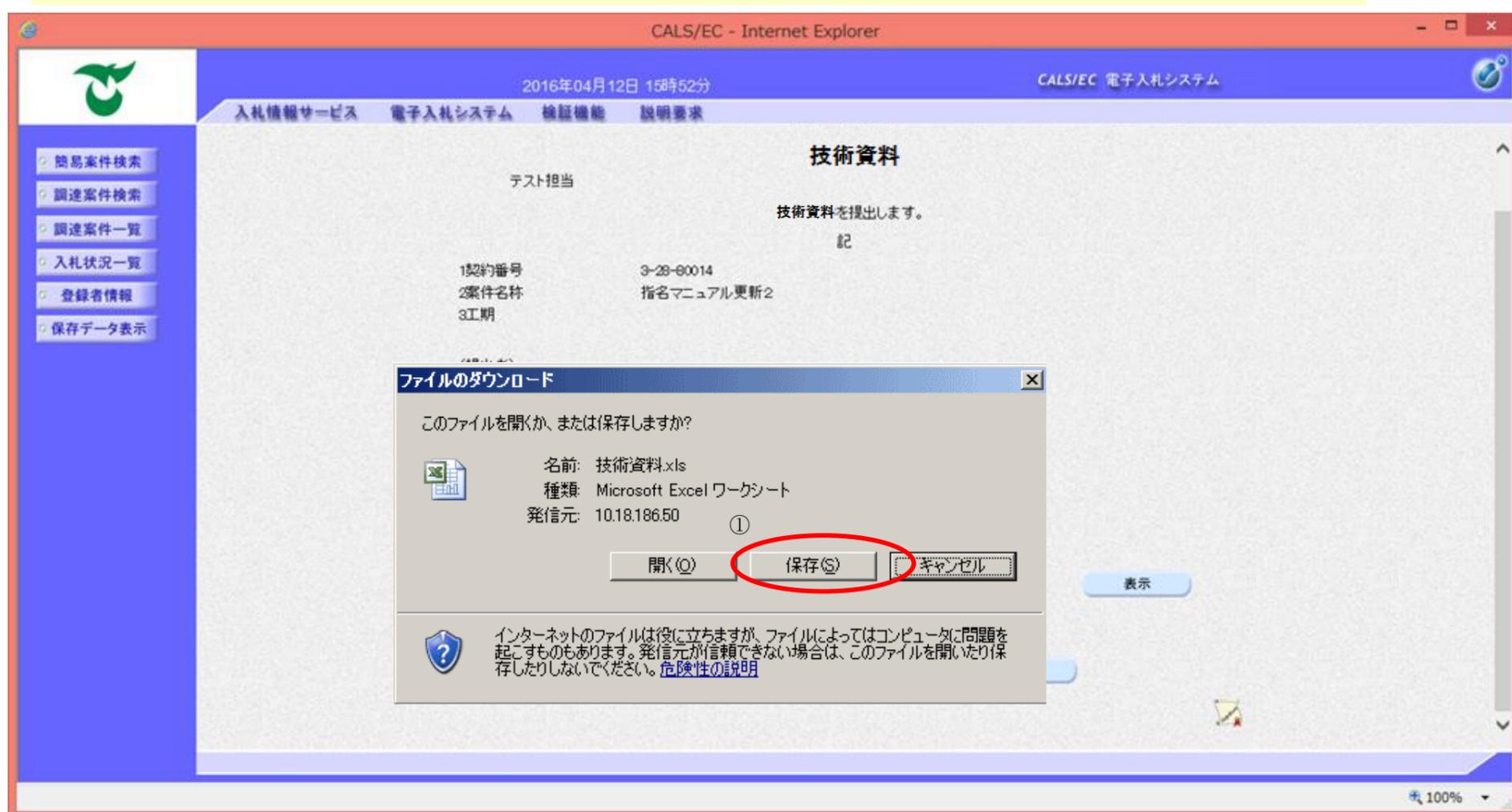
技術資料保存

画面説明

技術資料を保存するための画面です。

操作手順

技術資料を保存する場合、**保存ボタン①**を押下します。



技術資料を保存するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

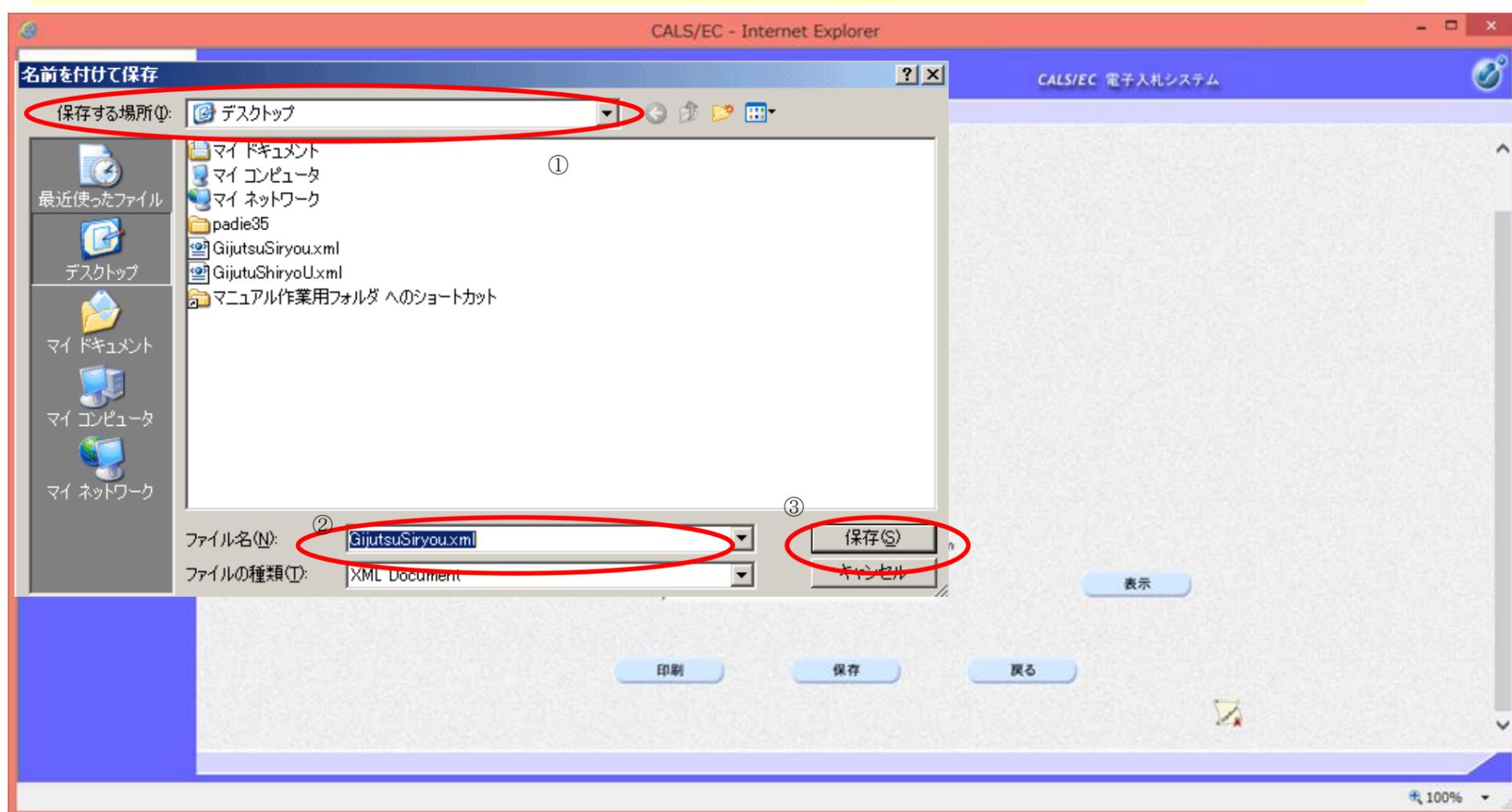
技術資料保存

画面説明

技術資料を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所①を選択し、ファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



技術資料を保存するには？

技術資料提出

受付票表示

ログイン

調達案件検索

技術資料提出

技術資料表示

技術資料印刷

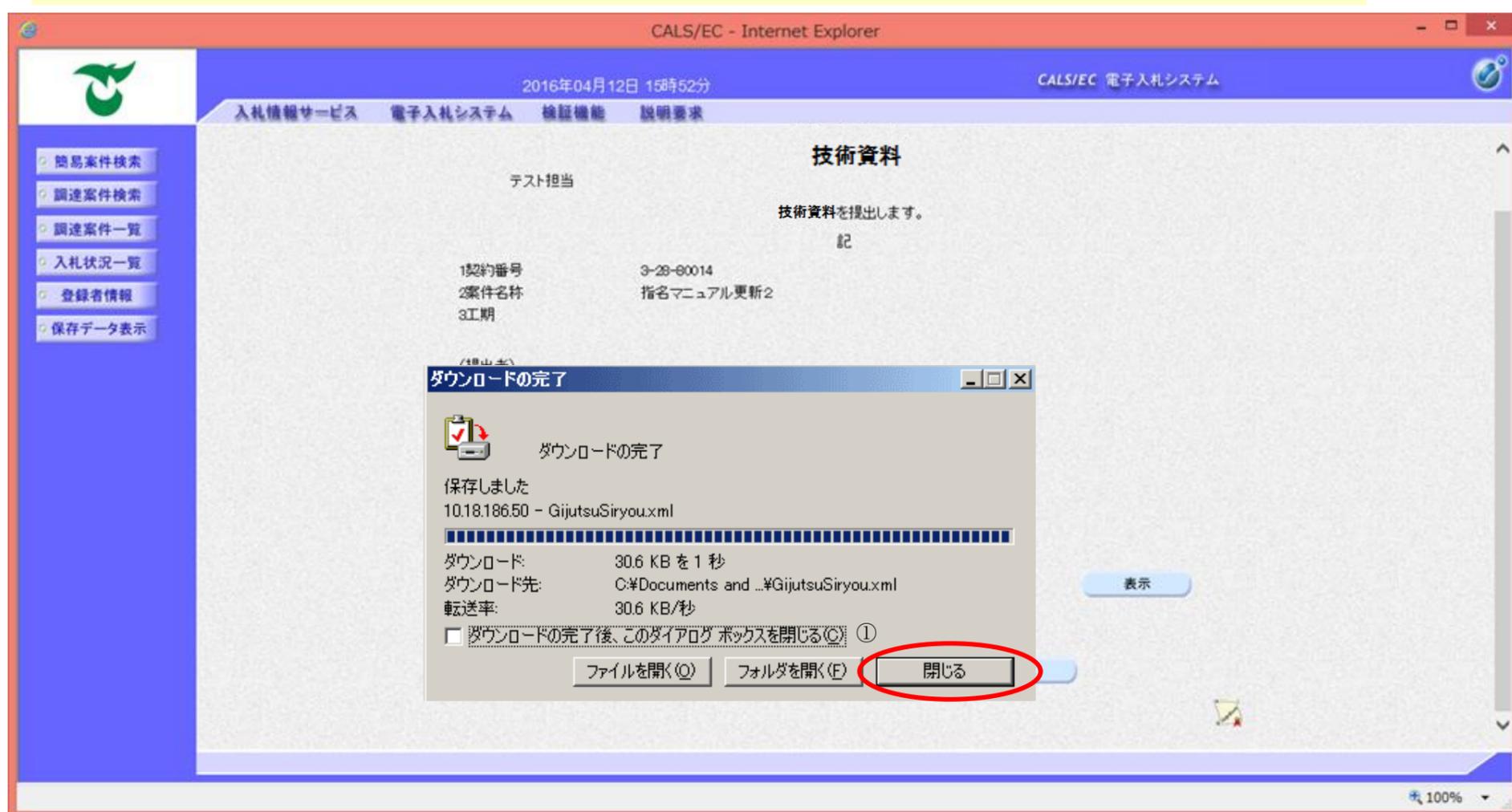
技術資料保存

画面説明

技術資料を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了後、閉じるボタン①を押下します。



2.2.5. 技術資料受付票受理の流れ

2.2.5.1 受付票表示
技術資料受付票を確認します

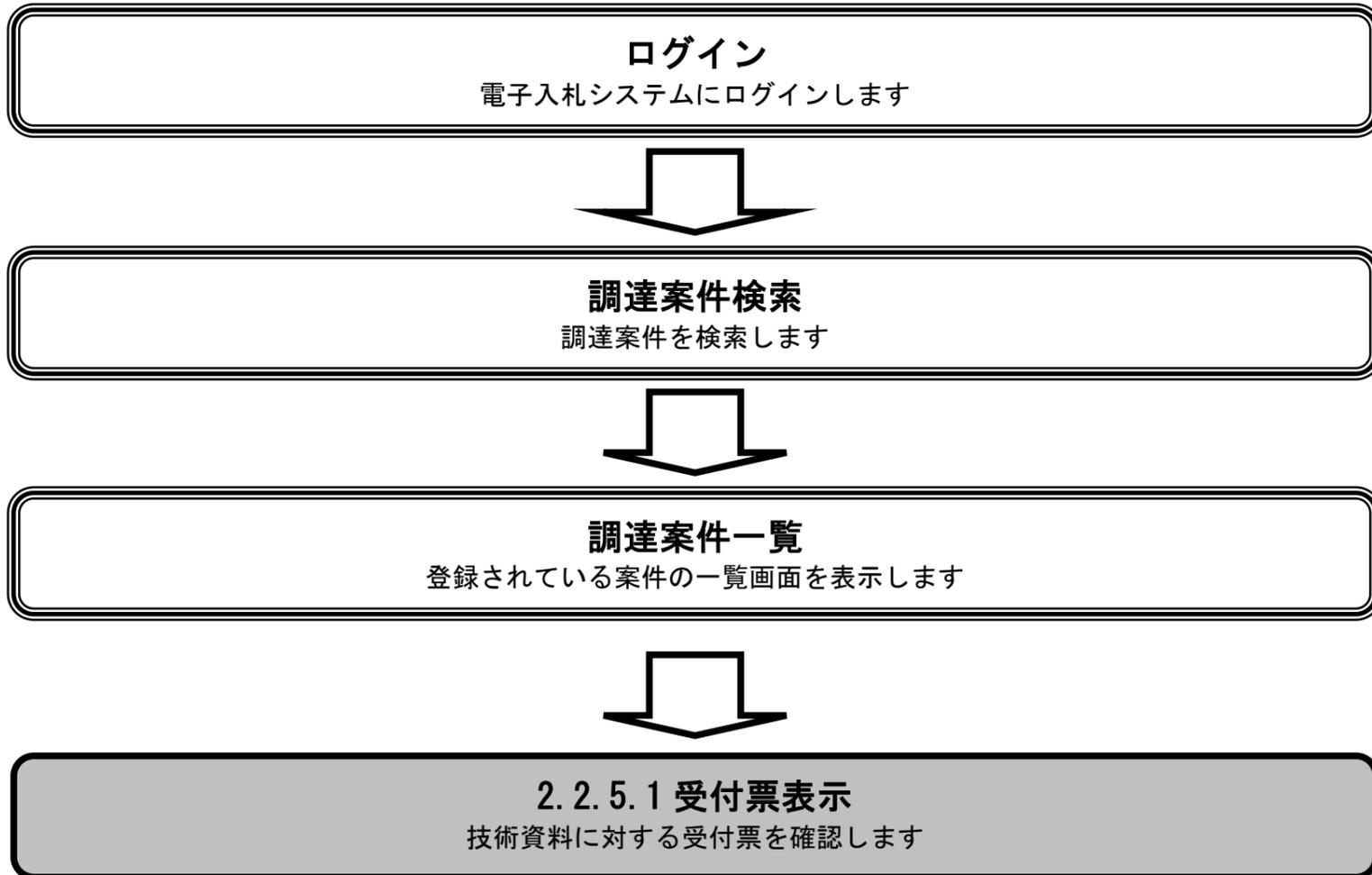


2.2.5.2 受付票印刷
技術資料受付票を印刷します



2.2.5.3 受付票保存
技術資料受付票を保存します

2.2.5.1. 技術資料受付票を確認するには？



技術資料受付票を確認するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

発注者から発行される“技術資料”の受付票を閲覧する案件を表示するための一覧画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下します。

The screenshot shows the '調達案件一覧' (Procurement Case List) page in the CALS/EC system. The page header includes the date '2016年04月12日 15時50分' and the system name 'CAL/EC 電子入札システム'. The user is logged in as '発注機関(部局) テスト部'.

On the right side, there are navigation controls: '表示案件 1-4', '全案件数 4', and a '最新表示' button. The '最新更新日時' is '2016.04.12 15:50'.

The main table lists four cases, all of which are '指名競争入札' (Designated Competitive Bidding). The columns for each case include '競争参加資格確認申請/参加申請書/参加申請書', '受領確認/提出意思確認書', and '技術提案書/参加申請書'. The '表示' (Display) button for the 4th case is circled in red and labeled with a circled '1'.

番号	調達案件情報 案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加申請書/参加申請書				受領確認/ 提出意思確認書				技術提案書/参加申請書				企業 プロバ ティ
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票	通知書	
1	指名入札テスト 李	指名競争入札					表示	表示							変更
2	佐久市指名競争	指名競争入札					表示								
3	指名マニュアル更新李	指名競争入札					表示	表示							
4	指名マニュアル更新2	指名競争入札					表示	表示			表示		表示		

技術資料受付票を確認するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

発注者から発行された技術資料受付票を閲覧するための画面です。

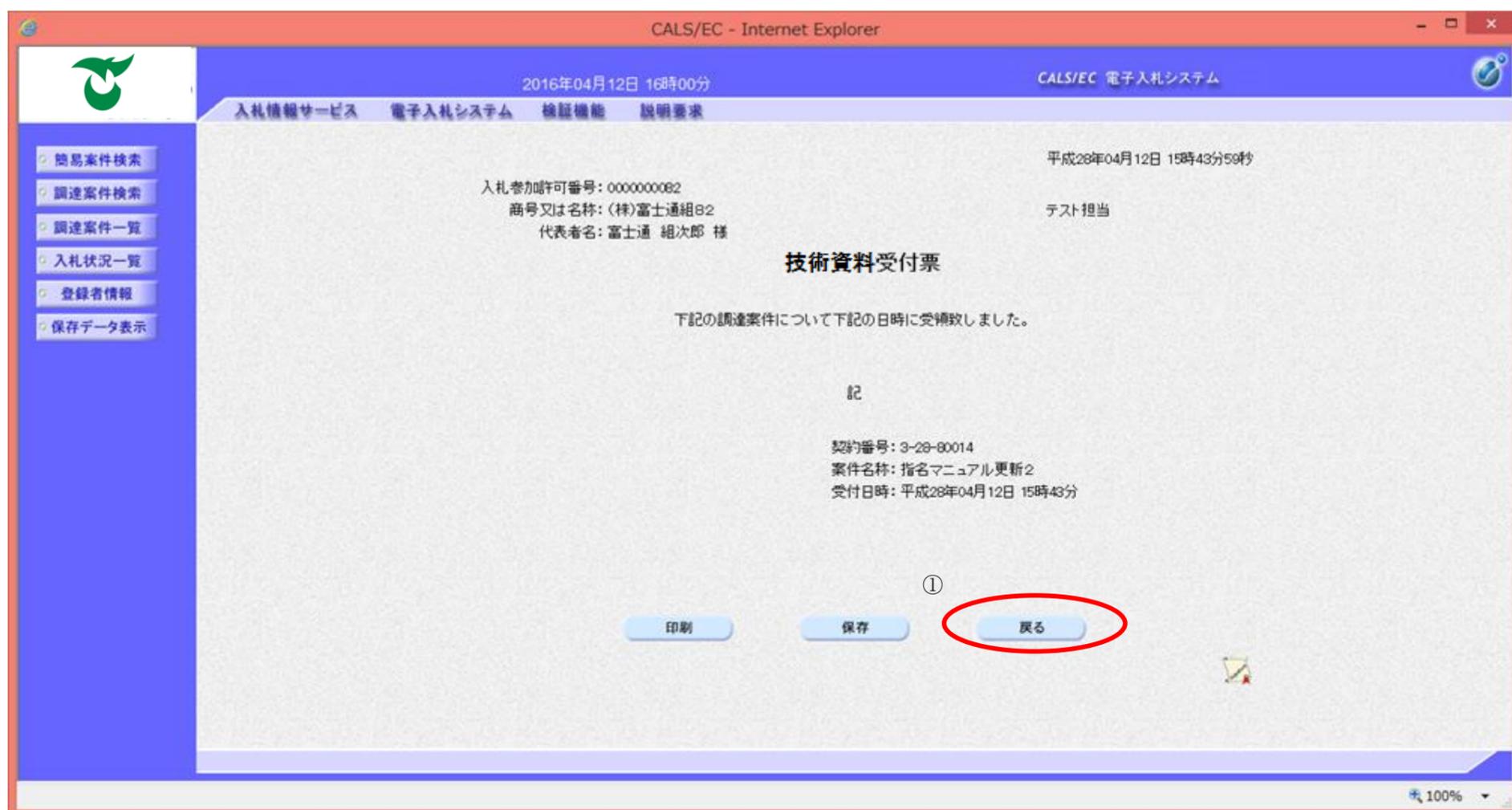
操作手順

戻るボタン①を押下することにより、調達案件一覧画面に戻ります。

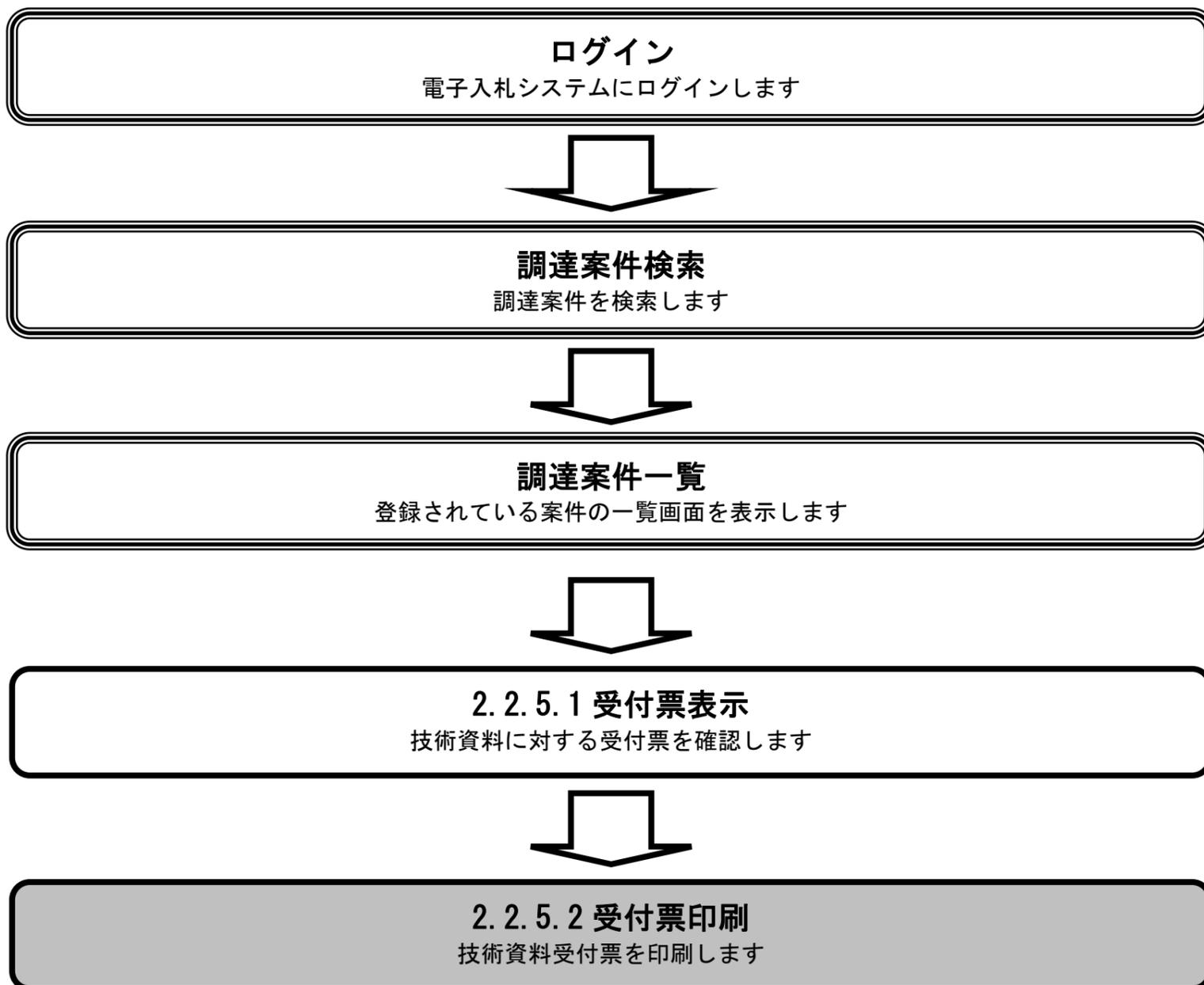
【次の操作】

印刷する場合は「2.2.5.2 技術資料受付票を印刷するには？」を参照してください。

保存する場合は「2.2.5.3 技術資料受付票を保存するには？」を参照してください。



2.2.5.2. 技術資料受付票を印刷するには？



技術資料受付票を印刷するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

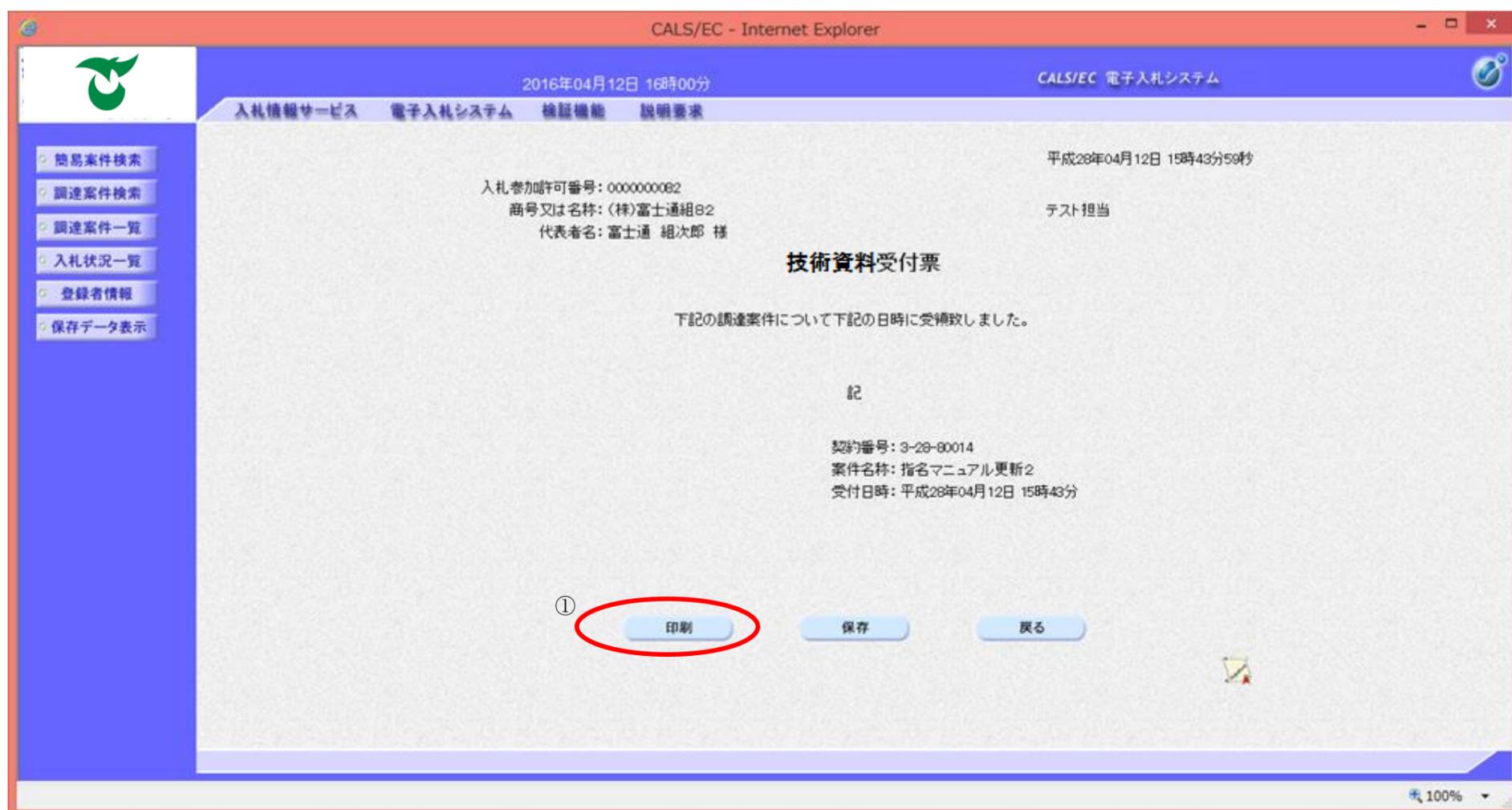
受付票保存

画面説明

発注者から発行された技術資料受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下すると、新ウィンドウが表示されます



技術資料受付票を印刷するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

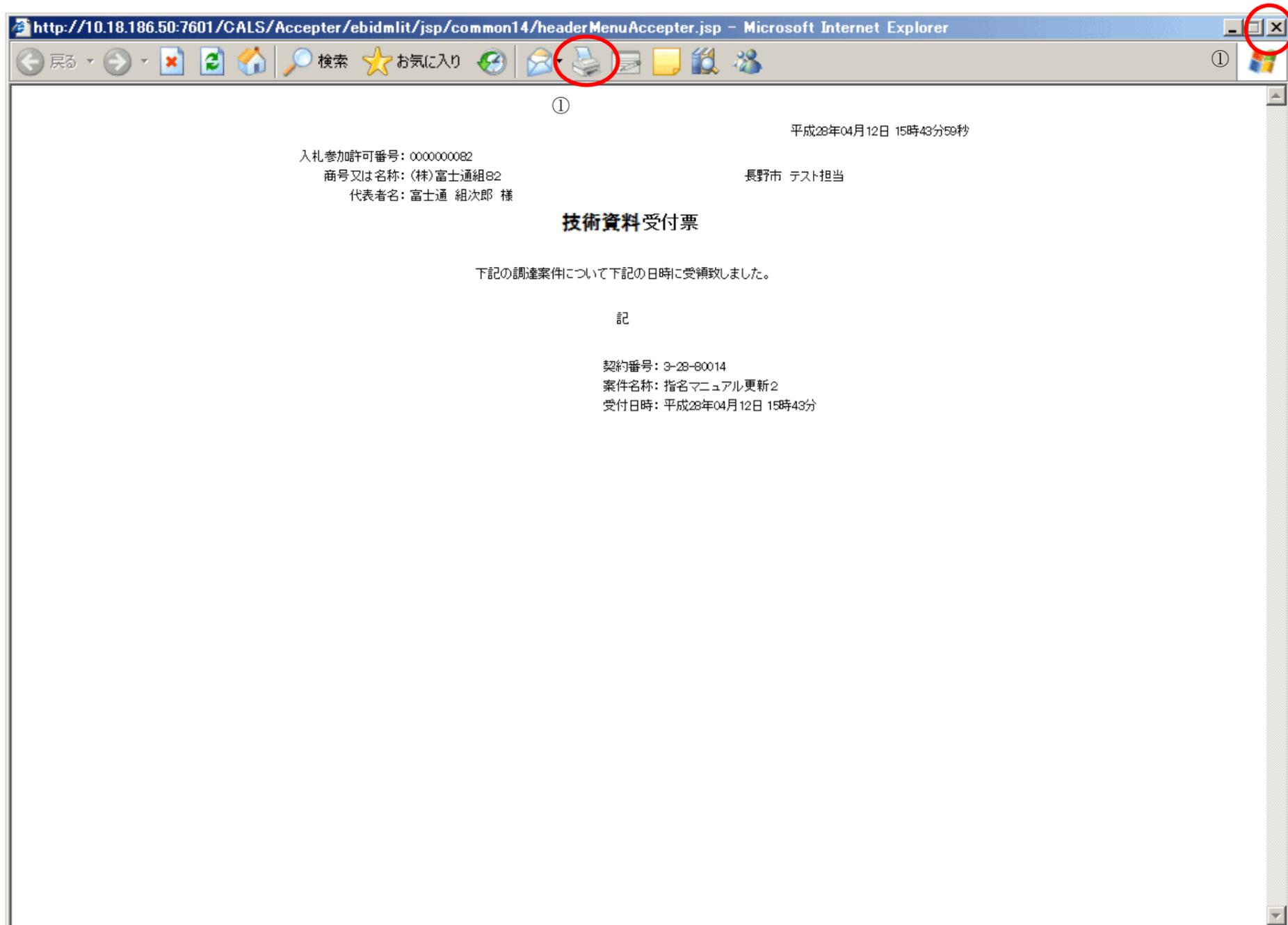
画面説明

技術資料受付票の印刷画面です。

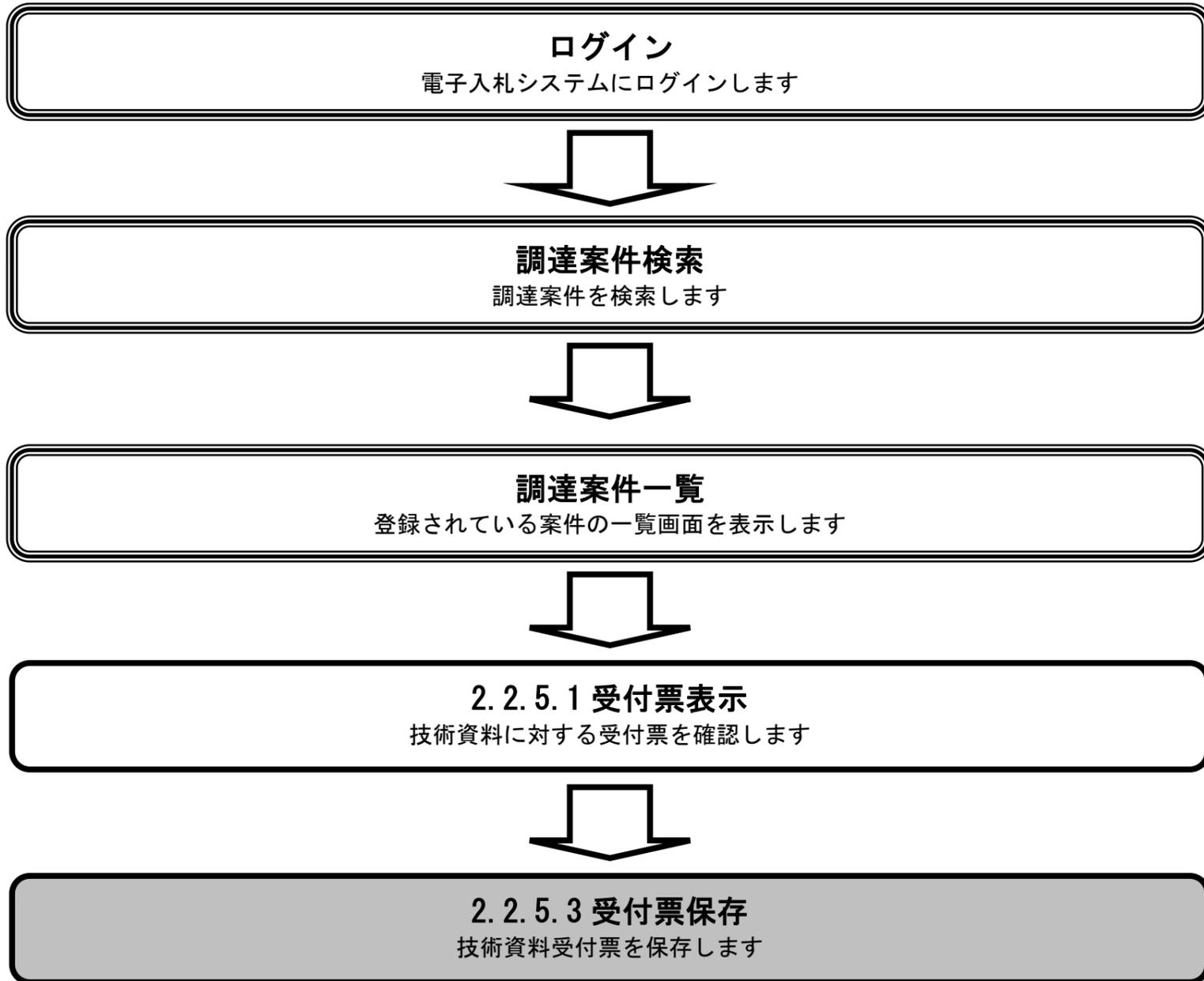
操作手順

ブラウザの印刷ボタン①を押下し、印刷を行います。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じると、技術資料受付票画面に戻ります。



2.2.5.3. 技術資料受付票を保存するには？



技術資料受付票を保存するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

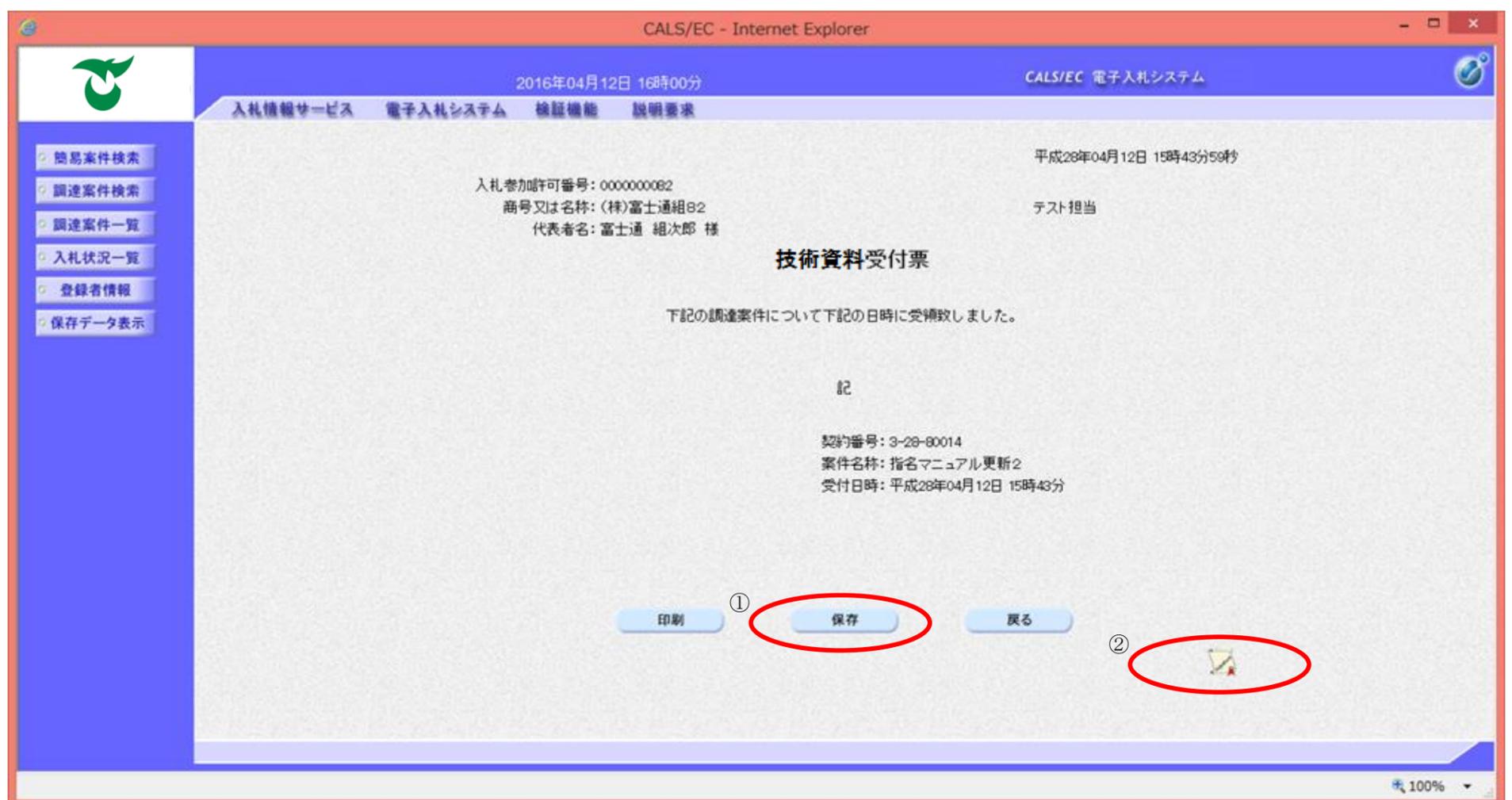
発注者から発行された技術資料受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下すると、ダイアログが表示されます

【補足説明】

署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



技術資料受付票を保存するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

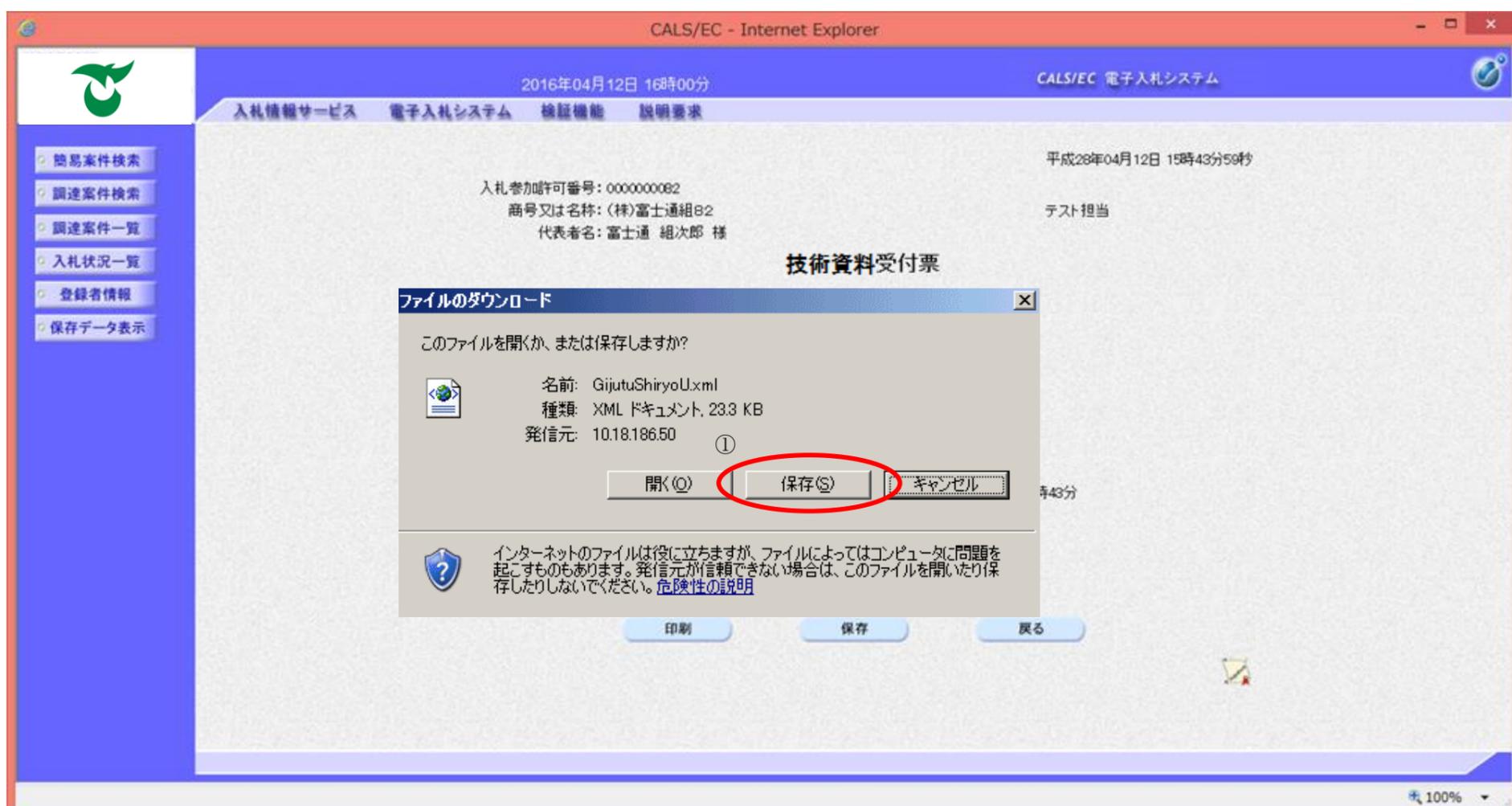
受付票保存

画面説明

技術資料を保存するための画面です。

操作手順

技術資料を保存する場合、**保存ボタン①**を押下します。



技術資料受付票を保存するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

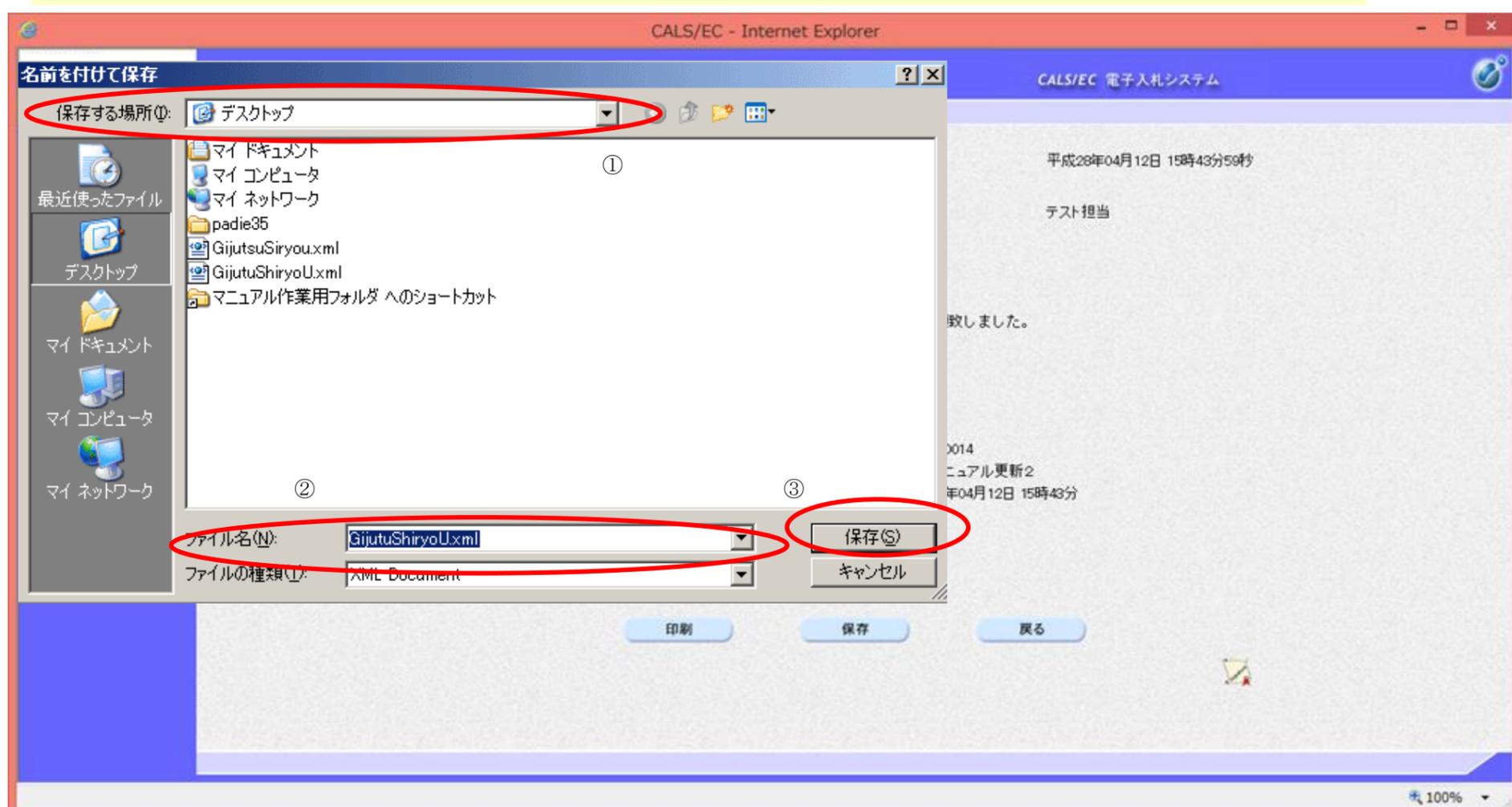
受付票保存

画面説明

技術資料を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所①を選択し、ファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



技術資料受付票を保存するには？

技術資料提出

受付票受理

ログイン

調達案件検索

受付票表示

受付票印刷

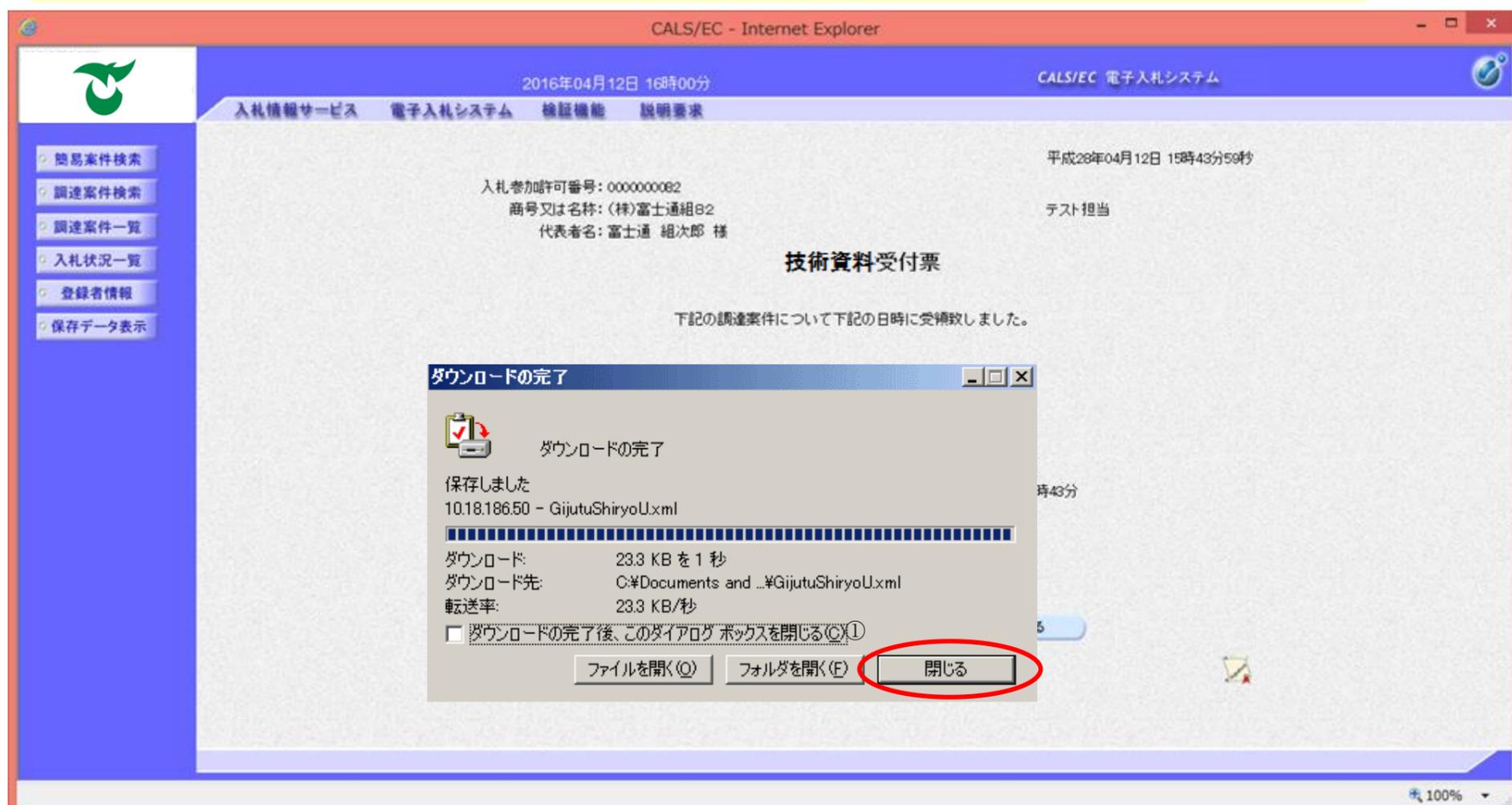
受付票保存

画面説明

技術資料を保存するための画面です。

操作手順

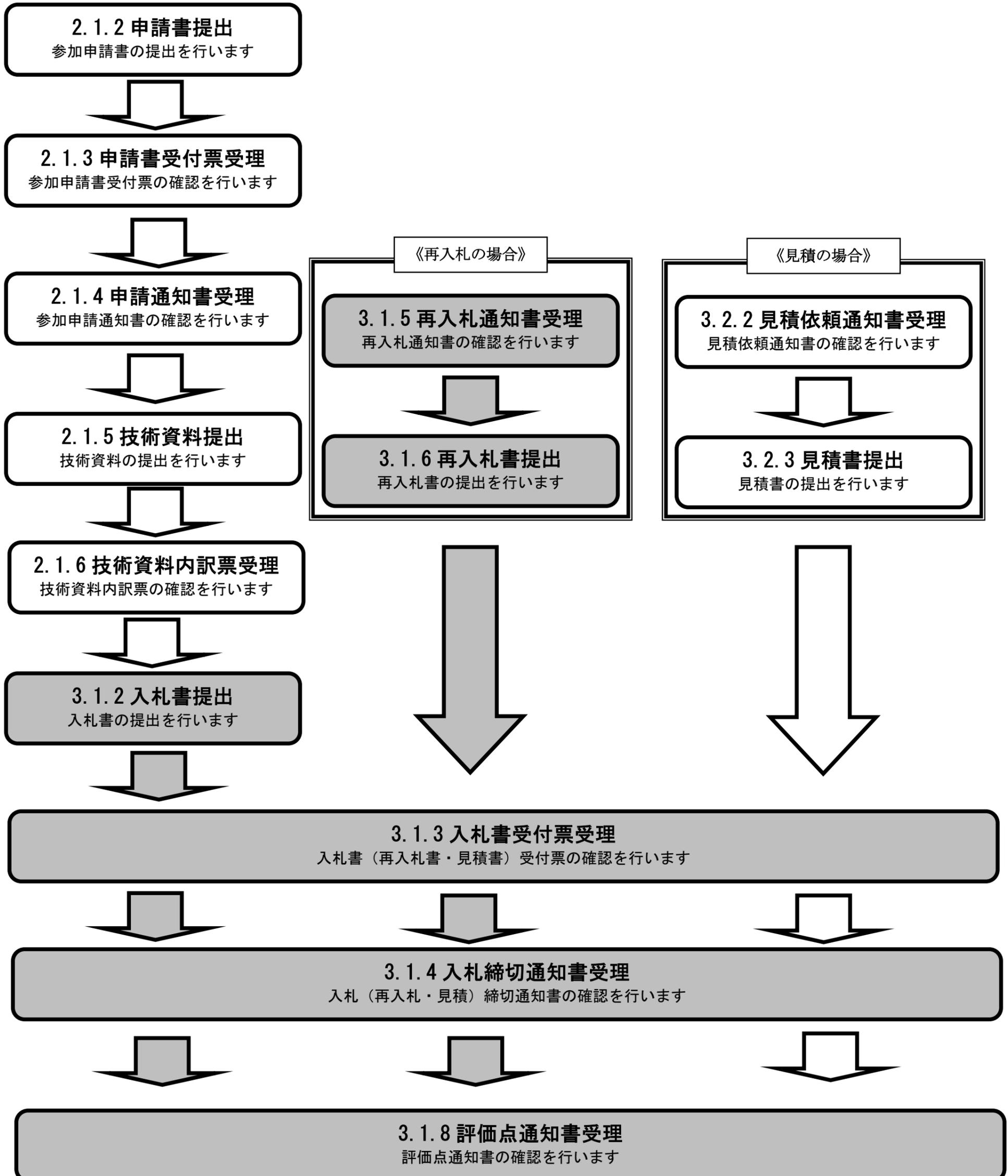
ダウンロード完了後、閉じるボタン①を押下します。

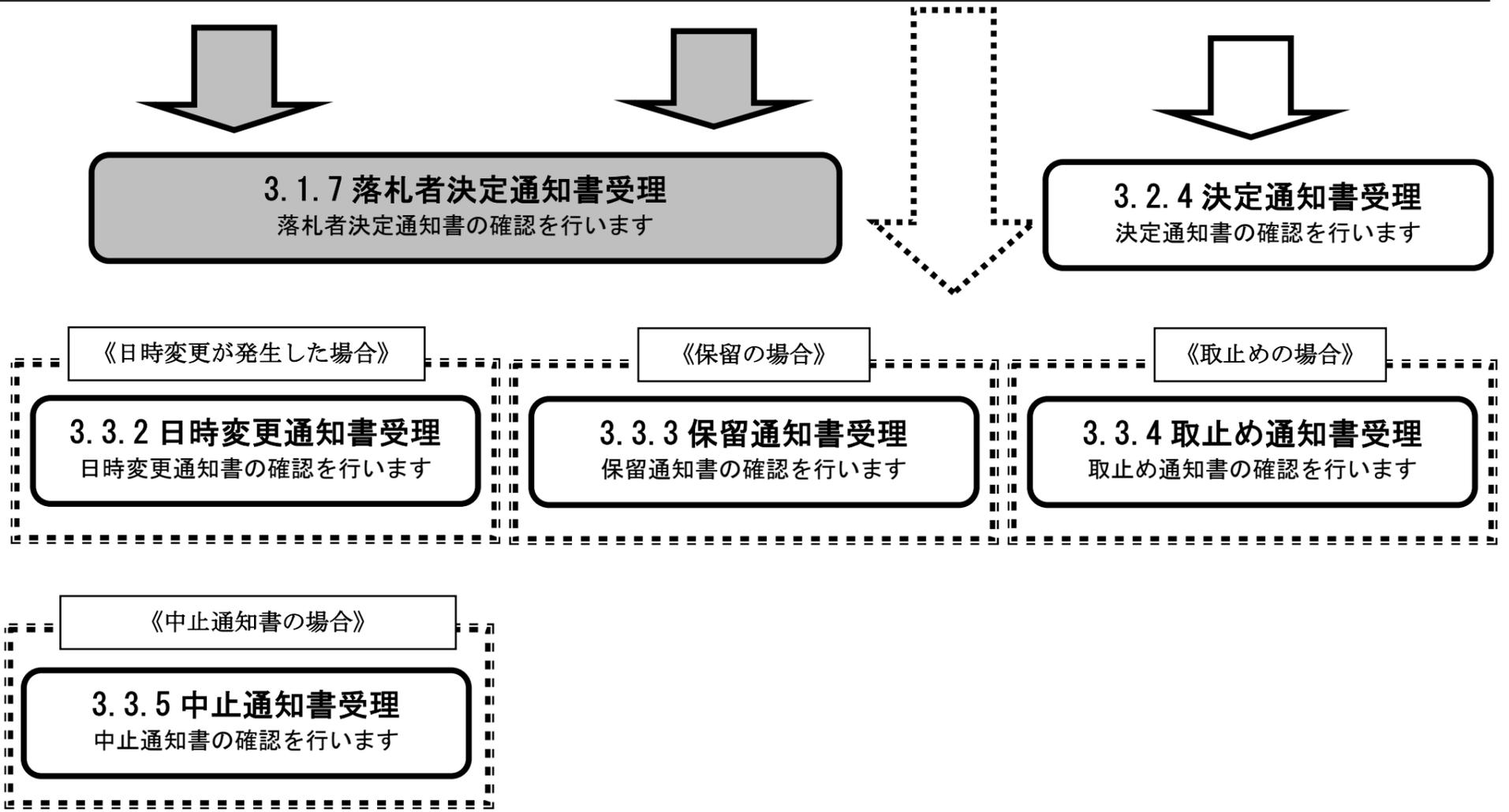


3. 入札業務操作説明（2 / 3）

3.1. 入札以降（入札書）

3.1.1. 業務の流れ





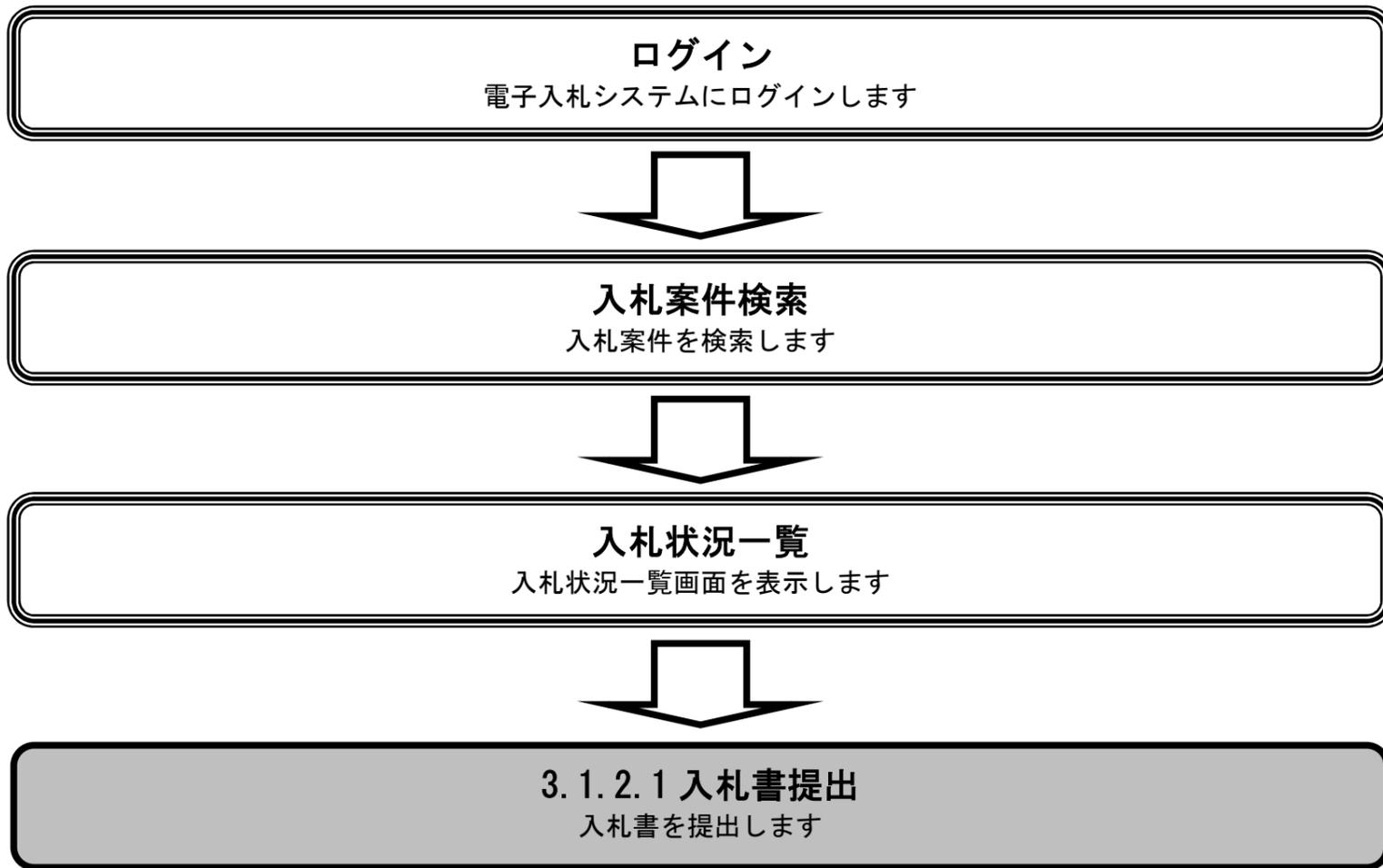
3.1.2. 入札書提出の流れ

3.1.2.1 入札書提出
入札書を提出します



3.1.2.2 入札書受信確認通知印刷
入札書受信確認通知を印刷します

3.1.2.1. 入札書を提出するには？



入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

画面説明

入札書提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

「入札／再入札／見積」欄の入札書提出ボタン①を押下します。

【補足説明】

辞退届を提出する場合は、辞退届カラムの提出ボタンを押下します。

2007年05月10日 13時17分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-5
 企業名称 QQ工務店 全案件数 5
 氏名 関谷 正義

案件表示順序 昇順 降順

最新更新日時 2007.05.10 13:17

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示
4	第2期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)	①			変更		表示
5	第3期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示

表示案件 1-5
全案件数 5

入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

画面説明

【入札書画面】

入札書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、**提出内容確認ボタン②**を押下します。

※文字数制限

- ・ 連絡先名称 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 氏名 : 全角 10 文字 (20 バイト) 以内
- ・ 住所 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 電話番号 : 半角数字ハイフンのみ 25 文字 (25 バイト) 以内
- ・ E-Mail : 半角英数字 100 文字 (100 バイト) 以内

【補足説明】

必要に応じて、**参照ボタン③**を押下し内訳書を選択後、**内訳書追加ボタン④**を押下することにより、“内訳書”を付加して下さい。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月20日 14時12分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札書

発注者名称 東北地方整備局
 調達案件番号 2102020010120040206
 調達案件名称 高速道路建設工事
 執行回数 1回目
 締切日時 平成16年05月20日 15時00分

入札金額[半角で入力してください]
 (入力欄) (表示欄)
 円(税抜き) 円(税抜き)
 円(税抜き)

内訳書 ③

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。
 ファイルの選択は1行毎に行ってください。 ④
 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

企業ID 90000000000000053
 企業名称 ○△20株式会社
 氏名 高橋 一郎
 < 連絡先 >
 商号(連絡先名称) 契約課
 氏名 ○△二十郎
 住所 東京都A区A町20-20
 電話番号 03-2000-2000
 E-Mail renrakusaki20@aaa.co.jp

②

入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

画面説明

【入札書画面】

入札書(総合評価落札方式)を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、**提出内容確認ボタン②**を押下します。

※文字数制限

- ・ 連絡先名称 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 氏名 : 全角 10 文字 (20 バイト) 以内
- ・ 住所 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 電話番号 : 半角数字ハイフンのみ 25 文字 (25 バイト) 以内
- ・ E-Mail : 半角英数字 100 文字 (100 バイト) 以内

【補足説明】

- ・ “総合評価落札方式においては、必ず、提案値を添付してください。提案値が添付されていなかった場合には、入札が無効となります。”
という文言は、総合評価（第 1 回入札時の提案値に固定）の場合に表示されます。

必要に応じて、**参照ボタン③**を押下し添付資料を選択後、**内訳書追加ボタン④**を押下することにより、“内訳書・提案値”を付加して下さい。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 20時23分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札書

発注者名称 東北地方整備局
 調達案件番号 2102020010120040278
 調達案件名称 第2期00市役所建設工事
 執行回数 1回目
 締切日時 平成16年05月24日 20時30分

入札金額[半角で入力してください]

(入力欄) (表示欄)
 円(税抜き) 円(税抜き)
 1億2000万 円(税抜き)

内訳書

※ 添付資料の送付可能サイズは3MB以内です。
 ファイルの選択は1行毎に行ってください。
 尚、添付ファイルは、ウイルスチェックを最新版のチェックデータで行ってください。

企業ID 90000000000000041
 企業名称 ○△1株式会社
 氏名 高橋 一郎
 <連絡先>
 商号(連絡先名称)
 氏名
 住所
 電話番号
 E-Mail

②

入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

画面説明

【入札書確認画面】

入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。
ブラウザの印刷機能にて印刷を行います。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月20日 14時13分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

簡易案件検索
調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧
登録者情報
保存データ表示

入札書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年05月20日 15時00分
入札金額 (入力欄)	(表示欄) 10000000 円(税抜き) 10,000,000 円(税抜き) 1000万 円(税抜き)
内訳書	E:\提出物\内訳書.doc
企業ID	90000000000000053
企業名称	○△20株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△二十郎
住所	東京都A区A町20-20
電話番号	03-2000-2000
E-Mail	renrakusaki20@aaa.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

③ 印刷 入札書提出 戻る

入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

画面説明

入札書の印刷画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下することにより、新規ウィンドウが表示されます。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、入札書画面に戻って下さい。

【補足説明】

入札書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。

http://10.5.62.10/CALS/Acceptor/ebidmlit/jsp/common/headerMenuAcceptor.jsp - Microsoft Internet Explorer

戻る 検索 お気に入り メディア

④

入札書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期00市役所建設工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年05月24日 20時55分
入札金額	110,000,000 円(税抜き)
内訳書	D:¥ 提出資料¥ 添付資料.doc
企業ID	90000000000000044
企業名称	○△2株式会社
氏名	高橋 一郎
< 連絡先 >	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△二郎
住所	東京都A区B町2-2
電話番号	03-0002-0002
E-Mail	renrakusaki1@bbb.co.jp

入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

画面説明

【入札書確認画面】

入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、**入札書提出ボタン③**を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月20日 14時13分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年05月20日 15時00分
入札金額 (入力欄)	(表示欄)
10000000 円(税抜き)	10,000,000 円(税抜き)
	1000万 円(税抜き)
内訳書	E:*提出物#内訳書.doc
企業ID	90000000000000053
企業名称	○△20株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△二十郎
住所	東京都A区A町20-20
電話番号	03-2000-2000
E-Mail	renrakusaki20@aaa.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ③ 入札書提出 戻る

入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

画面説明

【入札書確認画面】
入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

入札書を提出して良ければ、ダイアログの **OK ボタン**④を押下します。

電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。余裕を持って提出して頂くようお願いいたします。

なお、提出が間に合わないと思われる場合には、早めに発注者に連絡し、対応についてご相談ください。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月20日 14時14分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

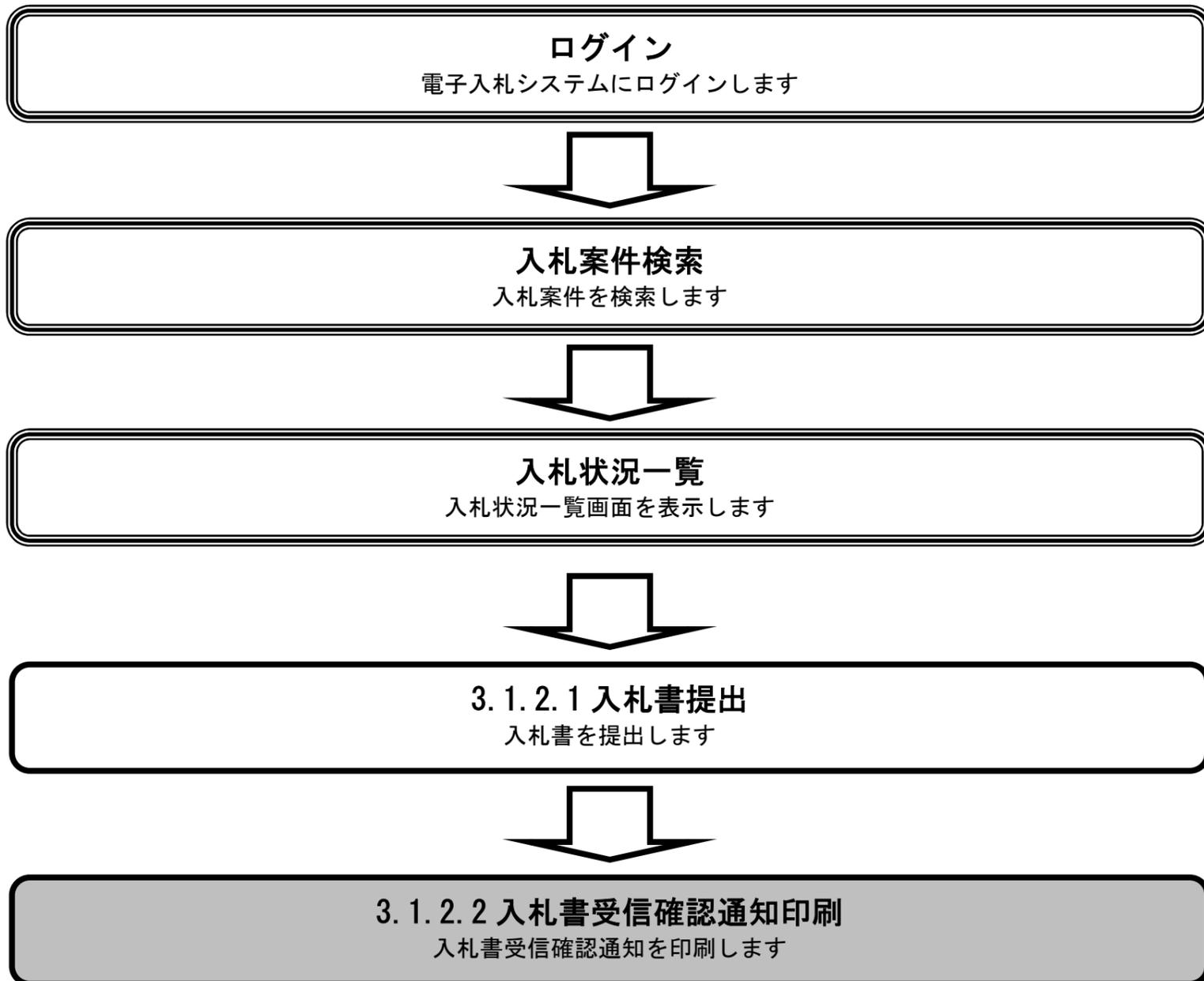
入札書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年05月20日 15時00分
入札金額 (入力欄)	10,000,000 円(税抜き) 1000万 円(税抜き)
内訳書	
企業ID	
企業名称	高橋 一郎
氏名	
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△二十郎
住所	東京都A区A町20-20
電話番号	03-2000-2000
E-Mail	renrakusaki20@aaa.co.jp

印刷を行ってから、入札書提出ボタンを押下してください

印刷 入札書提出 戻る

3.1.2.2. 入札書受信確認通知を印刷するには？



入札書受信確認通知を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

受信確認通知印刷

画面説明

入札書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下することにより、新規ウィンドウにて入札書受信確認通知印刷画面が表示されます。

【補足説明】

「入札書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

入札状況一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月20日 14時15分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成16年05月20日 15時00分
企業ID	90000000000000053
企業名称	○△20株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△二十郎
住所	東京都A区A町20-20
電話番号	03-2000-2000
E-Mail	renrakusaki20@aaa.co.jp
受信日時	平成16年05月20日 14時15分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

④ 印刷 入札書保存 入札状況一覧

入札書受信確認通知を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

受信確認通知印刷

画面説明

入札書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン⑤を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、入札書受信確認通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

入札書受信確認通知印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能⑤をご使用願います。

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成16年05月20日 15時00分
企業ID	90000000000000053
企業名称	○△20株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△二十郎
住所	東京都A区A町20-20
電話番号	03-2000-2000
E-Mail	renrakusaki20@aaa.co.jp
受信日時	平成16年05月20日 14時15分

入札書受信確認通知を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

受信確認通知印刷

画面説明

入札書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタンを押下することにより、入札状況一覧ボタンが押下できるようになります。

【補足説明】

入札書保存手順に関しては、「2.1.2.3 入札書受信確認通知保存」を参照してください。

「入札書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

「入札状況一覧」画面に戻る場合は、入札状況一覧ボタンを押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月20日 14時16分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成16年05月20日 15時00分
企業ID	90000000000000053
企業名称	○△20株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△二十郎
住所	東京都A区A町20-20
電話番号	03-2000-2000
E-Mail	renrakusaki20@aaa.co.jp
受信日時	平成16年05月20日 14時15分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

印刷 入札書保存 入札状況一覧

入札書受信確認通知を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

受信確認通知印刷

画面説明

発注者の作業状況を確認する画面です。

操作手順

入札書受信確認通知を印刷後、入札状況一覧画面に戻り、表示ボタン⑥を押下することにより、発注者の作業状況を確認することができます。

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001
 企業名称 QQ工務店
 氏名 関谷 正義

表示案件 1-5
 全案件数 5

最新表示

最新更新日時 2007.05.10 13:17

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△Qビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	⑥	表示
2	■口河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示
4	第2期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示
5	第3期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示

表示案件 1-5
 全案件数 5

入札書受信確認通知を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

受信確認通知印刷

画面説明

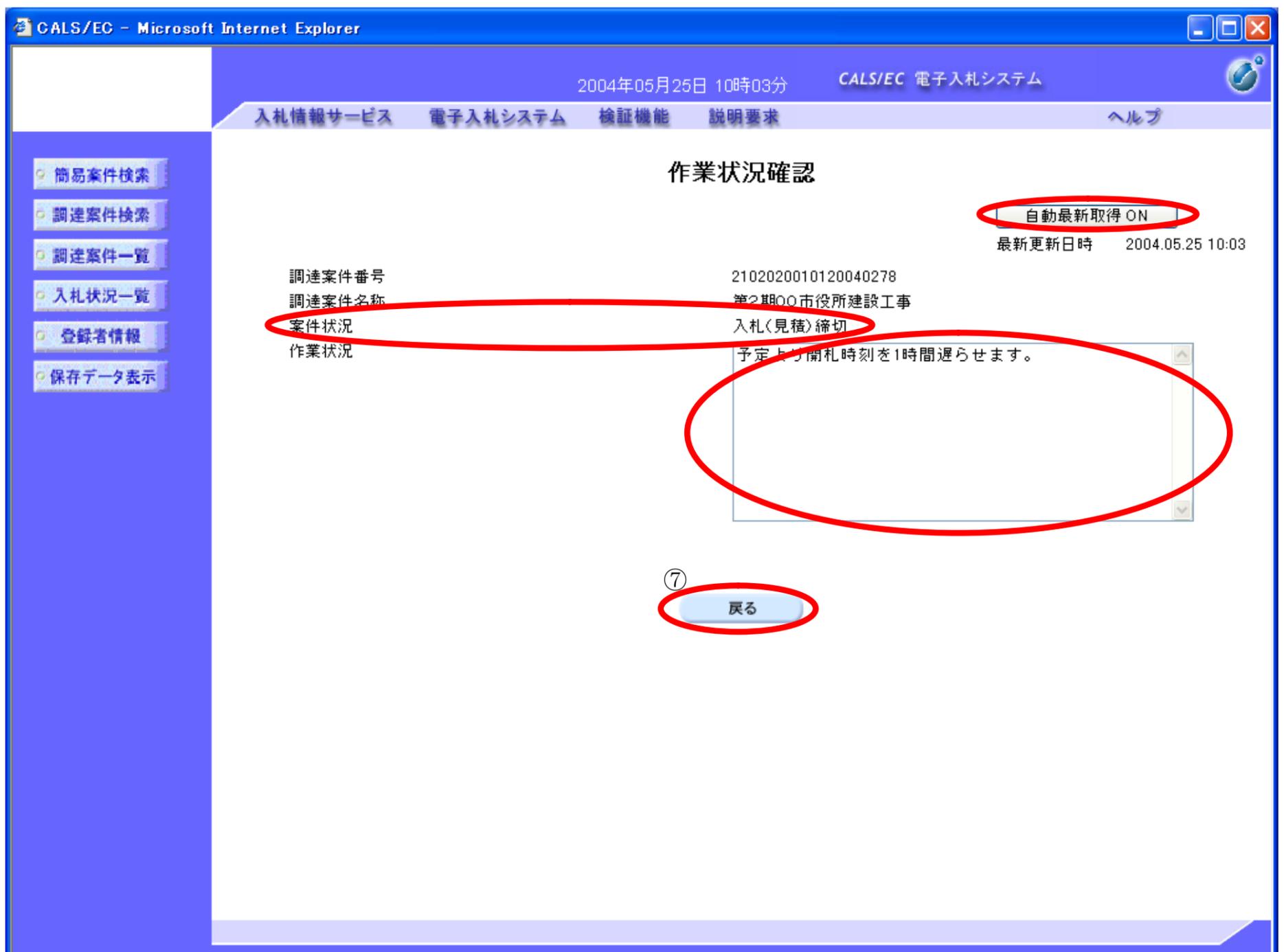
発注者の作業状況を確認する画面です。

操作手順

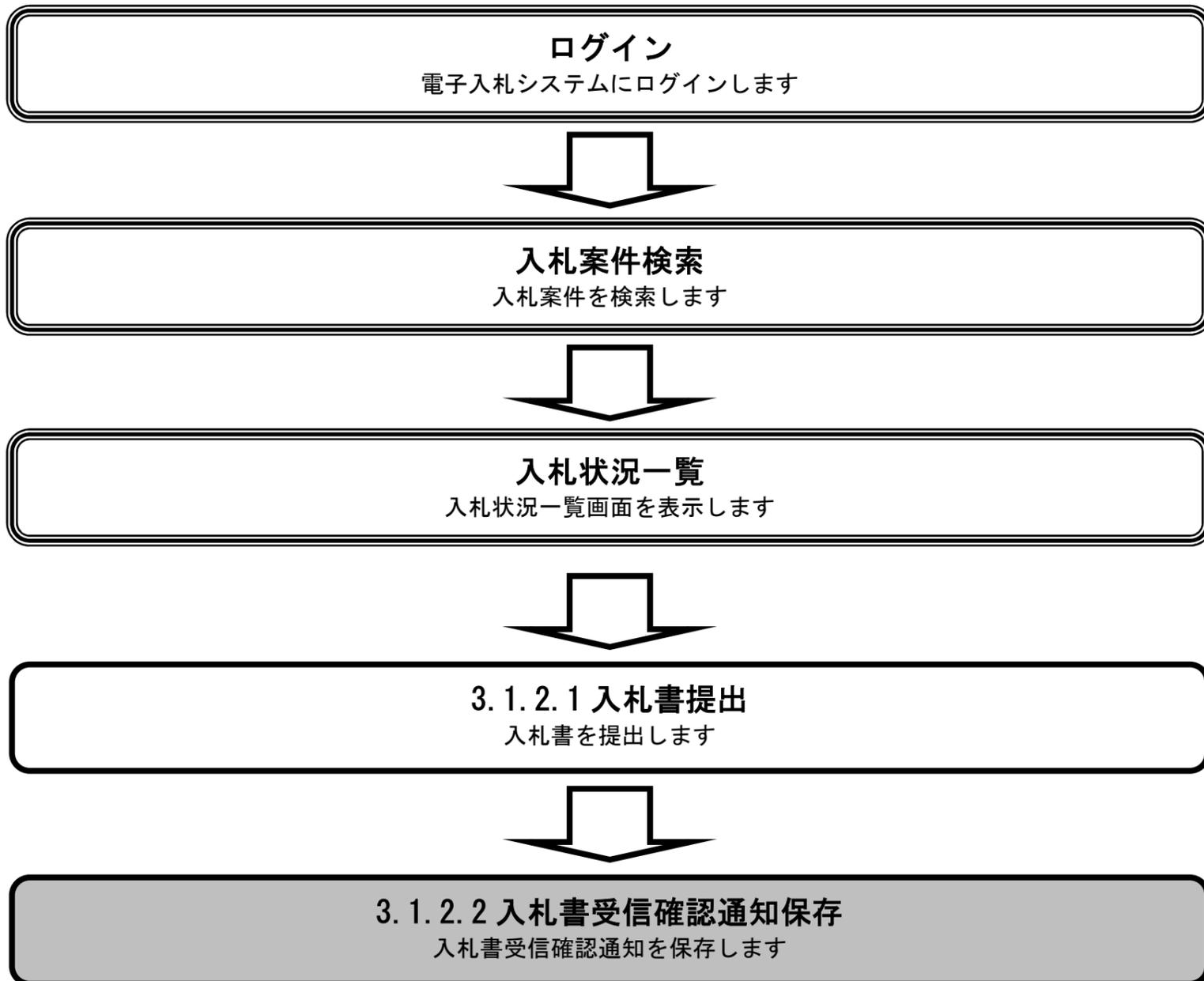
戻るボタン⑦を押下することにより、入札状況一覧画面に戻ります。

【補足説明】

- ・「自動更新取得 ON」となっている場合は、約 30 秒間隔で状況の最新情報を取得します。
- ・「自動更新取得 OFF」となっている場合は、自動更新取得 OFF ボタンを押下した時のみ、最新情報を取得します。
- ・案件状況については、現在の案件の進捗状況を表示しています。
- ・作業状況については、発注者が登録した内容が、受注者側で参照できます。



3.1.2.3. 入札書受信確認通知を保存するには？



入札受信確認通知を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

受信確認通知保存

画面説明

入札受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月20日 14時15分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成16年05月20日 15時00分
企業ID	90000000000000053
企業名称	○△20株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△二十郎
住所	東京都A区A町20-20
電話番号	03-2000-2000
E-Mail	renrakusaki20@aaa.co.jp
受信日時	平成16年05月20日 14時15分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

印刷 ⑤ 入札書保存 入札状況一覧

入札受信確認通知を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

受信確認通知保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
入札受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

入札受信確認通知を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月20日 14時17分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	1 回目

ファイルのダウンロード

ファイルによっては、コンピュータに問題を起す可能性があります。以下のファイル情報に関して疑わしい点がある場合や、発信元が完全に信用できない場合は、このファイルを開いたり保存したりしないでください。

ファイル名:	Nyusatsu.xml
ファイルの種類:	XML Document
発信元:	godzilla-mate

ファイルを開くか、ファイルをコンピュータに保存するか選択してください。

開く(O) **保存(S)** キャンセル 詳細情報(M)

この種類のファイルであれば常に警告⑥する(M)

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

印刷 入札書保存 入札状況一覧

入札受信確認通知を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

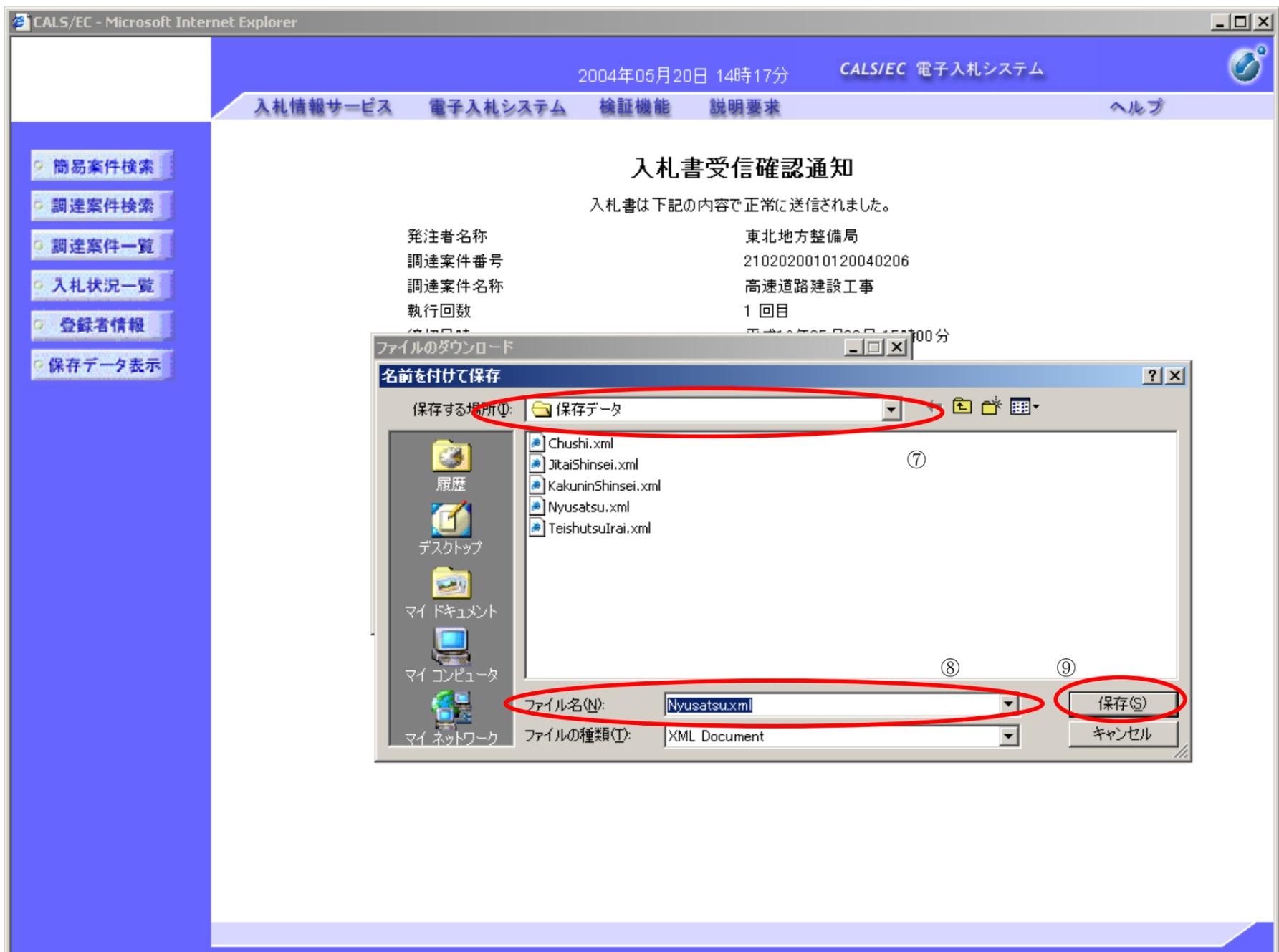
受信確認通知保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
入札受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



入札受信確認通知を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

入札書提出

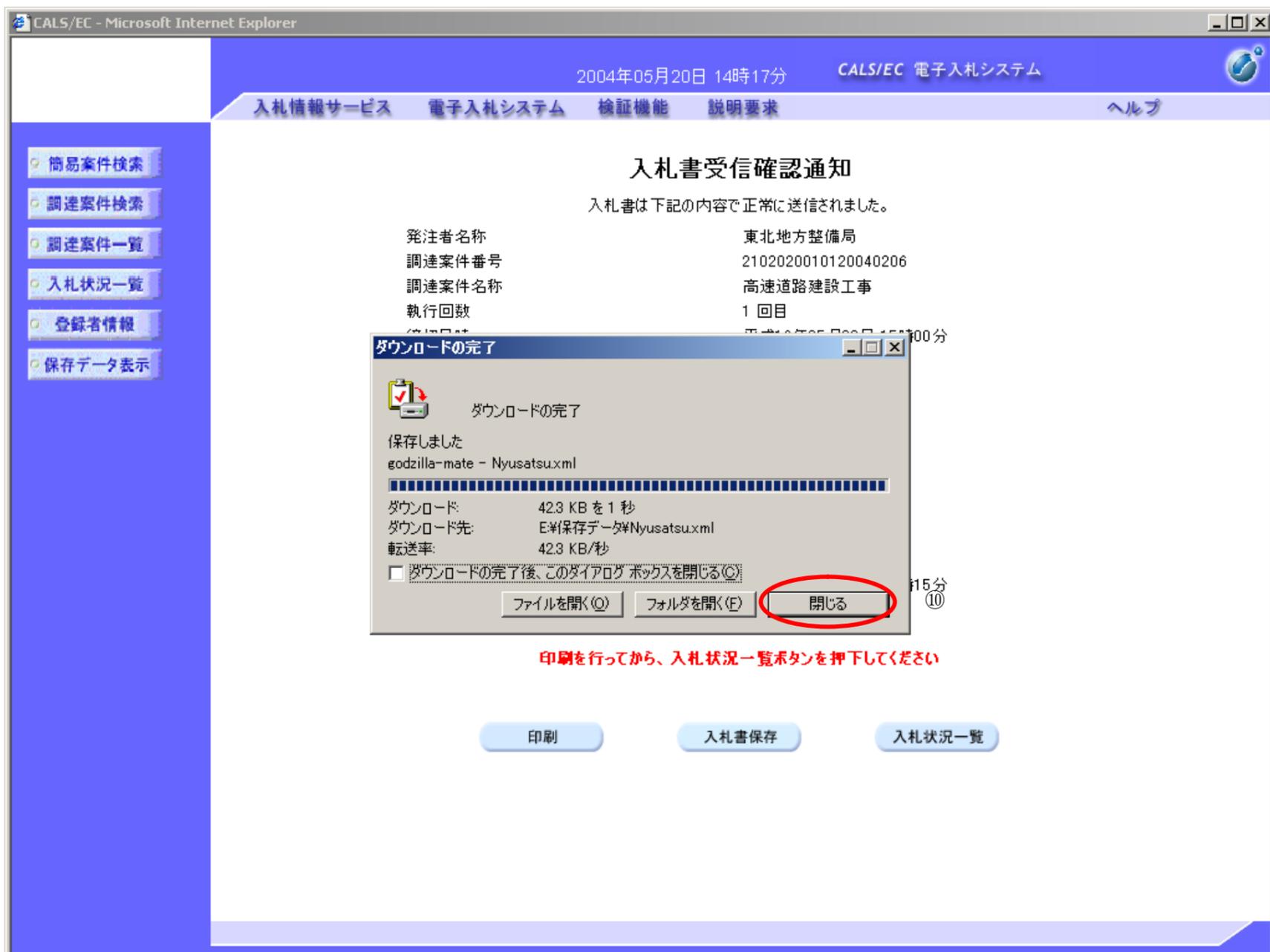
受信確認通知保存

画面説明

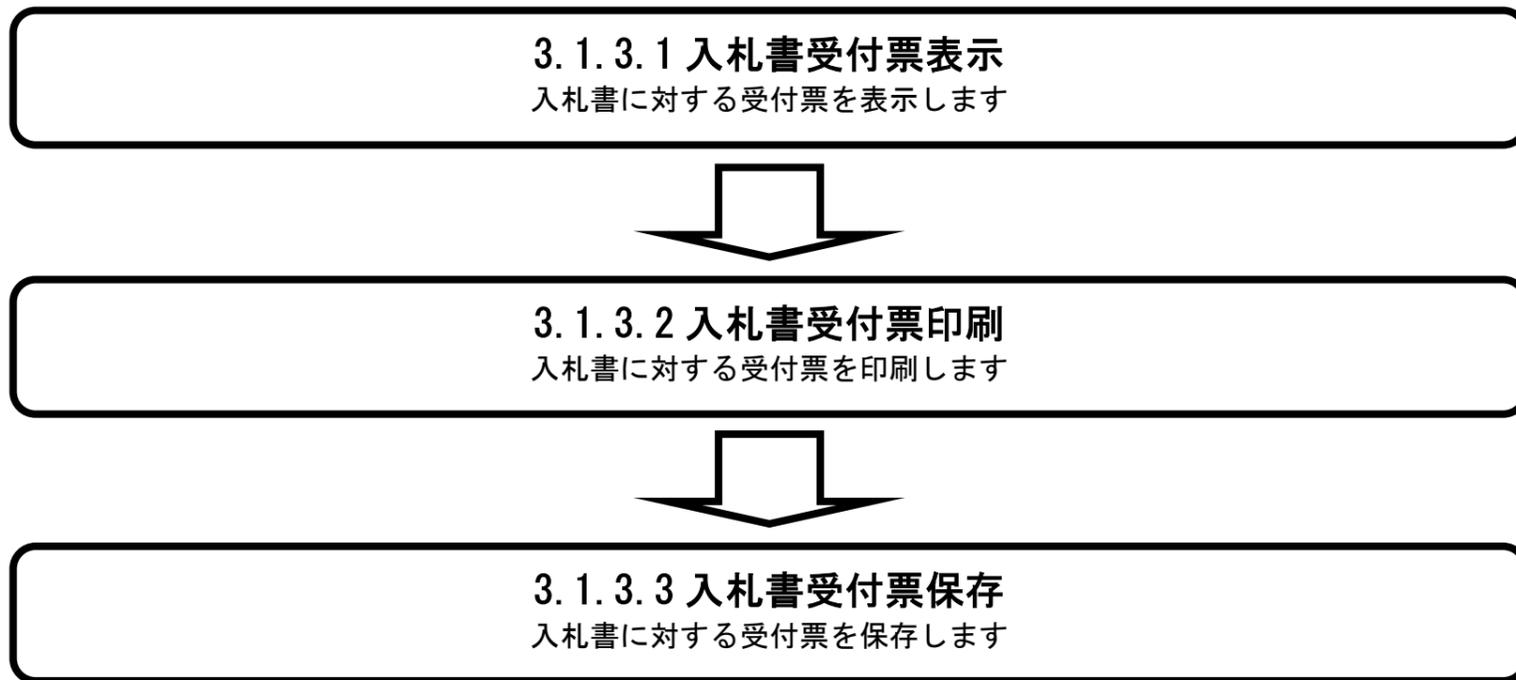
【ファイル選択ダイアログ】
入札受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

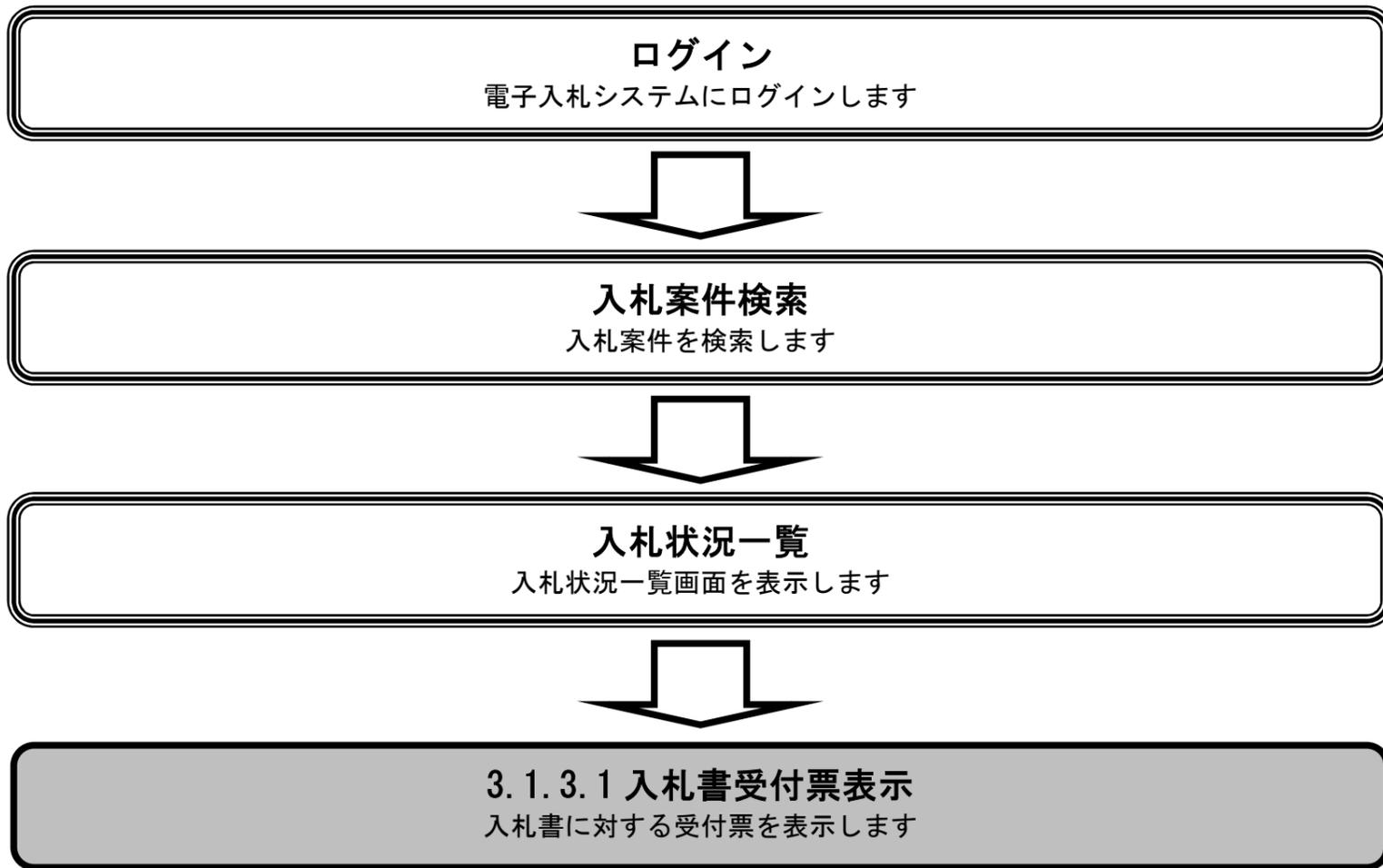
ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑩を押下します。



3.1.3. 入札書受付票受理の流れ



3.1.3.1. 入札書受付票を確認するには？



入札書受付票を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

入札状況を表示する一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 13時17分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001
 企業名称 QQ工務店
 氏名 関谷 正義

表示案件 1-5
 全案件数 5

最新表示

最新更新日時 2007.05.10 13:17

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			① 表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示
4	第2期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示
5	第3期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示

表示案件 1-5
 全案件数 5

入札書受付票を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

受信した通知書の一覧を表示する画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月10日 14時18分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況通知書一覧

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札書受付票	平成19年05月10日(木)14時18分	表示	未参照

①

戻る

入札書受付票を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

発注者から発行される“入札書”の受付票を閲覧するための画面です。

操作手順

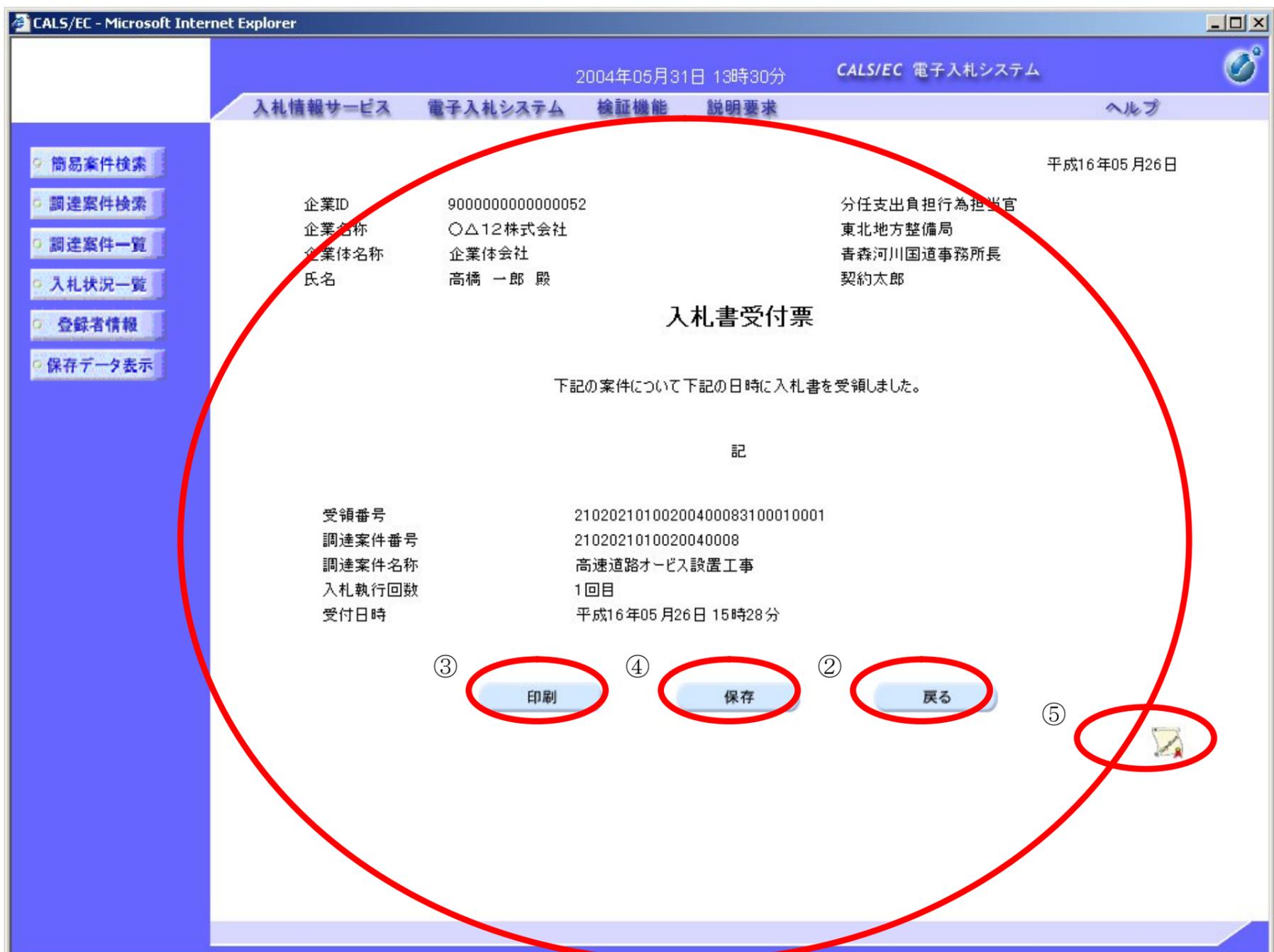
戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

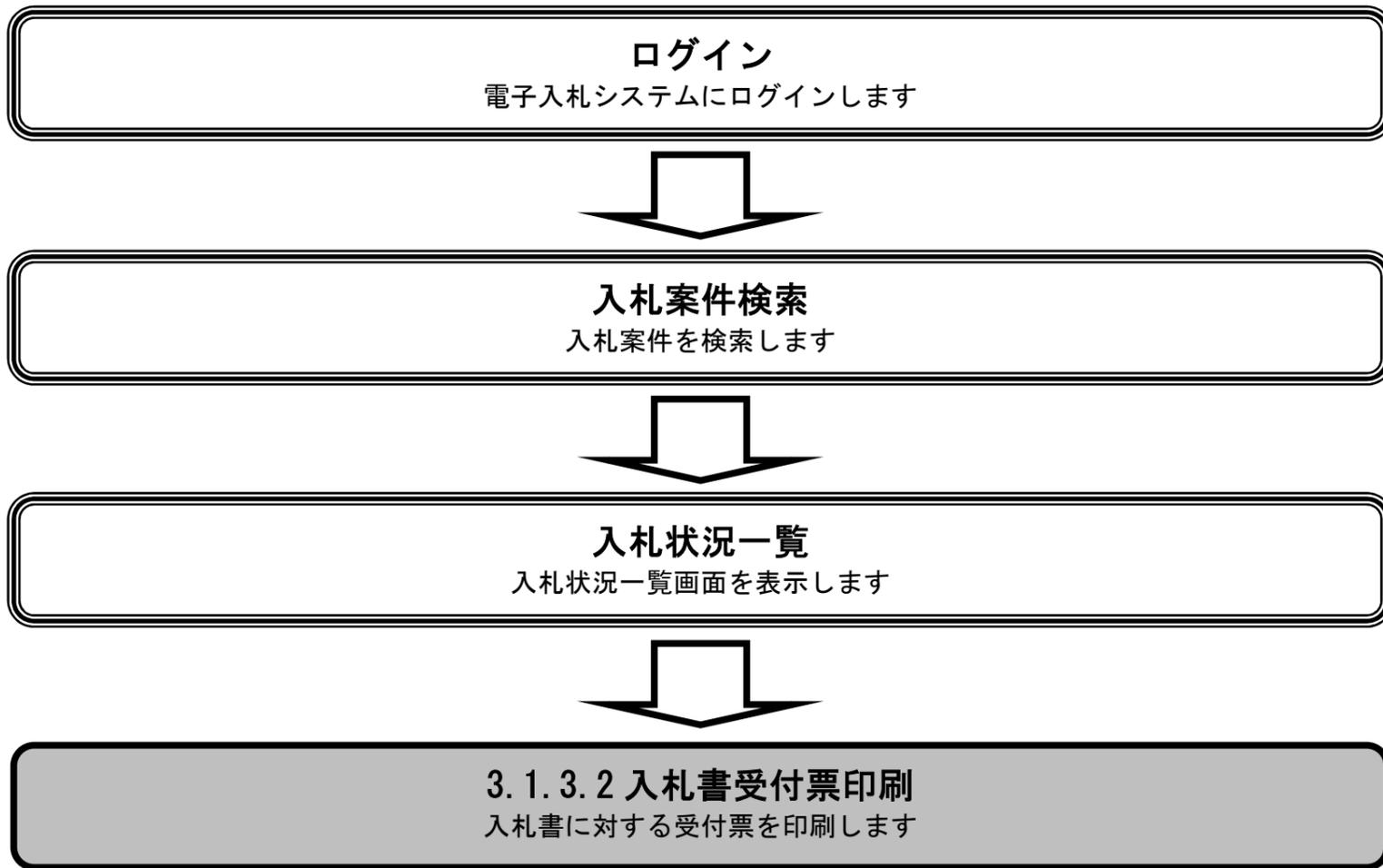
- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.1.3.2 入札書受付票を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.1.3.3 入札書受付票を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



3.1.3.2. 入札書受付票を印刷するには？



入札書受付票を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

入札書受付票を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて入札書受付票印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月31日 13時30分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月26日

企業ID	9000000000000052	分任支出席相行為担当官
企業名称	〇△12株式会社	東北地方整備局
企業体名称	企業体会社	青森河川国道事務所長
氏名	高橋 一郎 殿	契約太郎

入札書受付票

下記の案件について下記の日時に入札書を受領しました。

記

受領番号	21020210100200400083100010001
調達案件番号	2102021010020040008
調達案件名称	高速道路オービス設置工事
入札執行回数	1回目
受付日時	平成16年05月26日 15時28分

③ 印刷 保存 戻る

入札書受付票を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

入札書受付票を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、入札書受付票画面に戻って下さい。

【補足説明】

入札書受付票印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。

平成16年05月26日

④

企業ID	90000000000000052	分任支出負担行為担当
企業名称	○△12株式会社	東北地方整備局
企業体名称	企業体株式会社	青森河川国道事務所長
氏名	高橋 一郎 殿	契約太郎

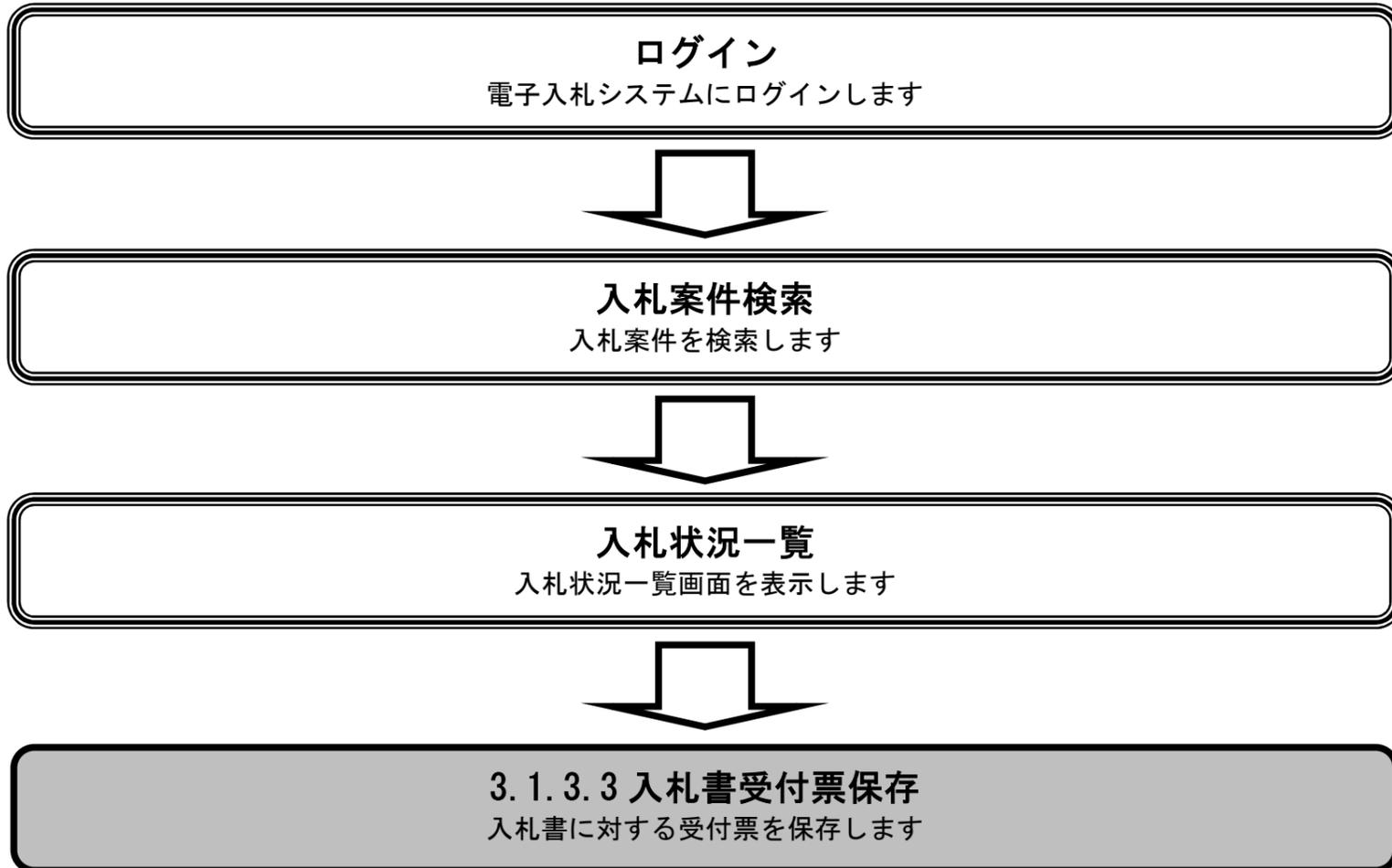
入札書受付票

下記の案件について下記の日時に入札書を受領しました。

記

受領番号	21020210100200400083100010001
調達案件番号	2102021010020040008
調達案件名称	高速道路オービス設置工事
入札執行回数	1回目
受付日時	平成16年05月26日 15時28分

3.1.3.3. 入札書受付票を保存するには？



入札書受付票を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

受付票表示

受付票印刷

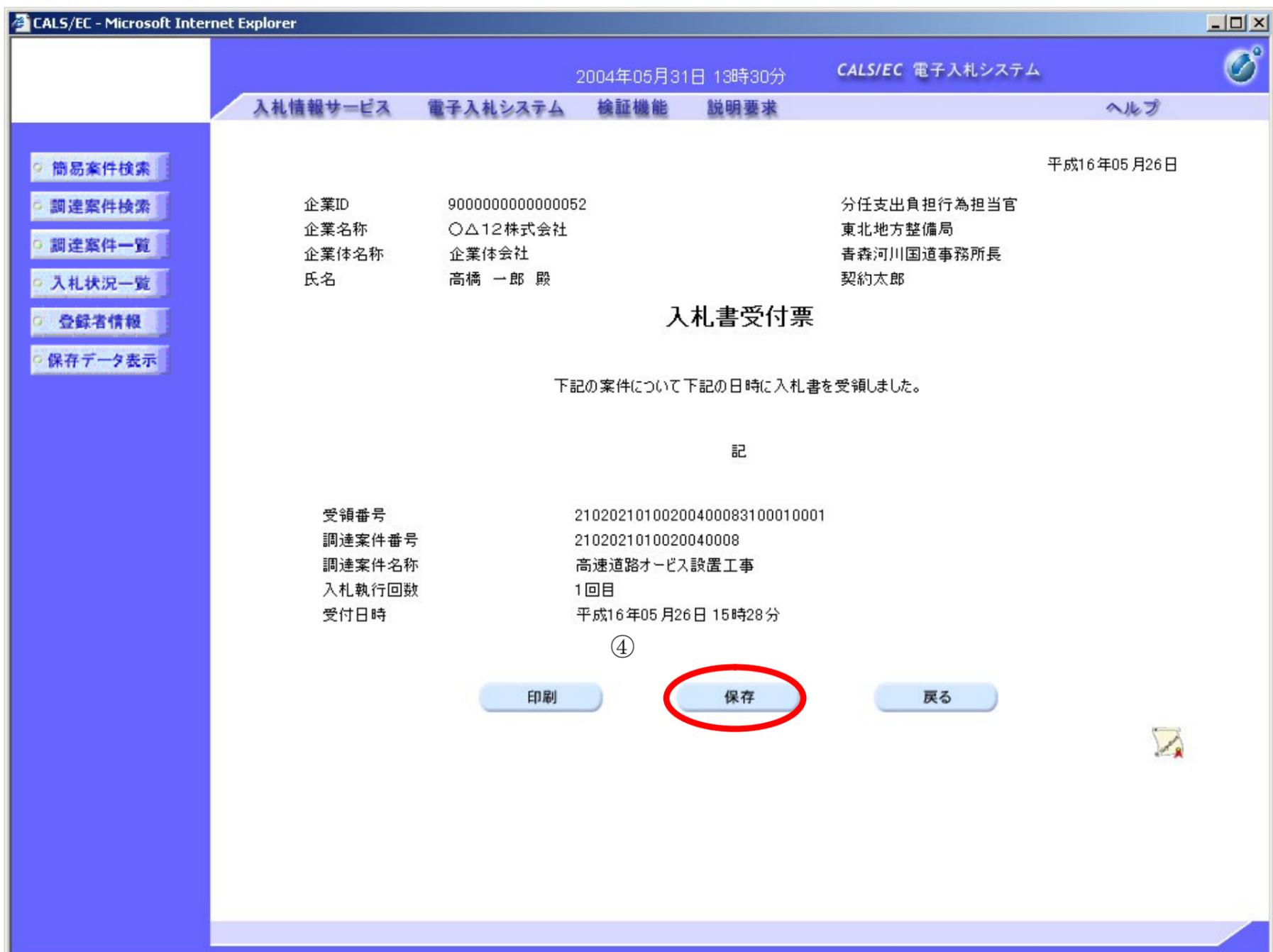
受付票保存

画面説明

入札書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



入札書受付票を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

受付票表示

受付票印刷

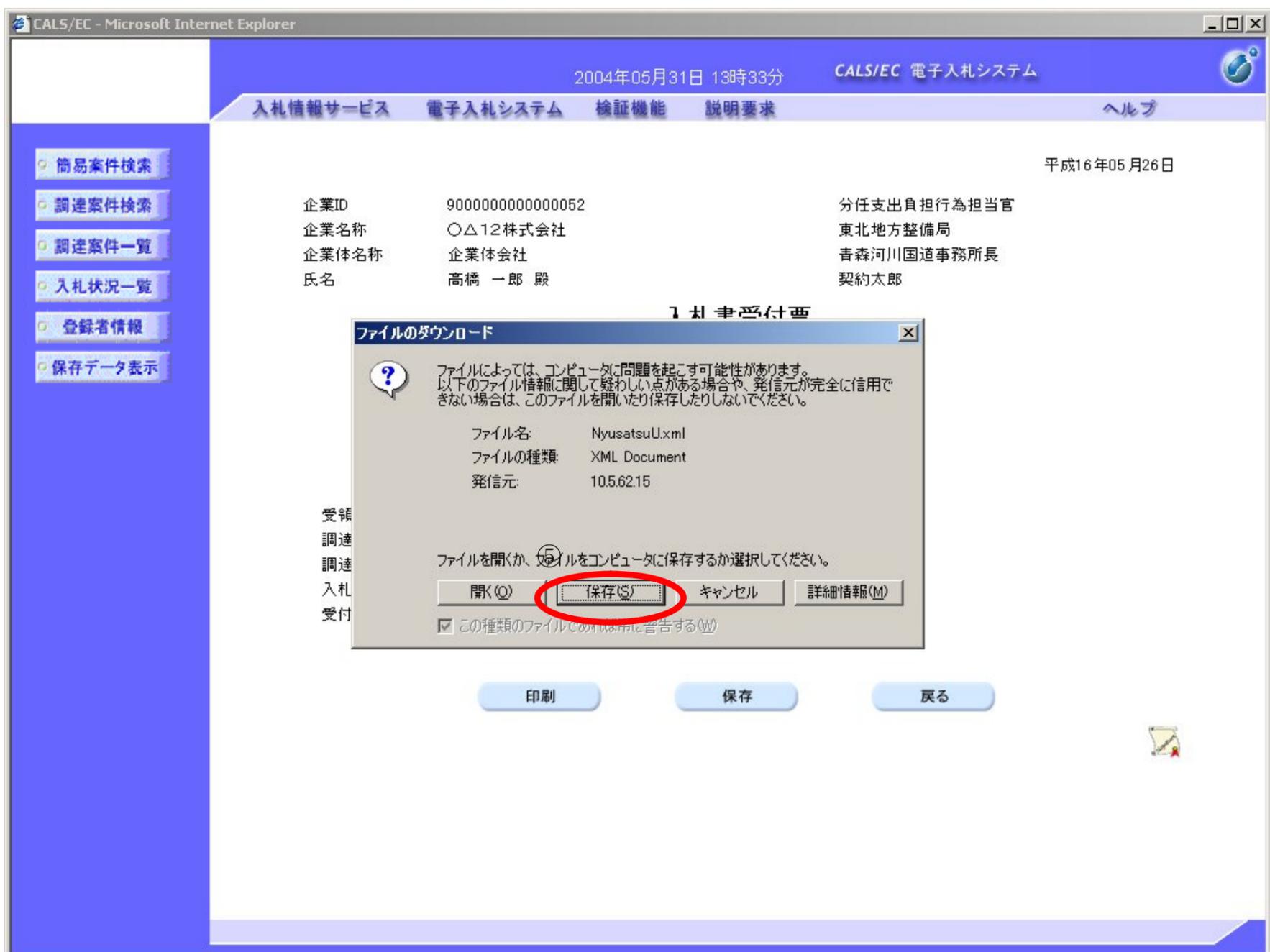
受付票保存

画面説明

入札書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下します。



入札書受付票を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

受付票表示

受付票印刷

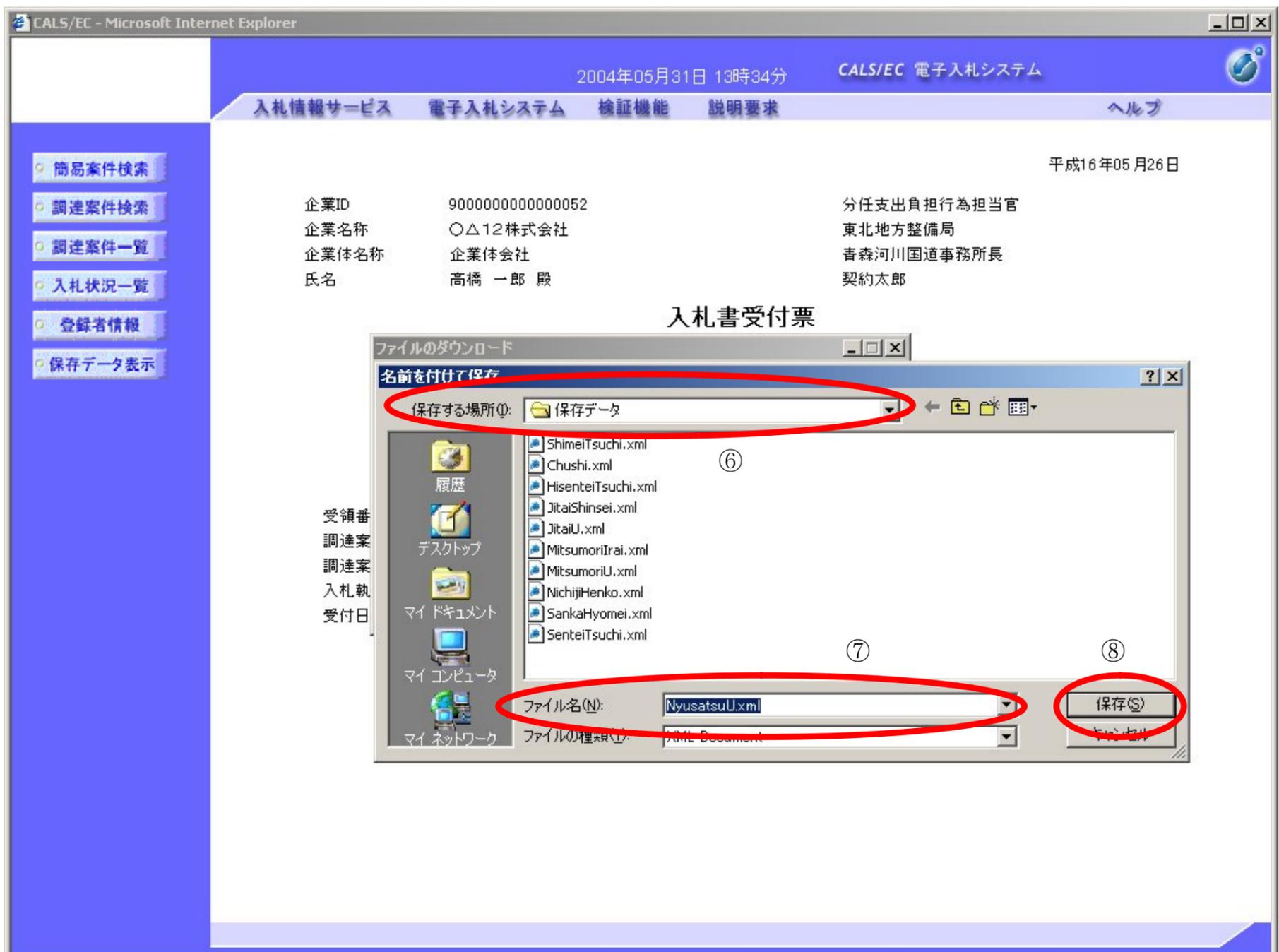
受付票保存

画面説明

入札書受付票を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



入札書受付票を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

受付票表示

受付票印刷

受付票保存

画面説明

入札書受付票を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。

The screenshot shows the CALS/EC web application interface. At the top, the date and time are 2004年05月31日 13時35分. The page title is CALS/EC 電子入札システム. The main content area displays the following information:

企業ID	9000000000000000052	分任支出負担行為担当官
企業名称	○△12株式会社	東北地方整備局
企業体名称	企業体会社	青森河川国道事務所長
氏名	高橋 一郎 殿	契約太郎

The date is 平成16年05月26日. A dialog box titled 'ダウンロードの完了' is open, showing the download of '10.5.62.15 - NyusatsuU.xml'. The dialog box contains the following information:

ダウンロードの完了
 保存しました
 10.5.62.15 - NyusatsuU.xml
 ダウンロード: 17.6 KB を 1 秒
 ダウンロード先: E:\保存データ\NyusatsuU.xml
 転送率: 17.6 KB/秒
 ダウンロードの完了後、このダイアログ ボックスを閉じる(C)

The '閉じる' button is circled in red and labeled with a circled 9 (⑨). Below the dialog box, there are buttons for '印刷', '保存', and '戻る'.

3.1.4. 入札締切通知書受理の流れ

3.1.4.1 入札締切通知書表示

入札締切通知書を表示します



3.1.4.2 入札締切通知書印刷

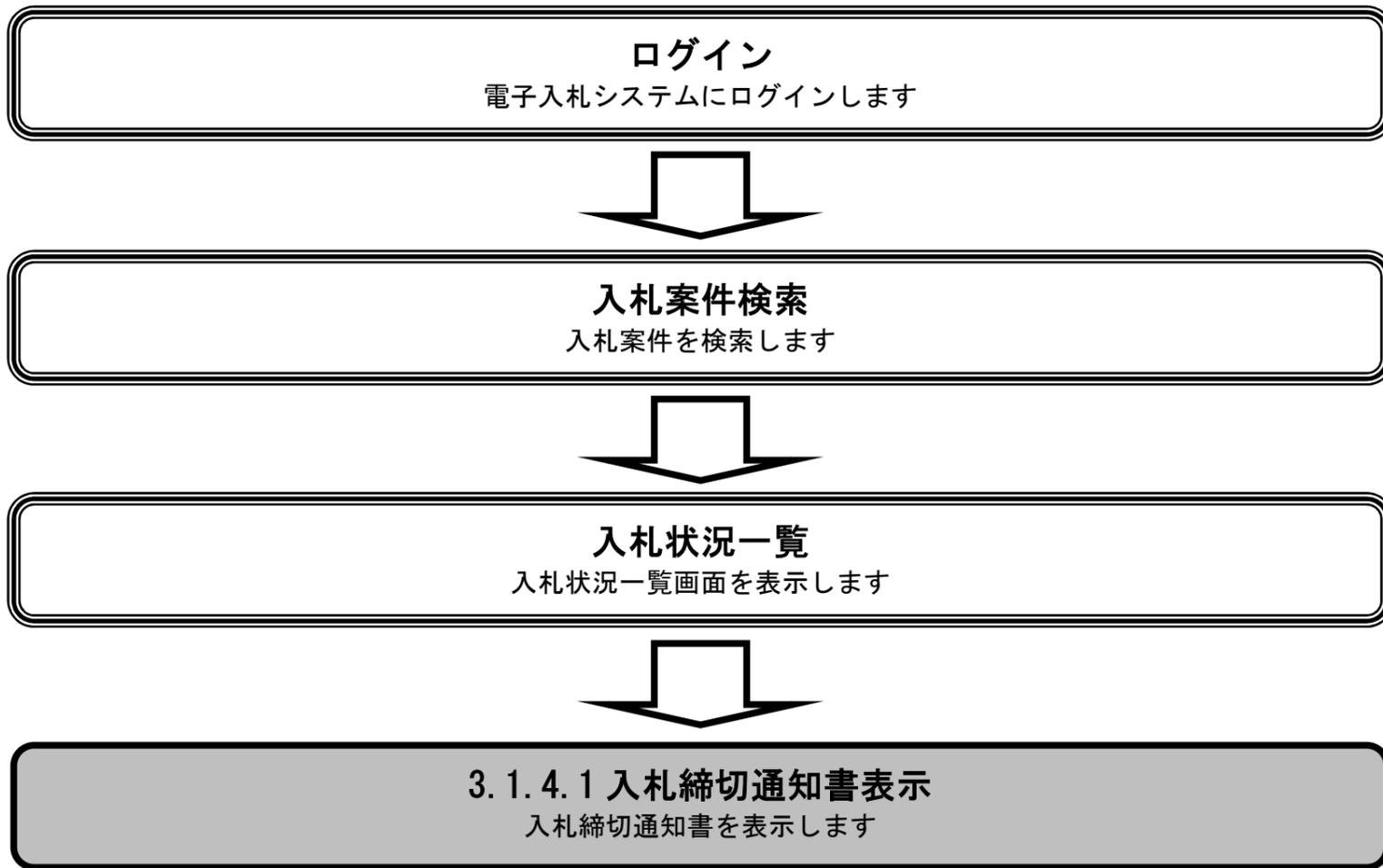
入札締切通知書を印刷します



3.1.4.3 入札締切通知書保存

入札締切通知書を保存します

3.1.4.1. 入札締切通知書を確認するには？



入札締切通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

締切通知保存

画面説明

入札状況を表示する一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 13時17分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001
 企業名称 QQ工務店
 氏名 関谷 正義

表示案件 1-5
 全案件数 5

最新表示

最新更新日時 2007.05.10 13:17

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			① 表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示
4	第2期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示
5	第3期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示

表示案件 1-5
 全案件数 5

入札締切通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

締切通知保存

画面説明

受信した通知書の一覧を表示する画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月10日 14時21分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	入札締切通知書	平成19年05月10日(木)14時20分 ①	表示	未参照
	入札書受付票	平成19年05月10日(木)14時18分	表示	未参照

戻る

入札締切通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

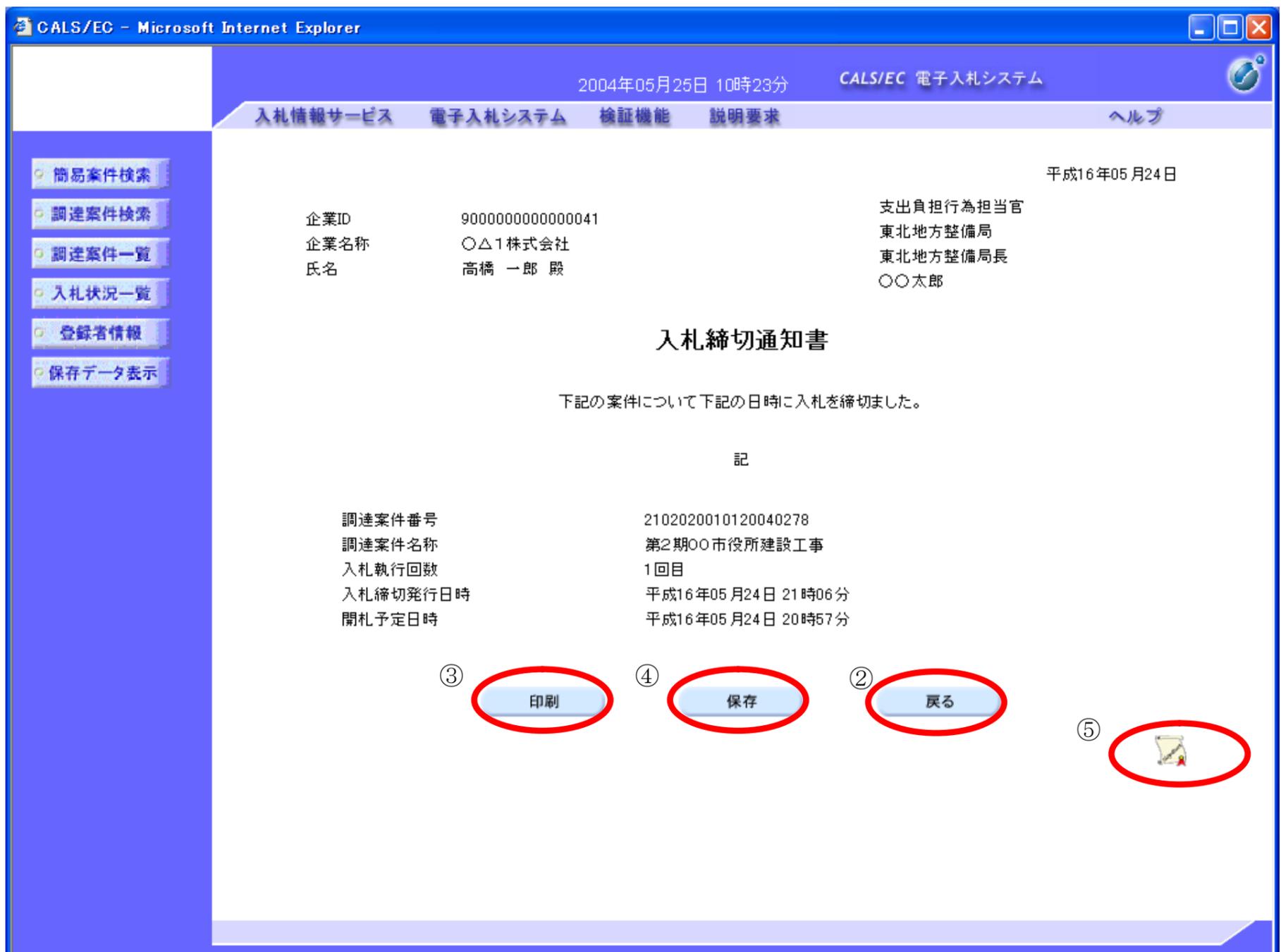
戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

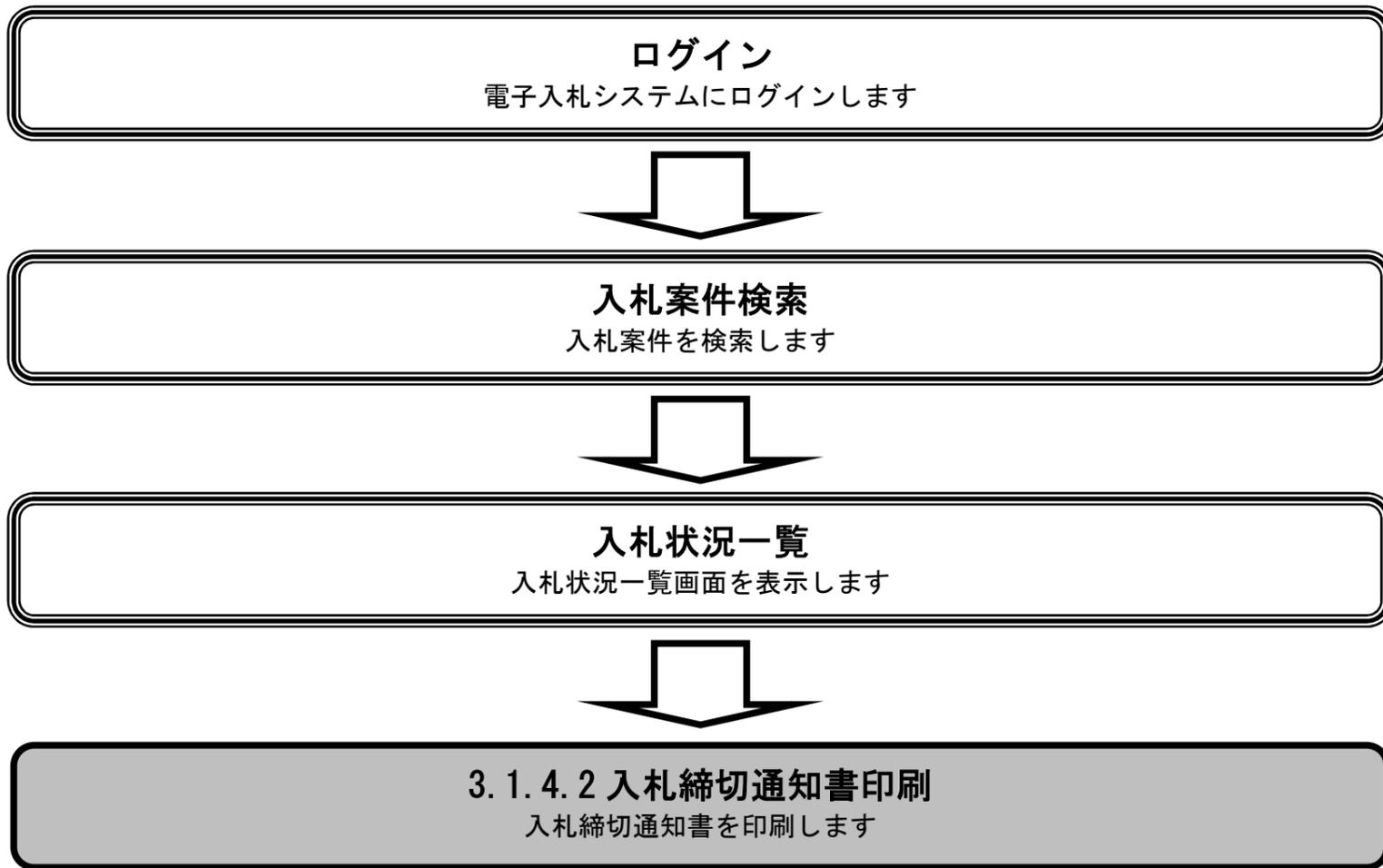
- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.1.4.2 入札締切通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.1.4.3 入札締切通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



3.1.4.2. 入札締切通知書を印刷するには？



入札締切通知書を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて入札締切通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月25日 10時23分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月24日

企業ID	90000000000000041	支出負担行為担当官
企業名称	○△1株式会社	東北地方整備局
氏名	高橋 一郎 殿	東北地方整備局長
		〇〇太郎

入札締切通知書

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期〇〇市役所建設工事
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	平成16年05月24日 21時06分
開札予定日時	平成16年05月24日 20時57分

③ 印刷 保存 戻る

入札締切通知書を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、入札締切通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

入札締切通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。

④

平成16年05月24日

企業ID	9000000000000041	支出負担行為担当官
企業名称	○△1株式会社	東北地方整備局
氏名	高橋 一郎 殿	東北地方整備局長
		○○太郎

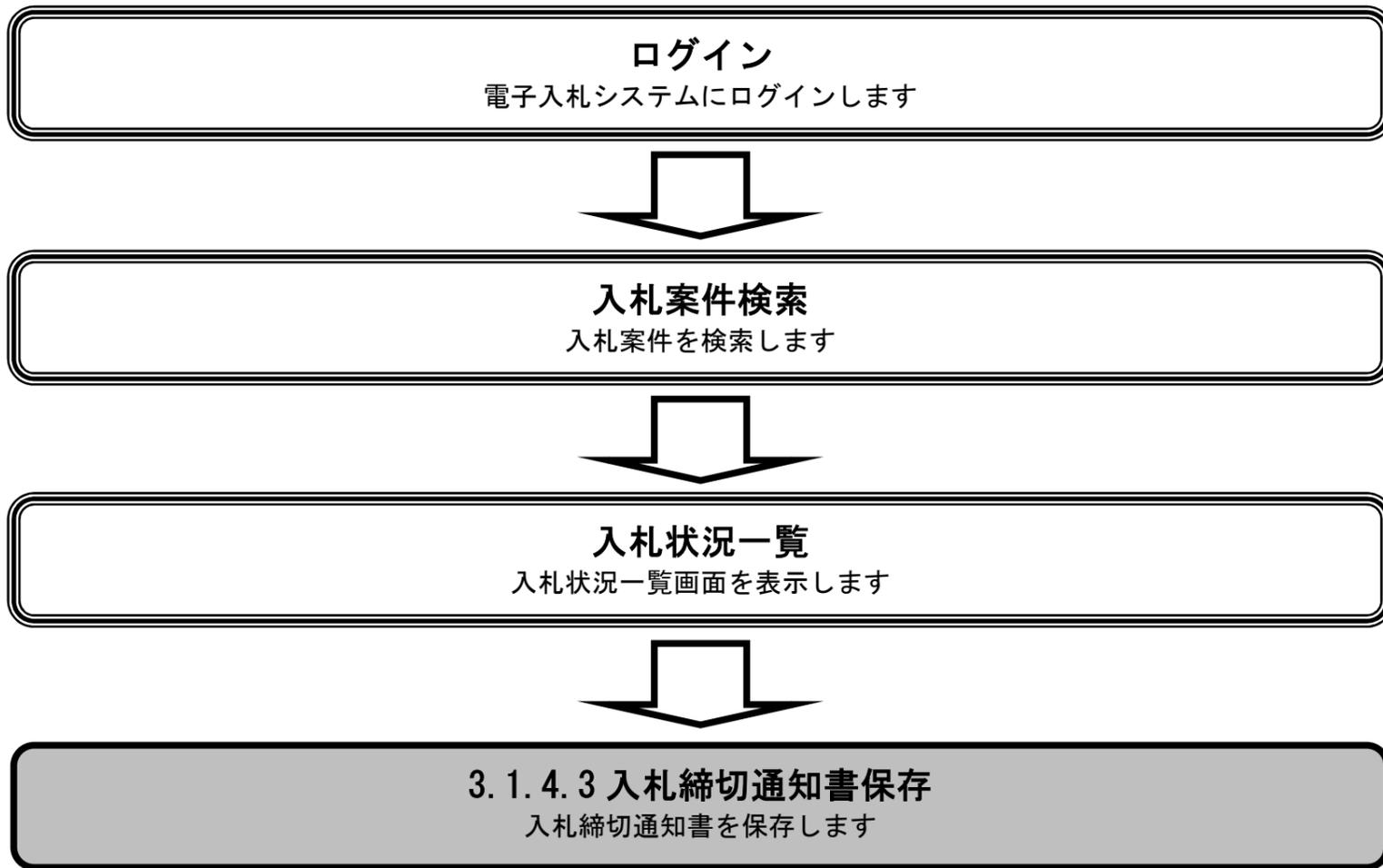
入札締切通知書

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期00市役所建設工事
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	平成16年05月24日 21時06分
開札予定日時	平成16年05月24日 20時57分

3.1.4.3. 入札締切通知書を保存するには？



入札締切通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月25日 10時23分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月24日

企業ID	90000000000000041	支出負担行為担当官
企業名称	○△1株式会社	東北地方整備局
氏名	高橋 一郎 殿	東北地方整備局長
		○○太郎

入札締切通知書

下記の案件について下記の日時に入札を締切しました。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期〇〇市役所建設工事
入札執行回数	1回目
入札締切発行日時	平成16年05月24日 21時06分
開札予定日時	平成16年05月24日 20時57分

④

印刷 保存 戻る

入札締切通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

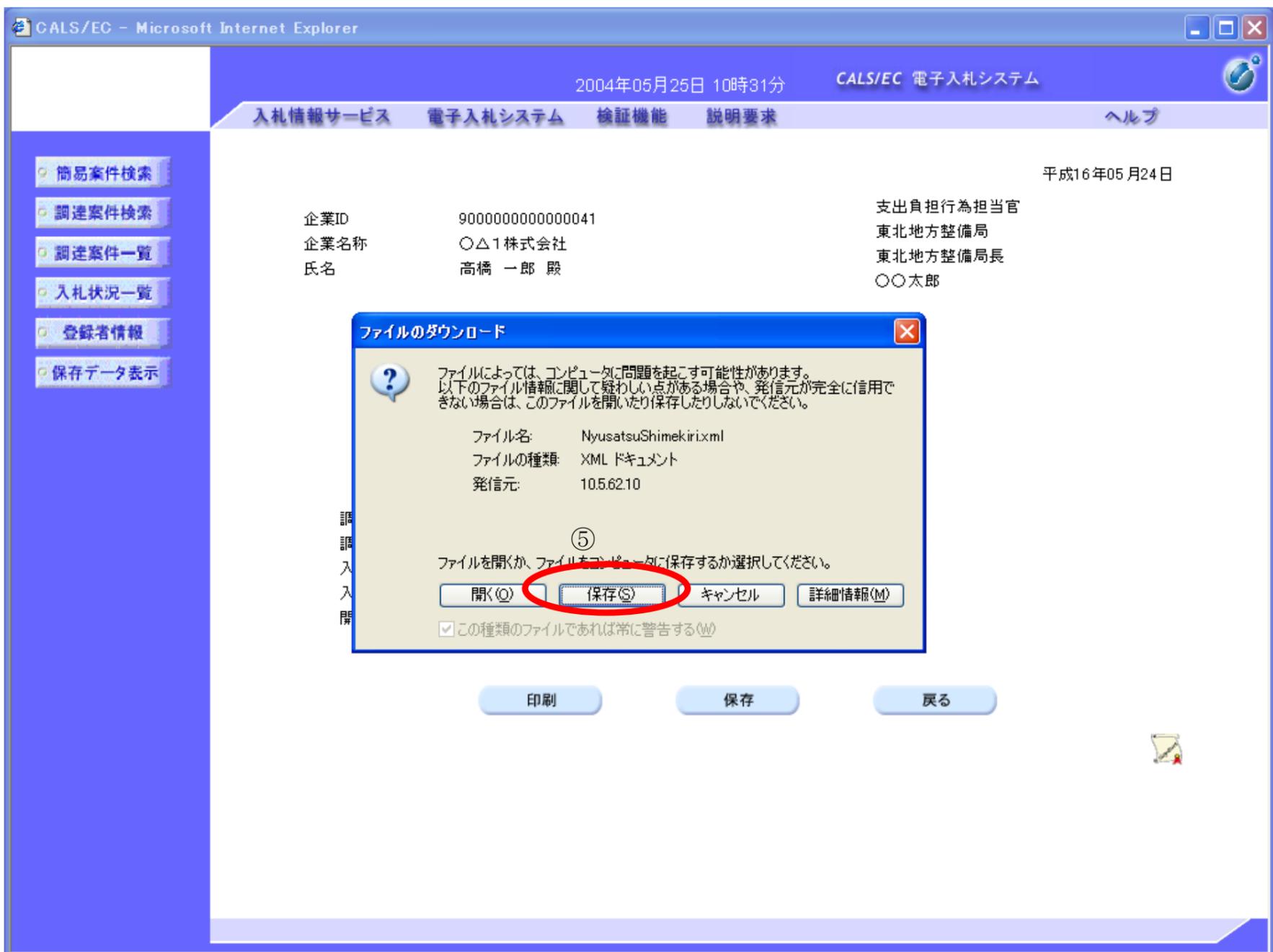
締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下します。



入札締切通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

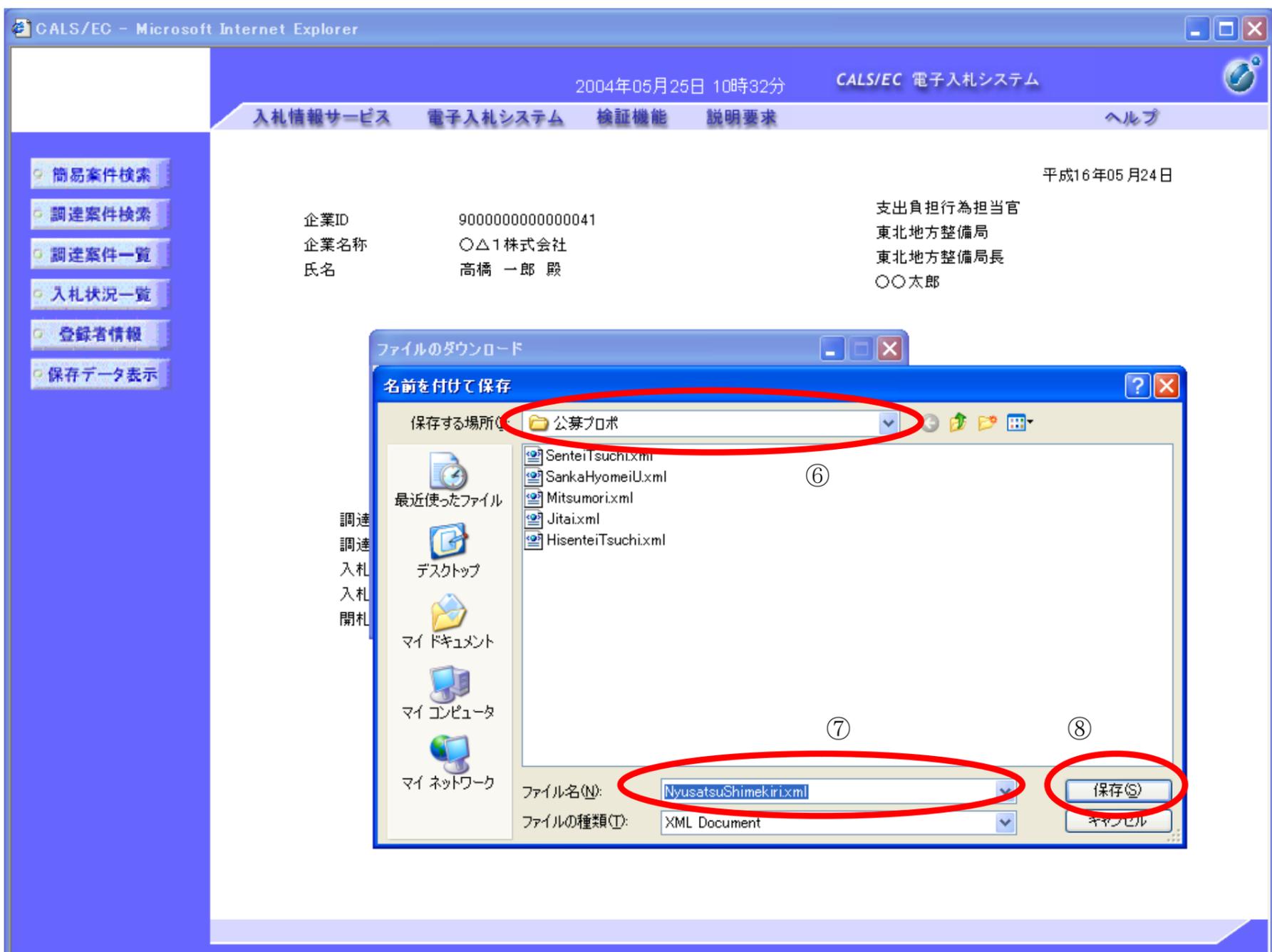
締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



入札締切通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

締切通知表示

締切通知印刷

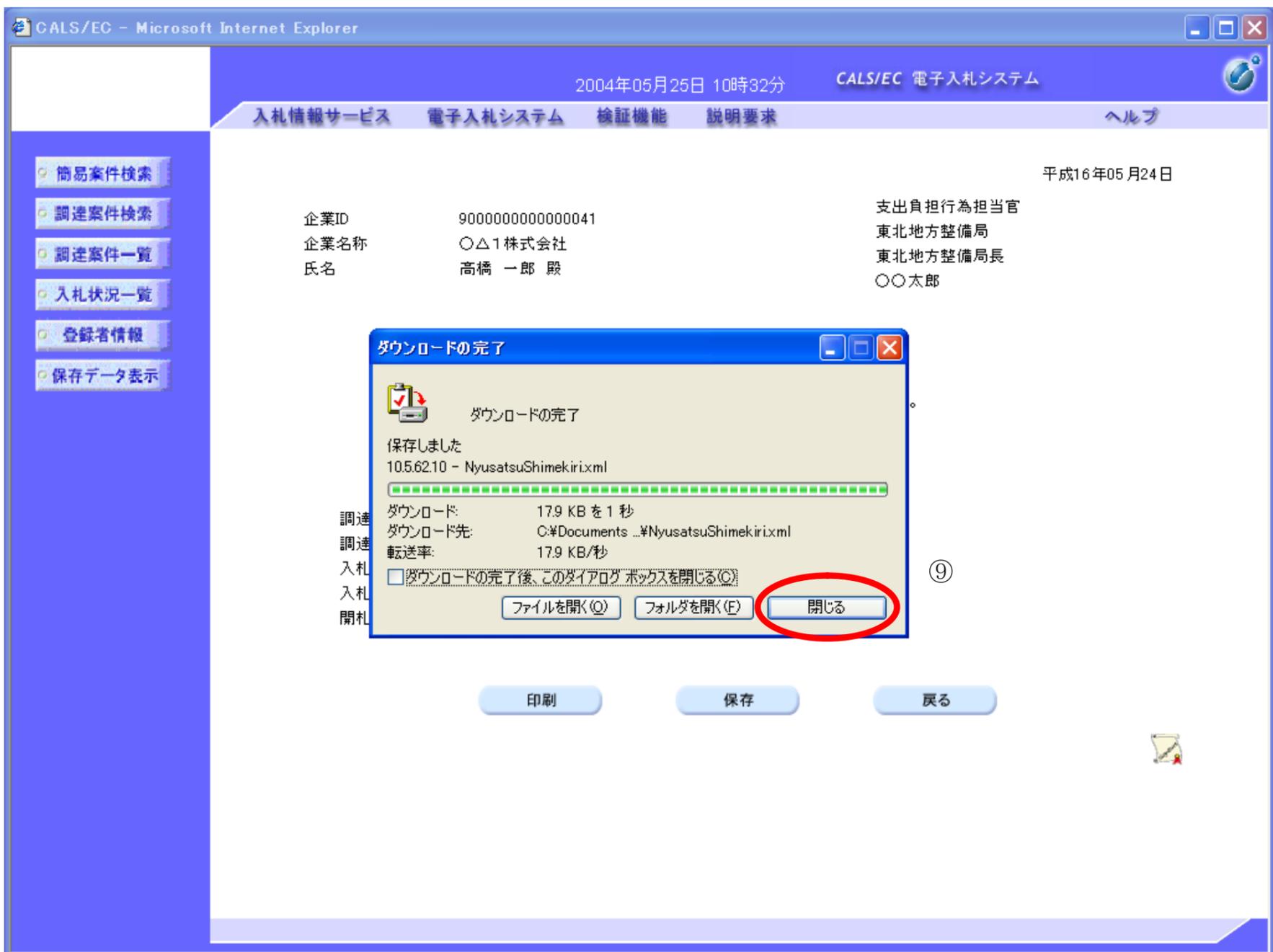
締切通知保存

画面説明

入札締切通知書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。



3.1.5. 再入札通知書受理の流れ

3.1.5.1 再入札通知書表示
再入札通知書を表示します

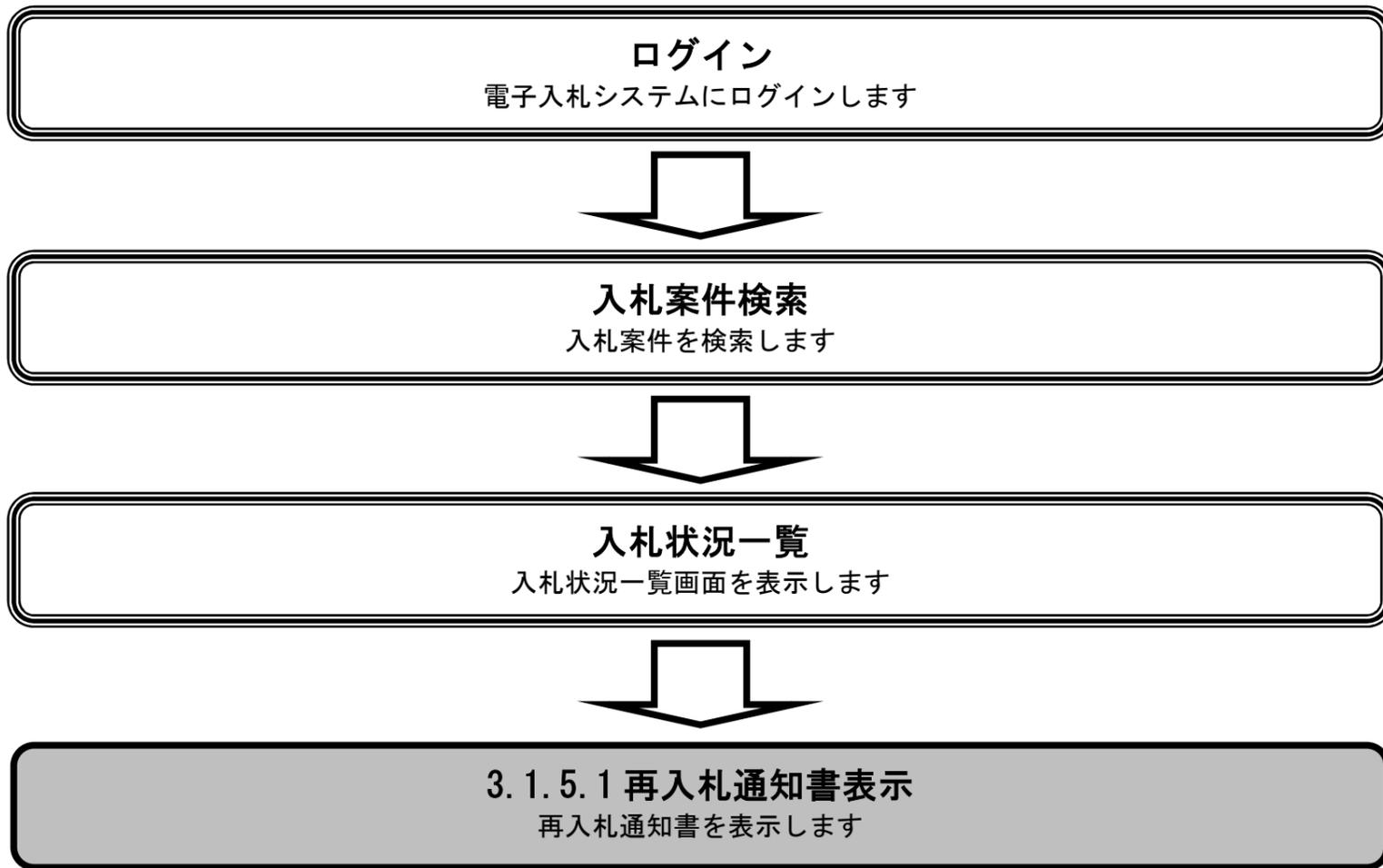


3.1.5.2 再入札通知書印刷
再入札通知書を印刷します



3.1.5.3 再入札通知書保存
再入札通知書を保存します

3.1.5.1. 再入札通知書を確認するには？



再入札通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

再入札通知保存

画面説明

入札状況を表示する一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 13時17分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001
 企業名称 QQ工務店
 氏名 関谷 正義

表示案件 1-5
 全案件数 5

最新表示

最新更新日時 2007.05.10 13:17

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出	表示 ① 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示
4	第2期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示
5	第3期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示

表示案件 1-5
 全案件数 5

再入札通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

再入札通知保存

画面説明

受信した通知書の一覧を表示する画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月10日 14時42分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況通知書一覧

実行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	再入札通知書	平成19年05月10日(木)14時42分	表示	未参照
1	評価点通知書	平成19年05月10日(木)14時37分	表示	未参照
	入札締切通知書	平成19年05月10日(木)14時20分	表示	未参照
	入札書受付票	平成19年05月10日(木)14時18分	表示	未参照

戻る

再入札通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

再入札通知保存

画面説明

発注者から発行される再入札通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.1.5.2 再入札通知書を印刷するには？」参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.1.5.3 再入札通知書を保存するには？」参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月25日 10時57分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月25日

企業ID	90000000000000041	支出負担行為担当官
企業名称	○△1株式会社	東北地方整備局
氏名	高橋 一郎 殿	東北地方整備局長
		○○太郎

再入札通知書

下記の案件について再入札が実施される旨通知します。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期〇〇市役所建設工事
執行回数	2回目
再入札受付開始予定日時	平成16年05月25日 10時45分
再入札締切予定日時	平成16年05月25日 11時30分
開札予定日時	平成16年05月25日 11時35分
入札最低金額	90,000,000円(税抜き)
理由	〇〇により再入札を行います。

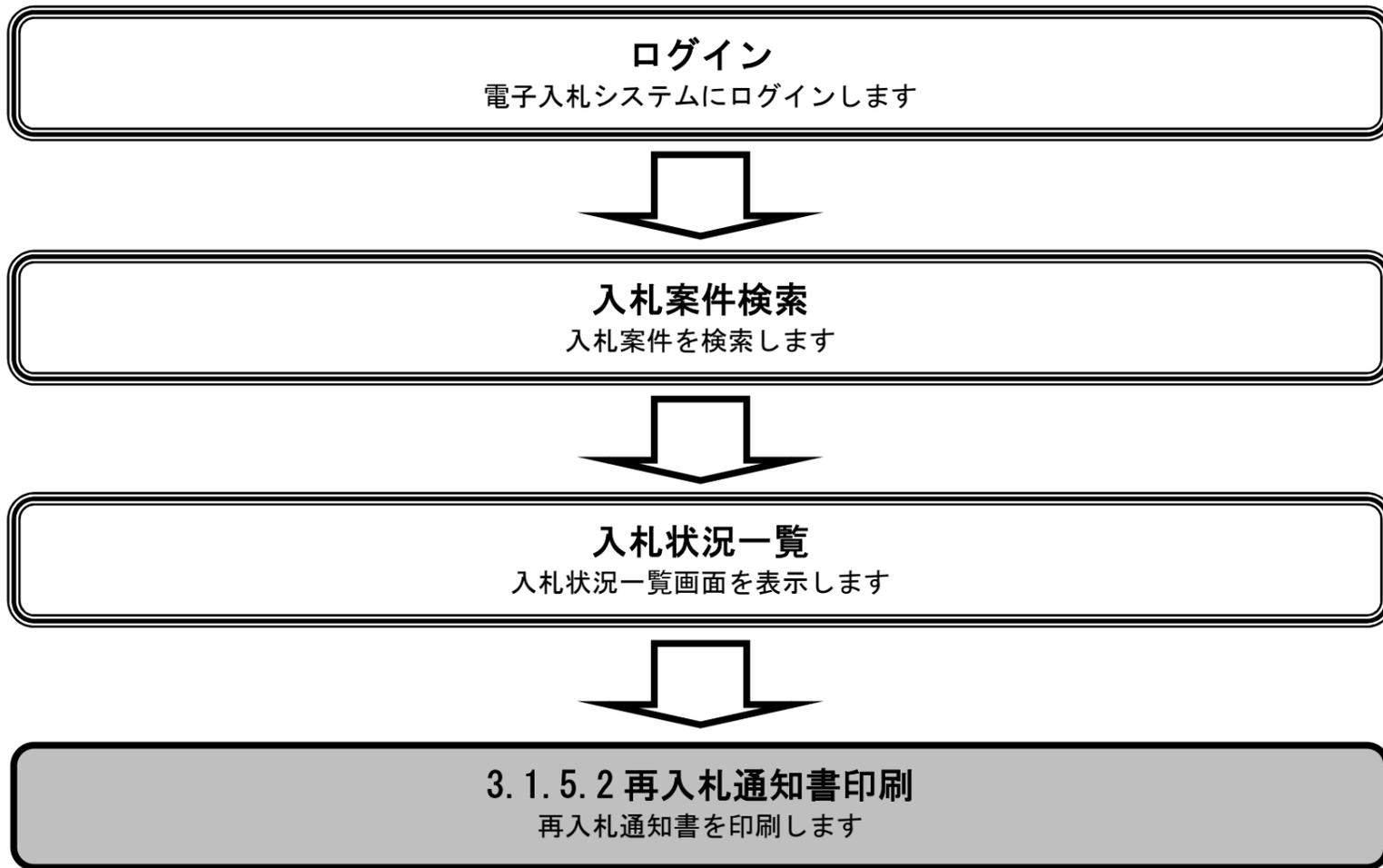
③ 印刷

④ 保存

② 戻る

⑤ 署名検証

3.1.5.2. 再入札通知書を印刷するには？



再入札通知書を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

再入札通知保存

画面説明

再入札通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて再入札通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月25日 10時57分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月25日

企業ID 9000000000000041 支出負担行為担当官
 企業名称 ○△1株式会社 東北地方整備局
 氏名 高橋 一郎 殿 東北地方整備局長
 ○○太郎

再入札通知書

下記の案件について再入札が実施される旨通知します。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期00市役所建設工事
執行回数	2回目
再入札受付開始予定日時	平成16年05月25日 10時45分
再入札締切予定日時	平成16年05月25日 11時30分
開札予定日時	平成16年05月25日 11時35分
入札最低金額	90,000,000円(税抜き)
理由	○○により再入札を行います。

③ 印刷 保存 戻る

再入札通知書を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

再入札通知保存

画面説明

再入札通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、再入札通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

再入札通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。

平成16年05月25日

企業ID	9000000000000041	支出負担行為担当官
企業名称	○△1株式会社	東北地方整備局
氏名	高橋 一郎 殿	東北地方整備局長
		○○太郎

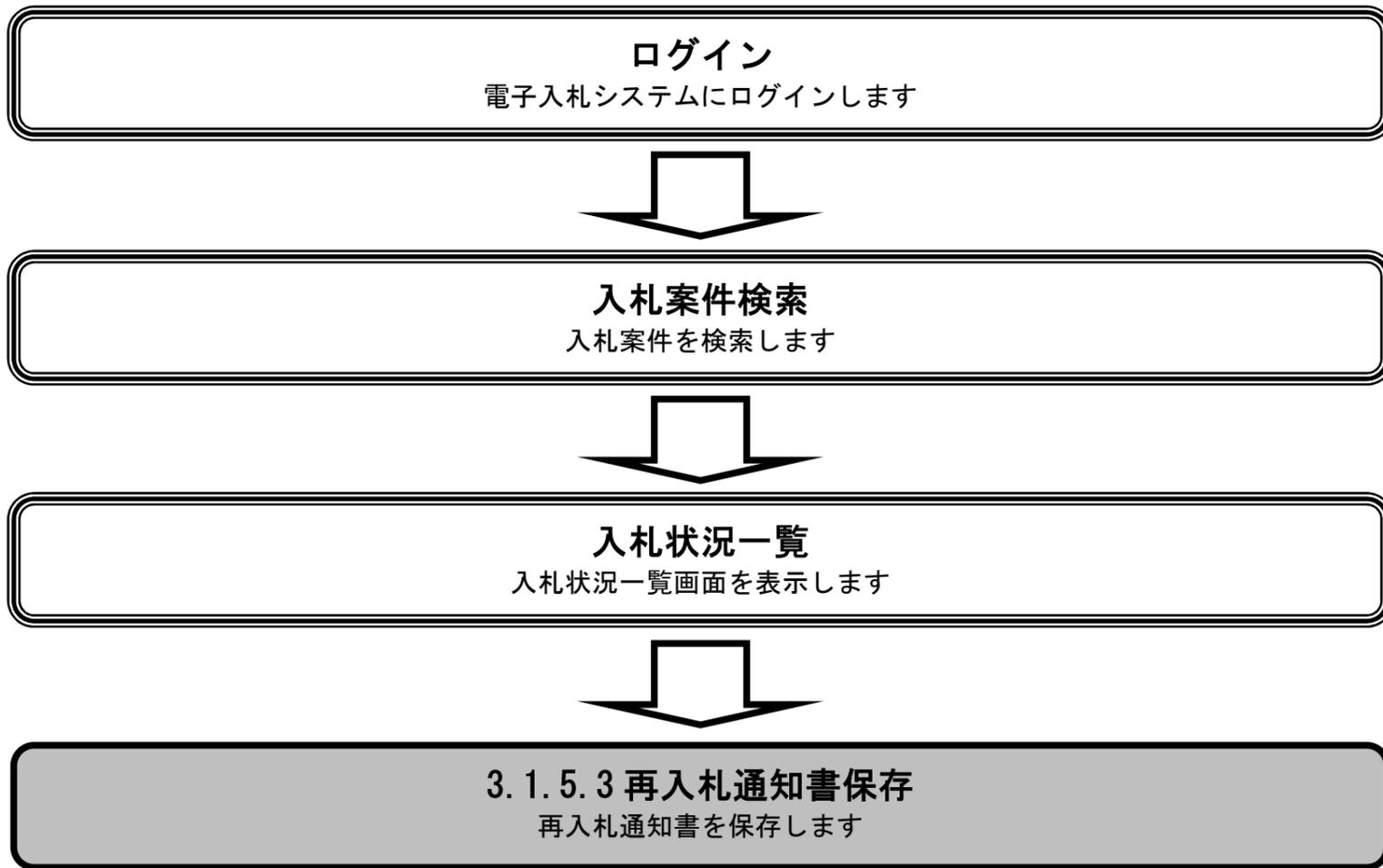
再入札通知書

下記の案件について再入札が実施される旨通知します。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期〇〇市役所建設工事
執行回数	2回目
再入札受付開始予定日時	平成16年05月25日 10時45分
再入札締切予定日時	平成16年05月25日 11時30分
開札予定日時	平成16年05月25日 11時35分
入札最低金額	90,000,000円(税抜き)
理由	○○により再入札を行います。

3.1.5.3. 再入札通知書を保存するには？



再入札通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

再入札通知保存

画面説明

再入札通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月25日 10時57分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月25日

企業ID 9000000000000041 支出負担行為担当官
 企業名称 ○△1株式会社 東北地方整備局
 氏名 高橋 一郎 殿 東北地方整備局長
 ○○太郎

再入札通知書

下記の案件について再入札が実施される旨通知します。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期00市役所建設工事
執行回数	2回目
再入札受付開始予定日時	平成16年05月25日 10時45分
再入札締切予定日時	平成16年05月25日 11時30分
開札予定日時	平成16年05月25日 11時35分
入札最低金額	90,000,000円(税抜き)
理由	○○により再入札を行います。

印刷 ④ 保存 戻る

再入札通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

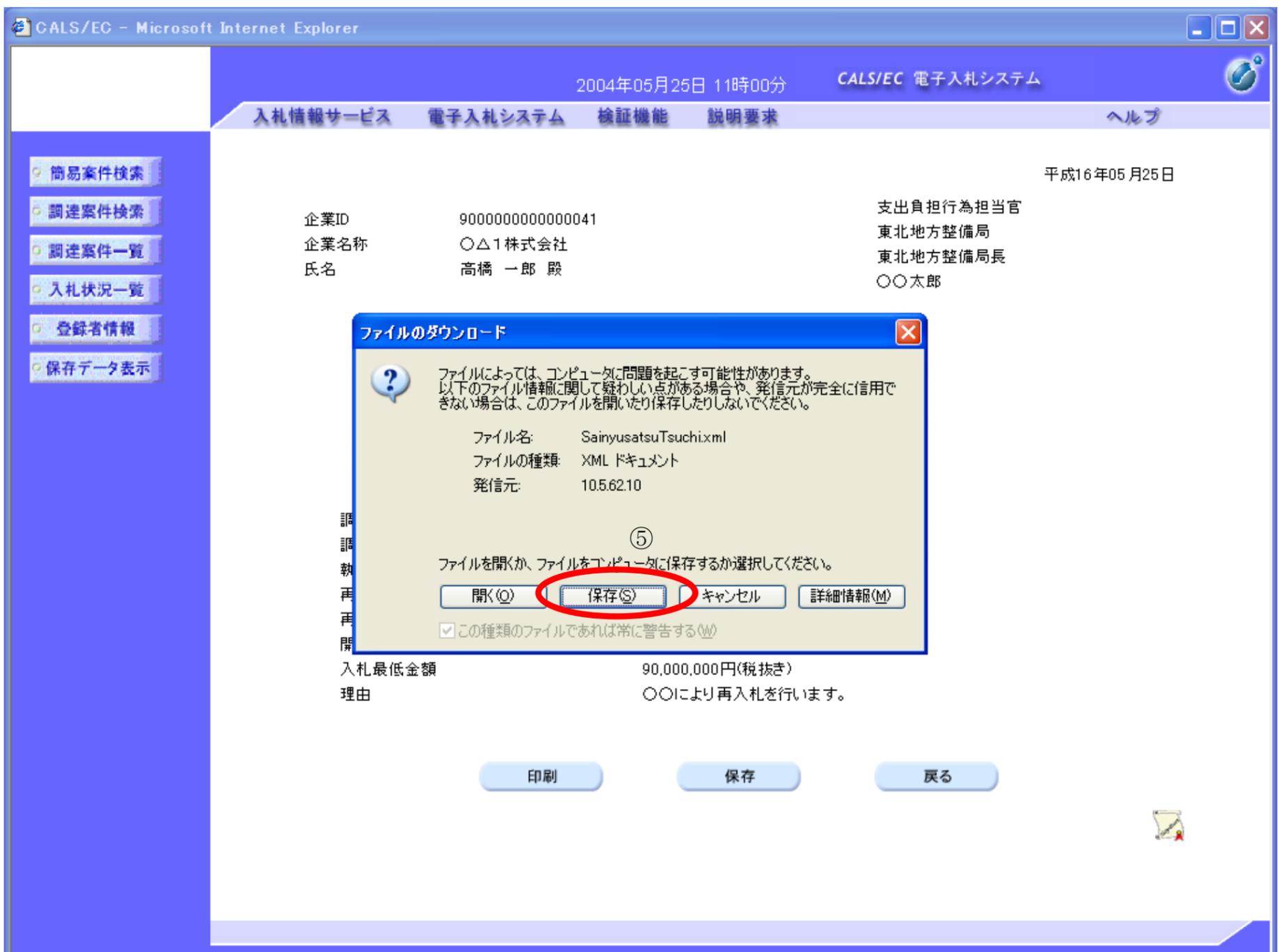
再入札通知保存

画面説明

再入札通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下します。



再入札通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

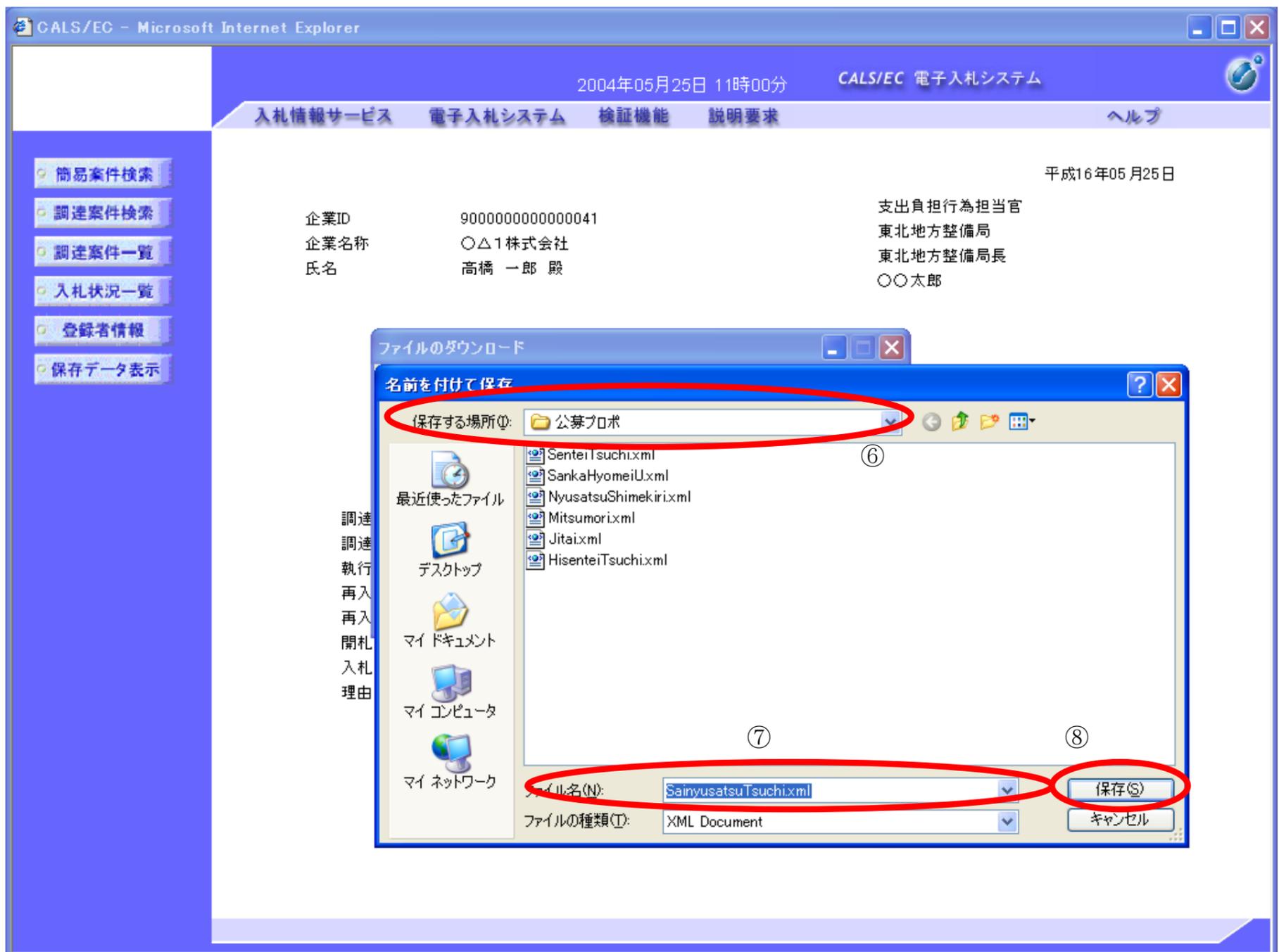
再入札通知保存

画面説明

再入札通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



再入札通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

再入札通知表示

再入札通知印刷

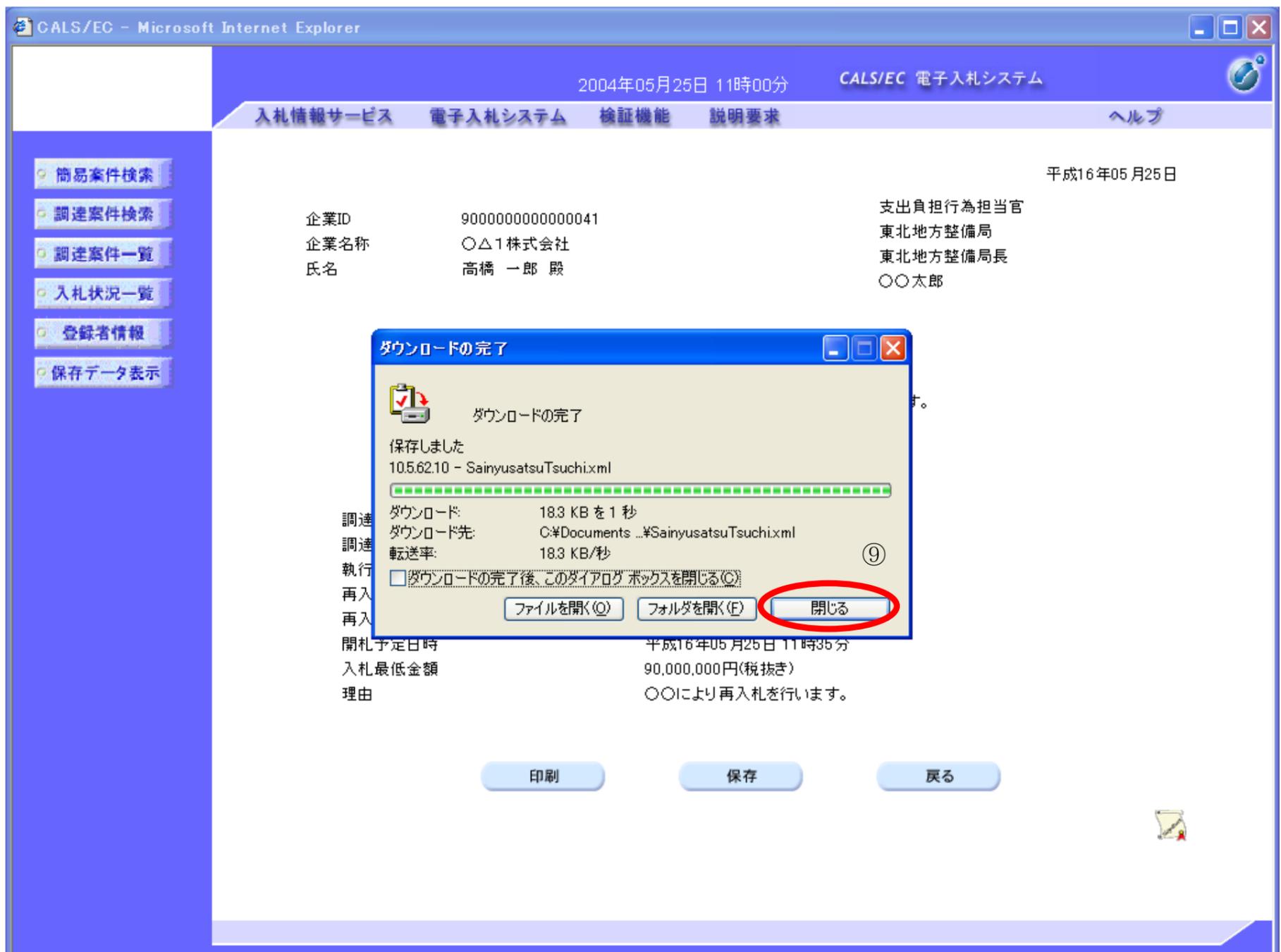
再入札通知保存

画面説明

再入札通知書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。



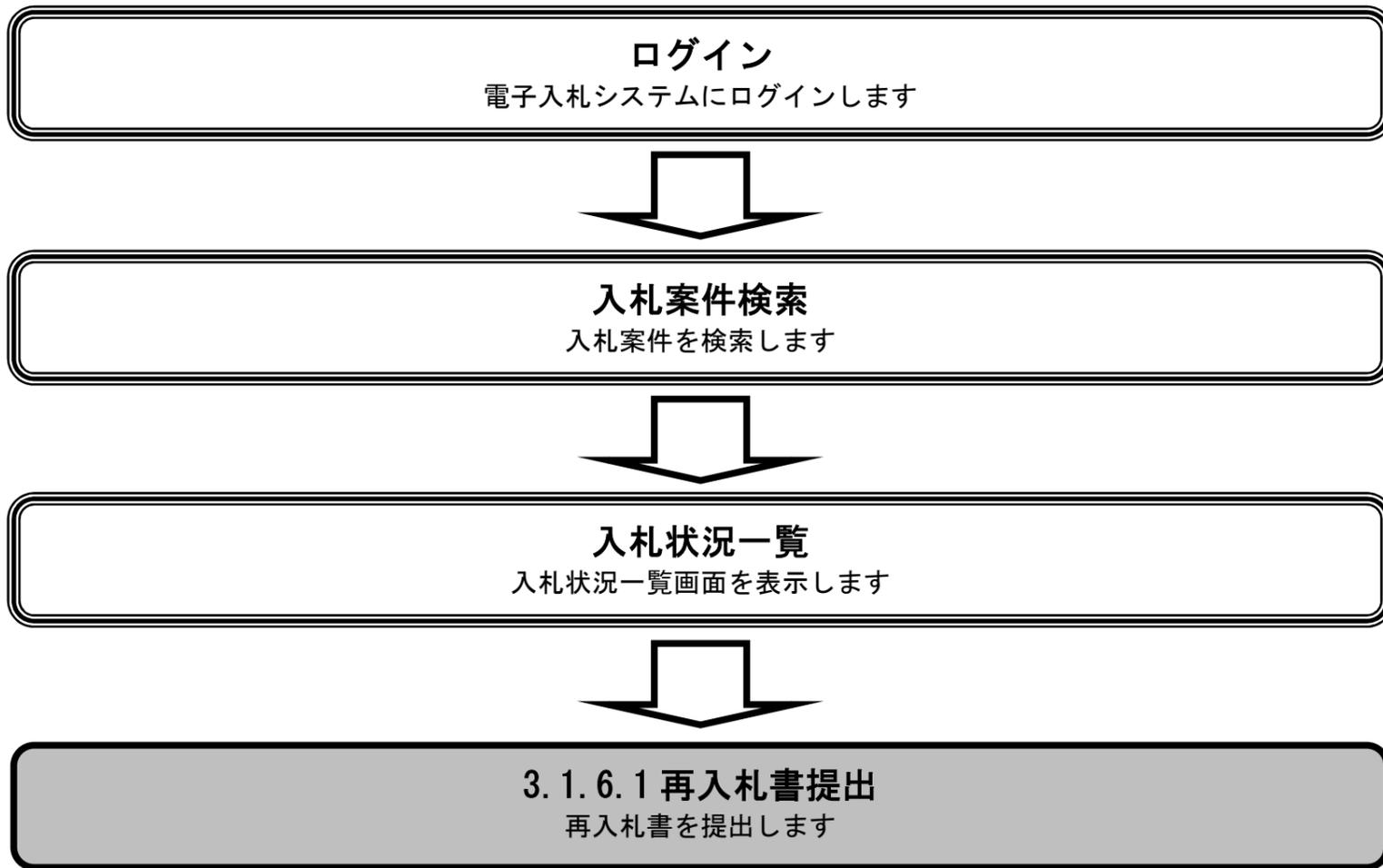
3.1.6. 再入札書提出の流れ

3.1.6.1 再入札書提出
再入札書を提出します



3.1.6.2 再入札書受信確認通知印刷
再入札書受信確認通知を印刷します

3.1.6.1. 再入札書を提出するには？



再入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

画面説明

入札書（再入札書）提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

「入札／再入札／見積」欄の入札書提出ボタン①を押下します。

【補足説明】

辞退届を提出する場合は、辞退届カラムの提出ボタンを押下します。

2007年05月10日 13時17分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001
 企業名称 QQ工務店
 氏名 関谷 正義

表示案件 1-5
 全案件数 5

最新表示

最新更新日時 2007.05.10 13:17

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出 ①	提出	表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示
4	第2期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示
5	第3期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示

表示案件 1-5
 全案件数 5

再入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

画面説明

【再入札書提出画面】
再入札書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、**提出内容確認ボタン②**を押下します。

※文字数制限

- ・ 連絡先名称 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 氏名 : 全角 20 文字 (40 バイト) 以内
- ・ 住所 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 電話番号 : 半角数字ハイフンのみ 25 文字 (25 バイト) 以内
- ・ E-Mail : 半角英数字 100 文字 (100 バイト) 以内

【補足説明】

総合評価落札方式の場合は、再入札時の添付資料はありません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月21日 09時28分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

再入札書

発注者名称 東北地方整備局
 調達案件番号 2102020010120040206
 調達案件名称 高速道路建設工事
 執行回数 2回目
 締切日時 平成16年05月21日 10時00分

入札金額[半角で入力してください]

(入力欄) (表示欄)
 円(税抜き) 円(税抜き)
 円(税抜き)

企業ID 90000000000000055
 企業名称 ○△18株式会社
 氏名 高橋 一郎
 <連絡先>
 商号(連絡先名称)
 氏名
 住所
 電話番号
 E-Mail

②

再入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

画面説明

【再入札書確認画面】
再入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて再入札書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月21日 09時29分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

再入札書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	2回目
締切日時	平成16年05月21日 10時00分
入札金額 (入力欄)	(表示欄)
10000000	円(税抜き)
	10,000,000 円(税抜き)
	1000万 円(税抜き)
企業ID	90000000000000055
企業名称	○△18株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△十八郎
住所	東京都A区A町18-18
電話番号	03-1800-1800
E-Mail	renrakusaki18@aaa.co.jp

印刷を行ってから、再入札書提出ボタンを押下してください

③ 印刷 再入札書提出 戻る

再入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

画面説明

再入札書の印刷画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、再入札書画面に戻って下さい。

【補足説明】

再入札書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。

④

再入札書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	2回目
締切日時	平成16年05月21日 10時00分
入札金額	10,000,000 円(税抜き)
企業ID	90000000000000055
企業名称	○△18株式会社
氏名	高橋 一郎
< 連絡先 >	
商号(連絡先名称)	契約課
氏名	○△十八郎
住所	東京都A区A町18-18
電話番号	03-1800-1800
E-Mail	renrakusaki18@aaa.co.jp

再入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

画面説明

【再入札書確認画面】
再入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、再入札書提出ボタン③を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月21日 09時29分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

再入札書

発注者名称	東北地方整備局		
調達案件番号	2102020010120040206		
調達案件名称	高速道路建設工事		
執行回数	2回目		
締切日時	平成16年05月21日 10時00分		
入札金額 (入力欄)	(表示欄)		
10000000	円(税抜き)	10,000,000	円(税抜き)
		1000万	円(税抜き)
企業ID	90000000000000055		
企業名称	○△18株式会社		
氏名	高橋 一郎		
<連絡先>			
商号(連絡先名称)	契約課		
氏名	○△十八郎		
住所	東京都A区A町18-18		
電話番号	03-1800-1800		
E-Mail	renrakusaki18@aaa.co.jp		

印刷を行ってから、再入札書提出ボタンを押下してください

印刷 ③ 再入札書提出 戻る

再入札書を提出するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

画面説明

【再入札書確認画面】
再入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

再入札書を提出して良ければ、ダイアログの **OK ボタン④** を押下します。

電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。余裕を持って提出して頂くようお願いいたします。

なお、提出が間に合わないと思われる場合には、早めに発注者に連絡し、対応についてご相談ください。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月21日 09時30分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

再入札書

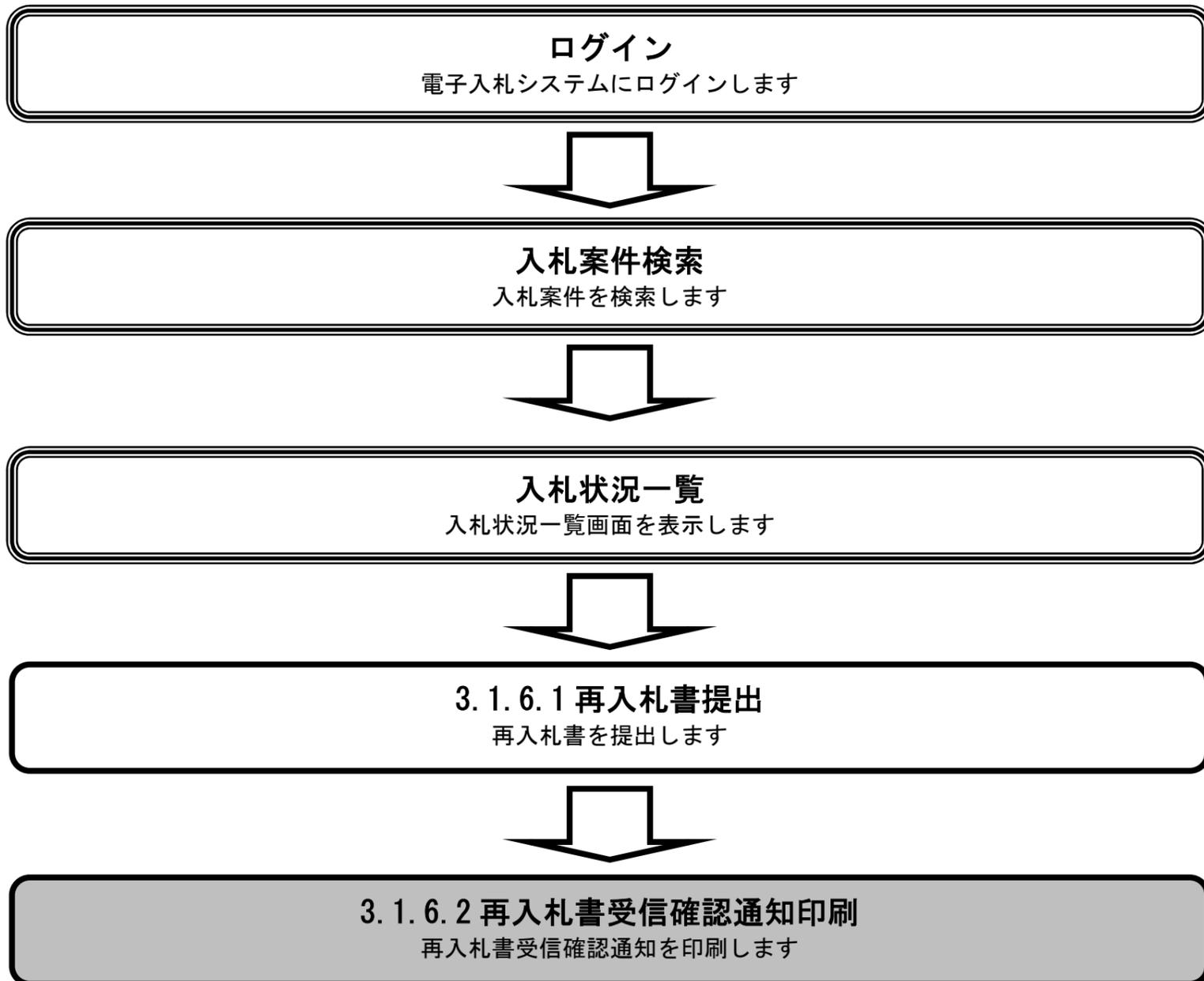
発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040206
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	2回目
締切日時	平成16年05月21日 10時00分
入札金額 (入力欄)	(表示欄)
	10,000,000 円(税抜き)
	1000万 円(税抜き)

企業ID
企業名称
氏名
<連絡先>
商号(連絡先名称) ④ 契約課
氏名 ○△十八郎
住所 東京都A区A町18-18
電話番号 03-1800-1800
E-Mail renrakusaki18@aaa.co.jp

印刷を行ってから、再入札書提出ボタンを押下してください

印刷 再入札書提出 戻る

3.1.6.2. 再入札書受信確認通知を印刷するには？



再入札書受信確認通知を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

受信確認通知印刷

画面説明

【再入札書確認画面】
再入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下することにより、新規ウィンドウにて再入札書受信確認通知印刷画面を表示します。

【補足説明】

「再入札書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

入札状況一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年06月14日 15時58分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

再入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040443
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	2 回目
締切日時	平成16年06月14日 15時50分
企業ID	9000000000000041
企業名称	○△1 株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	○△1 株式会社
氏名	高橋 一郎
住所	東京都港区南青山2-5-30
電話番号	03-0001-0001
E-Mail	test@test.com
受信日時	平成16年06月14日 15時46分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

④ 印刷 再入札書保存 入札状況一覧

再入札書受信確認通知を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

受信確認通知印刷

画面説明

【再入札書確認画面】
再入札書の提出内容を確認後、提出するための画面です。

操作手順

印刷ボタン⑤を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、再入札書受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】
再入札書受信確認通知印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能⑤をご使用願います。

⑤

再入札書受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040443
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	2 回目
締切日時	平成16年06月14日 15時50分
企業ID	9000000000000041
企業名称	○△1株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	○△1株式会社
氏名	高橋 一郎
住所	東京都港区南青山2-5-30
電話番号	03-0001-0001
E-Mail	test@test.com
受信日時	平成16年06月14日 15時46分

再入札書受信確認通知を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

受信確認通知印刷

画面説明

【再入札書確認画面】
再入札書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタンを押下することにより、入札状況一覧ボタンが押下できるようになります。

【補足説明】
「再入札書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。
「入札状況一覧」画面に戻る場合は、入札状況一覧ボタンを押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年06月14日 15時58分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

再入札書受信確認通知

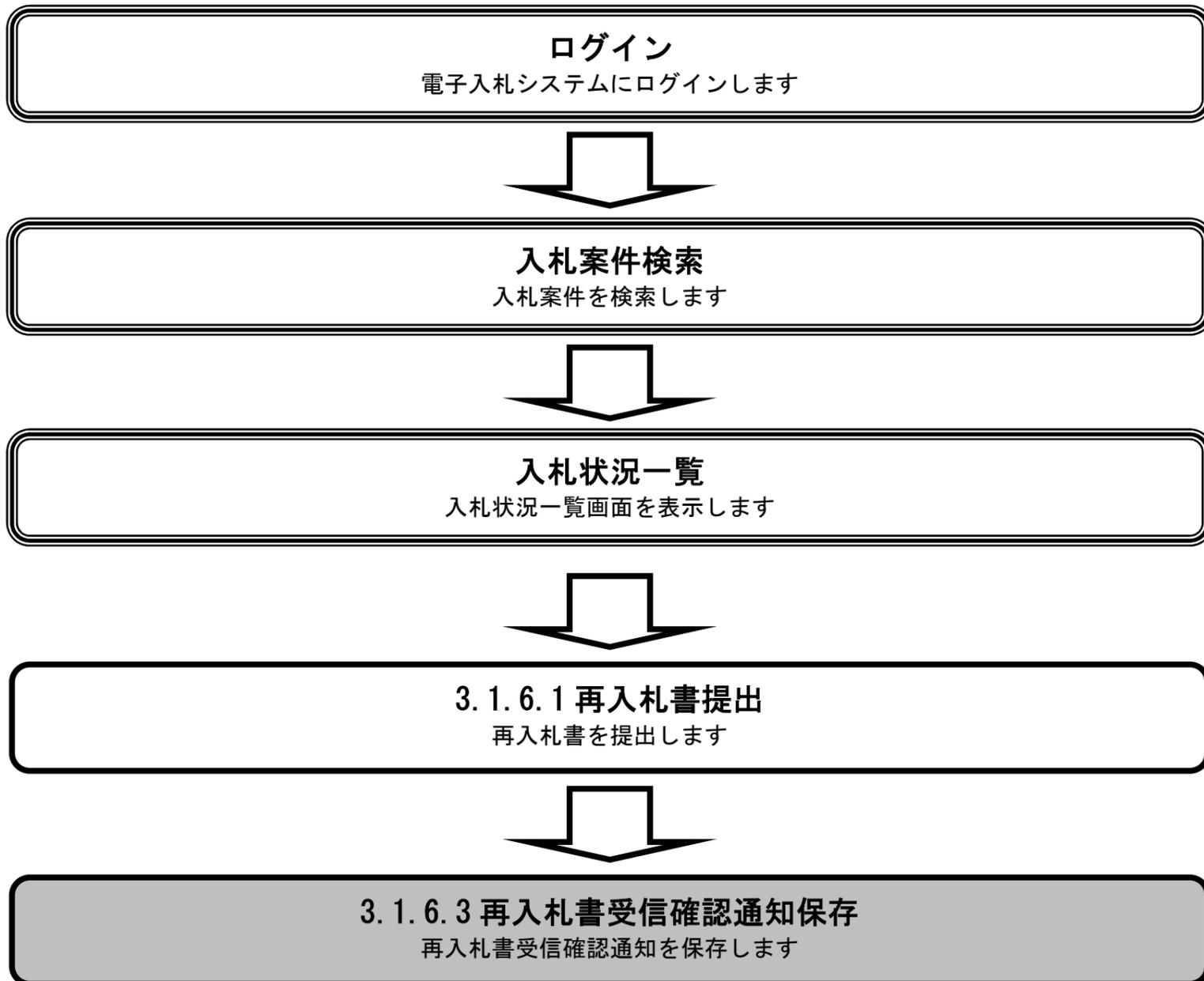
入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040443
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	2 回目
締切日時	平成16年06月14日 15時50分
企業ID	9000000000000041
企業名称	○△1株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	○△1株式会社
氏名	高橋 一郎
住所	東京都港区南青山2-5-30
電話番号	03-0001-0001
E-Mail	test@test.com
受信日時	平成16年06月14日 15時46分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

印刷 再入札書保存 入札状況一覧

3.1.6.3. 再入札書受信確認通知を保存するには？



再入札受信確認通知を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

受信確認通知保存

画面説明

再入札受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

再入札書保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

2004年06月14日 15時58分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

再入札受信確認通知

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120040443
調達案件名称	高速道路建設工事
執行回数	2 回目
締切日時	平成16年06月14日 15時50分
企業ID	90000000000000041
企業名称	○△1株式会社
氏名	高橋 一郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	○△1株式会社
氏名	高橋 一郎
住所	東京都港区南青山2-5-30
電話番号	03-0001-0001
E-Mail	test@test.com
受信日時	平成16年06月14日 15時46分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

⑤

印刷 再入札書保存 入札状況一覧

再入札受信確認通知を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

受信確認通知保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
再入札受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

再入札受信確認通知を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。



再入札受信確認通知を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

受信確認通知保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
再入札受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



再入札受信確認通知を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

再入札書提出

受信確認通知保存

画面説明

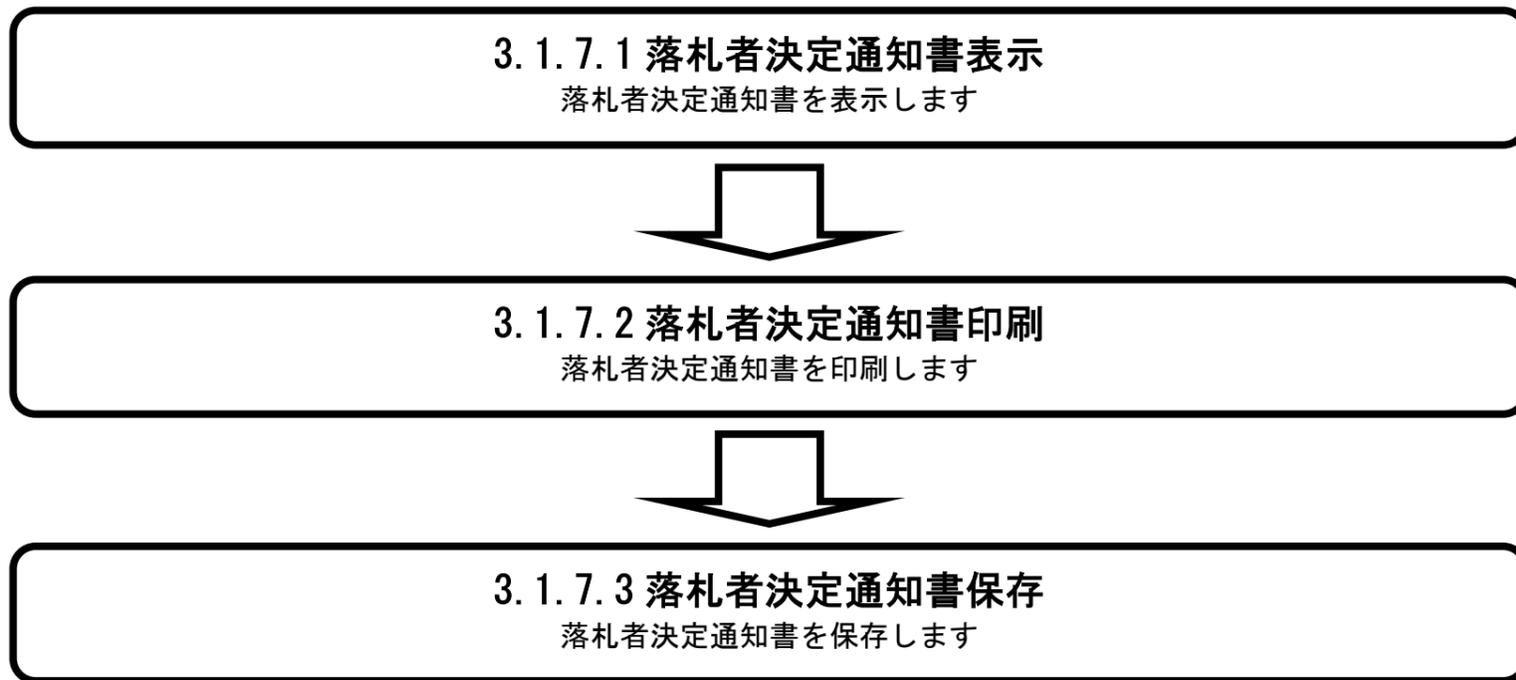
【ファイル選択ダイアログ】
再入札受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

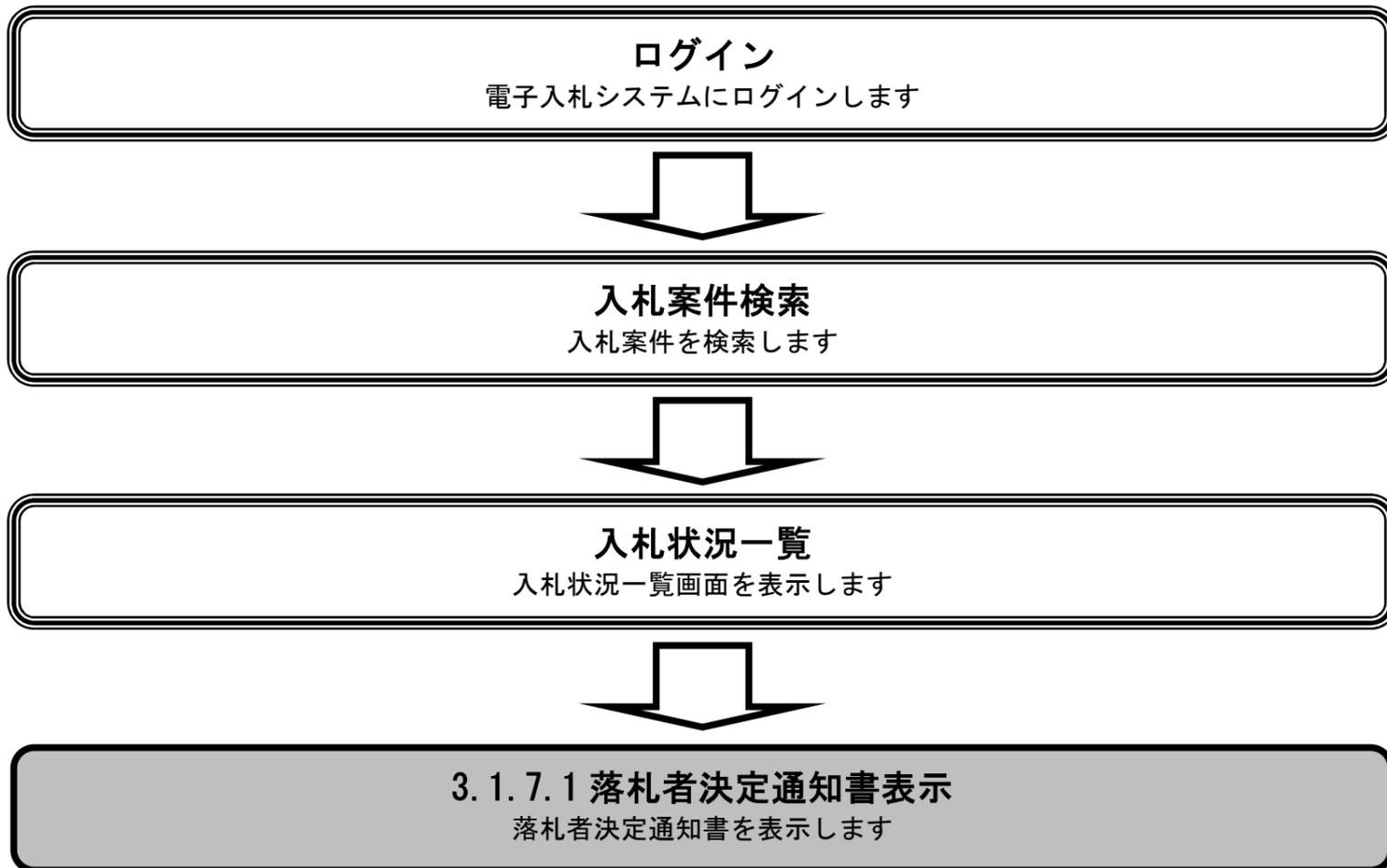
ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑩を押下します。



3.1.7. 落札者決定通知書受理の流れ



3.1.7.1. 落札者決定通知書を確認するには？



落札者決定通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

落札者決定通知書保存

画面説明

入札状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 13時17分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001
 企業名称 QQ工務店
 氏名 関谷 正義

表示案件 1-5
 全案件数 5

最新表示

最新更新日時 2007.05.10 13:17

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)	入札書提出	提出		変更		表示
4	第2期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示
5	第3期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示

表示案件 1-5
 全案件数 5

落札者決定通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

落札者決定通知書保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	落札者決定通知書	平成19年05月10日(木)14時48分	表示①	未参照
	入札締切通知書	平成19年05月10日(木)14時44分	表示	未参照
	入札書受付票	平成19年05月10日(木)14時44分	表示	未参照
	再入札通知書	平成19年05月10日(木)14時42分	表示	未参照
1	評価点通知書	平成19年05月10日(木)14時37分	表示	未参照
	入札締切通知書	平成19年05月10日(木)14時20分	表示	未参照
	入札書受付票	平成19年05月10日(木)14時18分	表示	未参照

落札者決定通知書を確認するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

落札者決定通知書保存

画面説明

発注者から発行される落札者決定通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.1.7.2 落札者決定通知書を印刷するには？」参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.1.7.3 落札者決定通知書を保存するには？」参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月25日 17時01分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月25日

企業ID	9000000000000041	支出負担行為担当官
企業名称	○△1株式会社	東北地方整備局
氏名	高橋 一郎 殿	東北地方整備局長
		○○太郎

落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期〇〇市役所建設工事
開札日時	平成16年05月25日 11時52分
落札企業名称	○△1株式会社
落札金額	141,000,000 円(税抜き)

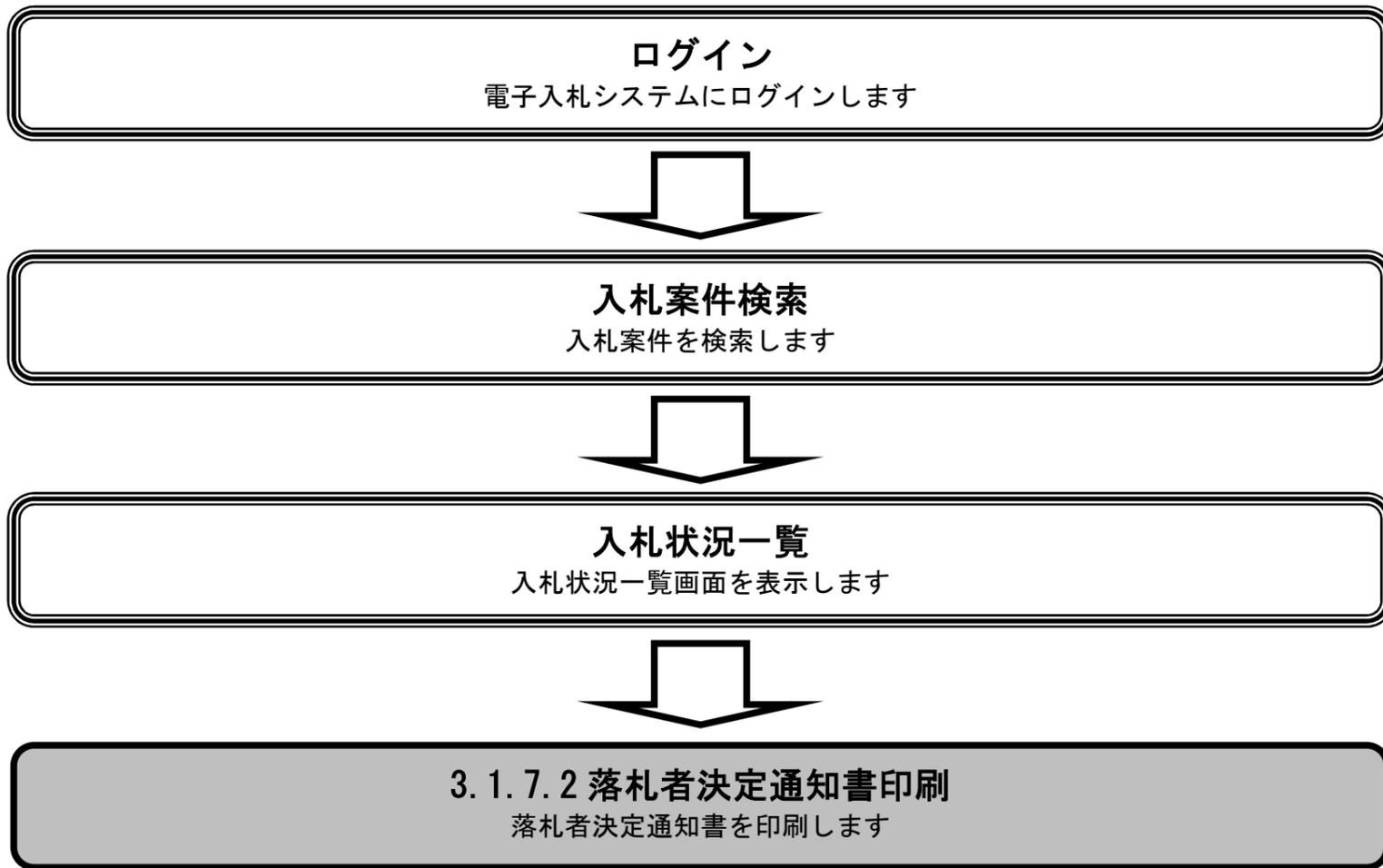
③ 印刷

④ 保存

② 戻る

⑤ 署名検証

3.1.7.2. 落札者決定通知書を印刷するには？



落札者決定通知書を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて落札者決定通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月25日 17時01分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月25日

企業ID 9000000000000041
 企業名称 ○△1株式会社
 氏名 高橋 一郎 殿

支出負担行為担当官
 東北地方整備局
 東北地方整備局長
 ○○太郎

落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号 2102020010120040278
 調達案件名称 第2期〇〇市役所建設工事
 開札日時 平成16年05月25日 11時52分
 落札企業名称 ○△1株式会社
 落札金額 141,000,000 円(税抜き)

③ 印刷 保存 戻る

落札者決定通知書を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、落札決定通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

落札決定通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。

http://10.5.62.10/CALS/Acceptor/ebidmlit/jsp/common/headerMenuAcceptor.jsp - Microsoft Internet Explorer

④ 平成16年05月25日

企業ID	90000000000000041	支出負担行為担当官
企業名称	○△1株式会社	東北地方整備局
氏名	高橋 一郎 殿	東北地方整備局長
		○○太郎

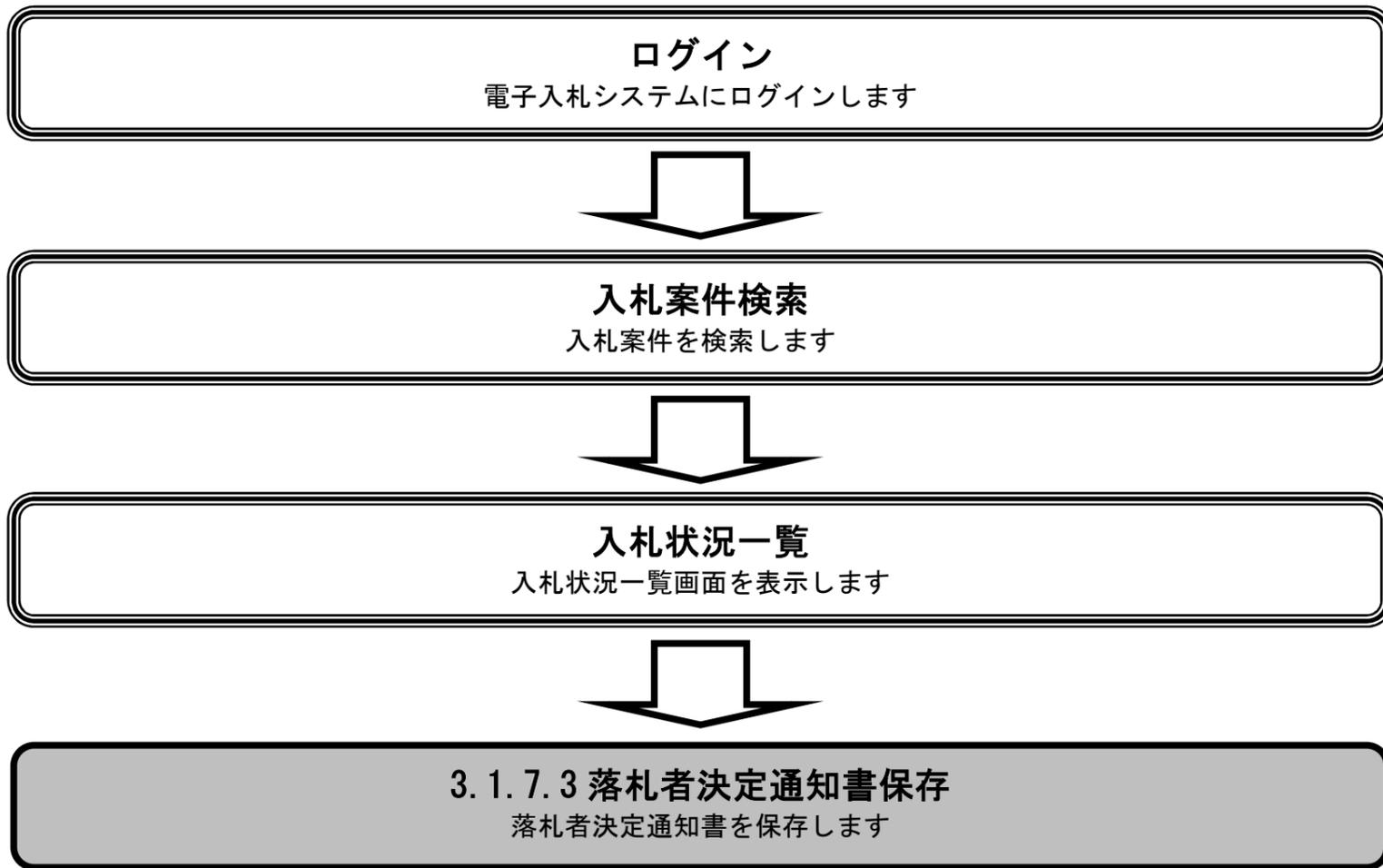
落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期〇〇市役所建設工事
開札日時	平成16年05月25日 11時52分
落札企業名称	○△1株式会社
落札金額	141,000,000 円(税抜き)

3.1.7.3. 落札者決定通知書を保存するには？



落札者決定通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月25日 17時01分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月25日

企業ID	90000000000000041	支出負担行為担当官
企業名称	○△1株式会社	東北地方整備局
氏名	高橋 一郎 殿	東北地方整備局長
		○○太郎

落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120040278
調達案件名称	第2期〇〇市役所建設工事
開札日時	平成16年05月25日 11時52分
落札企業名称	○△1株式会社
落札金額	141,000,000 円(税抜き)

④

印刷 保存 戻る

落札者決定通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

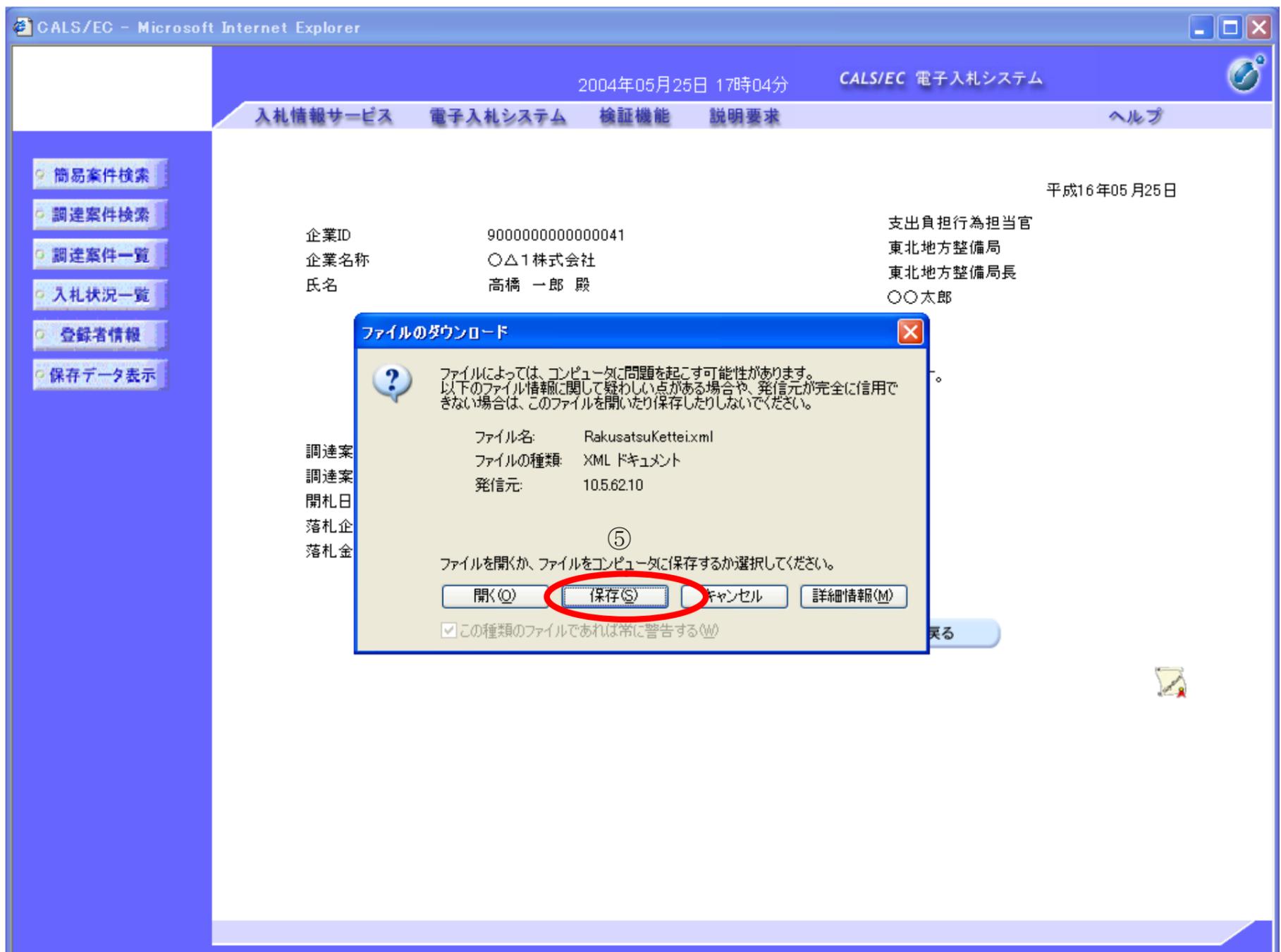
落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下します。



落札者決定通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

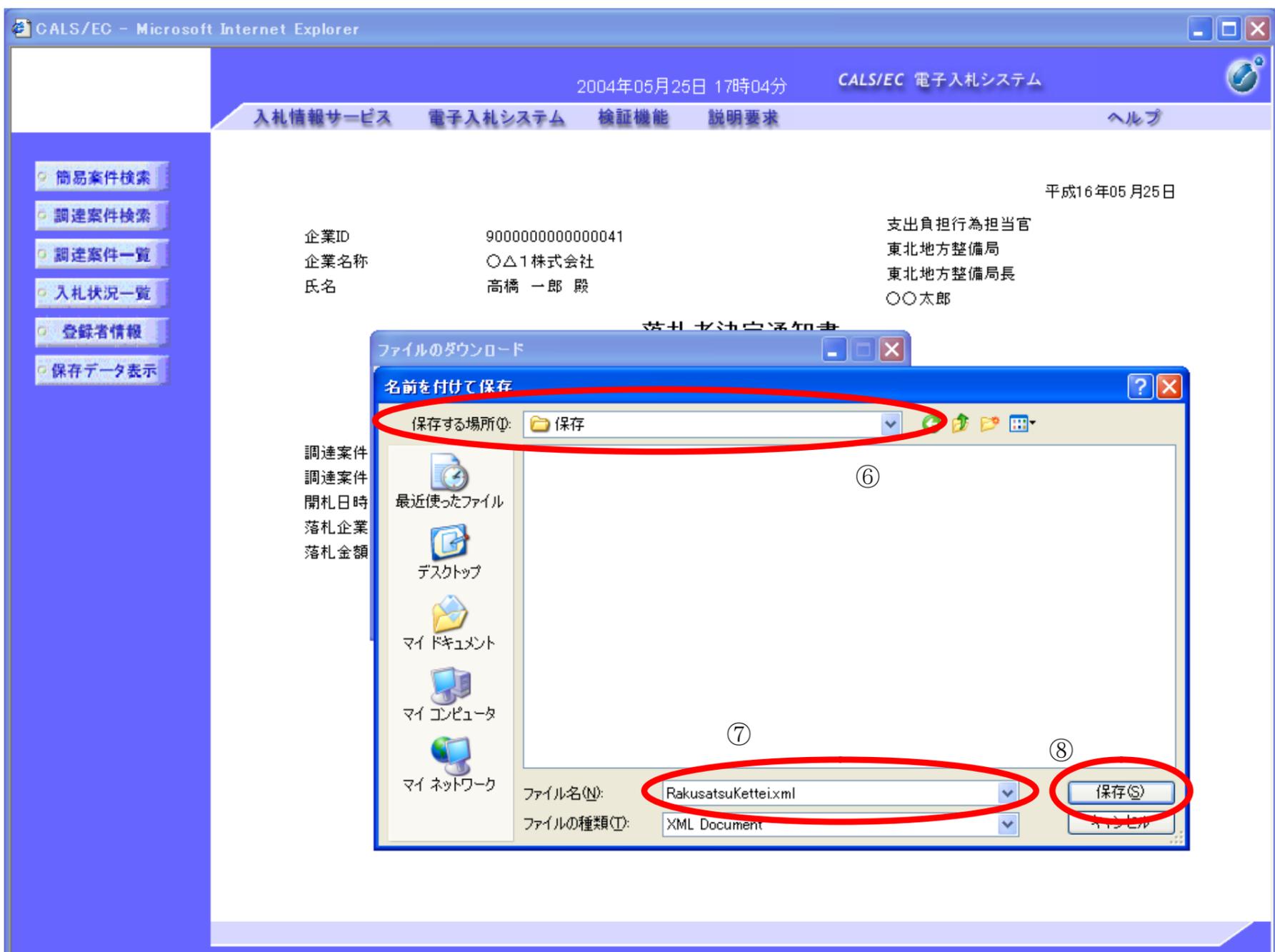
落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



落札者決定通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

落札者決定通知書表示

落札者決定通知書印刷

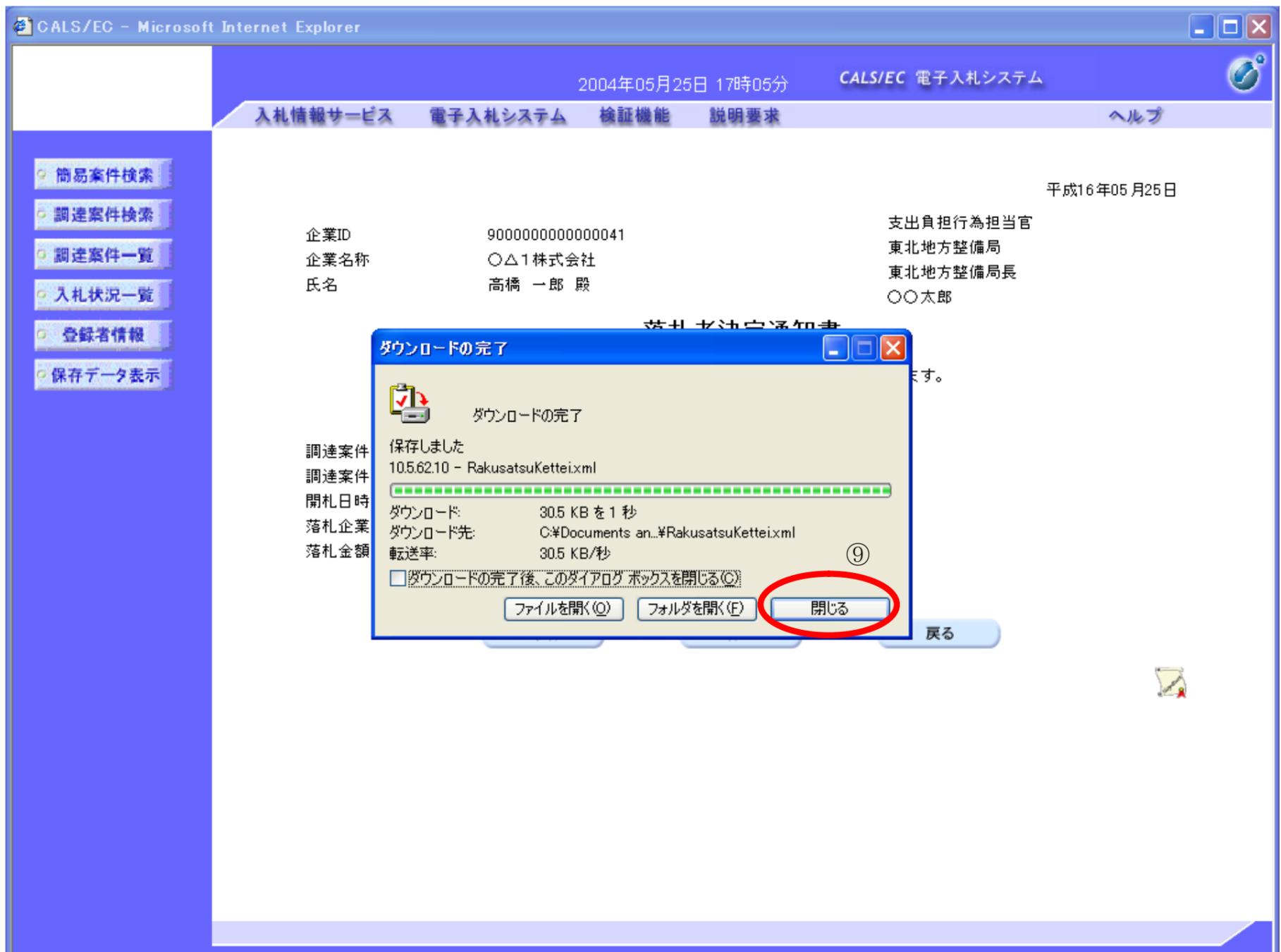
落札者決定通知書保存

画面説明

落札者決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。



3.1.8. 評価点通知書受理の流れ

3.1.4.1 評価点通知書表示
評価点通知書を表示します

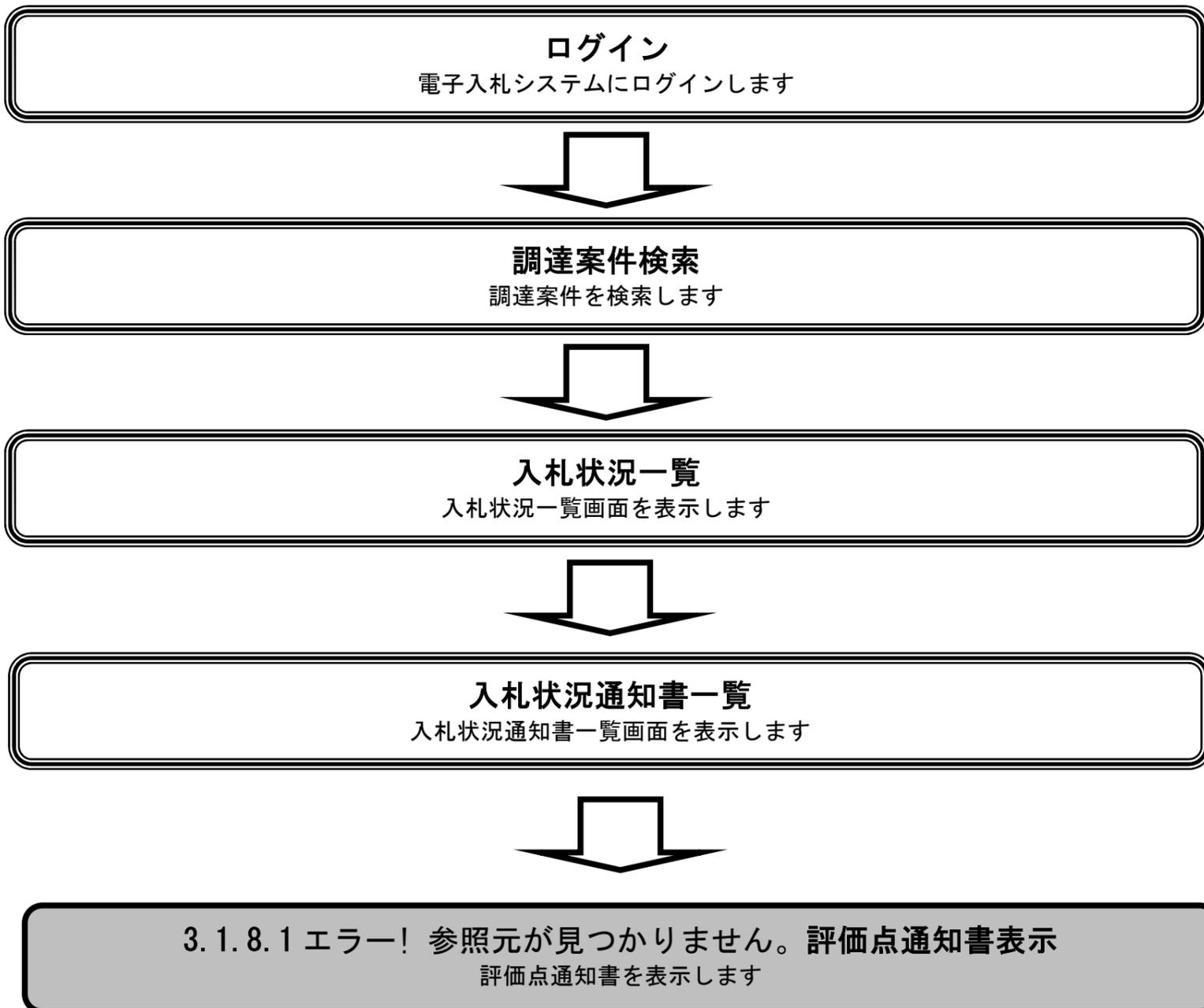


3.1.4.2 評価点通知書印刷
評価点通知書を印刷します



3.1.4.3 評価点通知書保存
評価点通知書を保存します

3.1.8.1. 評価点通知書を表示するには？



評価点通知書を表示するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

評価点通知保存

画面説明

入札状況を表示する一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 14時13分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-6
 企業名称 QQ工務店 全案件数 6
 氏名 関谷 正義

最新更新日時 2007.05.10 14:12

最新表示

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)		①	表示 未参照有り	変更		表示
4	第2期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示
5	第3期△▲道路舗装工事	一般競争 (標準型)				変更		表示
6	○●ビル塗装工事	一般競争 (標準型)					中止	

表示案件 1-6
全案件数 6

評価点通知書を表示するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

評価点通知保存

画面説明

発行された通知書を一覧として表示する画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 14時13分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札者決定通知書	平成19年05月10日(木)14時01分	表示	未参照
	評価点通知書	平成19年05月10日(木)13時41分①	表示	未参照
	入札締切通知書	平成19年05月10日(木)13時29分	表示	未参照
	入札書受付票	平成19年05月10日(木)13時19分	表示	未参照

戻る

評価点通知書を表示するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

評価点通知保存

画面説明

発行された評価点通知書を閲覧するため画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は「3.1.8.2 評価点通知書を印刷するには？」参照してください。
- ・保存する場合は「3.1.8.3 評価点通知書を保存するには？」参照してください。

【補足説明】

- ・署名検証ボタン①を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月10日 14時14分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成19年05月10日

企業ID 2102000000000001 支出負担行為担当官

企業名称 QQ工務店 東北地方整備局長

氏名 関谷 正義 殿 契約 担当

評価点通知書

下記の調達案件について評価点を通知します。

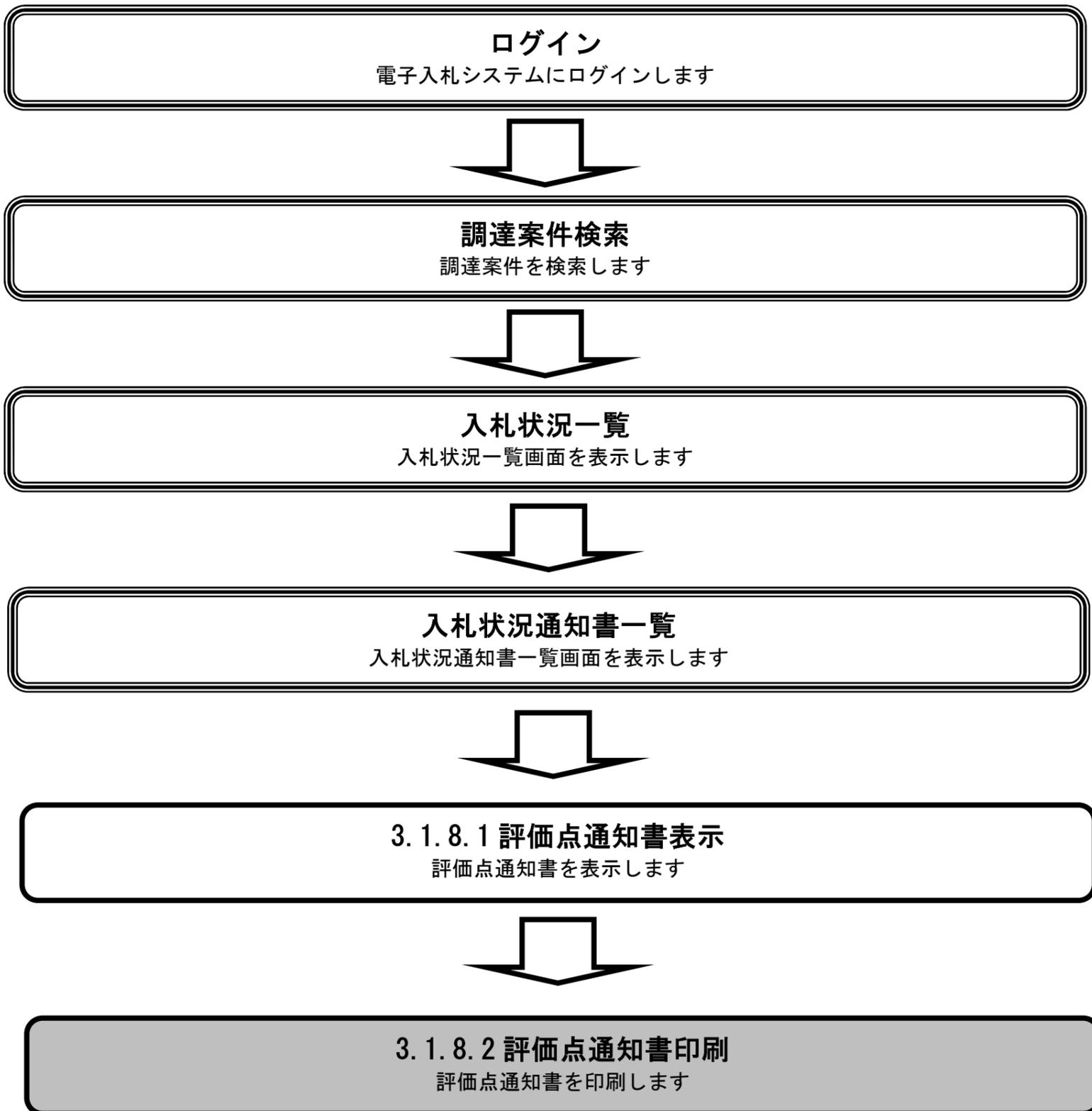
記

調達案件番号	2102020010120070041
調達案件名称	第1期△▲道路舗装工事
通知日時	平成19年05月10日 13時40分
通知回数	1回目
項目別点数	
施工計画	3
企業の施工能力	2
評価実績	3
加算点合計	8
標準点	100
技術評価点	108

印刷 保存 戻る

① ②

3.1.8.2. 評価点通知書を印刷するには？



評価点通知書を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

評価点通知保存

画面説明

評価点通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下することにより、新規ウィンドウにて評価点通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月10日 14時14分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成19年05月10日

企業ID 2102000000000001 支出負担行為担当官

企業名称 QQ工務店 東北地方整備局長

氏名 関谷 正義 殿 契約 担当

評価点通知書

下記の調達案件について評価点を通知します。

記

調達案件番号	2102020010120070041
調達案件名称	第1期△▲道路舗装工事
通知日時	平成19年05月10日 13時40分
通知回数	1回目
項目別点数	
施工計画	3
企業の施工能力	2
評価実績	3
加算点合計	8
標準点	100
技術評価点	108

① 印刷 保存 戻る

評価点通知書を印刷するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

評価点通知保存

画面説明

評価点通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン①を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタン②で画面を閉じて、評価点通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

評価点通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能をご使用願います。

平成19年05月10日

企業ID	2102000000000001	支出負担行為担当官
企業名称	QQ工務店	東北地方整備局長
氏名	関谷 正義 殿	契約 担当

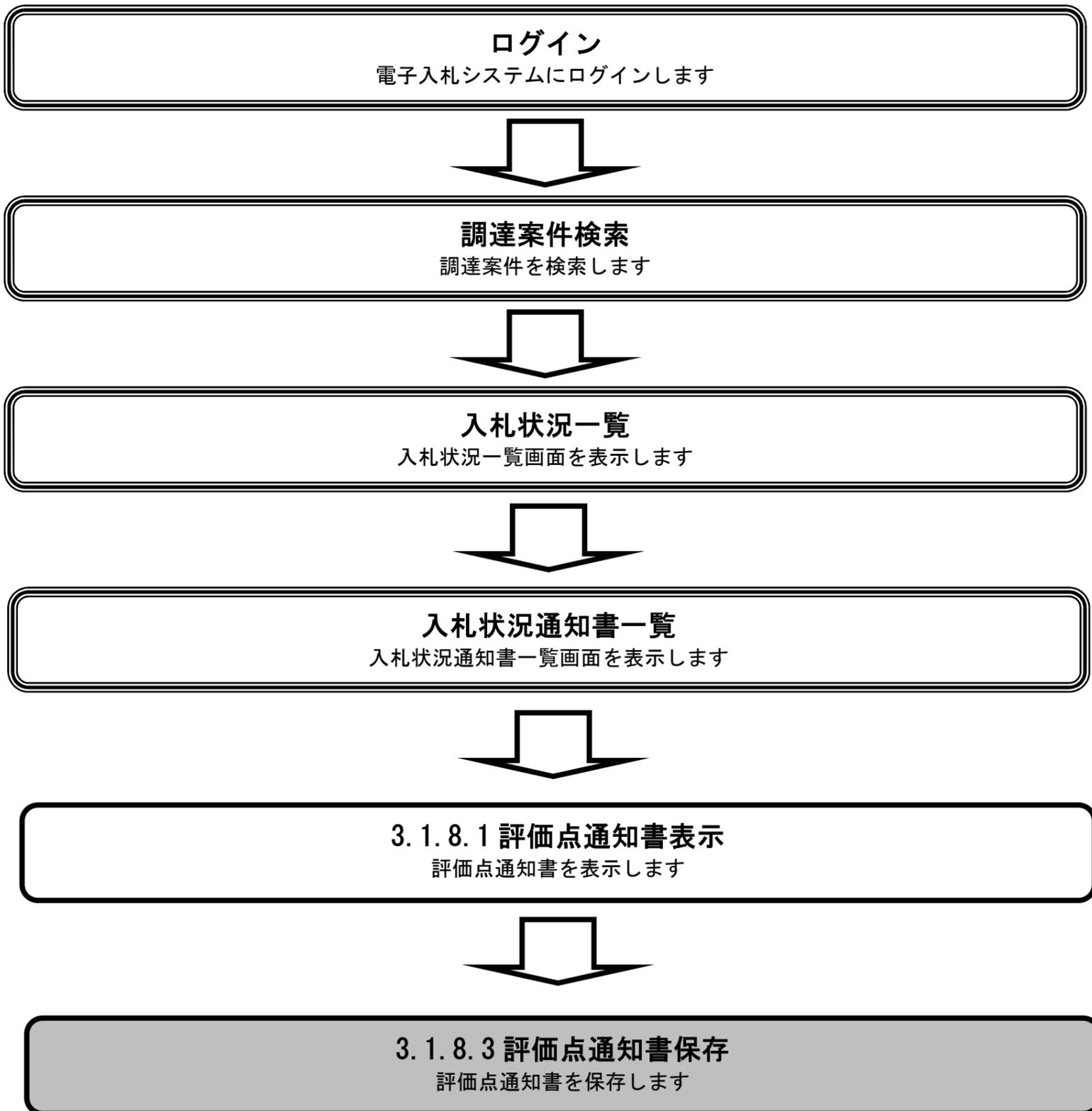
評価点通知書

下記の調達案件について評価点を通知します。

記

調達案件番号	2102020010120070041
調達案件名称	第1期△▲道路舗装工事
通知日時	平成19年05月10日 13時40分
通知回数	1回目
項目別点数	
施工計画	3
企業の施工能力	2
評価実績	3
加算点合計	8
標準点	100
技術評価点	108

3.1.8.3. 評価点通知書を保存するには？



評価点通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

評価点通知保存

画面説明

評価点通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下することにより、ダイアログが表示されます。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月10日 14時14分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成19年05月10日

企業ID 2102000000000001 支出席担行為担当官

企業名称 QQ工務店 東北地方整備局長

氏名 関谷 正義 殿 契約 担当

評価点通知書

下記の調達案件について評価点を通知します。

記

調達案件番号	2102020010120070041
調達案件名称	第1期△▲道路舗装工事
通知日時	平成19年05月10日 13時40分
通知回数	1回目
項目別点数	
施工計画	3
企業の施工能力	2
評価実績	3
加算点合計	8
標準点	100
技術評価点	108

① 印刷 保存 戻る

評価点通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

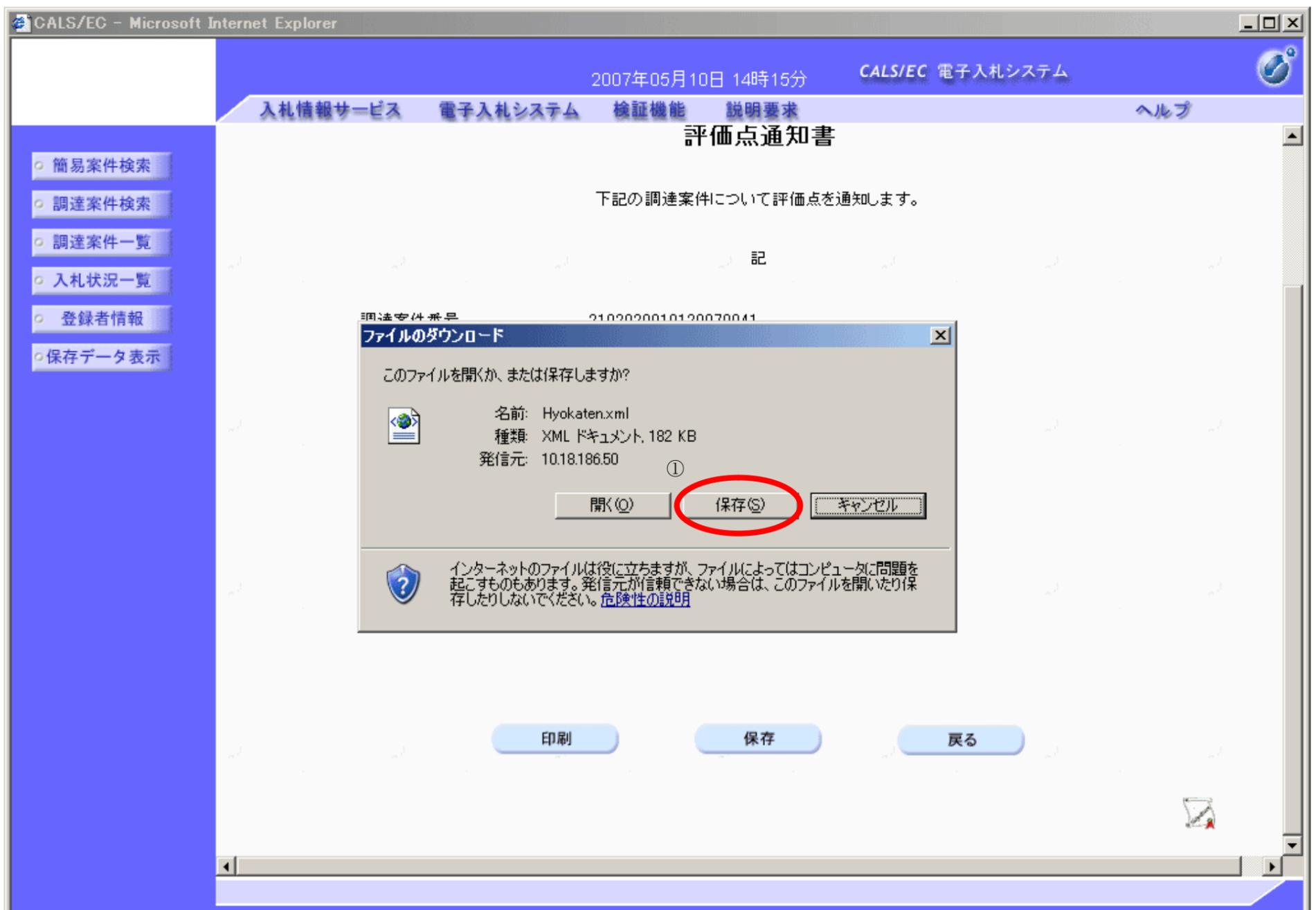
評価点通知保存

画面説明

評価点通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン①を押下します。



評価点通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

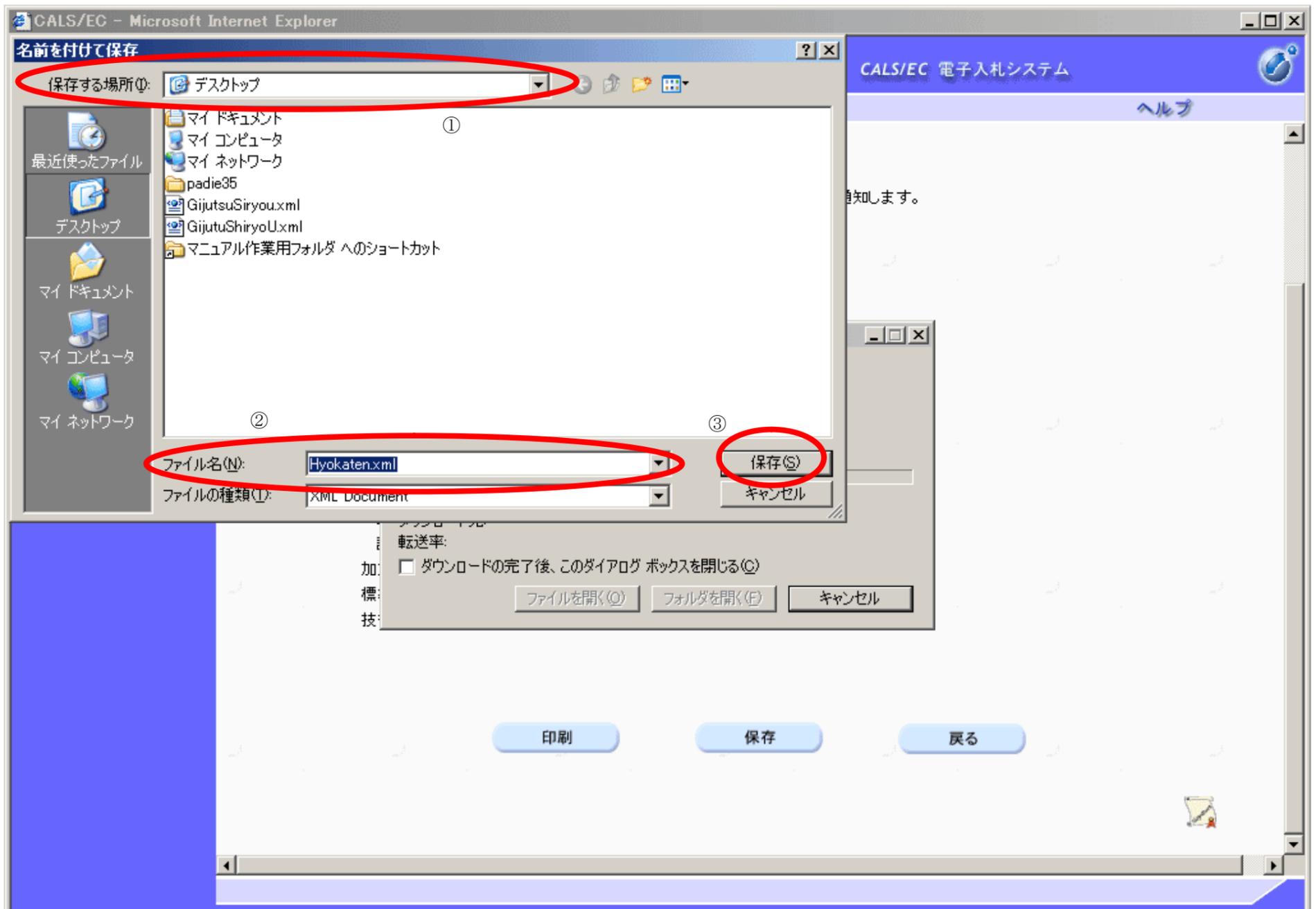
評価点通知保存

画面説明

評価点通知書を保存するための画面です

操作手順

保存する場所①を選択し、ファイル名②を入力後、保存ボタン③を押下します。



評価点通知書を保存するには？

入札書提出

受付票受理

締切通知受理

再入札

決定通知受理

評価点通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

評価点通知表示

評価点通知印刷

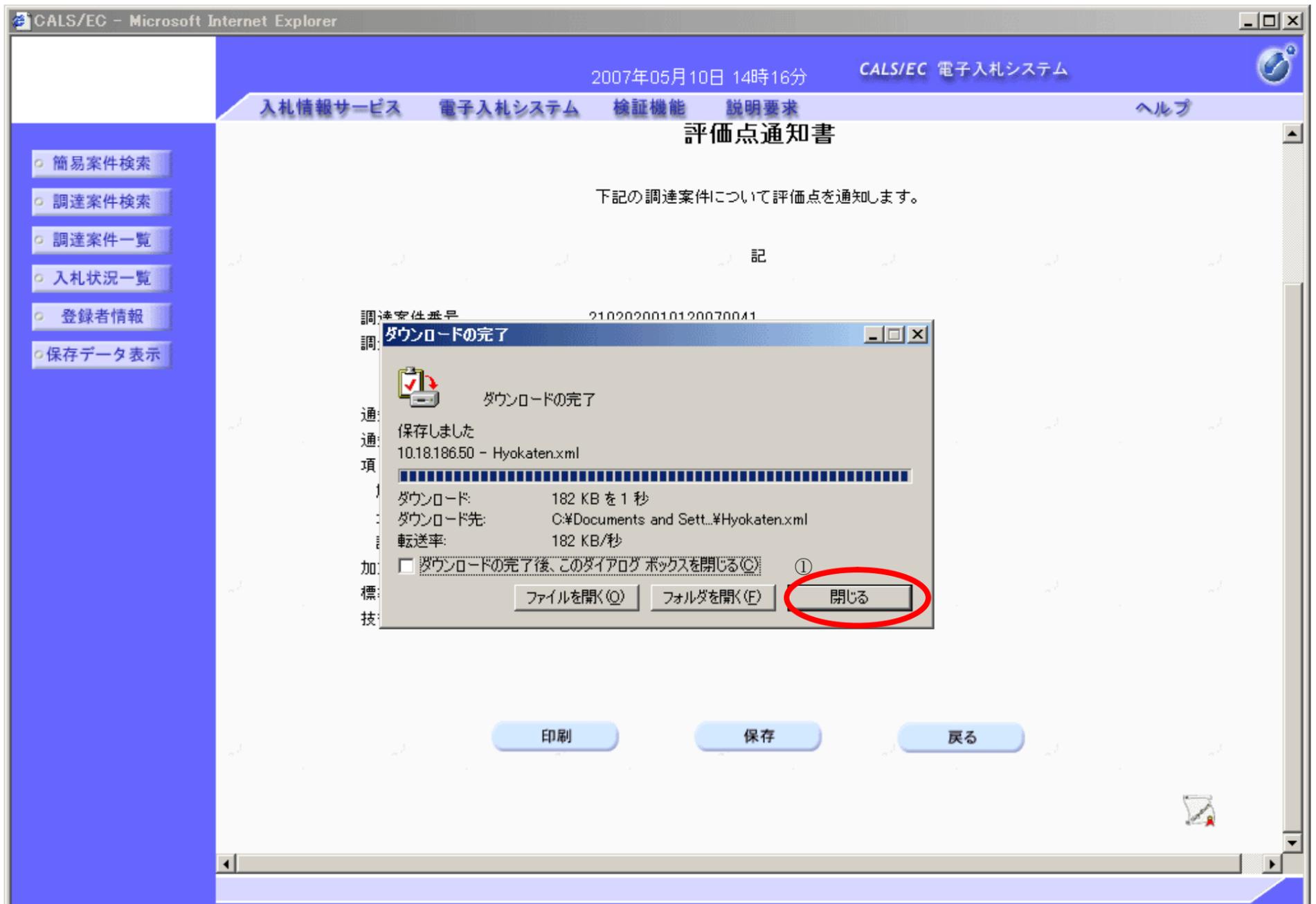
評価点通知保存

画面説明

評価点通知書を保存するための画面です。

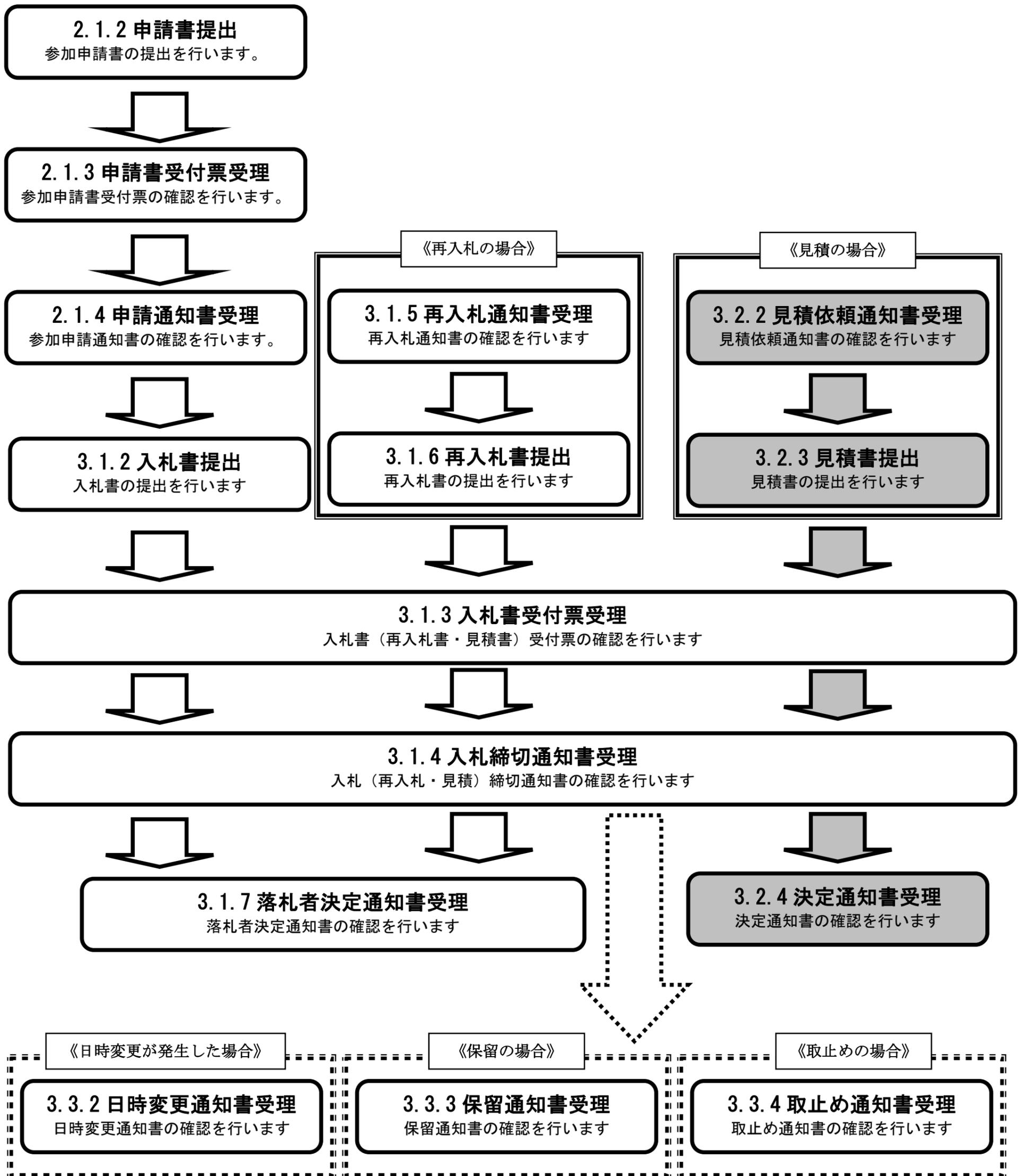
操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン①を押下します。



3.2. 入札以降（見積書）

3.2.1. 業務の流れ

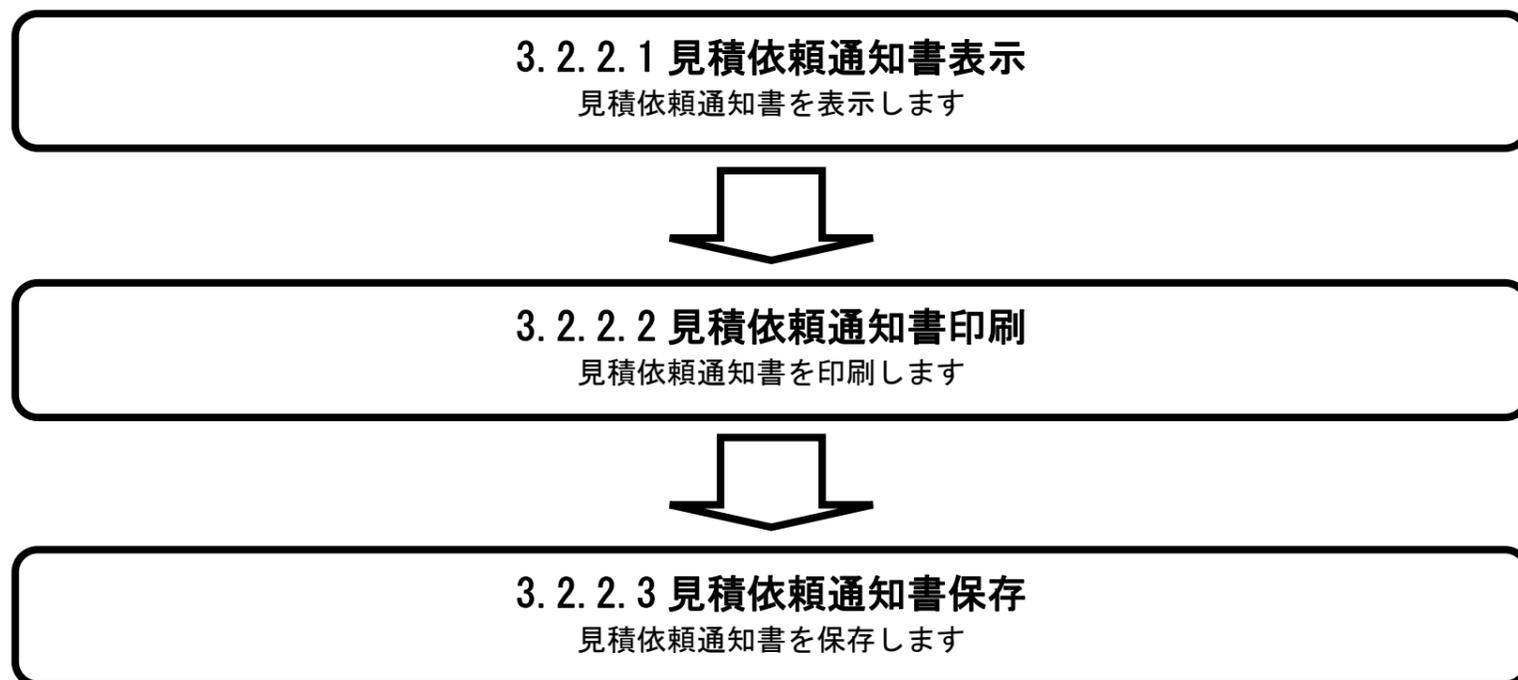


《中止通知書の場合》

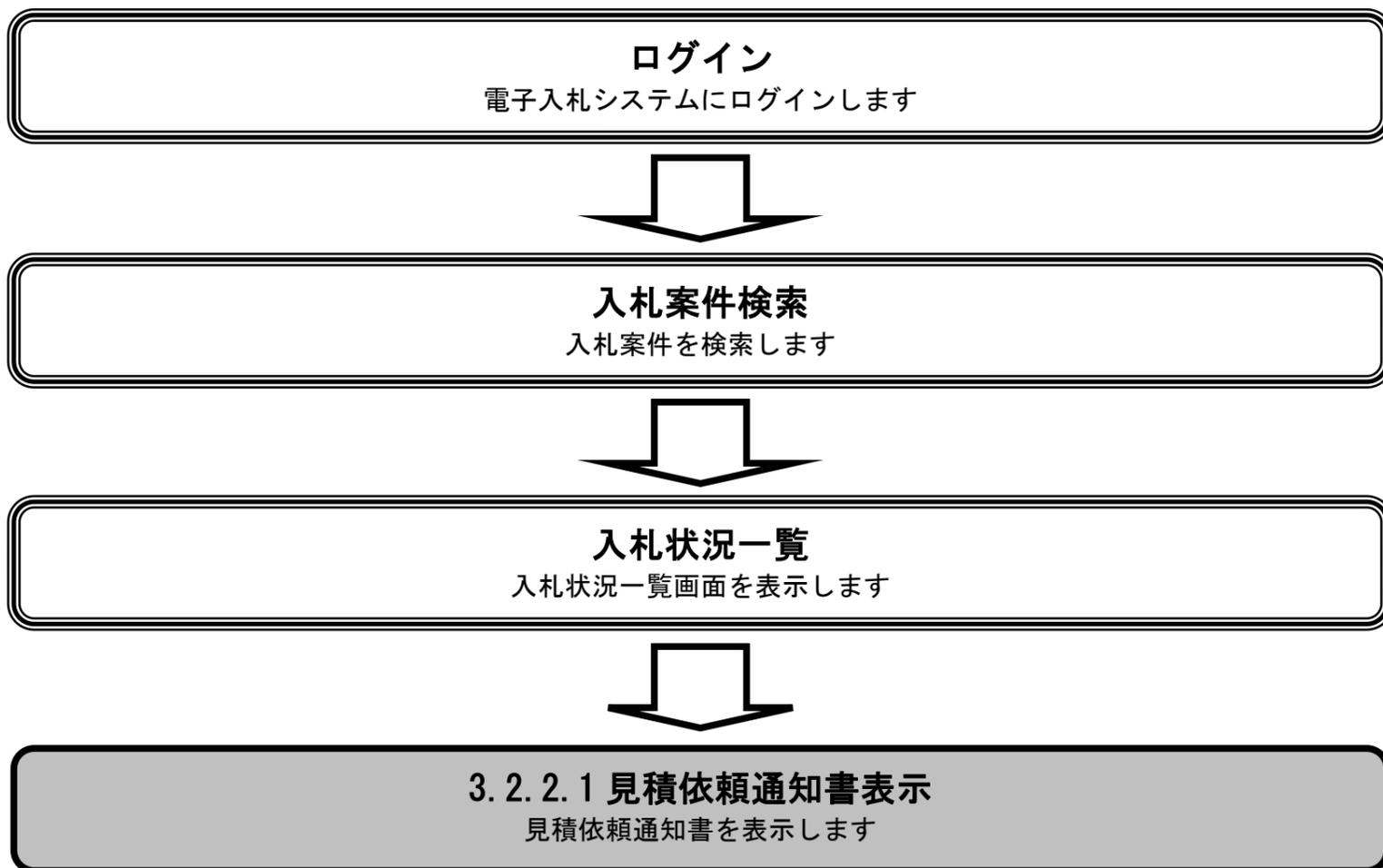
3.3.5 中止通知書受理

中止通知書の確認を行います

3.2.2. 見積依頼通知書受理の流れ



3.2.2.1. 見積依頼通知書を確認するには？



見積依頼通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

見積状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 10時29分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-4
 企業名称 QQ工務店 全案件数 4
 氏名 関谷 正義

案件表示順序 案件番号 昇順 降順

最新更新日時 2007.05.10 10:29

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロバ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期■□ビル改築設計	標準 プロポーザル			表示 未参照有り		中止	
4	第2期□■ビル改築設計	標準 プロポーザル			① 表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-4
全案件数 4

見積依頼通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

The screenshot shows the '入札状況通知書一覧' (Bid Status Notification List) page. The browser title is 'CALS/EC - Microsoft Internet Explorer'. The page header includes the date '2004年05月24日 17時43分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main content area contains a table with the following data:

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	見積依頼通知書	平成16年02月27日(金)16時33分	表示	未参照
1	入札締切通知書	平成16年02月27日(金)16時30分	表示 ①	未参照
	入札書受付票	平成16年02月27日(金)16時30分	表示	未参照

Below the table, there is a summary table:

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	平成16年02月27日(金)16時41分	表示	未参照

A '戻る' (Back) button is located at the bottom of the page.

見積依頼通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

発注者から発行される見積依頼通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.2.2.2 見積依頼通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.2.2.3 見積依頼通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 17時08分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成15年10月15日

企業ID	2102000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	〇〇株式会社	東北地方整備局長
氏名	山田 太郎 殿	契約太郎

見積依頼通知書

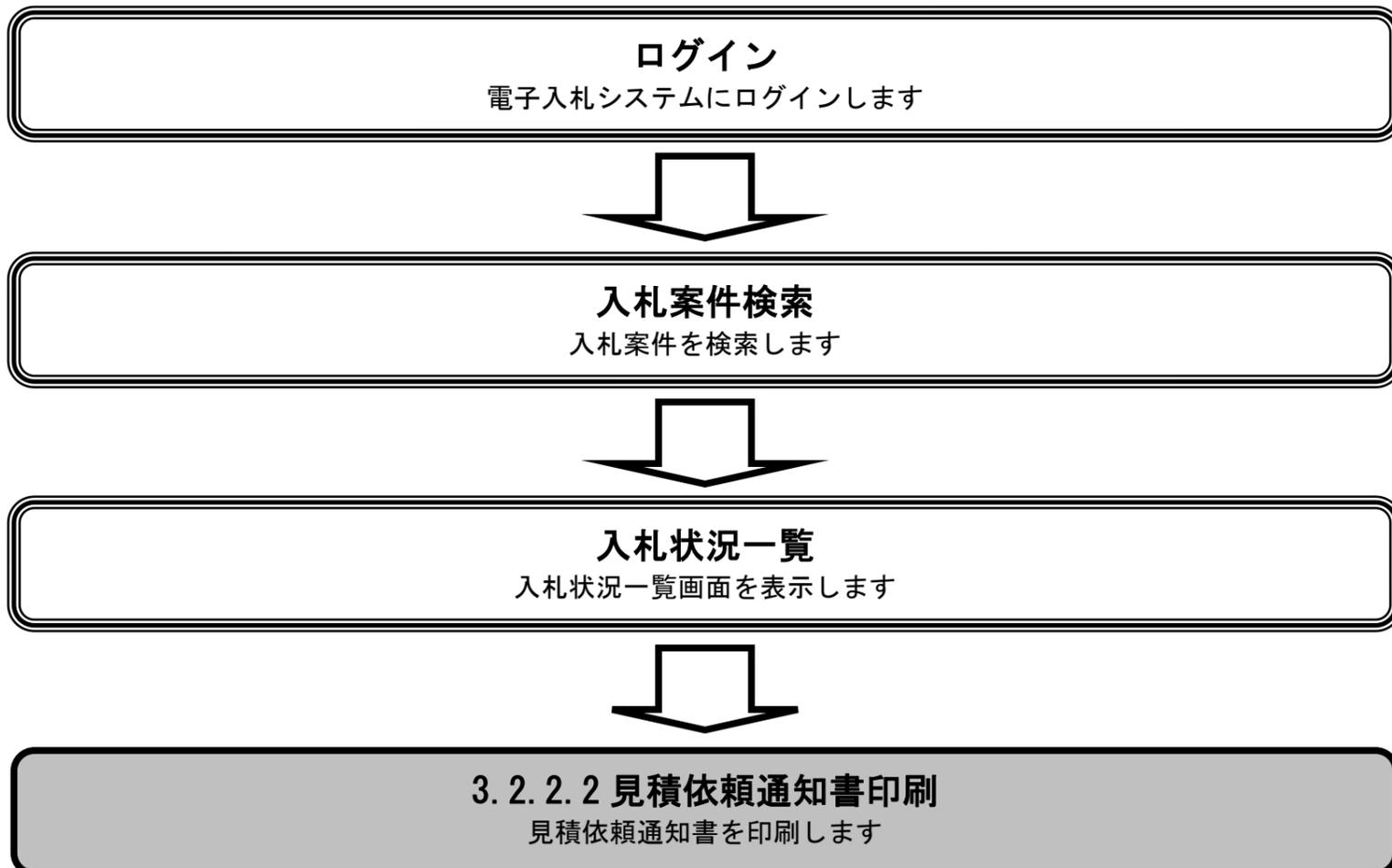
下記の案件について見積書を送信してください。

記

調達案件番号	2102020010120030539
調達案件名称	△■共同建設工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	平成15年10月15日 17時40分
見積締切予定日時	平成15年10月15日 17時45分
開封予定日時	平成15年10月15日 17時50分
最低金額	45,000,000円(税抜き)
理由	見積書を送信してください。

③ 印刷 ④ 保存 ② 戻る ⑤

3.2.2.2. 見積依頼通知書を印刷するには？



見積依頼通知書を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて見積依頼通知書印刷画面を表示します。

2004年05月24日 17時08分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成15年10月15日

企業ID	21020000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	〇〇株式会社	東北地方整備局長
氏名	山田 太郎 殿	契約太郎

見積依頼通知書

下記の案件について見積書を送信してください。

記

調達案件番号	2102020010120030539
調達案件名称	△■共同建設工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	平成15年10月15日 17時40分
見積締切予定日時	平成15年10月15日 17時45分
開封予定日時	平成15年10月15日 17時50分
最低金額	45,000,000円(税抜き)
理由	見積書を送信してください。

③ 印刷 保存 戻る

見積依頼通知書を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、見積依頼通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

見積依頼通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。

平成15年10月15日

④

支出負担行為担当官

企業ID 2102000000000003

企業名称 ○○株式会社

氏名 山田 太郎 殿

東北地方整備局長
契約太郎

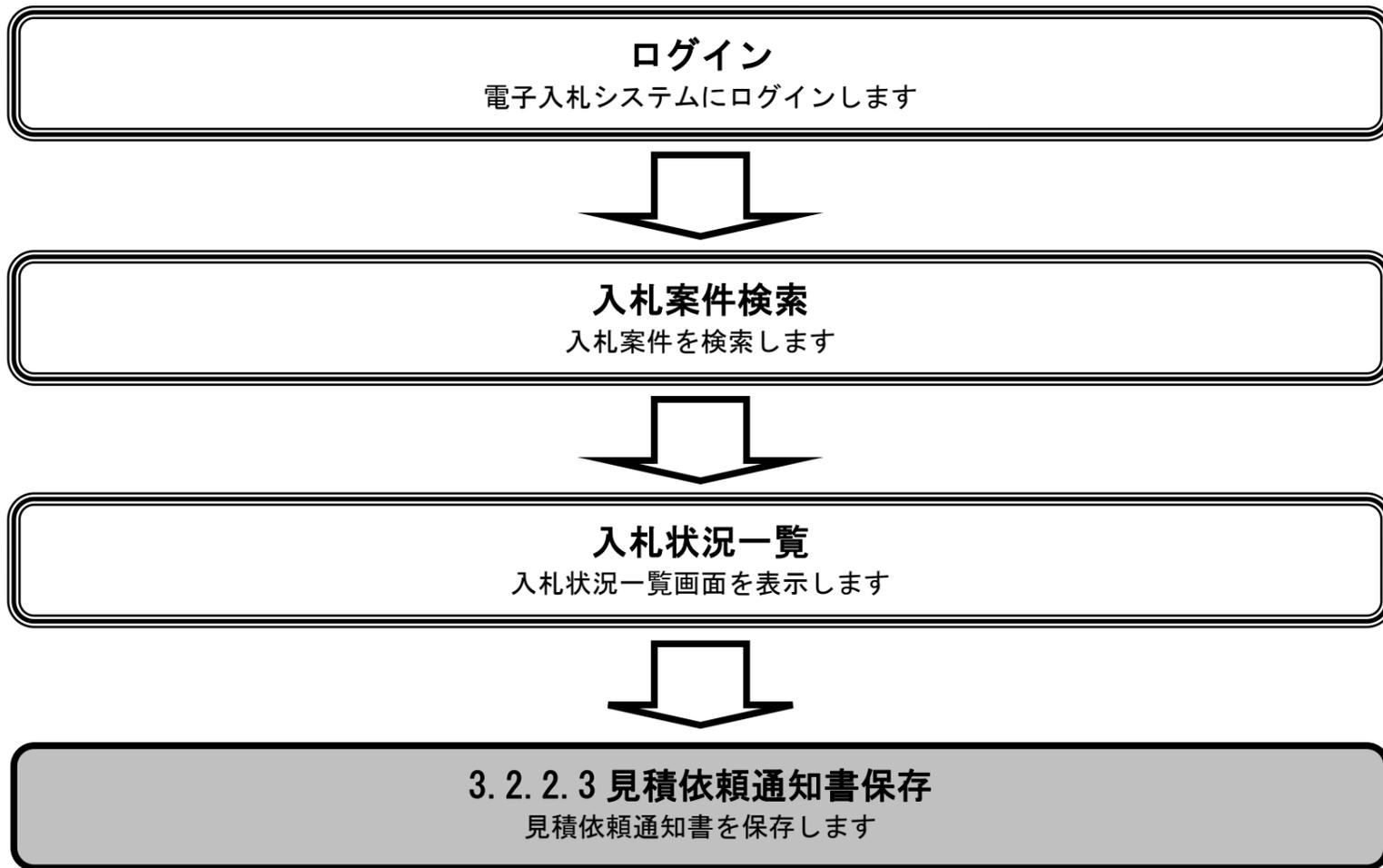
見積依頼通知書

下記の案件について見積書を送信してください。

記

調達案件番号	2102020010120030539
調達案件名称	△■共同建設工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	平成15年10月15日 17時40分
見積締切予定日時	平成15年10月15日 17時45分
開封予定日時	平成15年10月15日 17時50分
最低金額	45,000,000円(税抜き)
理由	見積書を送信してください。

3.2.2.3. 見積依頼通知書を保存するには？



見積依頼通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 17時08分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成15年10月15日

企業ID 2102000000000003 支出負担行為担当官
 企業名称 ○○株式会社 東北地方整備局長
 氏名 山田 太郎 殿 契約太郎

見積依頼通知書

下記の案件について見積書を送信してください。

記

調達案件番号	2102020010120030539
調達案件名称	△■共同建設工事
見積執行回数	1回目
見積開始日時	平成15年10月15日 17時40分
見積締切予定日時	平成15年10月15日 17時45分
開封予定日時	平成15年10月15日 17時50分
最低金額	45,000,000円(税抜き)
理由	見積書を送信してください。

④ 印刷 保存 戻る

見積依頼通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤押下します。



見積依頼通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

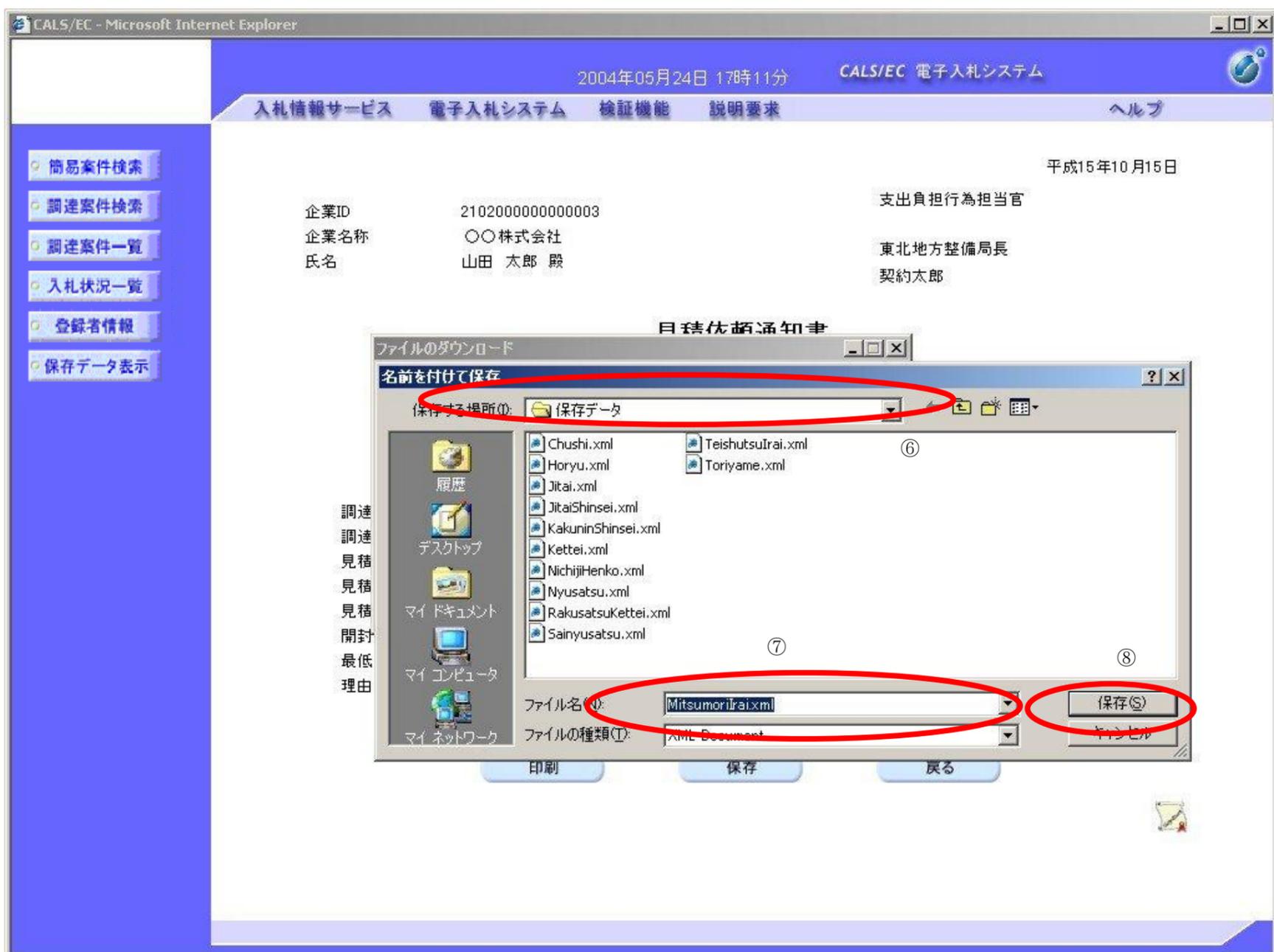
依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



見積依頼通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

依頼通知書表示

依頼通知書印刷

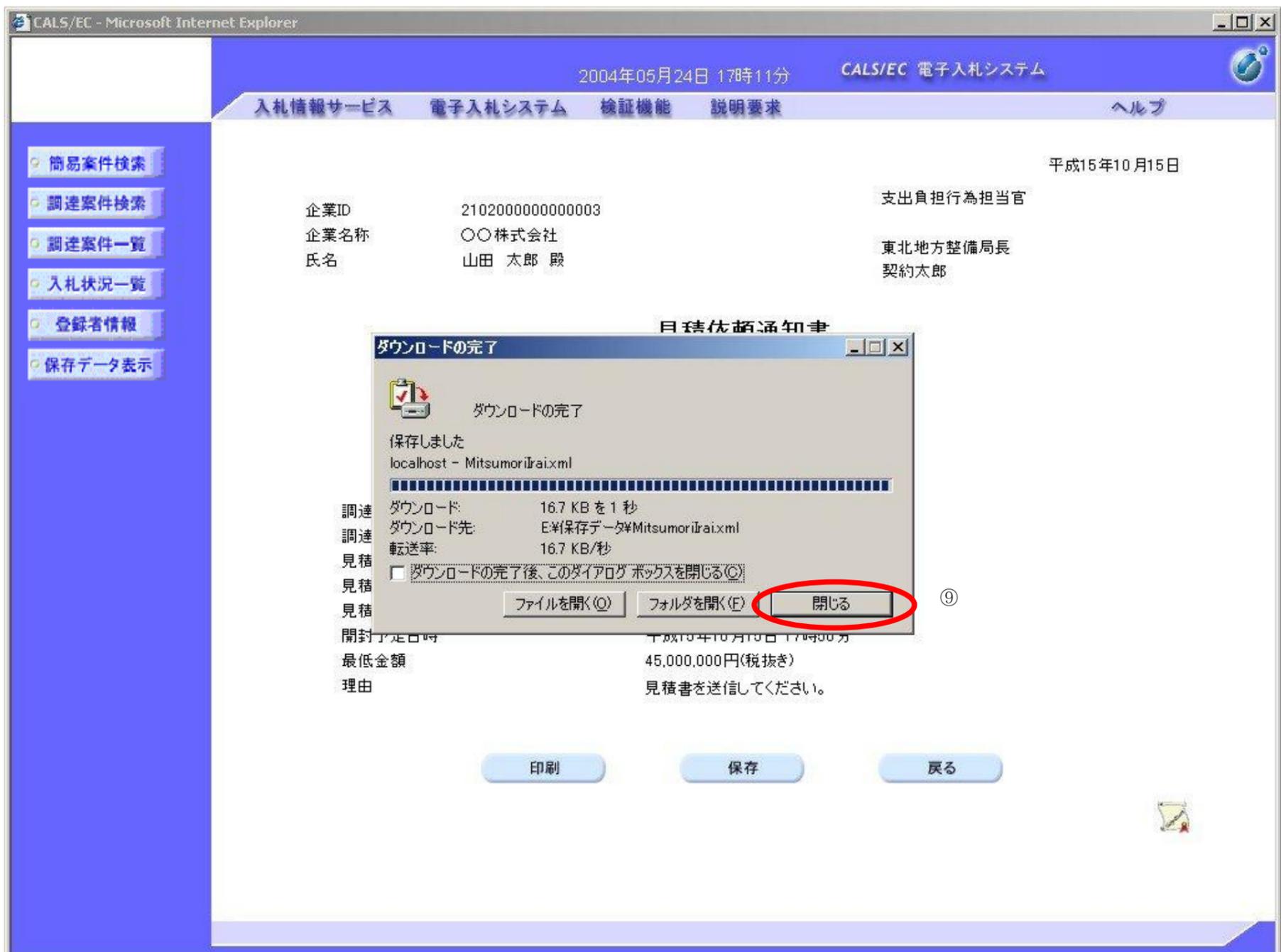
依頼通知書保存

画面説明

見積依頼通知書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。



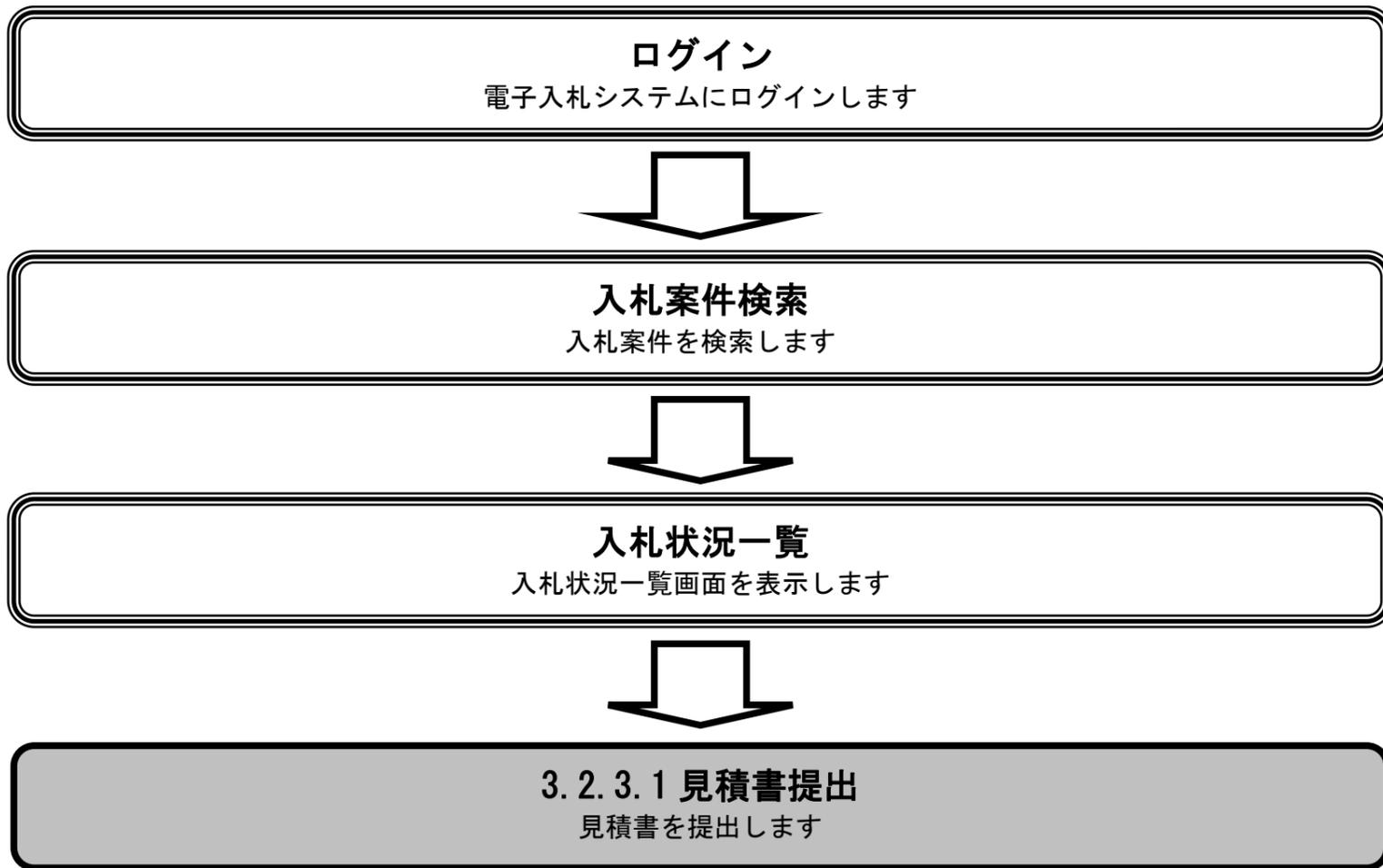
3.2.3. 見積書提出の流れ

3.2.3.1 見積書提出
見積書を提出します



3.2.3.2 見積書受信確認通知印刷
見積書受信確認通知を印刷します

3.2.3.1. 見積書を提出するには？



見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

見積書提出可能な案件を表示する一覧画面です。

操作手順

「入札／再入札／見積」欄の**見積書提出ボタン**①を押下します。

【補足説明】

辞退届を提出する場合は、辞退届カラムの提出ボタンを押下します。

2007年05月10日 10時30分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-4
 企業名称 QQ工務店 全案件数 4
 氏名 関谷 正義

案件表示順序 昇順 降順

最新更新日時 2007.05.10 10:30

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期■ビル改築設計	標準 プロポーザル			表示 未参照有り		中止	
4	第2期■ビル改築設計	標準 プロポーザル	① 見積書提出	提出	表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-4
全案件数 4

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

【見積書提出画面】

見積書を提出するために、必要な情報を入力する画面です。

操作手順

必要な情報を入力もしくは確認後、**提出内容確認ボタン②**を押下します。

※文字数制限

- ・ 連絡先名称 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 氏名 : 全角 20 文字 (40 バイト) 以内
- ・ 住所 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 電話番号 : 半角数字ハイフンのみ 25 文字 (25 バイト) 以内
- ・ E-Mail : 半角英数字 100 文字 (100 バイト) 以内

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年02月25日 17時34分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

見積書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分

見積金額[半角で入力してください]

(入力欄)	(表示欄)
<input type="text" value="120000000"/>	円(税抜き) <input type="text" value="120,000,000"/> 円(税抜き)
	1億2000万 円(税抜き)

企業ID	210200000000000002
企業名称	〇〇株式会社
氏名	〇〇 太郎
< 連絡先 >	
商号(連絡先名称)	<input type="text" value="連絡先名称"/>
氏名	<input type="text" value="連絡先氏名"/>
住所	<input type="text" value="連絡先住所"/>
電話番号	<input type="text" value="03-0000-0000"/>
E-Mail	<input type="text" value="aaa@bbb.ccc"/>

②

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

【見積書確認画面】

見積書の提出内容確認後、提出するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて見積書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年02月25日 17時35分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

見積書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分
見積金額 (入力欄)	(表示欄)
120000000	円(税抜き) 120,000,000 円(税抜き)
	1億2000万 円(税抜き)
企業ID	210200000000000002
企業名称	〇〇株式会社
氏名	〇〇 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	aaa@bbb.ccc

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

③ 印刷 見積書提出 戻る

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

見積書の印刷画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、見積書画面に戻って下さい。

【補足説明】

見積書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います

④

見積書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分
見積金額	120,000,000 円(税抜き)
企業ID	2102000000000002
企業名称	〇〇株式会社
氏名	〇〇 太郎
< 連絡先 >	
商号(連絡先名称)	連絡先名称
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	aaa@bbb.ccc

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

【見積書確認画面】
見積書の提出内容確認後、提出するための画面です。

操作手順

提出内容を確認後、**見積書提出ボタン**③を押下します。

2004年02月25日 17時35分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

見積書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分
見積金額 (入力欄)	120000000 円(税抜き)
	(表示欄) 120,000,000 円(税抜き)
	1億2000万 円(税抜き)
企業ID	210200000000000002
企業名称	〇〇株式会社
氏名	〇〇 太郎
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	aaa@bbb.ccc

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

印刷 ③ 見積書提出 戻る

見積書を提出するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知

画面説明

【見積書確認画面】
見積書の提出内容確認後、提出するための画面です。

操作手順

見積書を提出して良ければ、ダイアログの **OK ボタン**④を押下します。

電子入札システムは時間によって管理されています。締切時間ぎりぎりに送信された場合、通信の状況等により通信中のものであっても時間になれば自動的に締切られます。余裕を持って提出して頂くようお願いいたします。

なお、提出が間に合わないと思われる場合には、早めに発注者に連絡し、対応についてご相談ください。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年02月25日 17時36分 CALS/EC 電子入札システム

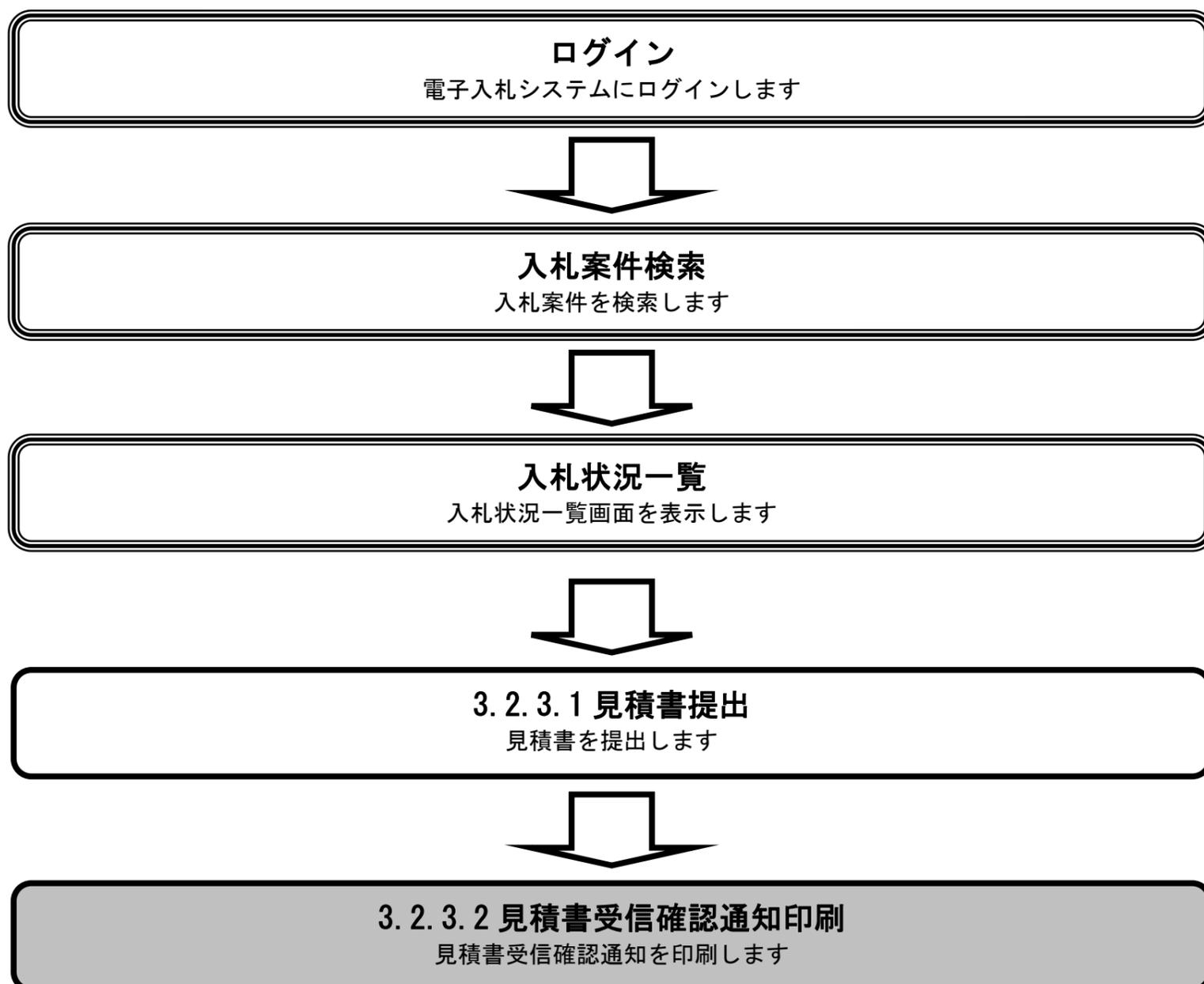
入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

見積書

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分
見積金額 (入力欄)	(表示欄) 120000000 円(税抜き)
企業ID	120,000,000 円(税抜き)
企業名称	1億2000万 円(税抜き)
氏名	
< 連絡先 >	
商号(連絡先名称)	連絡先名称
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	aaa@bbb.ccc

印刷 見積書提出 戻る

印刷を行ってから、見積書提出ボタンを押下してください

3.2.3.2. 見積書受信確認通知を印刷するには？

見積書受信確認通知を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知印刷

画面説明

見積書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下することにより、新規ウィンドウにて見積書受信確認通知印刷画面を表示します。

【補足説明】

「見積書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

入札状況一覧ボタンは印刷ボタンを押下すると押下できるようになります。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年02月25日 17時37分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

見積書受信確認通知

見積書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分
企業ID	210200000000000002
企業名称	A建設
氏名	高橋 ○○
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	aaa@bbb.ccc
受信日時	平成16年02月25日 17時37分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

④ 印刷 保存 入札状況一覧

見積書受信確認通知を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知印刷

画面説明

見積書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタン⑤を押下します。

印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、見積書受信確認通知画面に戻って下さい。

【補足説明】

見積書受信確認通知印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能⑤をご使用願います。

⑤

見積書受信確認通知

見積書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分
企業ID	2102000000000002
企業名称	A建設
氏名	高橋 ○○
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	aaa@bbb.ccc
受信日時	平成16年02月25日 17時37分

見積書受信確認通知を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知印刷

画面説明

見積書が正常に送信されたことを通知するための画面です。

操作手順

印刷ボタンを押下することにより、入札状況一覧ボタンが押下できるようになります。

【補足説明】

「見積書受信確認通知」画面は、後で印刷することはできないため、必ず表示された時点で印刷するよう注意願います。

「入札状況一覧」画面に戻る場合は、入札状況一覧ボタンを押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年02月26日 17時39分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

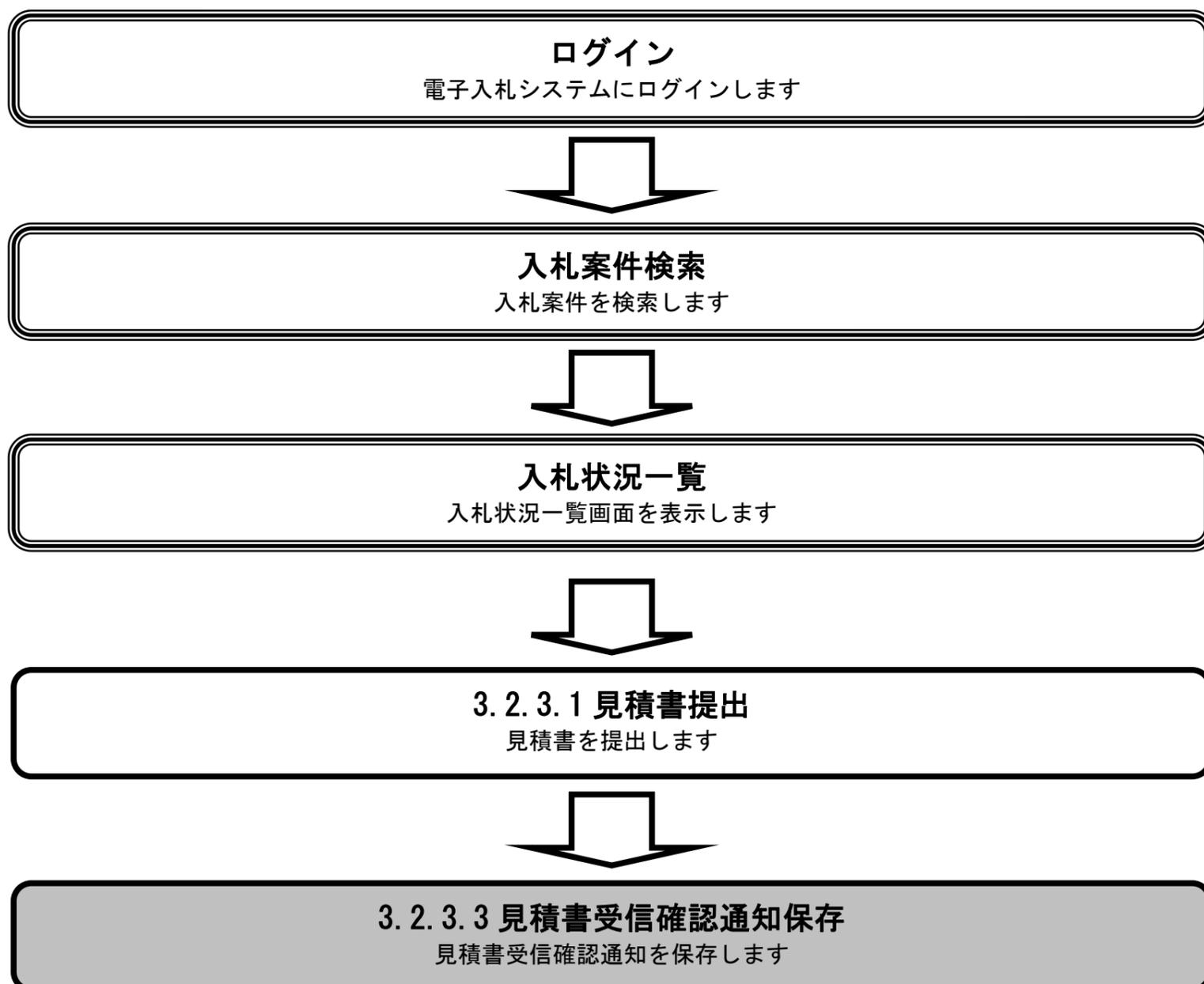
見積書受信確認通知

見積書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分
企業ID	21020000000000002
企業名称	A建設
氏名	高橋 ○○
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	aaa@bbb.ccc
受信日時	平成16年02月25日 17時37分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

印刷 保存 入札状況一覧

3.2.3.3. 見積書受信確認通知を保存するには？

見積書受信確認通知を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知保存

画面説明

見積書受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年02月25日 17時37分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

見積書受信確認通知

見積書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031229
調達案件名称	県道沿い道路拡張工事
執行回数	1 回目
締切日時	平成16年02月25日 17時35分
企業ID	210200000000000002
企業名称	A建設
氏名	高橋 ○○
<連絡先>	
商号(連絡先名称)	連絡先名称
氏名	連絡先氏名
住所	連絡先住所
電話番号	03-0000-0000
E-Mail	aaa@bbb.ccc
受信日時	平成16年02月25日 17時37分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

⑤

印刷 保存 入札状況一覧

見積書受信確認通知を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

受信確認通知保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
 見積書受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

見積書受信確認通知を保存する場合は、**保存ボタン⑥**を押下します。

The screenshot shows the CALS/EC web application interface. The main content area displays a notification titled "見積書受信確認通知" (Bid Confirmation Notification) with the following details:

発注者名称	東北地方整備局
調達案件番号	2102020010120031175
調達案件名称	△○補修工事
執行回数	1 回目

Below the notification, a "ファイルのダウンロード" (File Download) dialog box is open, displaying the following information:

ファイル名	Mitsumorixml
ファイルの種類	XML Document
発信元	localhost

The dialog box includes a warning message and a checkbox for "この種類のファイルであれば常に警告する(M)" (Always warn if this type of file). The "保存(S)" button is circled in red, indicating the action to be taken. Below the dialog box, a red instruction reads: "印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください" (Please print first, then click the bid status list button).

At the bottom of the page, there are three buttons: "印刷" (Print), "見積書保存" (Save Bid), and "入札状況一覧" (Bid Status List).

見積書受信確認通知を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

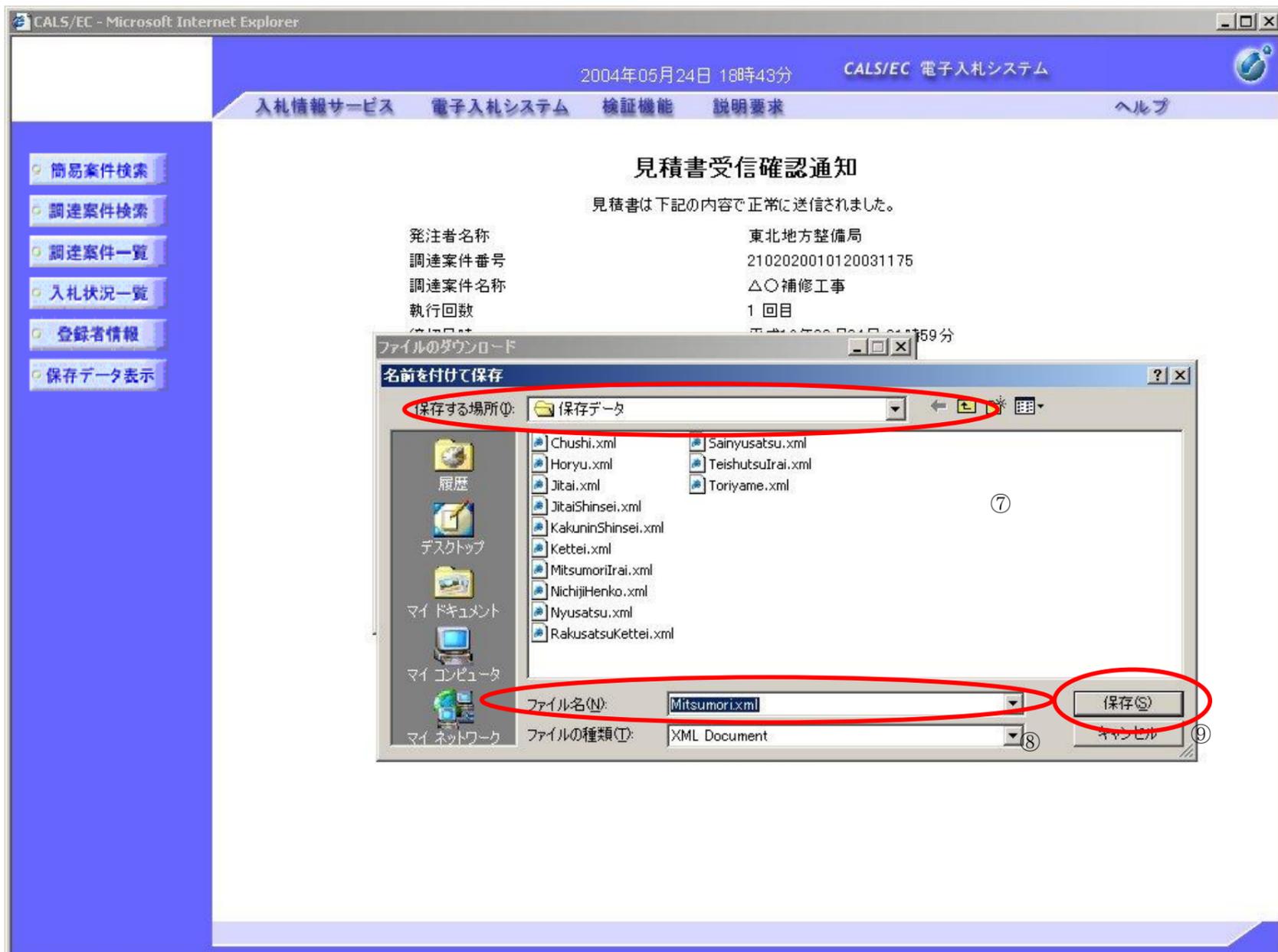
受信確認通知保存

画面説明

【ファイル選択ダイアログ】
見積書受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑦を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑧を入力後、保存ボタン⑨を押下します。



見積書受信確認通知を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

見積書提出

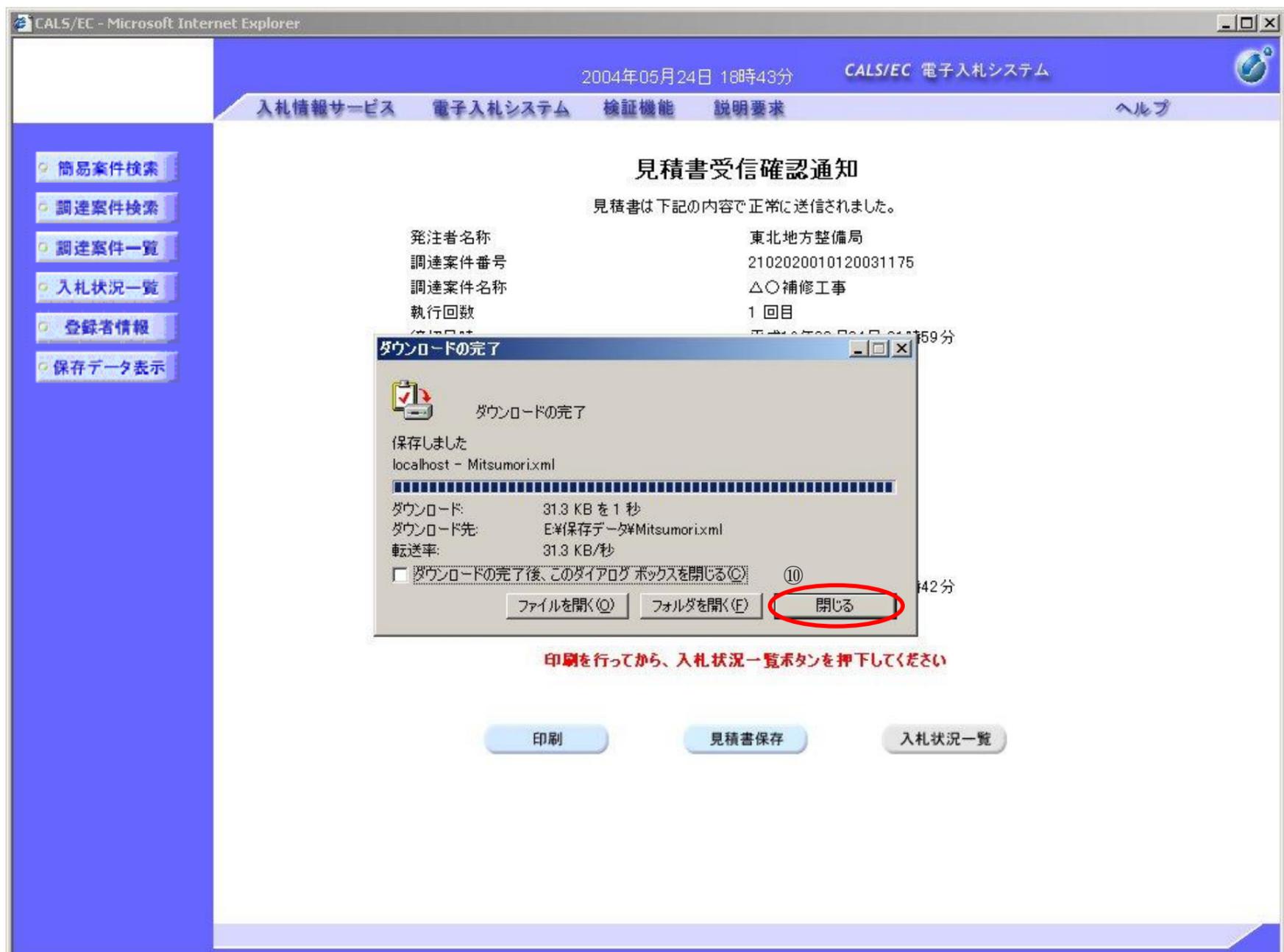
受信確認通知保存

画面説明

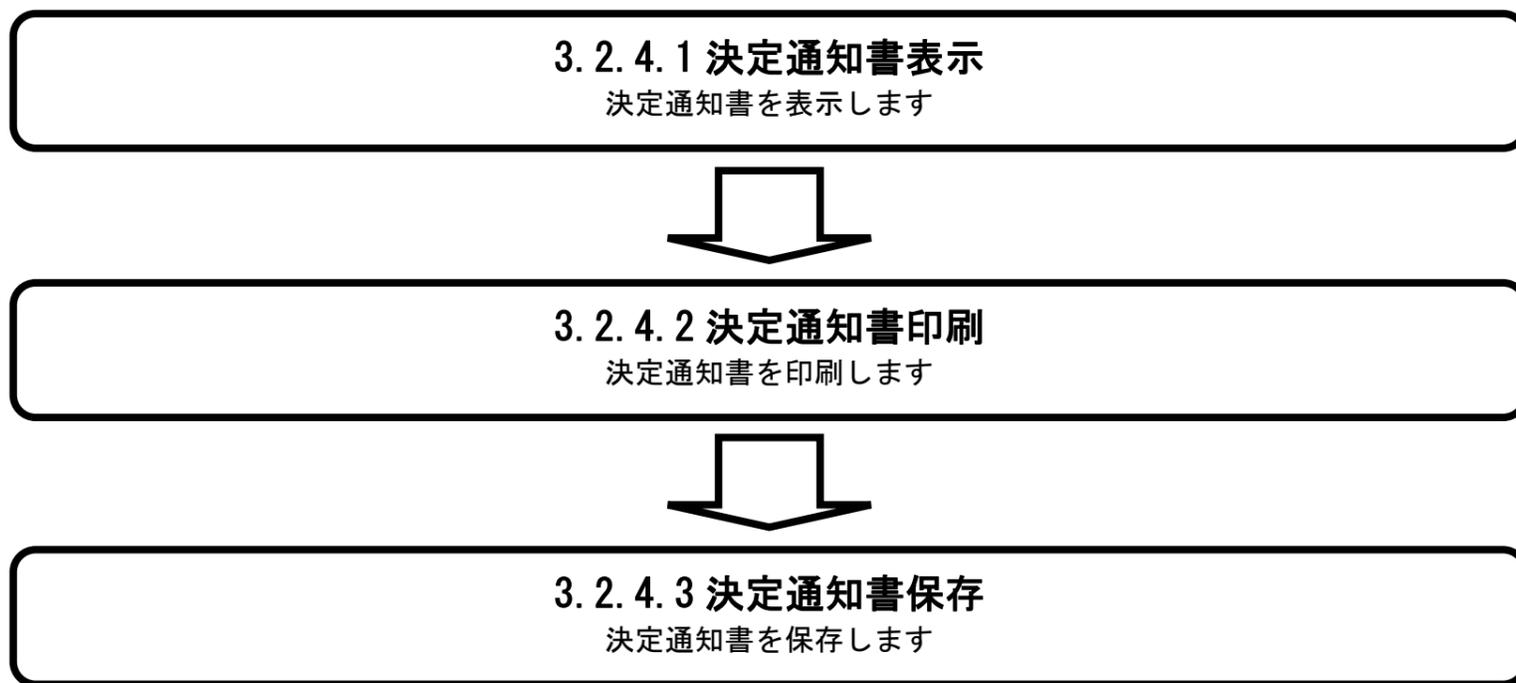
【ファイル選択ダイアログ】
見積書受信確認通知を保存するための画面です。

操作手順

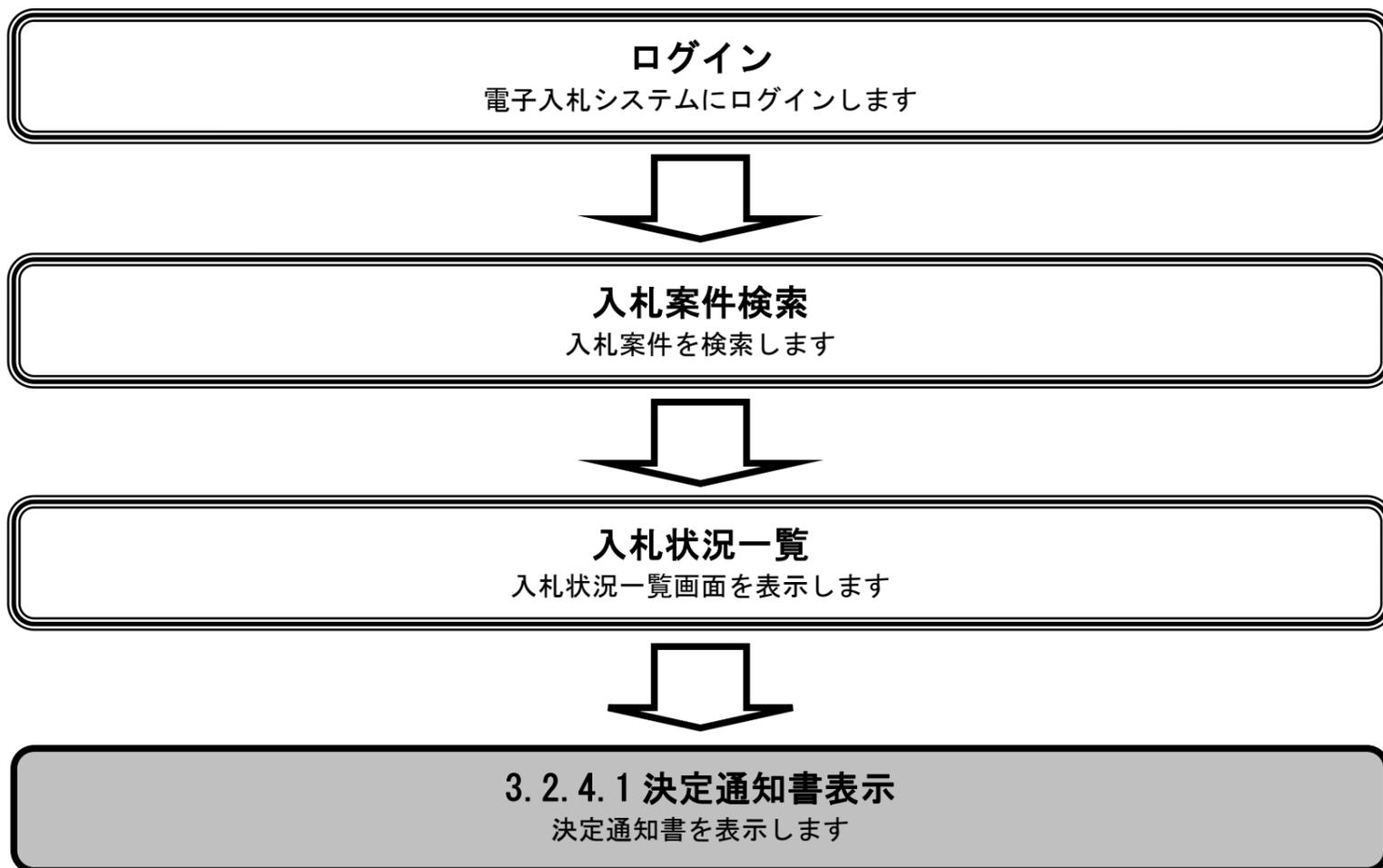
ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑩を押下します。



3.2.4. 決定通知書受理の流れ



3.2.4.1. 決定通知書を確認するには？



決定通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

見積状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 10時31分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-4
 企業名称 QQ工務店 全案件数 4
 氏名 関谷 正義

案件表示順序 昇順 降順

最新更新日時 2007.05.10 10:31

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期■□ビル改築設計	標準 プロポーザル			表示 未参照有り		中止	
4	第2期□■ビル改築設計	標準 プロポーザル			① 表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-4
全案件数 4

決定通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

The screenshot shows the '入札状況通知書一覧' (Bidding Status Notification List) page. The table contains the following data:

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	決定通知書	平成16年02月24日(火) 21時37分	表示	参照済
	見積締切通知書	平成16年02月24日(火) 21時16分	表示 ①	未参照
	見積書受付票	平成16年02月24日(火) 21時08分	表示	未参照

Below the table is a button labeled '戻る' (Back).

決定通知書を確認するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

発注者から発行される決定通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.2.4.2 決定通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.2.4.3 決定通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 14時45分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年02月25日

企業ID	2102000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	株式会社〇〇印刷	
企業体名称	印刷会社団体	東北地方整備局長
氏名	岡田 〇朗 殿	契約太郎

決定通知書

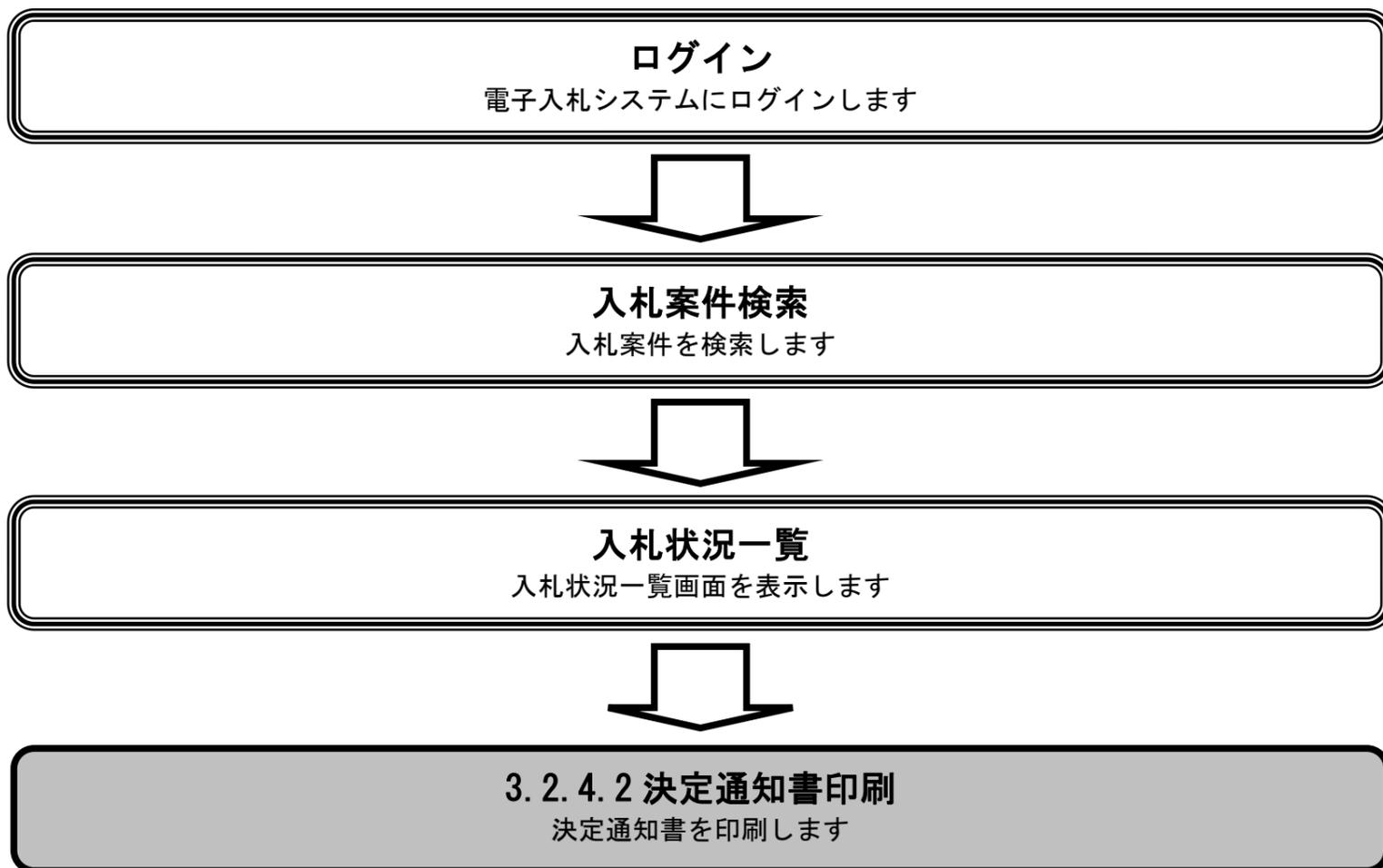
下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120031182
調達案件名称	△■共同建設工事
開札日時	平成16年02月25日 11時11分
落札企業名称	A建設
落札企業体名称	A建設団体
落札金額	10,000,000 円(税抜き)

③ 印刷 ④ 保存 ② 戻る ⑤ 署名検証

3.2.4.2. 決定通知書を印刷するには？



決定通知書を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

決定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて決定通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 14時45分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年02月25日

企業ID	2102000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	株式会社○○印刷	
企業体名称	印刷会社団体	東北地方整備局長
氏名	岡田 ○朗 殿	契約太郎

決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120031182
調達案件名称	△■共同建設工事
開札日時	平成16年02月25日 11時11分
落札企業名称	A建設
落札企業体名称	A建設団体
落札金額	10,000,000 円(税抜き)

③ 印刷 保存 戻る

決定通知書を印刷するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

決定通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

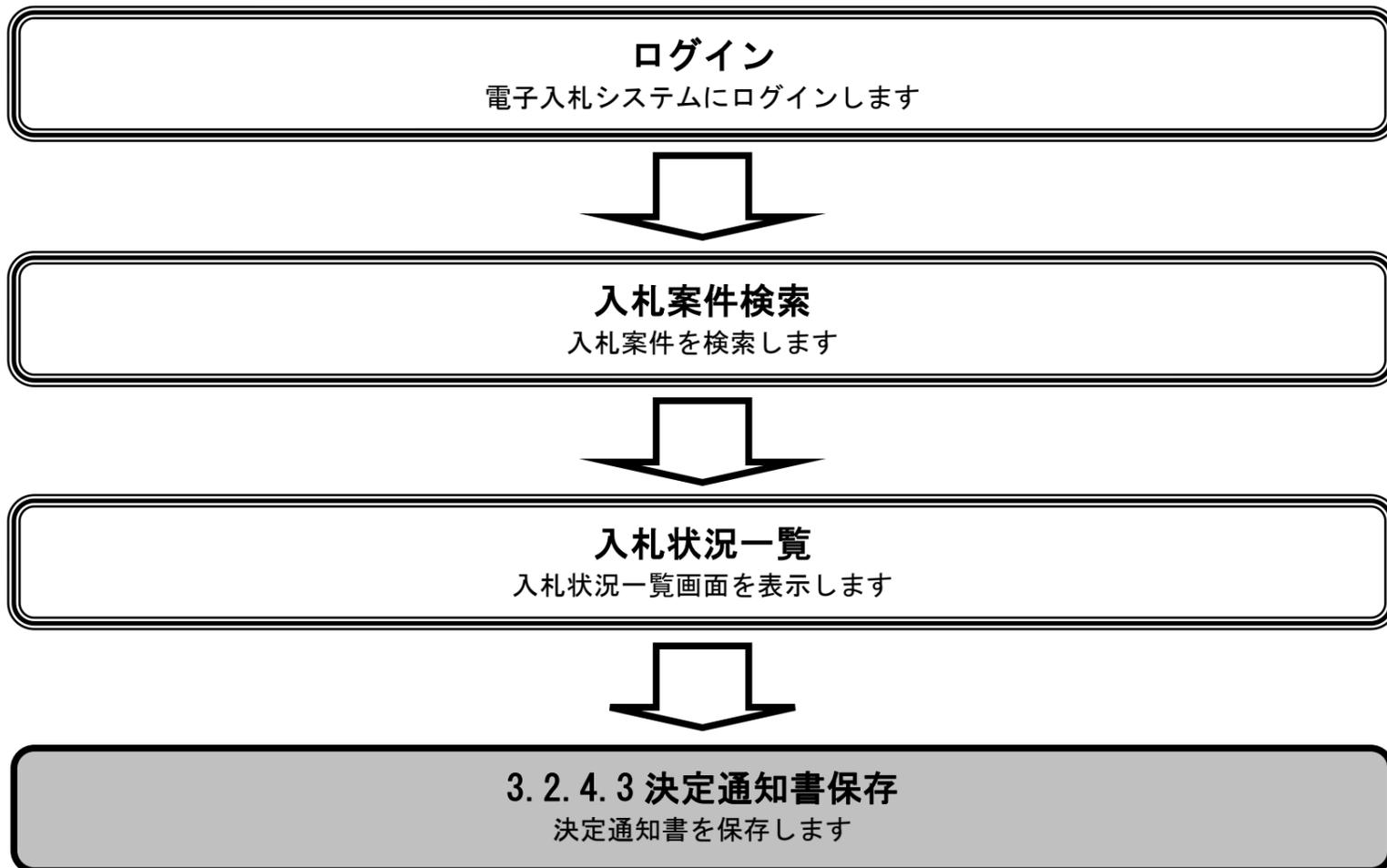
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、決定通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

決定通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



3.2.4.3. 決定通知書を保存するには？



決定通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

決定通知保存

画面説明

決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 14時45分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年02月25日

企業ID	2102000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	株式会社○○印刷	
企業体名称	印刷会社団体	東北地方整備局長
氏名	岡田 ○朗 殿	契約太郎

決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120031182
調達案件名称	△■共同建設工事
開札日時	平成16年02月25日 11時11分
落札企業名称	A建設
落札企業体名称	A建設団体
落札金額	10,000,000 円(税抜き)

印刷 **保存** 戻る

④

決定通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

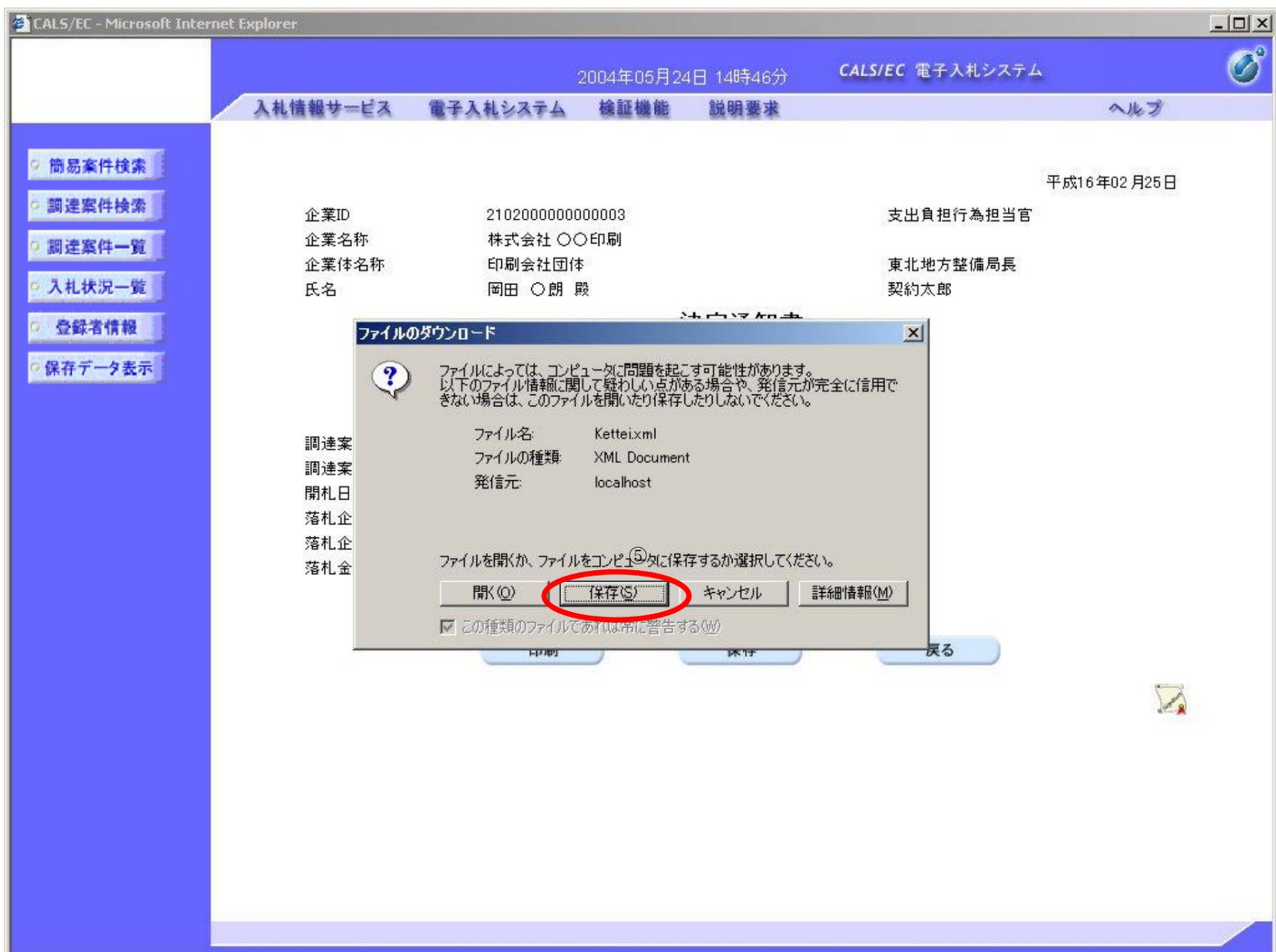
決定通知保存

画面説明

決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン⑤を押下します。



決定通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

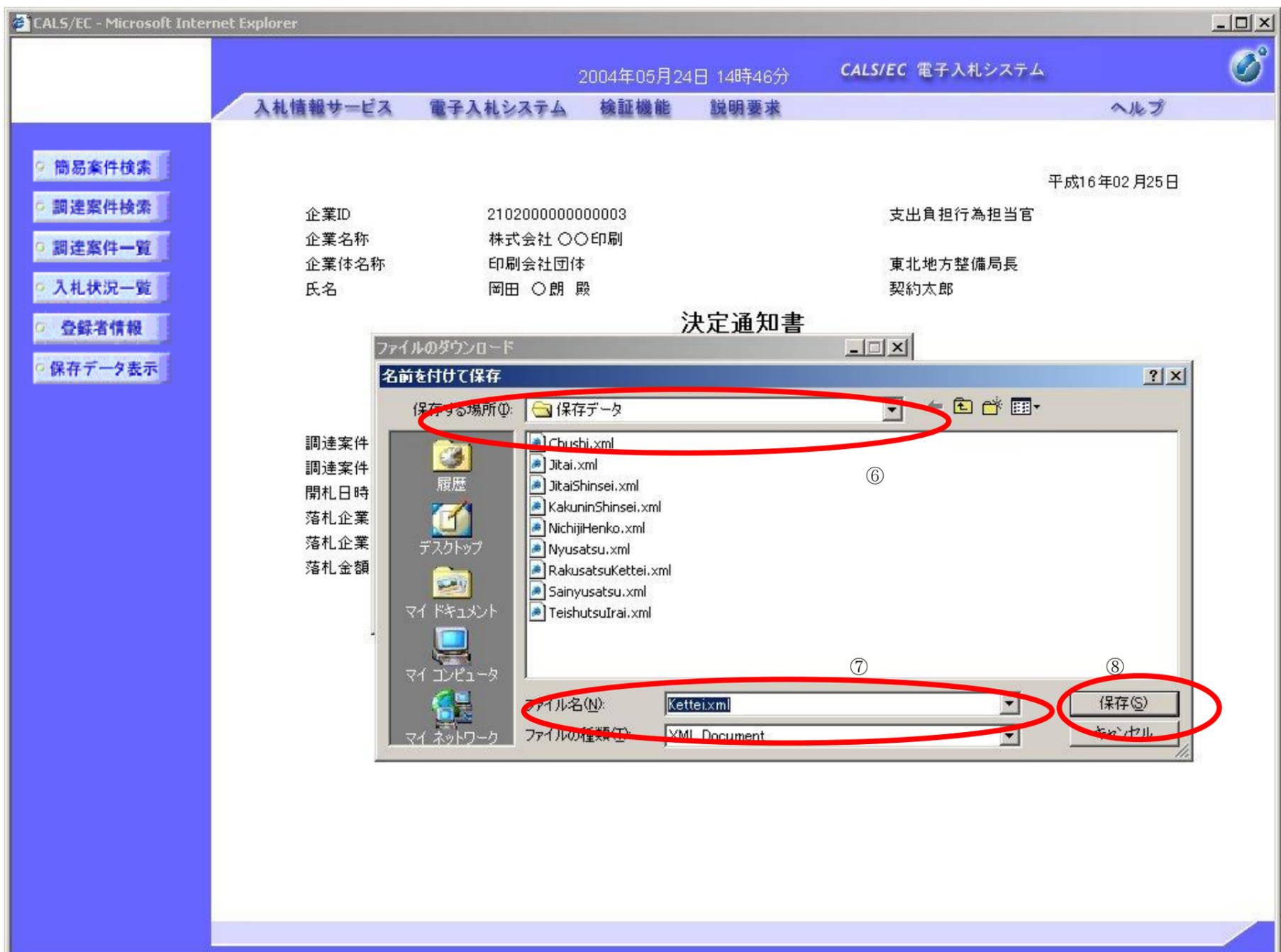
決定通知保存

画面説明

決定通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



決定通知書を保存するには？

見積依頼通知

見積書提出

受付票受理

締切通知受理

決定通知受理

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

決定通知表示

決定通知印刷

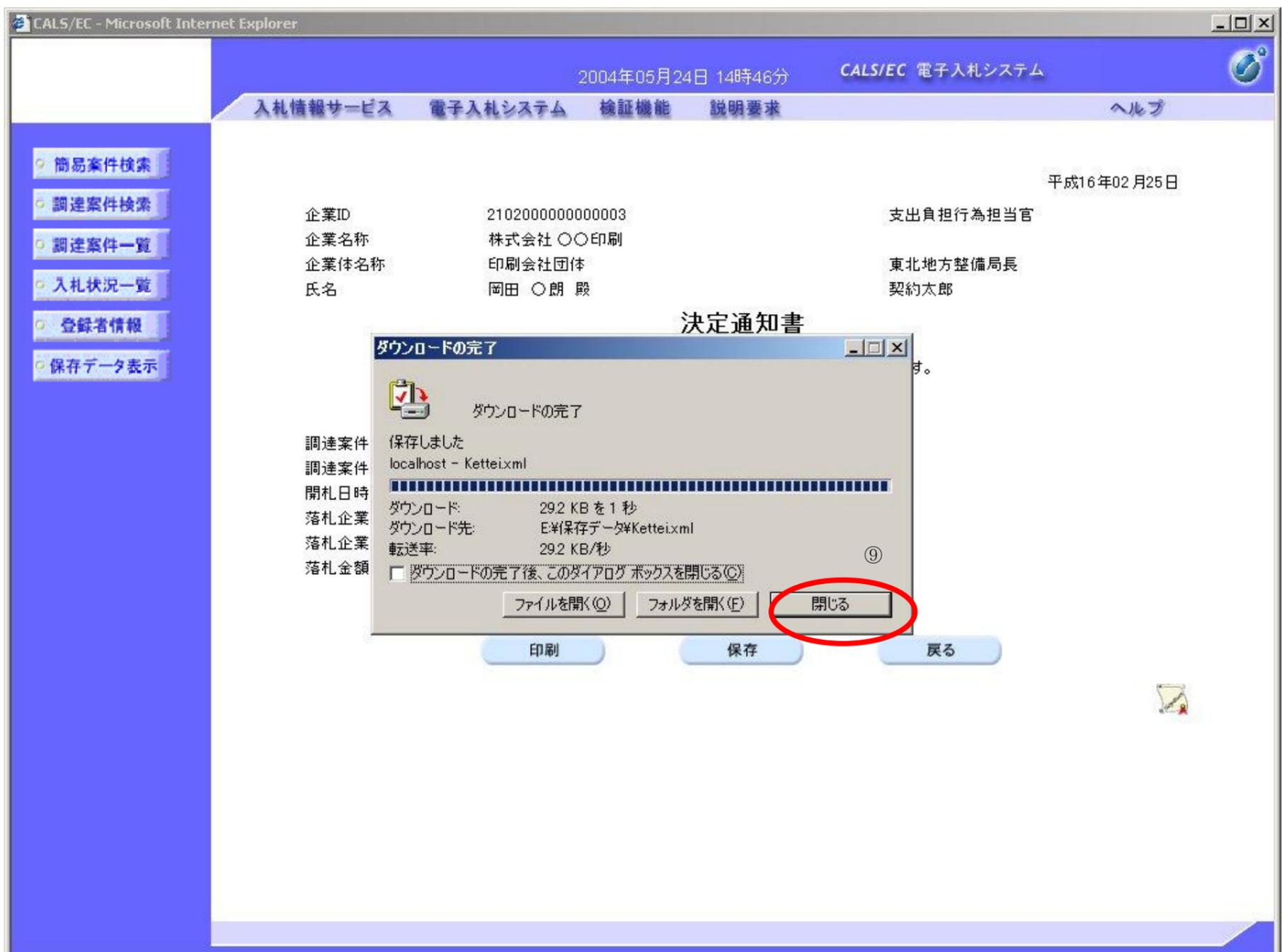
決定通知保存

画面説明

決定通知書を保存するための画面です。

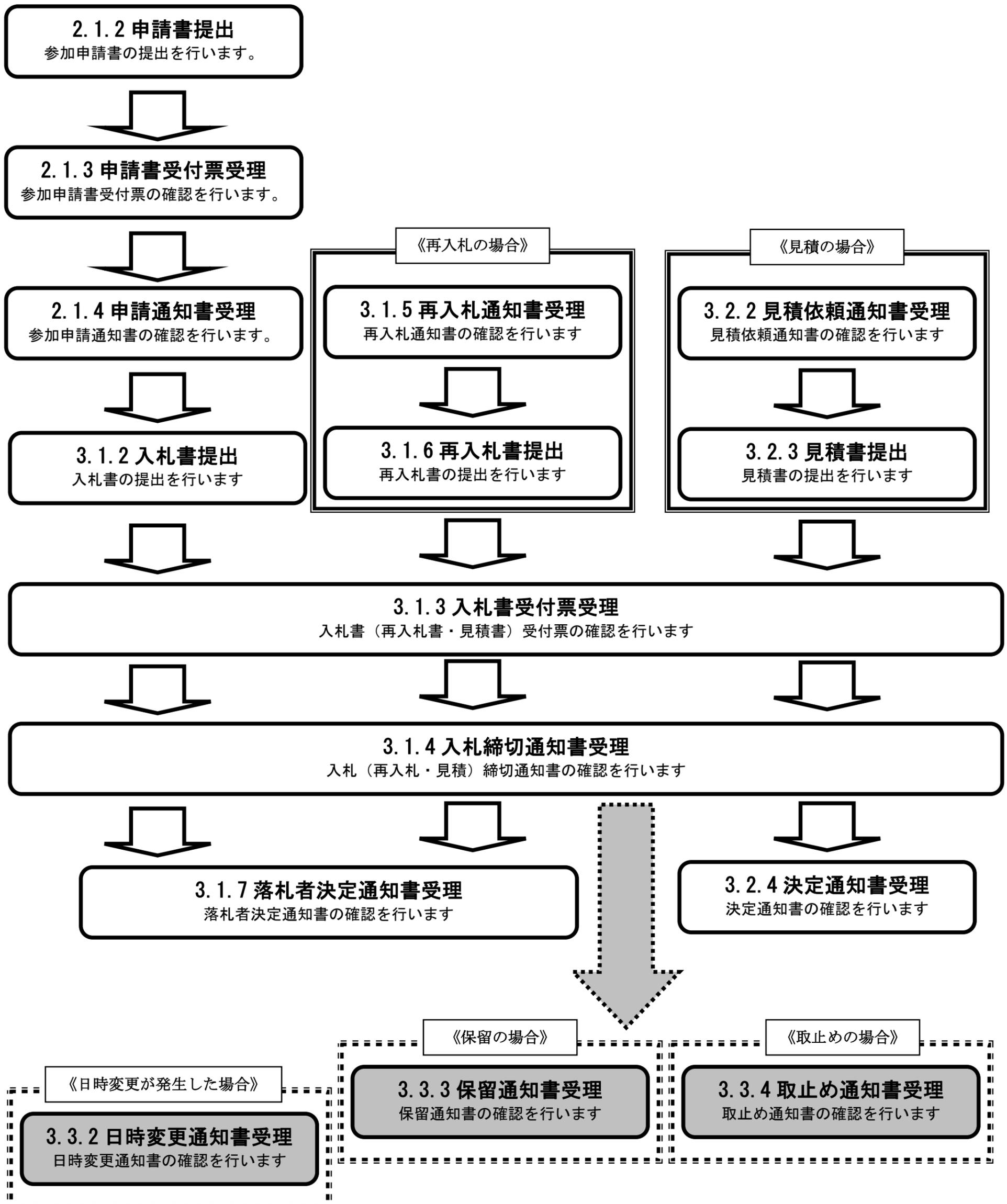
操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。



3.3. 入札以降（入札書・見積書 共通）

3.3.1. 業務の流れ



《中止通知書の場合》

3.3.5 中止通知書受理

中止通知書の確認を行います

3.3.2. 日時変更通知書受理の流れ

3.3.2.1 日時変更通知書表示

日時変更通知書を表示します



3.3.2.2 日時変更通知書印刷

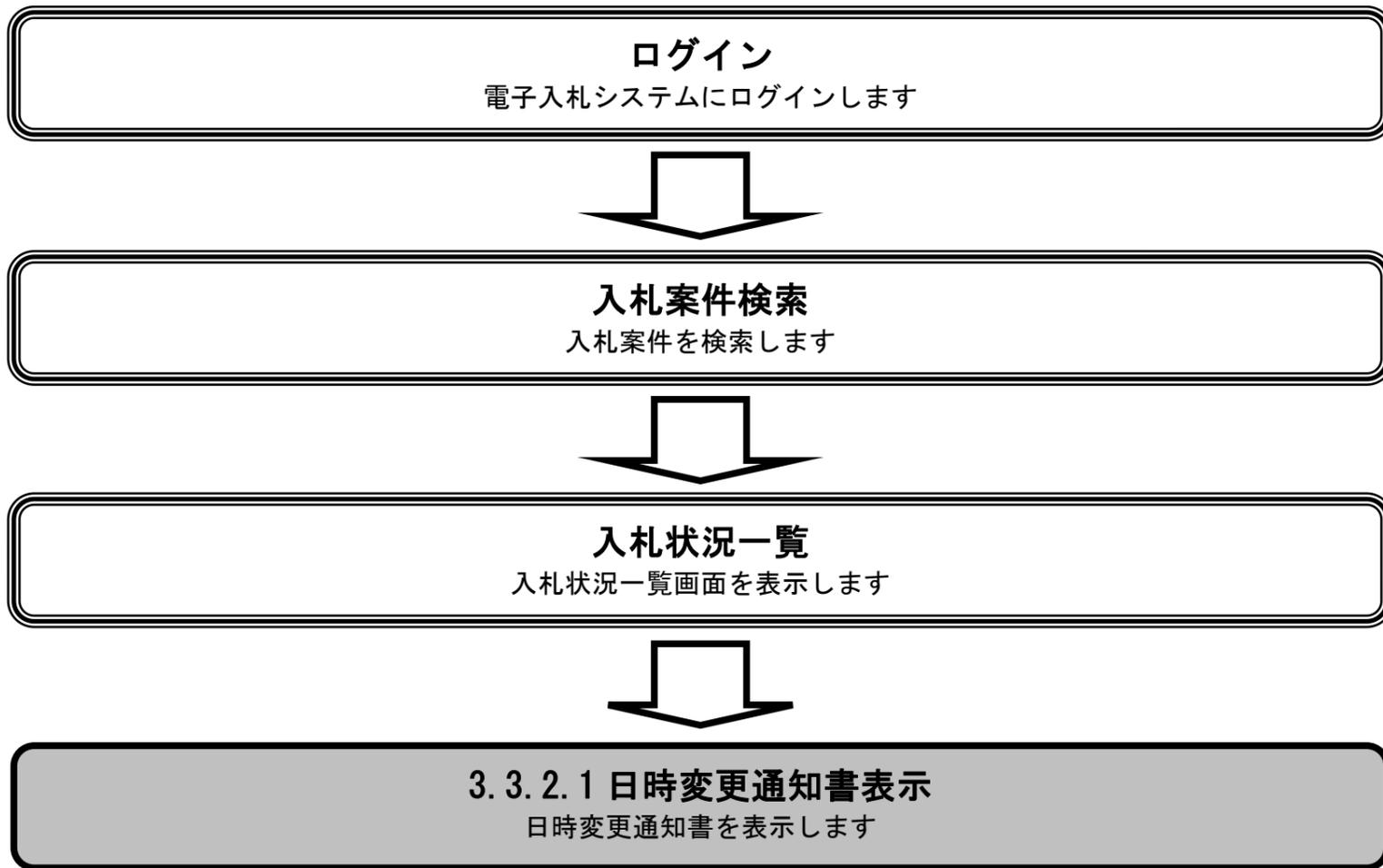
日時変更通知書を印刷します



3.3.2.3 日時変更通知書保存

日時変更通知書を保存します

3.3.2.1. 日時変更通知書を確認するには？



日時変更通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

変更通知表示

変更通知印刷

変更通知保存

画面説明

入札状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 10時31分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-4
 企業名称 QQ工務店 全案件数 4
 氏名 関谷 正義

案件表示順序 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2007.05.10 10:31

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票／通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期■□ビル改築設計	標準 プロポーザル			表示 未参照有り		中止	
4	第2期□■ビル改築設計	標準 プロポーザル			① 表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-4
全案件数 4

日時変更通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

変更通知表示

変更通知印刷

変更通知保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

2004年05月24日 17時43分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
2	見積依頼通知書	平成16年02月27日(金)16時33分	表示	未参照
1	入札締切通知書	平成16年02月27日(金)16時30分	表示	未参照
	入札書受付票	平成16年02月27日(金)16時30分	表示	未参照
	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
	日時変更通知書	平成16年02月27日(金)16時41分	表示	未参照

戻る ①

日時変更通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

変更通知表示

変更通知印刷

変更通知保存

画面説明

発注者から発行される日時変更通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.3.2.2 日時変更通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.3.2.3 日時変更通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 14時42分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年02月25日

企業ID	2102000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	株式会社〇〇印刷	
企業体名称	印刷会社団体	東北地方整備局長
氏名	岡田 〇朗 殿	契約太郎

日時変更通知書

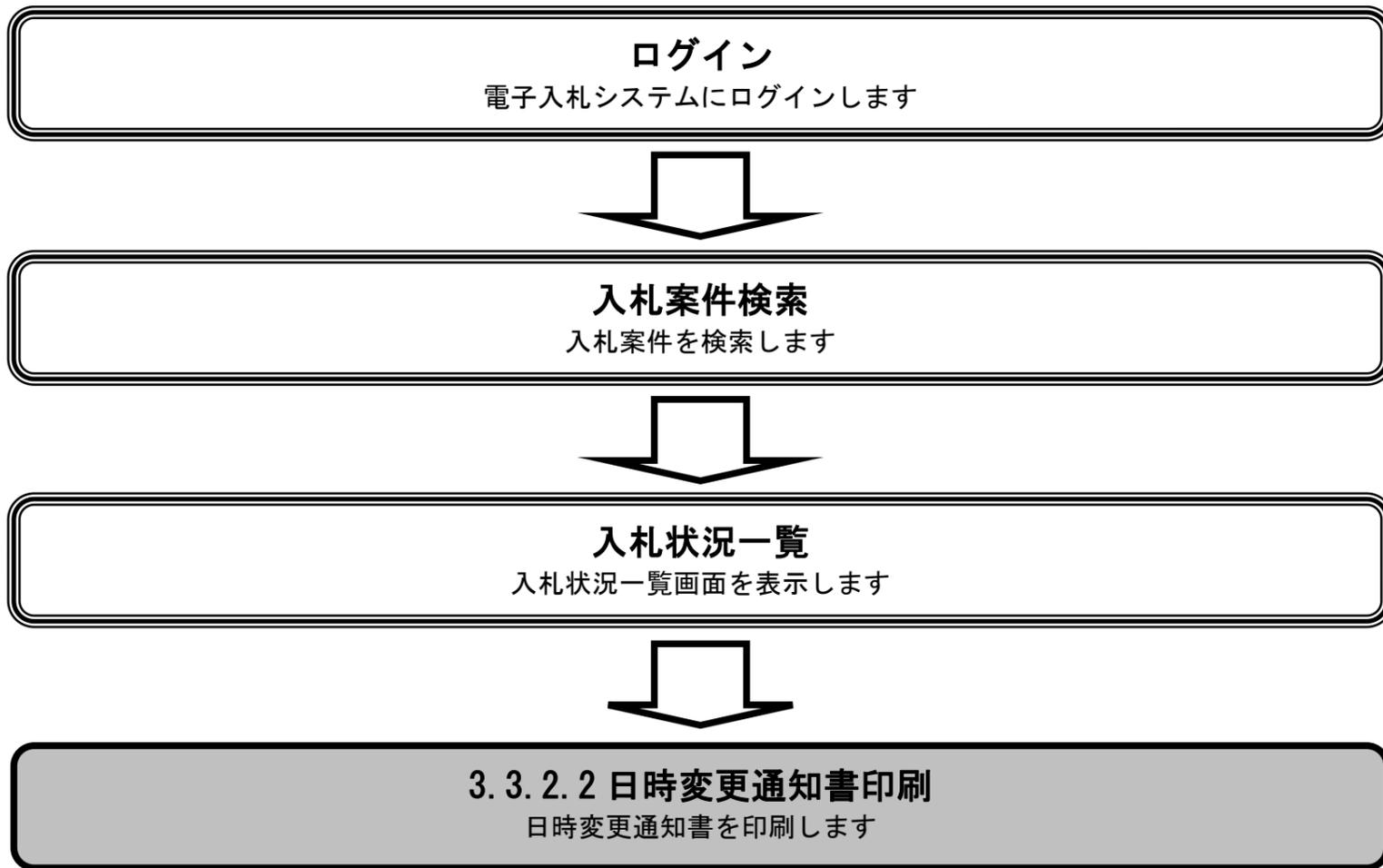
下記の案件について、日時の変更をしました。

記

調達案件番号	2102020010120031182
調達案件名称	△■共同建設工事
執行回数	1回目
入札(見積)受付開始日時	平成16年02月25日 09時40分
入札(見積)受付締切予定日時	平成16年02月25日 09時41分
開札予定日時	平成16年02月25日 09時42分
理由	日時変更が必要な為

③ 印刷 ④ 保存 ② 戻る ⑤

3.3.2.2. 日時変更通知書を印刷するには？



日時変更通知書を印刷するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

変更通知表示

変更通知印刷

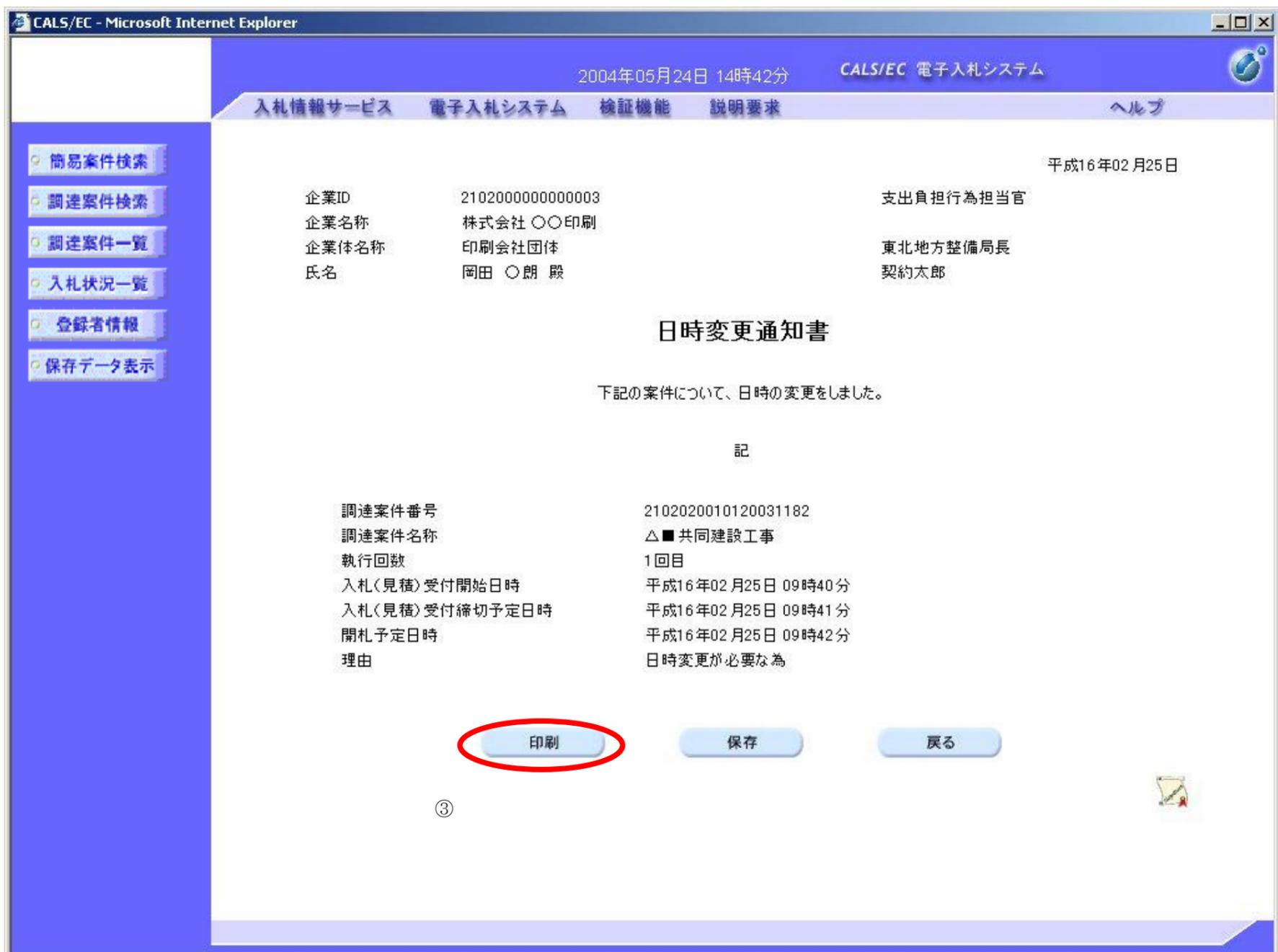
変更通知保存

画面説明

日時変更通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて日時変更通知書印刷画面を表示します。



日時変更通知書を印刷するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

変更通知表示

変更通知印刷

変更通知保存

画面説明

日時変更通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン⑤を押下することにより、新規ウィンドウにて日時変更通知書印刷画面を表示します。

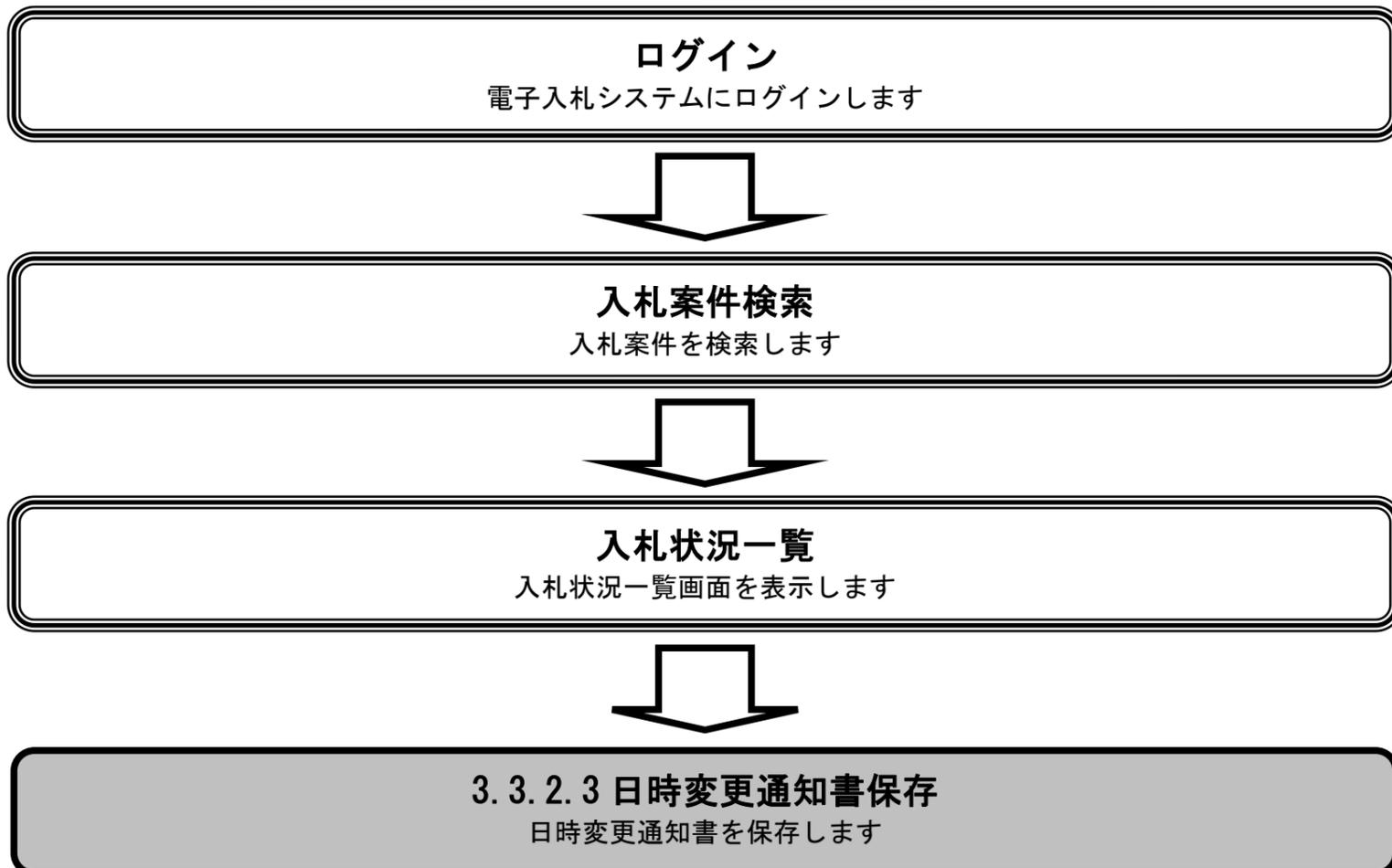
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、日時変更通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

日時変更通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能⑤をご使用願います。



3.3.2.3. 日時変更通知書を保存するには？



日時変更通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

変更通知表示

変更通知印刷

変更通知保存

画面説明

日時変更通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 14時42分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年02月25日

企業ID	210200000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	株式会社〇〇印刷	
企業体名称	印刷会社団体	東北地方整備局長
氏名	岡田 〇朗 殿	契約太郎

日時変更通知書

下記の案件について、日時の変更をしました。

記

調達案件番号	2102020010120031182
調達案件名称	△■共同建設工事
執行回数	1回目
入札(見積)受付開始日時	平成16年02月25日 09時40分
入札(見積)受付締切予定日時	平成16年02月25日 09時41分
開札予定日時	平成16年02月25日 09時42分
理由	日時変更が必要な為

印刷 ④ 保存 戻る

日時変更通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

変更通知表示

変更通知印刷

変更通知保存

画面説明

日時変更通知書を保存するための画面です。

操作手順

日時変更通知書を保存する場合は、**保存ボタン⑤**を押下します。

日時変更通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

変更通知表示

変更通知印刷

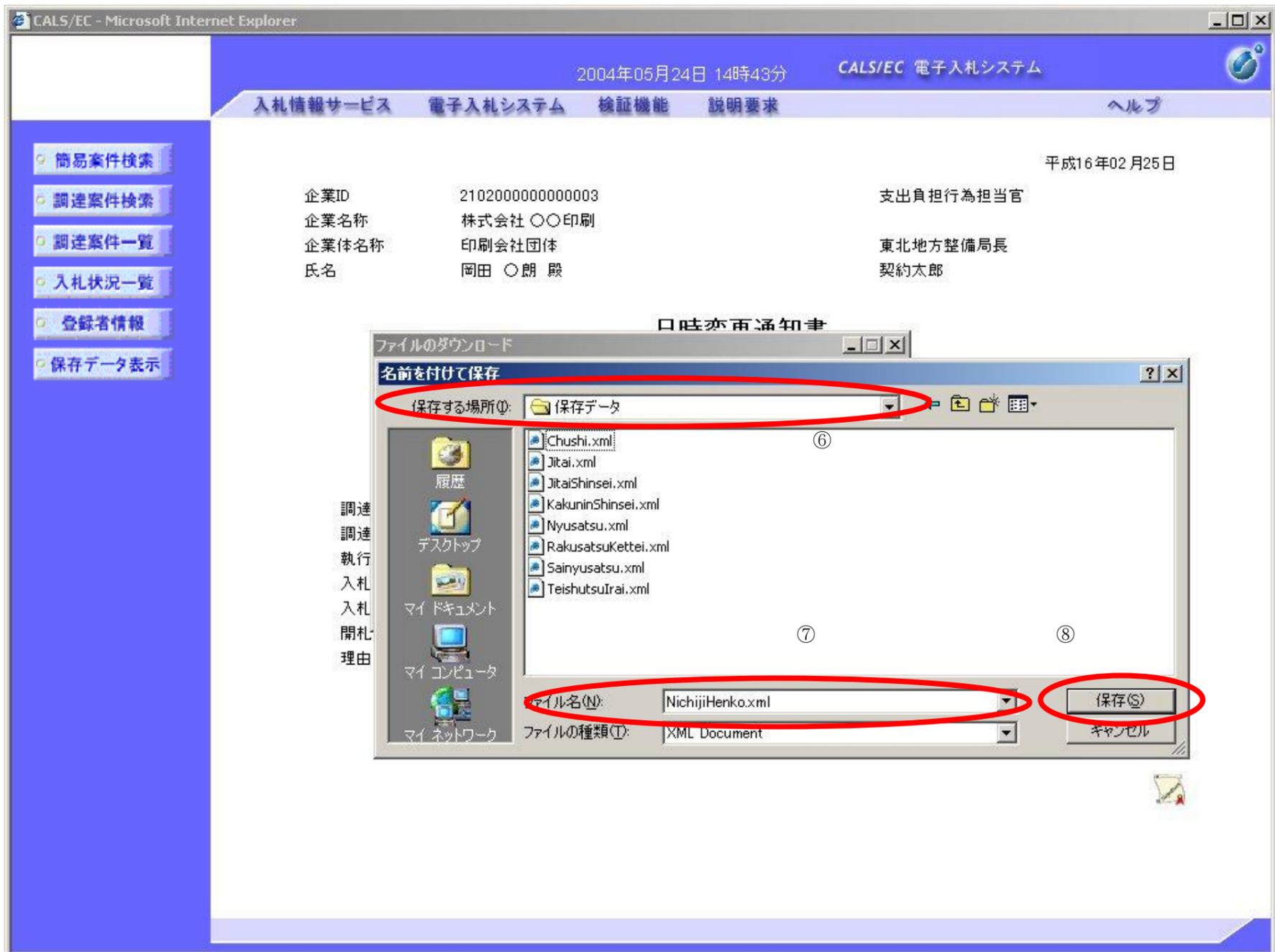
変更通知保存

画面説明

日時変更通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



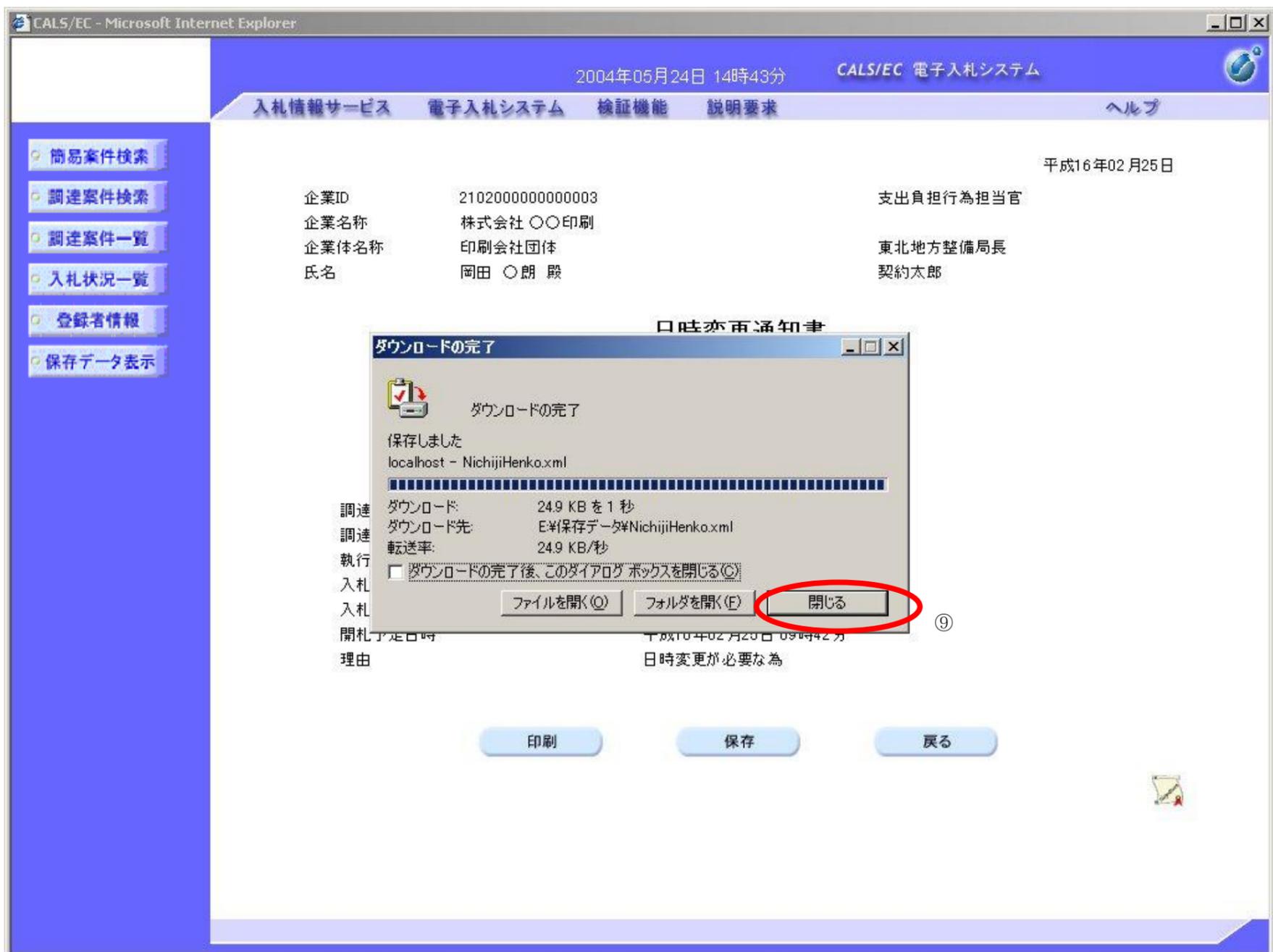
日時変更通知書を保存するには？

画面説明

日時変更通知書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。



3.3.3. 保留通知書受理の流れ

3.3.3.1 保留通知書表示

保留通知書を表示します



3.3.3.2 保留通知書印刷

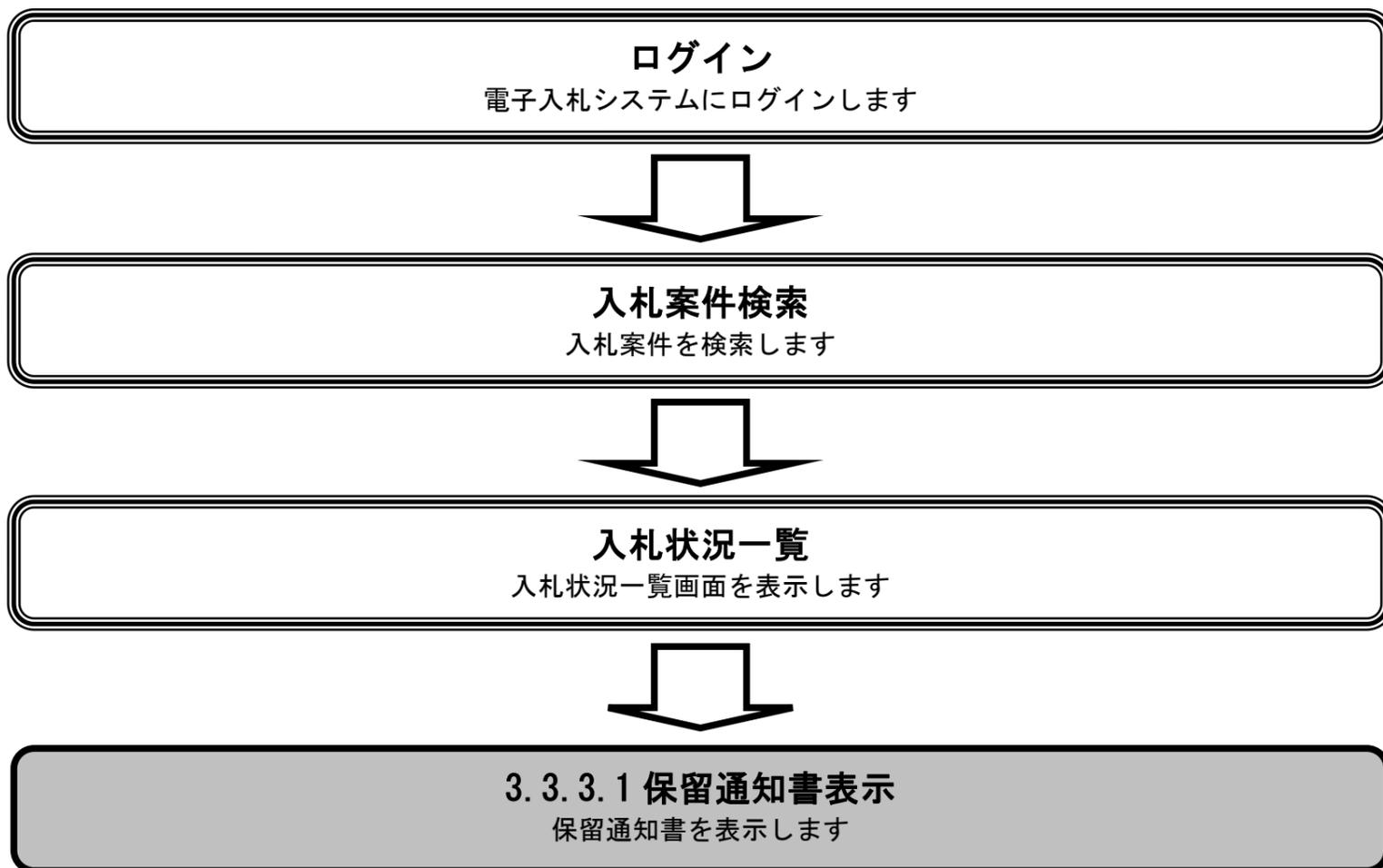
保留通知書を印刷します



3.3.3.3 保留通知書保存

保留通知書を保存します

3.3.3.1. 保留通知書を確認するには？



保留通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

保留通知保存

画面説明

入札状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 10時31分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-4
 企業名称 QQ工務店 全案件数 4
 氏名 関谷 正義

案件表示順序 昇順 降順

最新更新日時 2007.05.10 10:31

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票／通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期■ビル改築設計	標準 プロポーザル			表示 未参照有り		中止	
4	第2期■ビル改築設計	標準 プロポーザル			表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-4
全案件数 4

保留通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

保留通知保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年02月25日 18時33分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	保留通知書	平成16年02月24日(火) 21時49分①	表示	未参照
	見積締切通知書	平成16年02月24日(火) 21時16分	表示	未参照
	見積書受付票	平成16年02月24日(火) 21時09分	表示	未参照

戻る

保留通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

保留通知保存

画面説明

発注者から発行される保留通知書を開覧するため画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.3.3.2 保留通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.3.3.3 保留通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 16時05分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年03月19日

企業ID 210200000000000002 支出負担行為担当官

企業名称 ○○株式会社 東北地方整備局長

氏名 高橋 ○○ 殿 契約太郎

保留通知書

下記の案件について、執行が保留となる旨通知致します。

記

調達案件番号 2102020010120031493

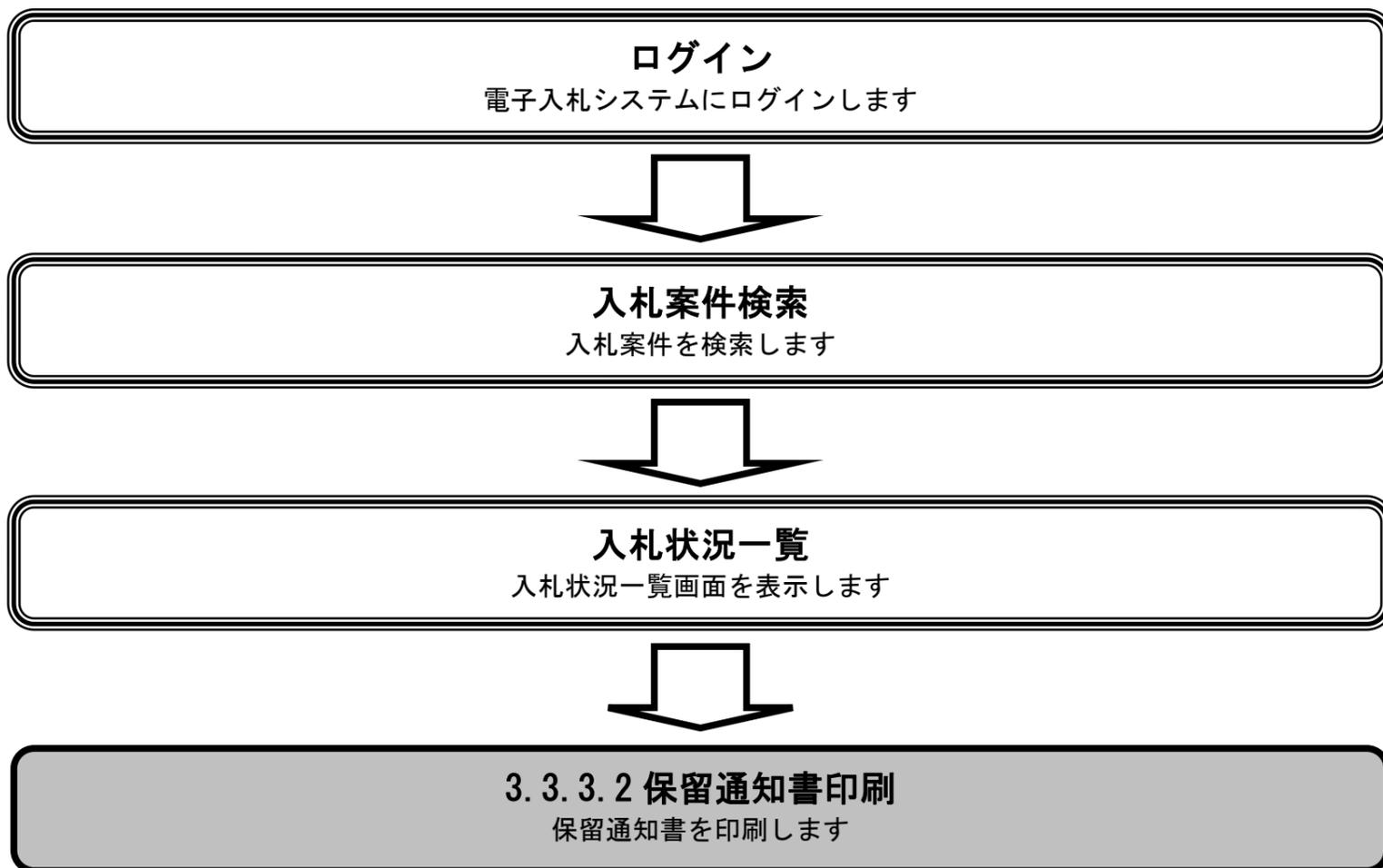
調達案件名称 0319 随意契約テスト

見積執行回数 2 回目

理由 保留とします

③ 印刷 ④ 保存 ② 戻る ⑤ 署名検証

3.3.3.2. 保留通知書を印刷するには？



保留通知書を印刷するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

保留通知保存

画面説明

保留通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて保留通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 16時05分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年03月19日

企業ID 2102000000000002 支出負担行為担当官

企業名称 ○○株式会社 東北地方整備局長

氏名 高橋 ○○ 殿 契約太郎

保留通知書

下記の案件について、執行が保留となる旨通知致します。

記

調達案件番号 2102020010120031493

調達案件名称 0319 随意契約テスト

見積執行回数 2 回目

理由 保留とします

③ 印刷 保存 戻る

保留通知書を印刷するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

保留通知保存

画面説明

保留通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

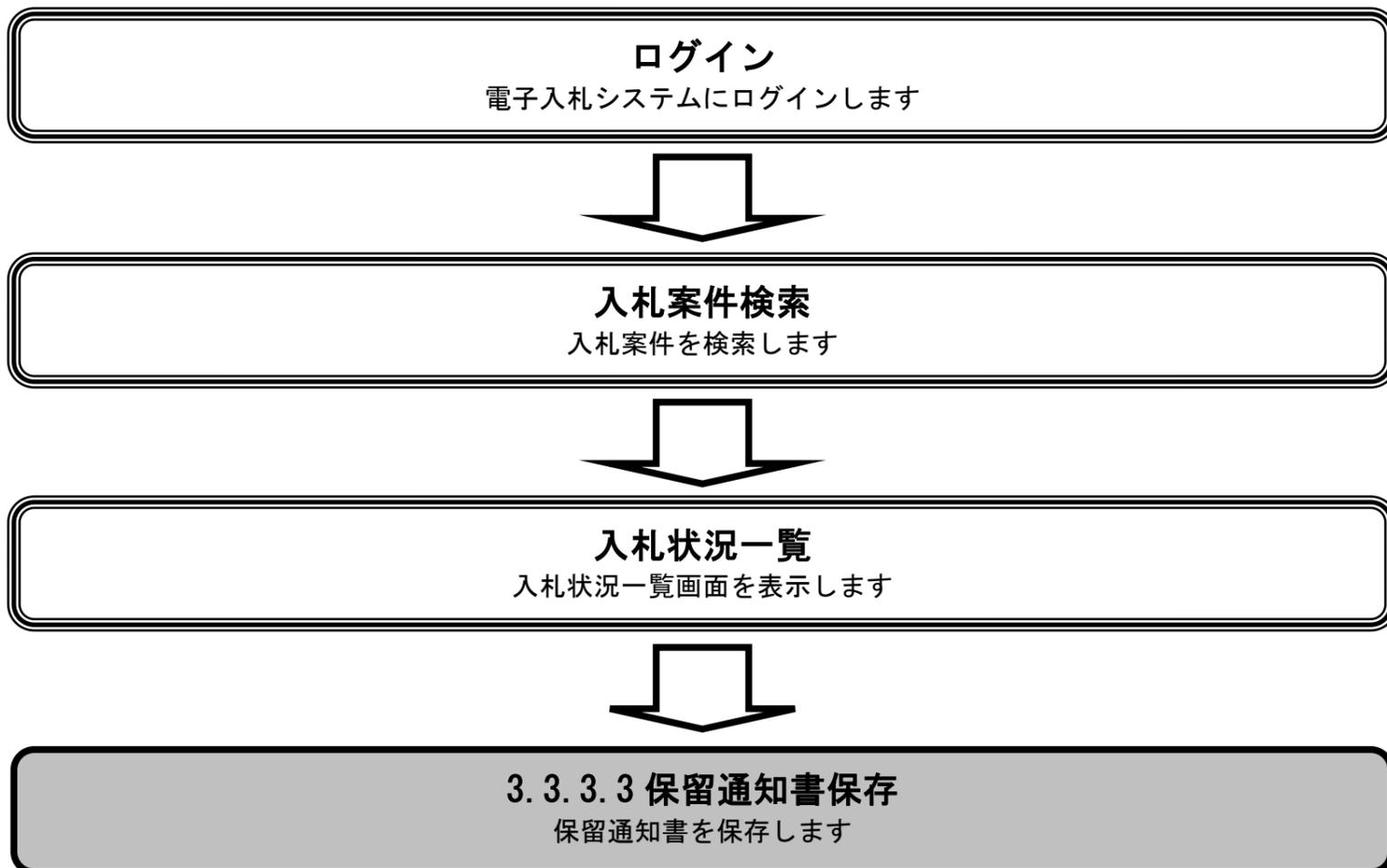
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、保留通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

保留通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



3.3.3.3. 保留通知書を保存するには？



保留通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

保留通知保存

画面説明

保留通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

The screenshot shows the CALS/EC web application in Microsoft Internet Explorer. The browser title is 'CALS/EC - Microsoft Internet Explorer'. The page header includes the date '2004年05月24日 16時05分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The main navigation menu includes '入札情報サービス', '電子入札システム', '検証機能', '説明要求', and 'ヘルプ'. The left sidebar contains buttons for '簡易案件検索', '調達案件検索', '調達案件一覧', '入札状況一覧', '登録者情報', and '保存データ表示'. The main content area displays the date '平成16年03月19日' and the title '保留通知書'. Below the title, it states '下記の案件について、執行が保留となる旨通知致します。' (We notify you that the execution of the following cases will be suspended). A table provides details for the case:

企業ID	210200000000000002	支出負担行為担当官	
企業名称	〇〇株式会社	東北地方整備局長	
氏名	高橋 〇〇 殿	契約太郎	

記

調達案件番号	2102020010120031493
調達案件名称	0319 随意契約テスト
見積執行回数	2 回目
理由	保留とします

At the bottom of the page, there are three buttons: '印刷' (Print), '保存' (Save), and '戻る' (Back). The '保存' button is circled in red and labeled with a circled 4 (④).

保留通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

保留通知保存

画面説明

保留通知書を保存するための画面です。

操作手順

保留通知書を保存する場合は、**保存ボタン⑤**を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 15時06分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年03月19日

企業ID 2102000000000002 支出負担行為担当官
 企業名称 ○○株式会社 東北地方整備局長
 氏名 高橋 ○○ 殿 契約太郎

調達案
 調達案
 見積執
 理由

⑤

ファイルの開くか、ファイルをコンピュータに保存するか選択してください。

開く(O) **保存(S)** キャンセル 詳細情報(M)

この種類のファイルであれば常に警告する(W)

戻る

保留通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

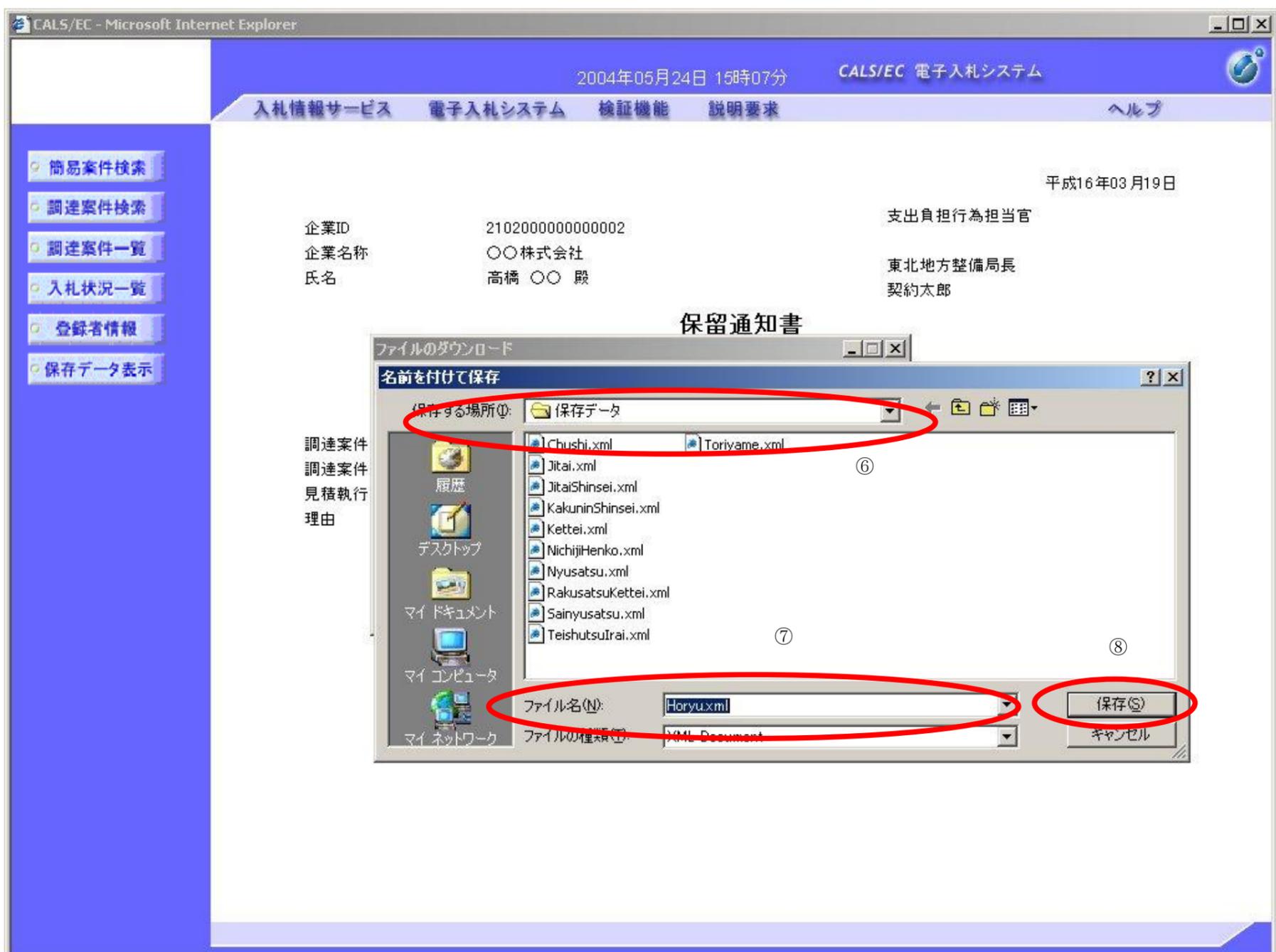
保留通知保存

画面説明

保留通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



保留通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

保留通知表示

保留通知印刷

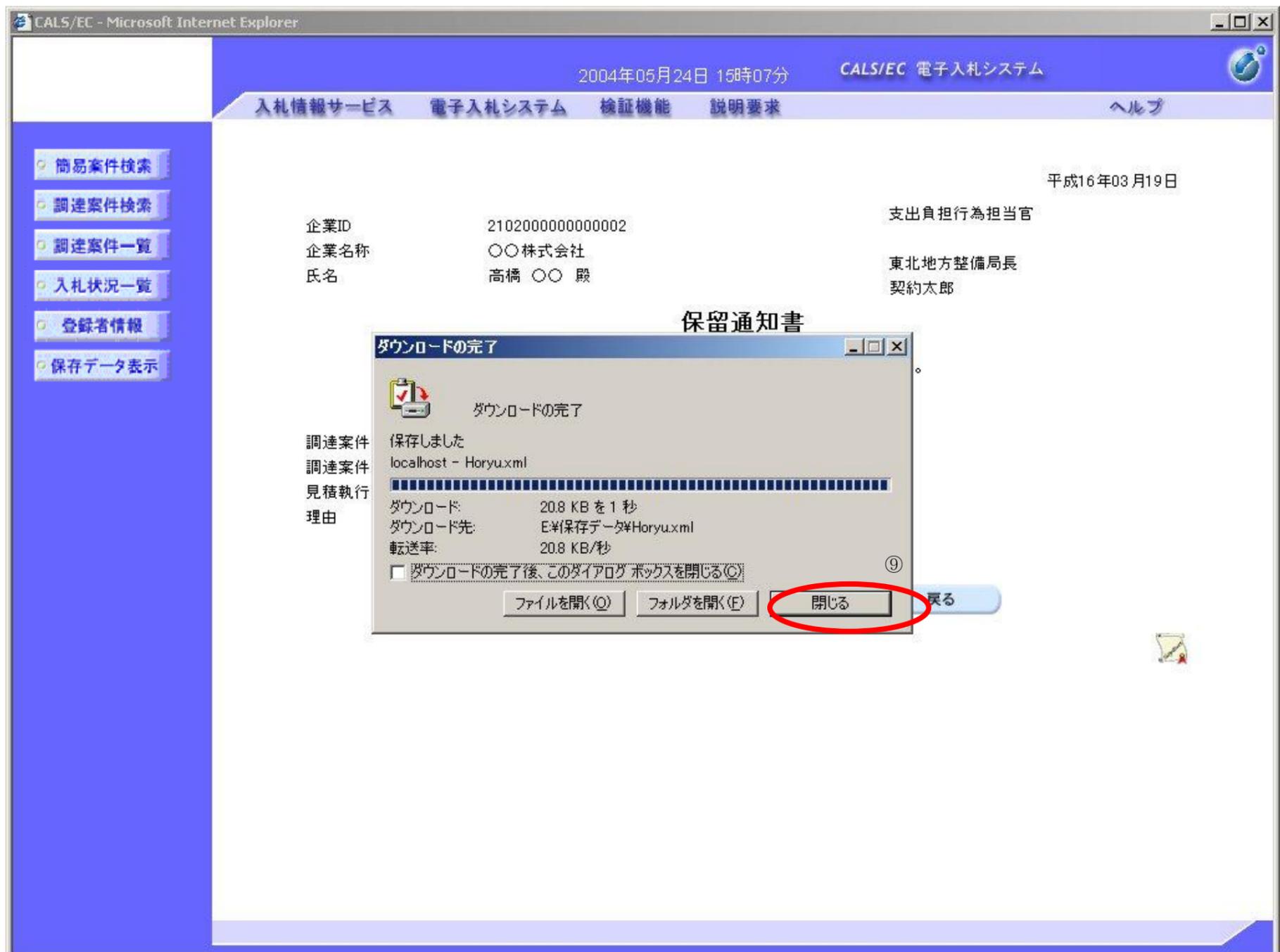
保留通知保存

画面説明

保留通知書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。



3.3.4. 取止め通知書受理の流れ

3.3.4.1 取止め通知書表示
取止め通知書を表示します

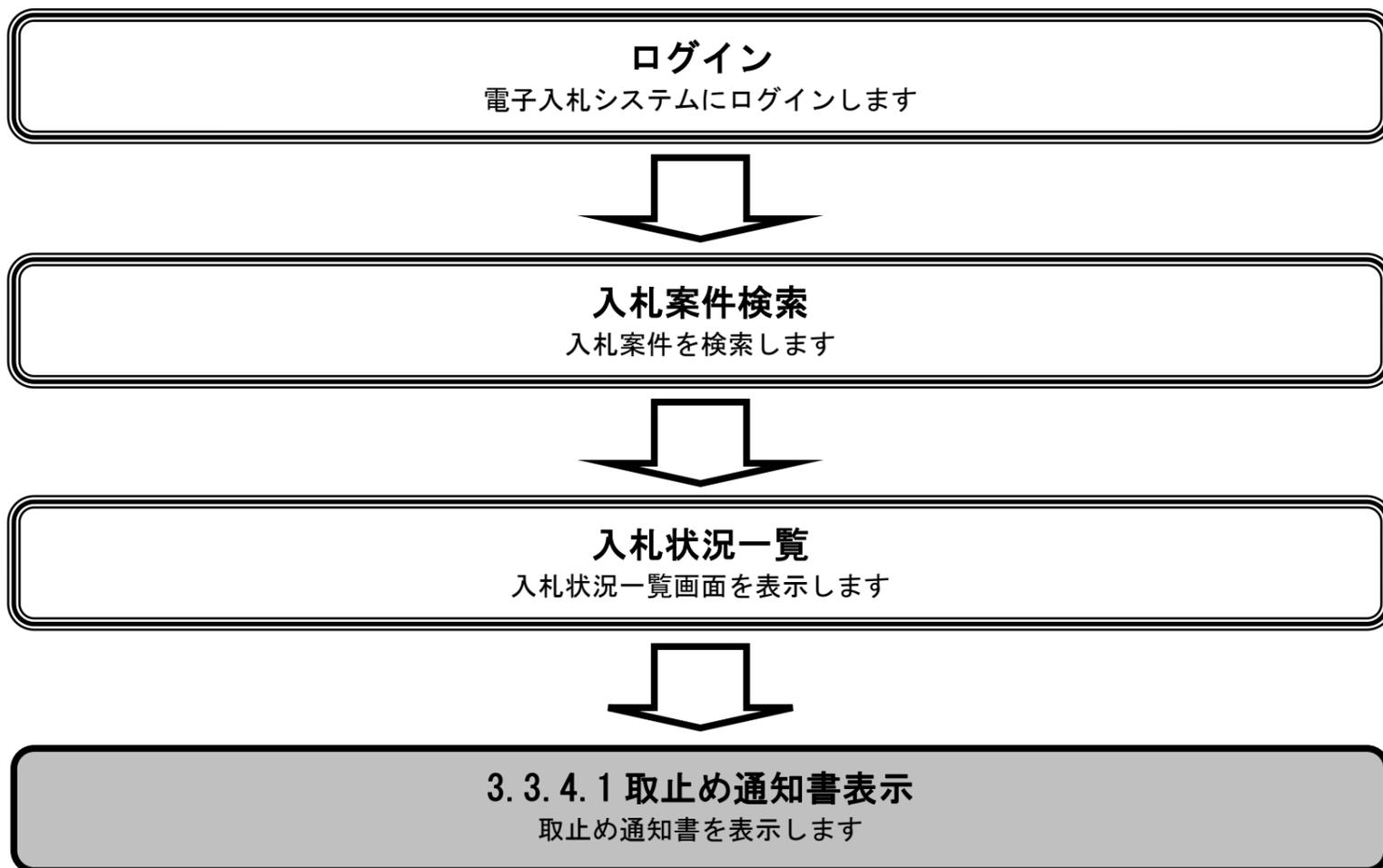


3.3.4.2 取止め通知書印刷
取止め通知書を印刷します



3.3.4.3 取止め通知書保存
取止め通知書を保存します

3.3.4.1. 取止め通知書を確認するには？



取止め通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

取止通知保存

画面説明

入札状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2007年05月10日 10時31分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-4
 企業名称 QQ工務店 全案件数 4
 氏名 関谷 正義

案件表示順序 昇順 降順

最新更新日時 2007.05.10 10:31

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票/通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期■□ビル改築設計	標準 プロポーザル			表示 未参照有り		中止	
4	第2期□■ビル改築設計	標準 プロポーザル			① 表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-4
全案件数 4

取止め通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

取止通知保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

2004年02月25日 18時39分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	取止め通知書	平成16年02月24日 (火) 14時14分	表示	未参照
	入札締切通知書	平成16年02月24日 (火) 13時23分	表示	未参照
	入札書受付票	平成16年02月24日 (火) 13時19分	表示	未参照

戻る

取止め通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

取止通知保存

画面説明

発注者から発行される取止め通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.3.4.2 取止め通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.3.4.3 取止め通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。

2004年05月24日 14時49分 CALIS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年01月27日

企業ID	2102000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	株式会社〇〇印刷	東北地方整備局長
氏名	札幌 太郎 殿	契約太郎

取止め通知書

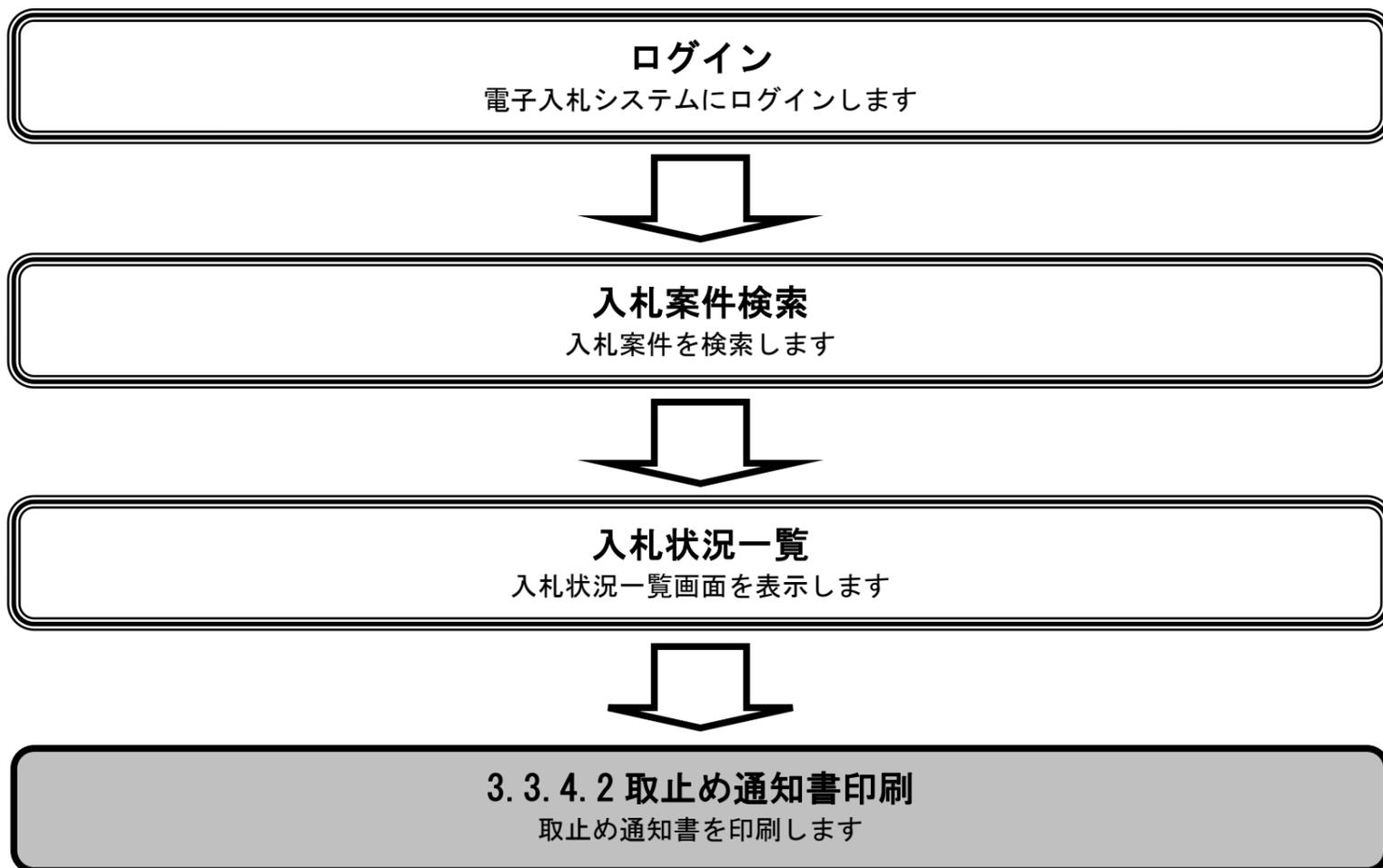
下記の案件について、執行が取止めとなる旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120030970
調達案件名称	□△地区溝工事
見積執行回数	1 回目
理由	取止めとします

③ 印刷 ④ 保存 ② 戻る ⑤

3.3.4.2. 取止め通知書を印刷するには？



取止め通知書を印刷するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

取止通知保存

画面説明

取止め通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて取止め通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 14時49分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年01月27日

企業ID 2102000000000003 支出負担行為担当官
 企業名称 株式会社〇〇印刷 東北地方整備局長
 氏名 札幌 太郎 殿 契約太郎

取止め通知書

下記の案件について、執行が取止めとなる旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120030970
調達案件名称	□△地区溝工事
見積執行回数	1 回目
理由	取止めとします

印刷 保存 戻る

③

取止め通知書を印刷するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

取止通知保存

画面説明

取止め通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

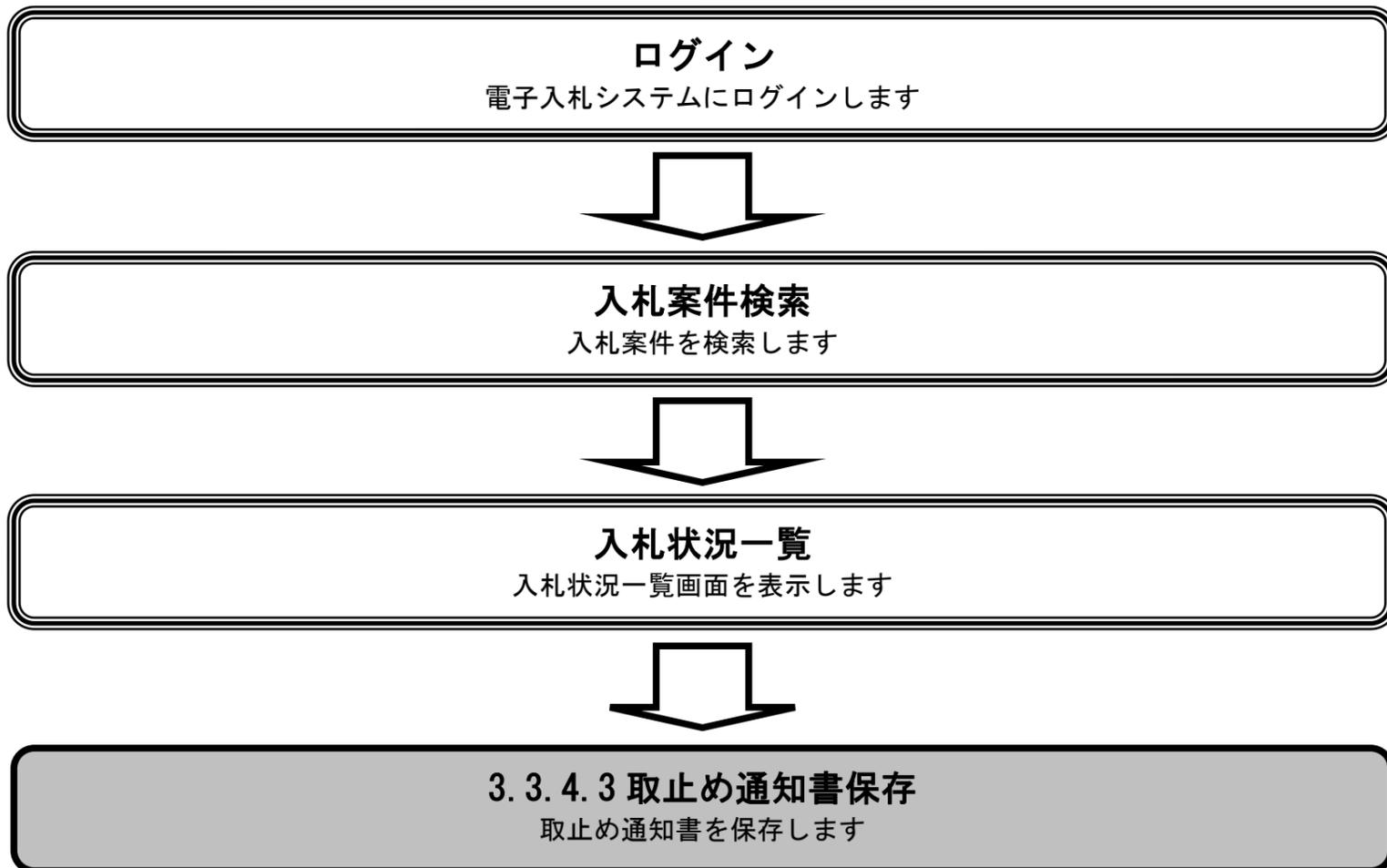
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、取止め通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

取止め通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



3.3.4.3. 取止め通知書を保存するには？



取止め通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

取止通知保存

画面説明

取止め通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月24日 14時49分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年01月27日

企業ID	2102000000000003	支出負担行為担当官
企業名称	株式会社〇〇印刷	東北地方整備局長
氏名	札幌 太郎 殿	契約太郎

取止め通知書

下記の案件について、執行が取止めとなる旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120030970
調達案件名称	□△地区溝工事
見積執行回数	1 回目
理由	取止めとします

④

印刷 保存 戻る

取止め通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

取止通知保存

画面説明

取止め通知書を保存するための画面です。

操作手順

取止め通知書を保存する場合は、**保存ボタン⑤**を押下します。

The screenshot shows the CALS/EC web application interface. The main content area displays the following information:

- Date: 2004年05月24日 14時51分
- System: CALS/EC 電子入札システム
- Navigation: 入札情報サービス | 電子入札システム | 検証機能 | 説明要求 | ヘルプ
- Date: 平成16年01月27日
- Enterprise ID: 2102000000000003
- Enterprise Name: 株式会社 ○○印刷
- Person Name: 札幌 太郎 殿
- Payment Responsibility: 支出負担行為担当官
- Officer: 東北地方整備局長 契約太郎

A dialog box titled "ファイルのダウンロード" (File Download) is open, displaying the following details:

- File Name: Toriyame.xml
- File Type: XML Document
- Origin: localhost

The dialog box includes a warning message: "ファイルによっては、コンピュータに問題を起す可能性があります。以下のファイル情報に関して疑わしい点がある場合や、発信元が完全に信用できない場合は、このファイルを開いたり保存したりしないでください。" (Depending on the file, it may cause problems on your computer. If you have any doubts about the following file information, or if the origin is not completely trustworthy, do not open or save this file.)

At the bottom of the dialog box, there are buttons: "開く(O)" (Open), "保存(S)" (Save), "キャンセル" (Cancel), and "詳細情報(M)" (Details). The "保存(S)" button is circled in red and labeled with a circled 5 (⑤). Below the buttons, there is a checkbox: "この種類のファイルであれば常に警告する(W)" (Always warn if this type of file).

取止め通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

取止通知保存

画面説明

取止め通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。

The screenshot displays the '取止め通知書' (Cancellation Notice) page within the CALS/EC system. The page header shows the date '2004年05月24日 14時52分' and the system name 'CALS/EC 電子入札システム'. The user is logged in as '東北地方整備局長 契約太郎' (Chief Engineer, Tohoku Regional Public Works Bureau, Contracting Taro). The page displays the company ID '2102000000000003' and the company name '株式会社〇〇印刷' (Company O-O Printing). A file download dialog box is open, showing a list of XML files. The '保存する場所⑥' (Save location) is set to '保存データ' (Save Data). The file name 'Toriyame.xml' is entered in the 'ファイル名⑦' (File name) field. The '保存⑧' (Save) button is highlighted.

取止め通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

取止通知表示

取止通知印刷

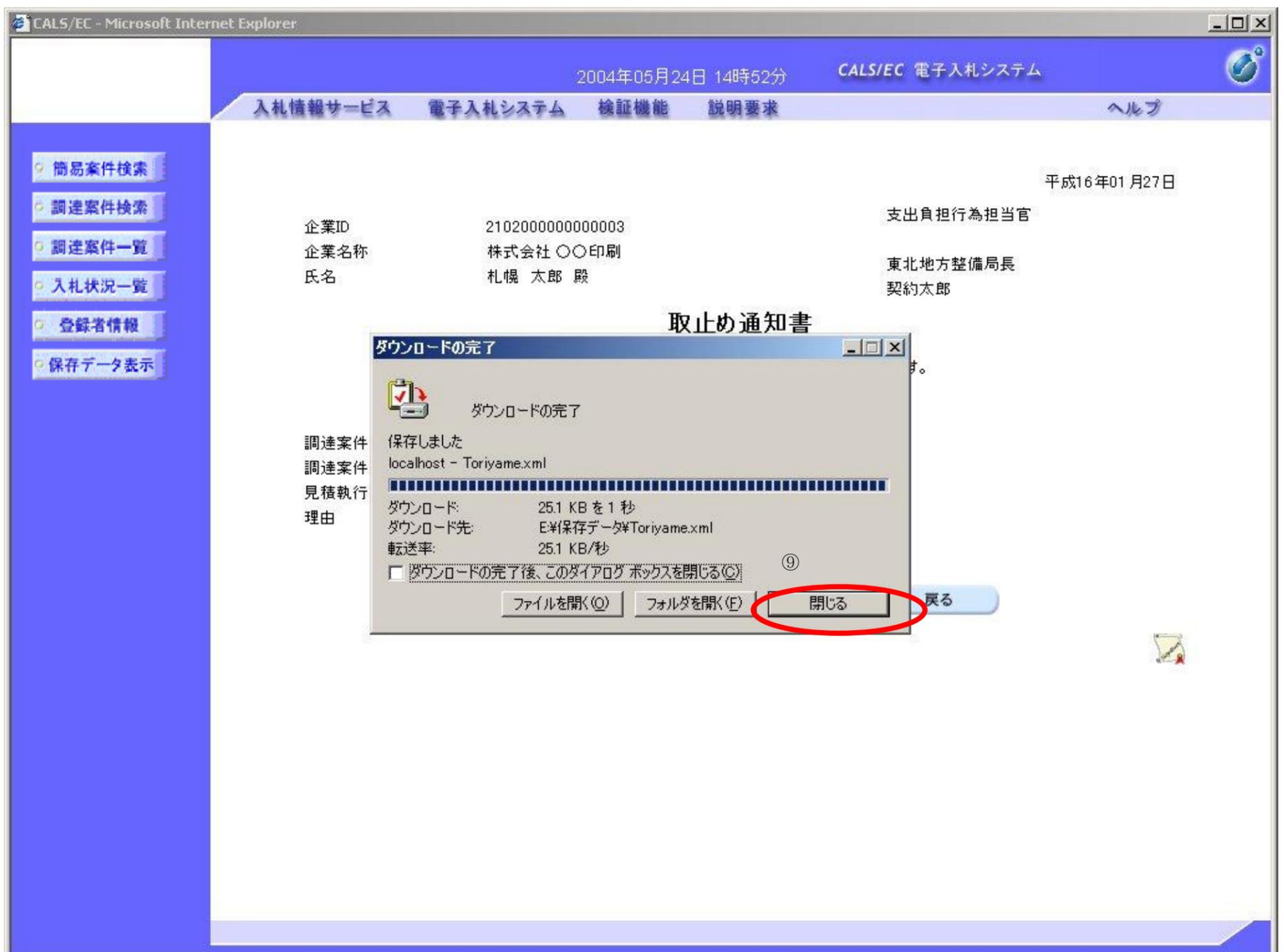
取止通知保存

画面説明

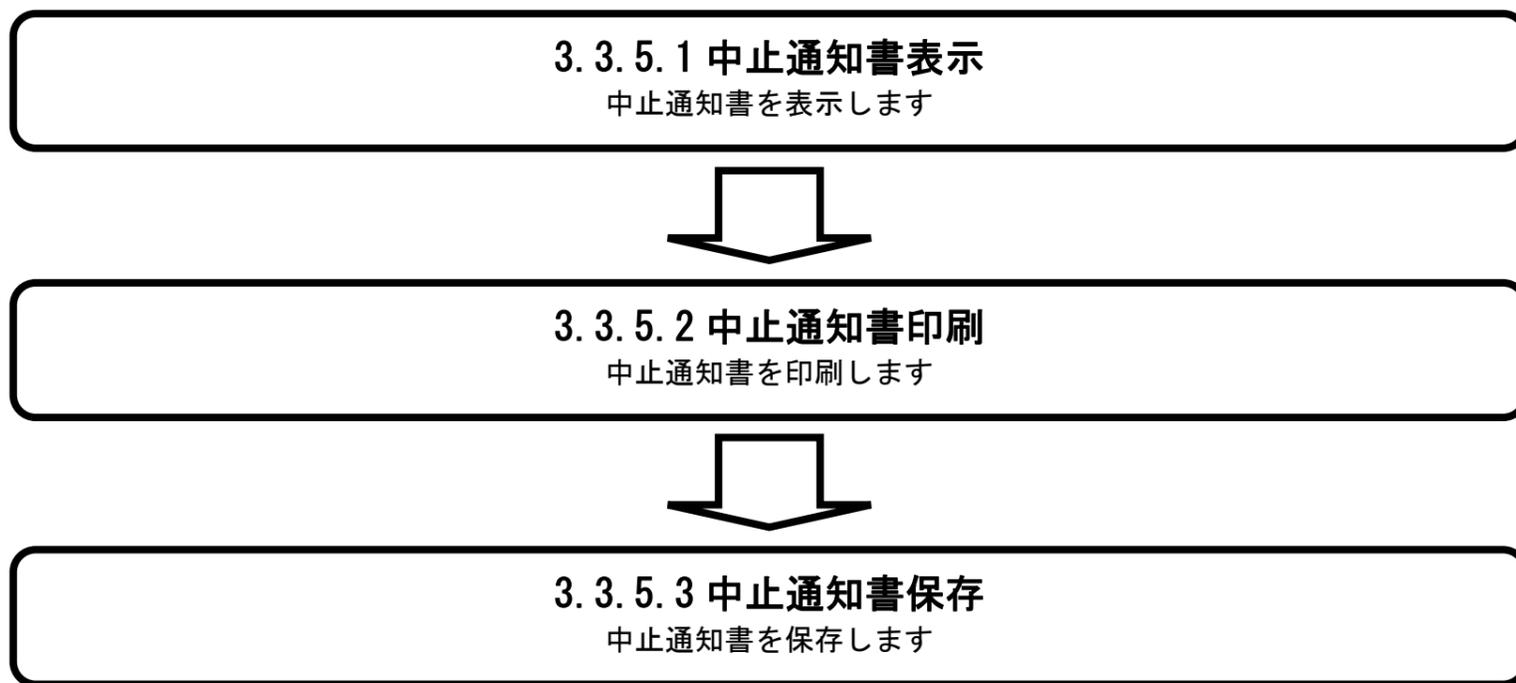
取止め通知書を保存するための画面です。

操作手順

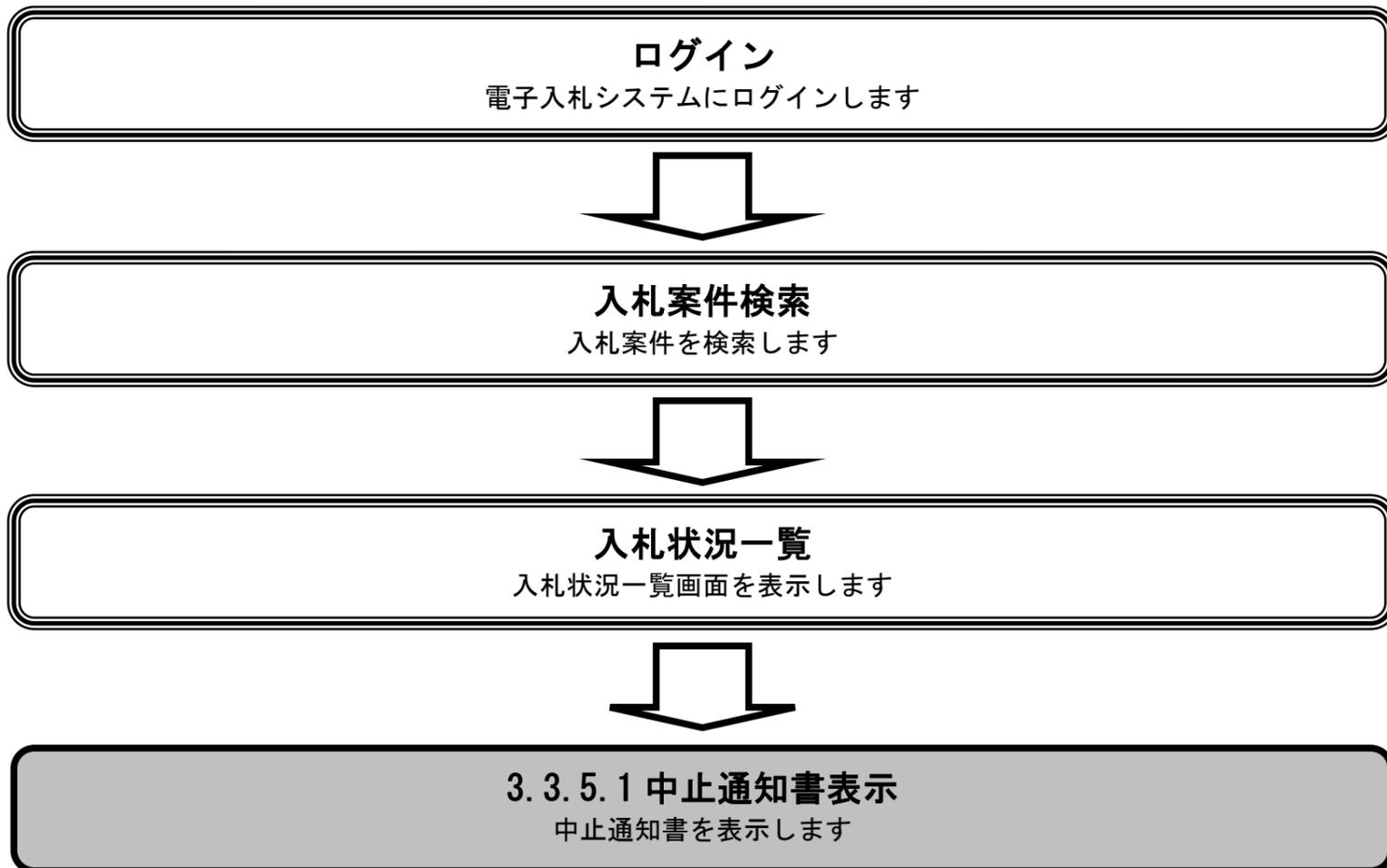
ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。



3.3.5. 中止通知書受理の流れ



3.3.5.1. 中止通知書を確認するには？



中止通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

中止通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

中止通知書表示

中止通知書印刷

中止通知書保存

画面説明

入札状況を表示するための一覧画面です。

操作手順

「受付票／通知書一覧」欄の表示ボタン①を押下します。

2007年05月10日 10時31分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況一覧

企業ID 2102000000000001 表示案件 1-4
 企業名称 QQ工務店 全案件数 4
 氏名 関谷 正義

案件表示順序 案件番号 昇順 降順 最新表示

最新更新日時 2007.05.10 10:31

番号	調達案件名称	入札方式	入札/ 再入札/ 見積	辞退届	受付票／通知書 一覧	企業 プロパ ティ	摘要	状況
1	△○ビル外壁塗装工事	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更		表示
2	■□河川敷整備	一般競争 (標準型)			表示 未参照有り	変更	評価外	表示
3	第1期■□ビル改築設計	標準 プロポーザル			① 表示 未参照有り		中止	
4	第2期□■ビル改築設計	標準 プロポーザル			表示 未参照有り	変更		表示

表示案件 1-4
全案件数 4

中止通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

中止通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

中止通知書表示

中止通知書印刷

中止通知書保存

画面説明

受信した通知書を表示するための一覧画面です。

操作手順

「通知書表示」欄の表示ボタン①を押下します。

2004年05月14日 15時38分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

入札状況通知書一覧

執行回数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	中止通知書	平成16年05月14日(金)15時36分	表示 ①	未参照

戻る

中止通知書を確認するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

中止通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

中止通知書表示

中止通知書印刷

中止通知書保存

画面説明

発注者から発行される中止通知書を閲覧するための画面です。

操作手順

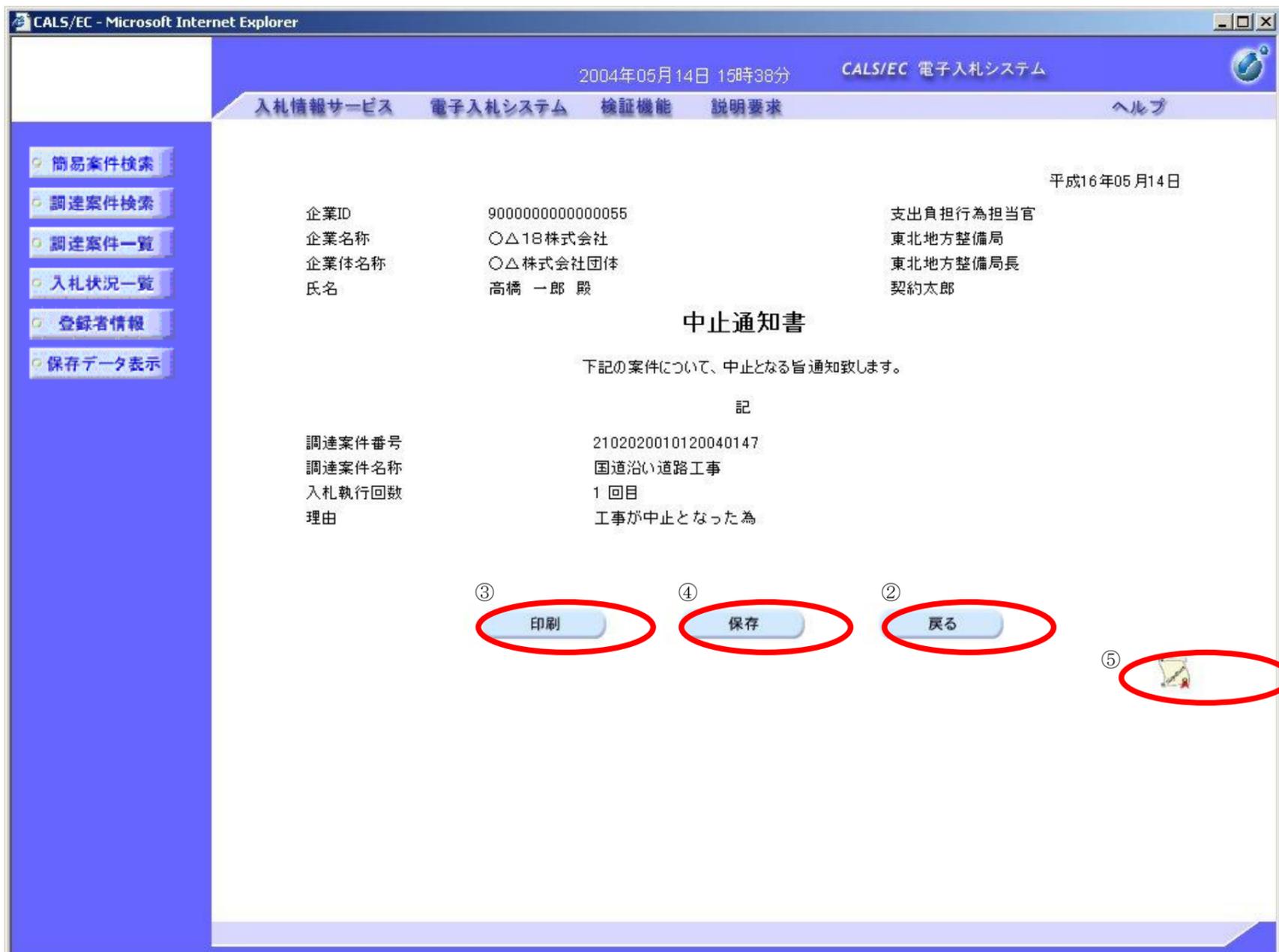
戻るボタン②を押下することにより、入札状況通知書一覧画面に戻ります。

【次の操作】

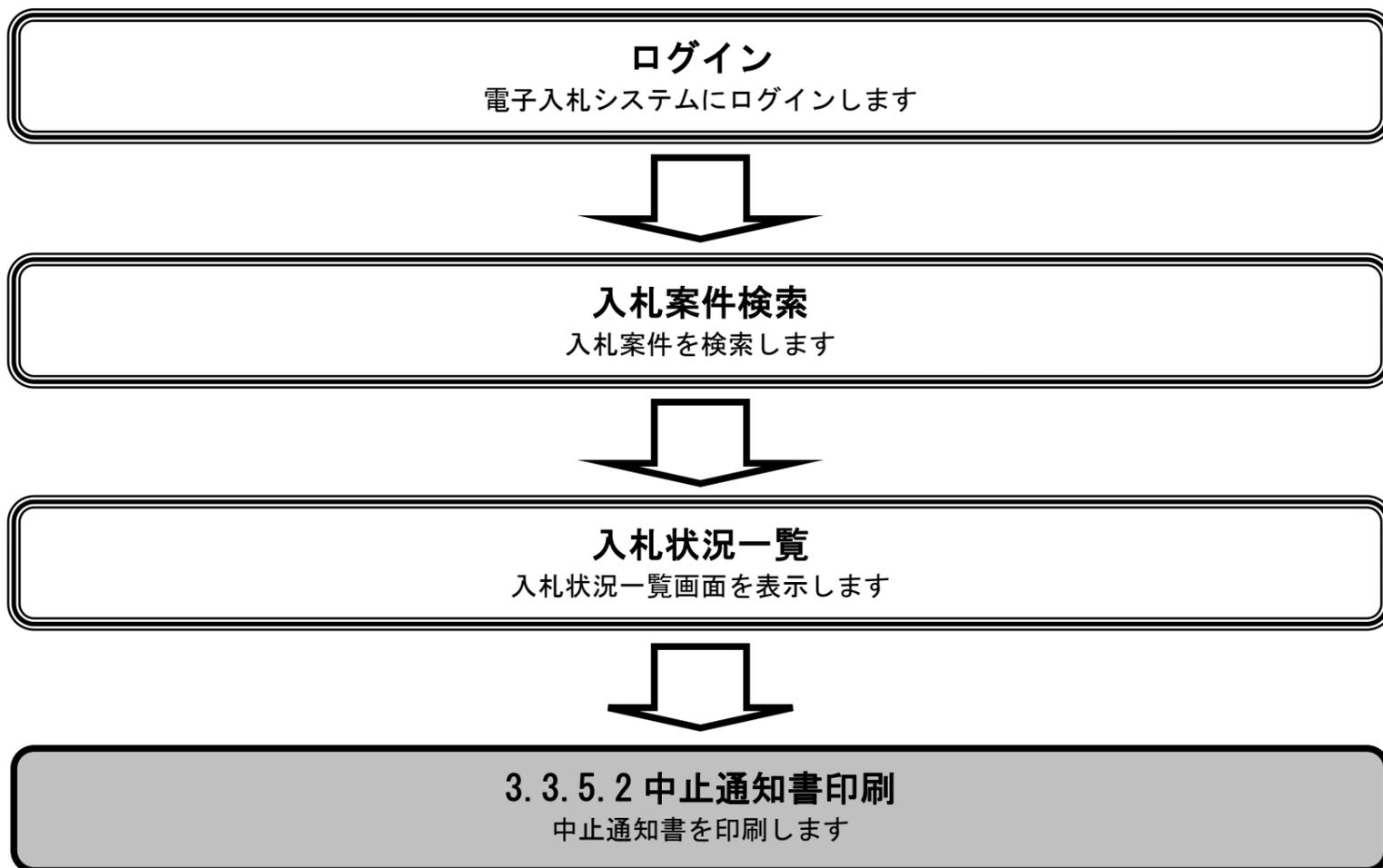
- ・印刷する場合は、印刷ボタン③を押下します（詳細については、「3.3.4.2 取止め通知書を印刷するには？」を参照）
- ・保存する場合は、保存ボタン④を押下します（詳細については、「3.3.4.3 取止め通知書を保存するには？」を参照）

【補足説明】

- ・署名検証ボタン⑤を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。
署名検証は設定により自動、手動があります。自動の場合、署名検証ボタンは表示されません。



3.3.5.2. 中止通知書を印刷するには？



中止通知書を印刷するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

中止通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

中止通知書表示

中止通知書印刷

中止通知書保存

画面説明

中止通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン③を押下することにより、新規ウィンドウにて中止通知書印刷画面を表示します。

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月14日 15時38分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

平成16年05月14日

企業ID	9000000000000055	支出負担行為担当官
企業名称	○△18株式会社	東北地方整備局
企業体名称	○△株式会社団体	東北地方整備局長
氏名	高橋 一郎 殿	契約太郎

中止通知書

下記の案件について、中止となる旨通知致します。

記

調達案件番号	2102020010120040147
調達案件名称	国道沿い道路工事
入札執行回数	1 回目
理由	工事が中止となった為

印刷 保存 戻る

③

中止通知書を印刷するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

中止通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

中止通知書表示

中止通知書印刷

中止通知書保存

画面説明

中止通知書を印刷するための画面です。

操作手順

印刷ボタン④を押下します。

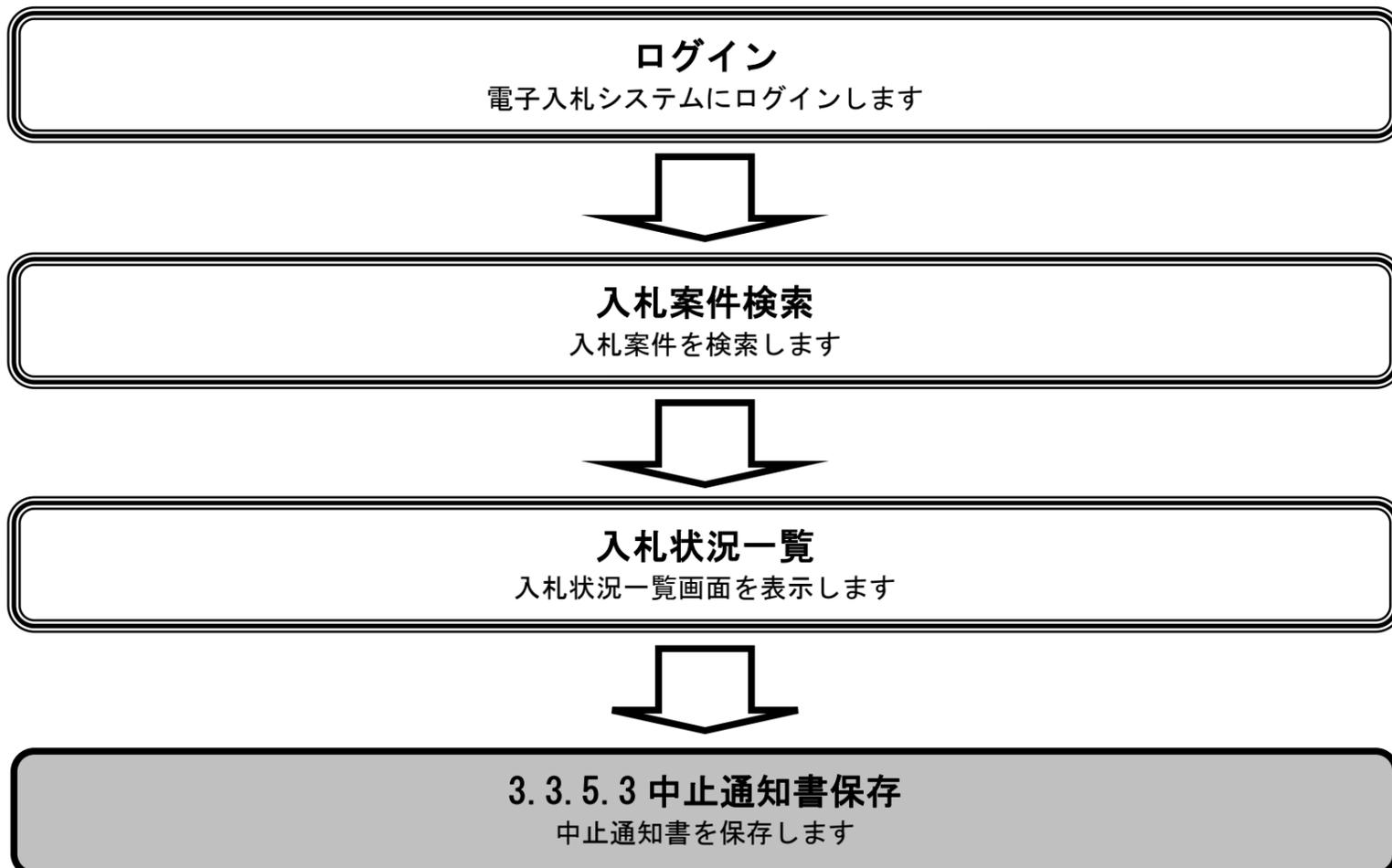
印刷終了後、右上の「×」ボタンで画面を閉じて、中止通知書画面に戻って下さい。

【補足説明】

中止通知書印刷画面での印刷はブラウザの印刷機能④をご使用願います。



3.3.5.3. 中止通知書を保存するには？



中止通知書を保存するには？

日時変更通知

保留通知

取止め通知

中止通知

ログイン

入札案件検索

入札状況一覧

通知書一覧

中止通知書表示

中止通知書印刷

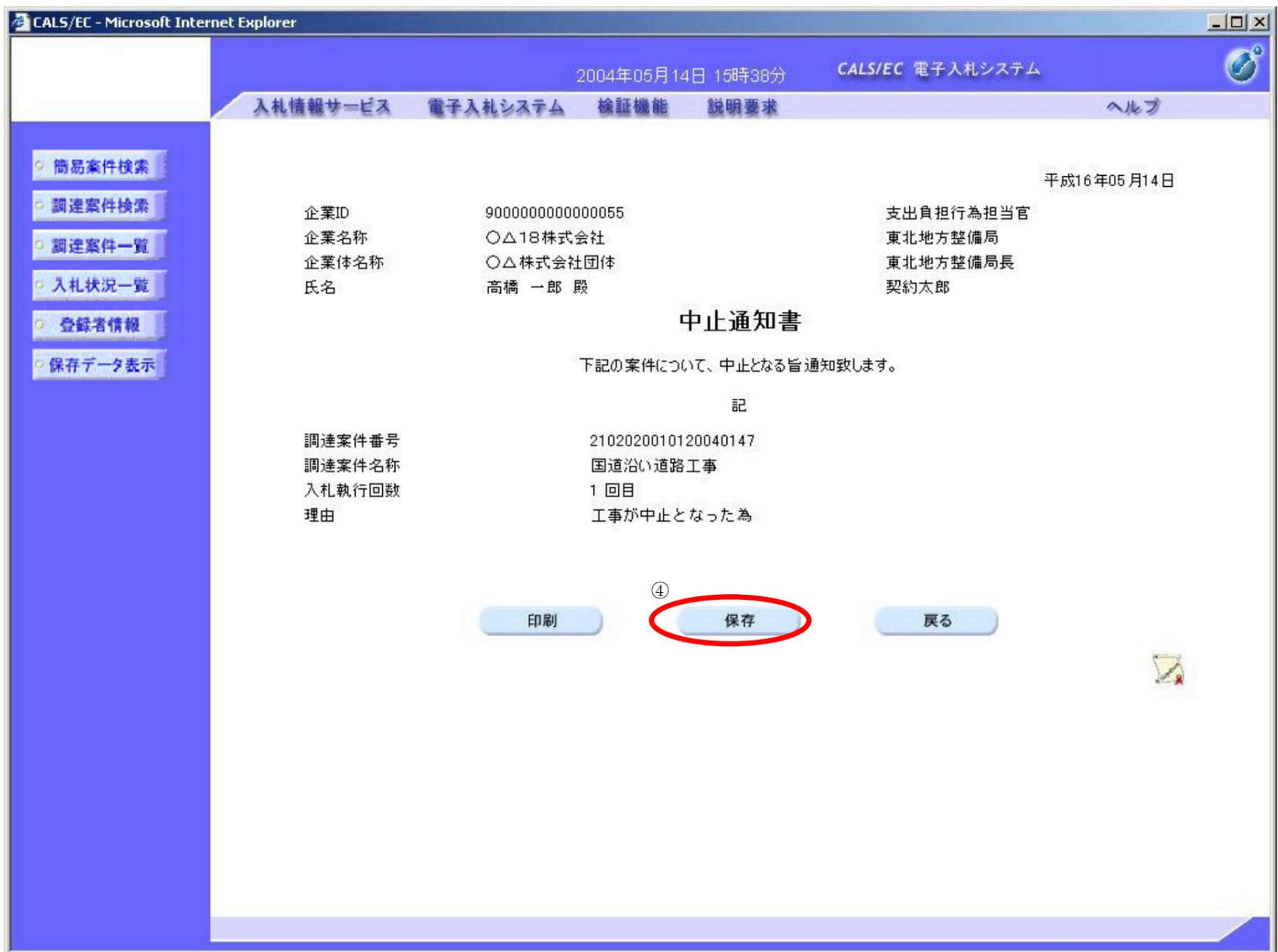
中止通知書保存

画面説明

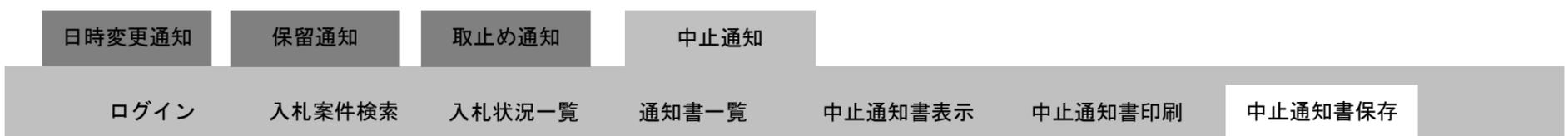
中止通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存ボタン④を押下することにより、ファイル選択ダイアログを表示します。



中止通知書を保存するには？

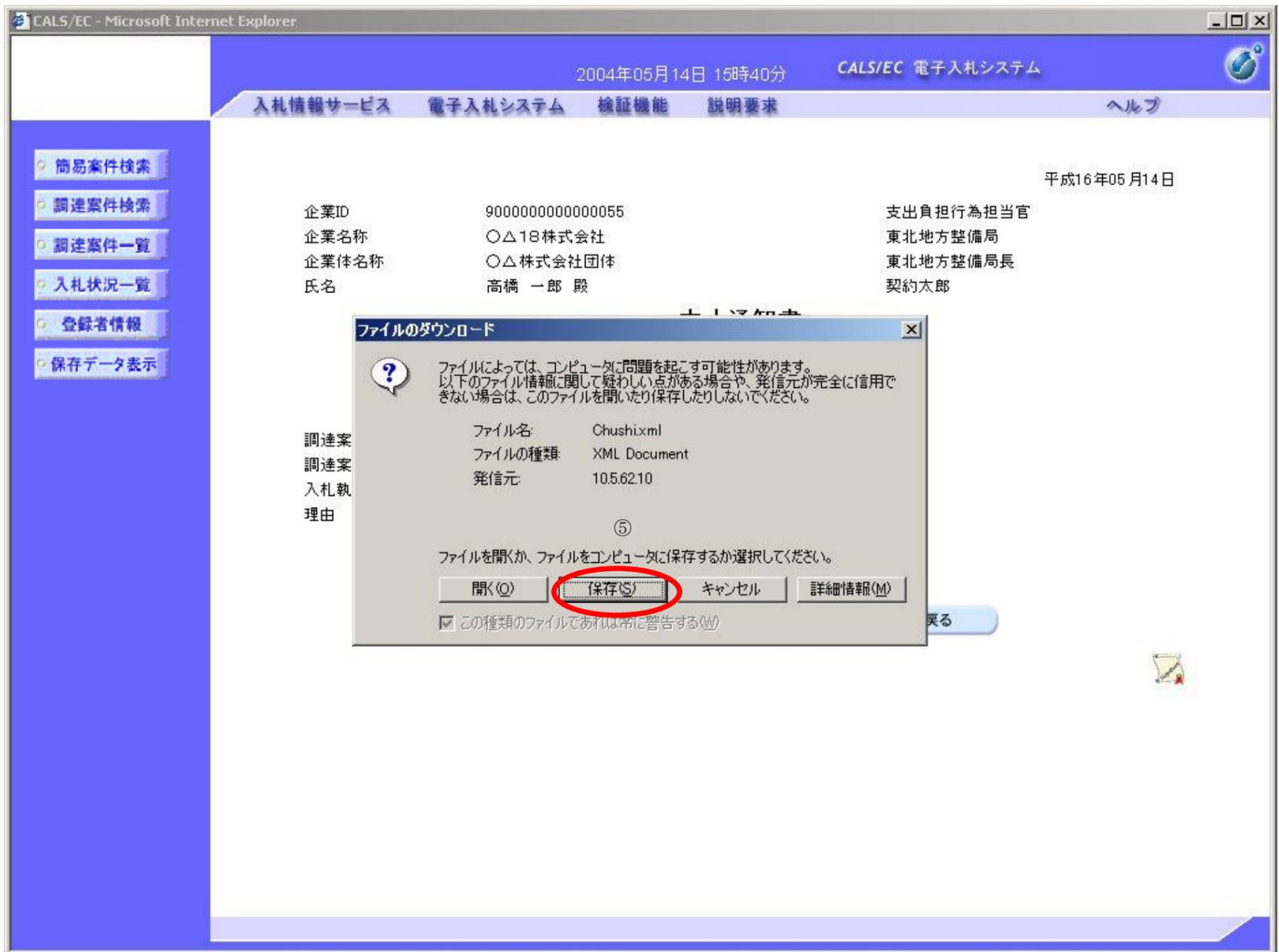


画面説明

中止通知書を保存するための画面です。

操作手順

中止通知書を保存する場合は、**保存ボタン④**を押下します。



中止通知書を保存するには？

日時変更通知 保留通知 取止め通知 中止通知

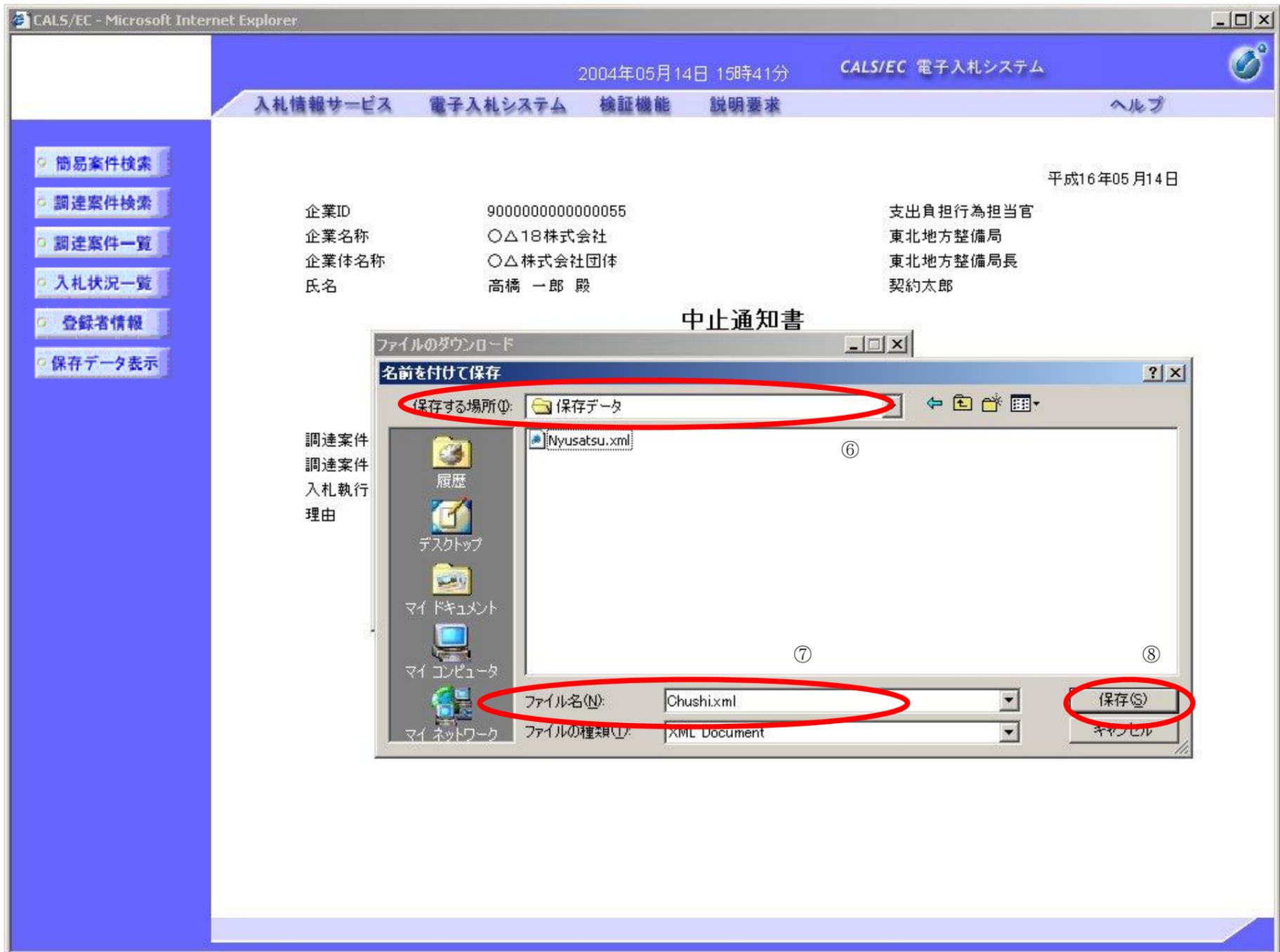
ログイン 入札案件検索 入札状況一覧 通知書一覧 中止通知書表示 中止通知書印刷 中止通知書保存

画面説明

中止通知書を保存するための画面です。

操作手順

保存する場所⑥を選択しファイル選択ダイアログのファイル名⑦を入力後、保存ボタン⑧を押下します。



中止通知書を保存するには？

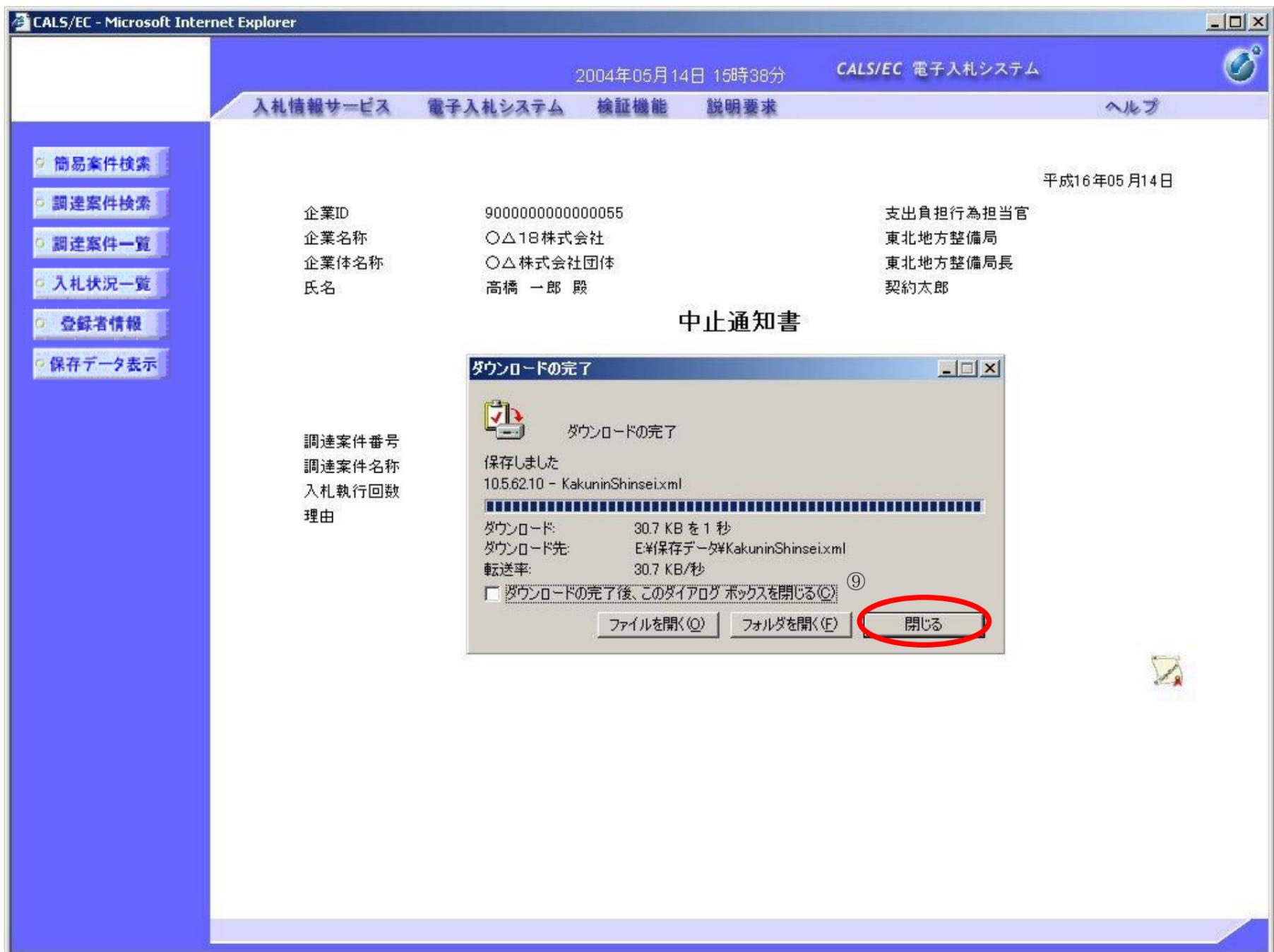
日時変更通知	保留通知	取止め通知	中止通知			
ログイン	入札案件検索	入札状況一覧	通知書一覧	中止通知書表示	中止通知書印刷	中止通知書保存

画面説明

中止通知書を保存するための画面です。

操作手順

ダウンロード完了を確認後、閉じるボタン⑨を押下します。

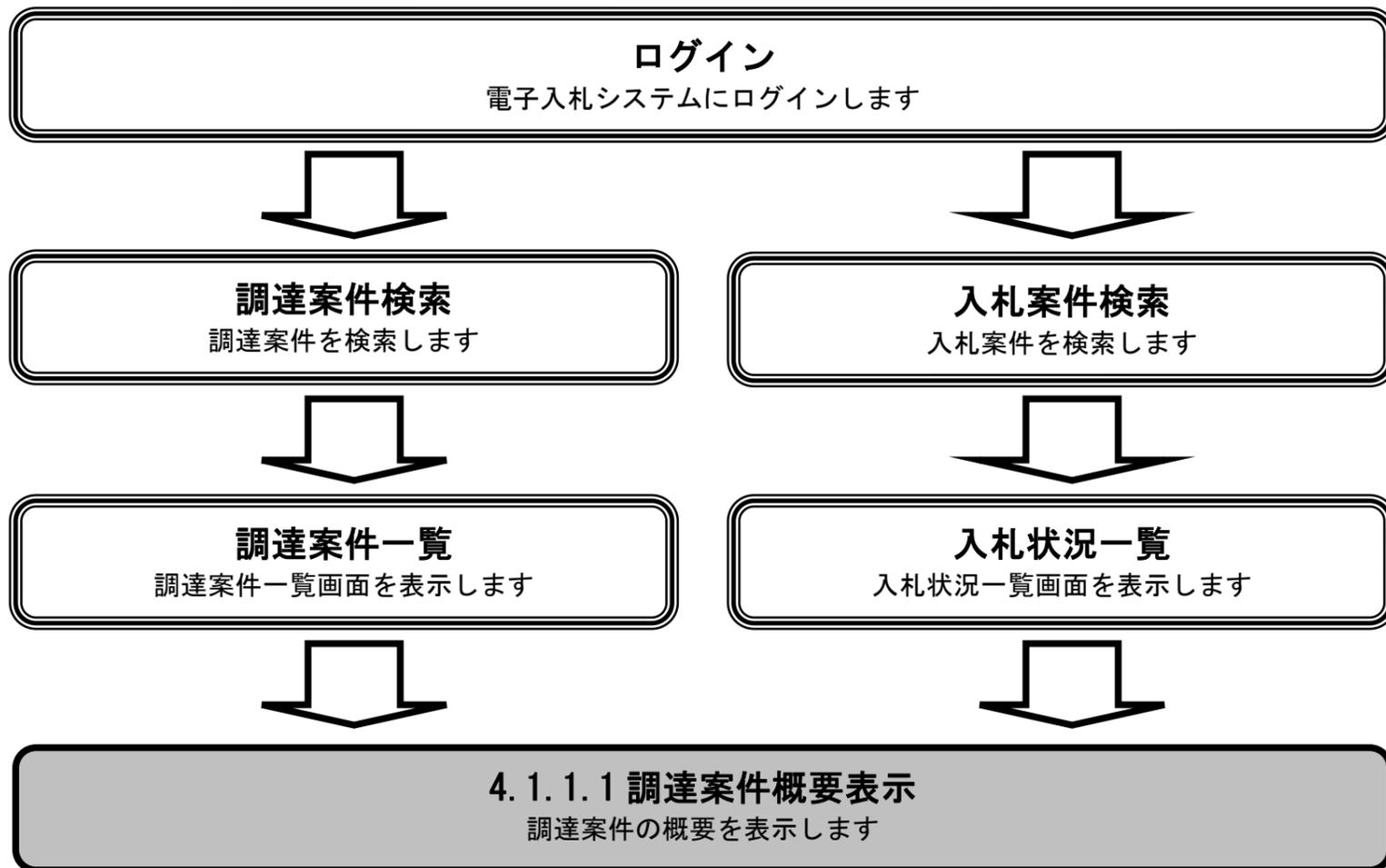


4. 入札業務操作説明（3 / 3）

4.1. 共通操作

4.1.1. 調達案件概要表示の流れ

4.1.1.1. 調達案件概要を確認するには？



調達案件概要を確認するには？

画面説明

調達案件概要を表示するための一覧画面です。

操作手順

調達案件一覧画面もしくは、入札状況一覧画面の**調達案件名称①**を押下します。

2004年05月18日 14時20分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 9000000000000055
 企業住所 東京都港区南青山2-5-30
 企業名称 ○△18株式会社
 氏名 高橋 一郎

表示案件 1-3
 全案件数 3

最新表示

最新更新日時 2004.05.18 14:20

番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書			技術提案書				企業 プロパテ イ	
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票		通知書
① 1	国道沿い道路工事	一般競争 (標準型)													
2	国道〇〇号線溝 下工事	公算型指名競争 (施工計画審査型)													
3	国道沿い道路工事	通常型 指名競争					表示								変更

表示案件 1-3
 全案件数 3

調達案件概要を確認するには？

画面説明

調達案件概要を閲覧するための画面です。

操作手順

閉じるボタン②を押下することにより、調達案件一覧画面もしくは、入札状況一覧画面に戻ります。

調達案件概要

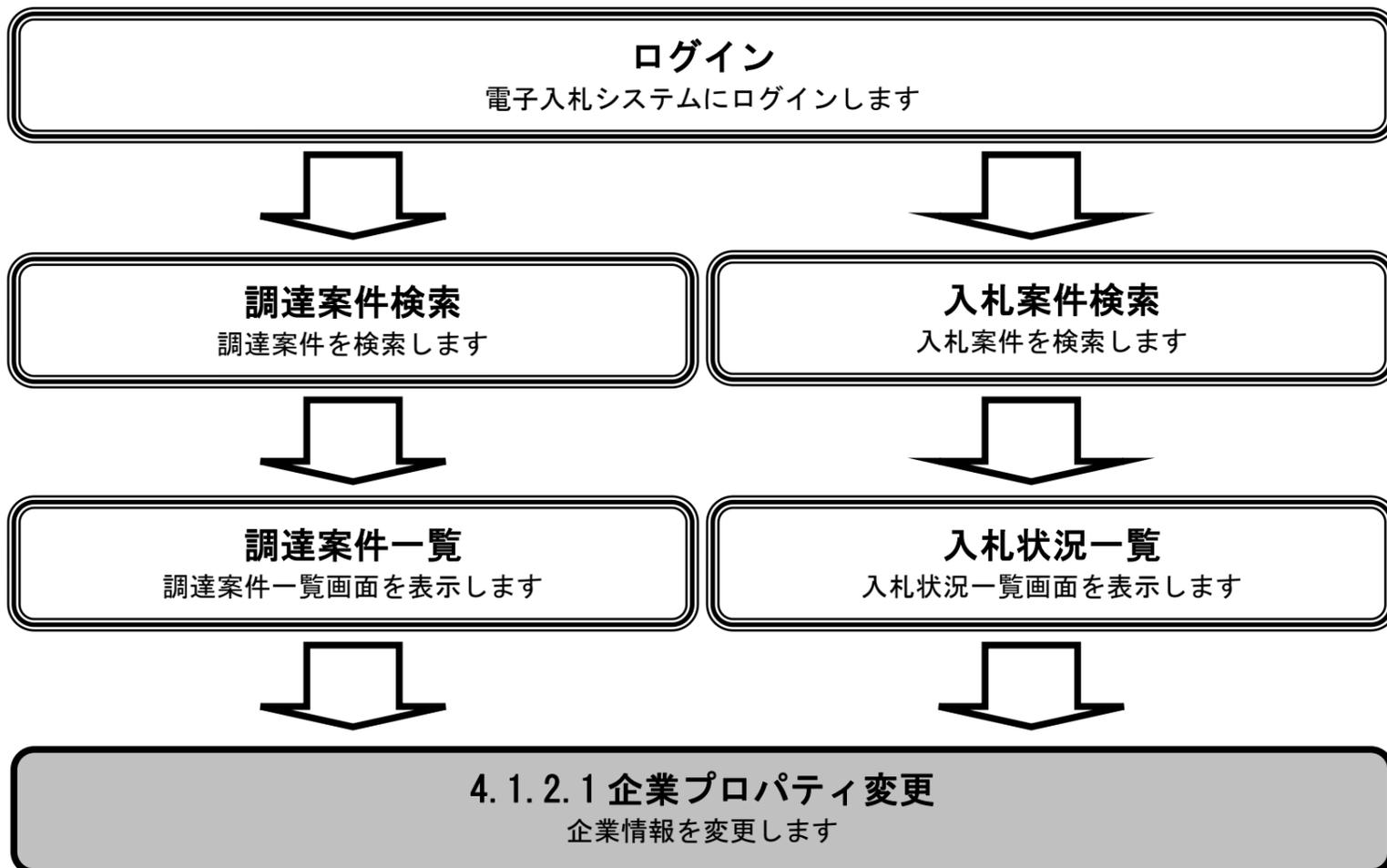
最新更新日時 2002.11.11 15:34

調達案件番号	002008302020020032
管理コード	020-0001
所在地	北海道
品目分類	建設工事
入札方式	一般競争入札(施工計画審査型)
工種区分	一般土木工事
入札時VE	無
落札方式	価格競争
工事/コンサル区分	工事
本官/分任官区分	本官
内訳書提出	有
調達案件名称	〇〇ビル改修工事
工事または業務内容	〇〇ビルの回収工事
公告文等URL	http://www.mlit.go.jp/ppi/ppi.html
入札説明書等URL	
契約担当官等	
官職	支出負担行為担当官
部局名	〇〇地方整備局
事務所名	
役職名	〇〇地方整備局長
氏名	契約 一郎
入札説明書・案件内容に関する説明請求宛先	
部局名	〇〇地方整備局
事務所名	
窓口名	契約課
参加資格なし理由請求宛先	
部局名	〇〇地方整備局
事務所名	
窓口名	契約課
非落札理由請求宛先	
部局名	〇〇地方整備局
事務所名	
窓口名	契約課
公告日/公示日等	2002.10.27
入札説明書説明請求期限	2002.10.28
参加申請書受付開始日時	2002.10.29 12:00
参加申請書受付締切日時	2002.10.30 12:00
確認通知書発行開始日時	2002.10.31 12:00
確認通知書発行終了日時	2002.11.01 12:00
入札(見積)書受付開始予定日時	2002.11.02 12:00
入札(見積)書受付締切予定日時	2002.11.03 12:00
入札(見積)書受付締切執行日時	2002.11.11 13:41
内訳書開封予定日時	2002.11.04 12:00
開札予定日時	2002.11.05 12:00
開札執行日時	2002.11.11 13:50
案件状況	結果登録済み
入札執行回数	1 回目
工期または履行期限	2002.11.06
工事または納入場所	
現場説明会日時	
現場説明会場所	

閉じる ②

4.1.2. 企業プロパティ変更の流れ

4.1.2.1. 企業プロパティを変更するには？



企業プロパティを変更するには？

画面説明

企業プロパティを表示するための一覧画面です。

操作手順

調達案件一覧画面もしくは、入札状況一覧画面の“企業プロパティ変更”欄の**変更ボタン①**を押下します。

2004年05月18日 14時20分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

調達案件一覧

調達機関(部局) 東北地方整備局

企業ID 90000000000000055
 企業住所 東京都港区南青山2-5-30
 企業名称 ○△18株式会社
 氏名 高橋 一郎

表示案件 1-3
 全案件数 3

最新表示

最新更新日時 2004.05.18 14:20

番号	調達案件名称	入札方式	競争参加資格確認申請/ 参加表明書/技術資料				受領確認/ 提出意思確認書			技術提案書				企業 プロパテ ィ	
			提出	再提出	受付票	通知書	通知書	提出	再提出	受付票	提出	再提出	受付票		通知書
1	国道沿い道路工事	一般競争 (標準型)													
2	国道〇〇号線溝 下工事	公募型指名競争 (施工計画審査型)													
3	国道沿い道路工事	通常型 指名競争					表示							変更	①

表示案件 1-3
 全案件数 3

企業プロパティを変更するには？

画面説明

企業の情報を変更するための画面です。

操作手順

企業情報を変更後、**変更ボタン**②を押下することにより、企業の情報が変更されます。

【次の操作】

・ 調達案件一覧画面もしくは、入札状況一覧画面に戻る場合は、**戻るボタン**③を押下します。

※文字制限について

- ・ 連絡先名称 : 全角 60 文字 (120 バイト) 以内
- ・ 連絡先氏名 : 全角 10 文字 (20 バイト) 以内
- ・ 連絡先住所 : 全角 30 文字 (60 バイト) 以内
- ・ 連絡先電話番号 : 半角数字ハイフンのみ 25 文字 (25 バイト) 以内
- ・ 連絡先 E-Mail : 半角英数字 100 文字 (100 バイト) 以内

CALS/EC - Microsoft Internet Explorer

2004年05月18日 14時24分 CALS/EC 電子入札システム

入札情報サービス 電子入札システム 検証機能 説明要求 ヘルプ

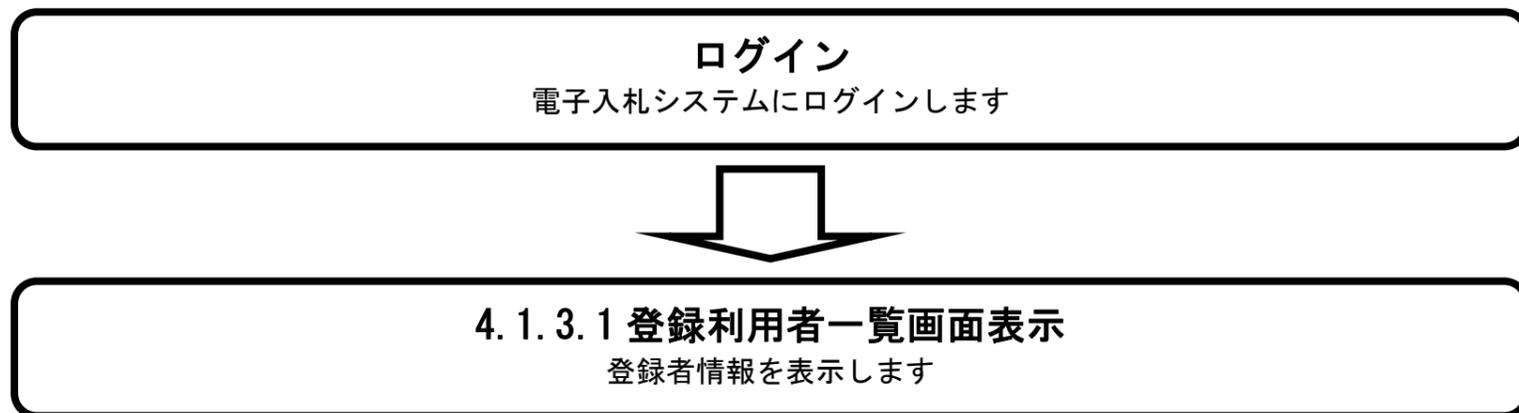
企業プロパティ変更

調達案件番号	2102020010120040165
調達案件名称	国道沿い道路工事
企業ID	9000000000000055
企業名称	○△18株式会社
企業郵便番号	1078680
企業住所	東京都港区南青山2-5-30
役職名	代表者役職
氏名	高橋 一郎
代表電話番号	03-0018-0018
代表FAX番号	03-1800-1800
部署名	契約課
商号(連絡先名称)	<input type="text" value="契約課"/>
連絡先氏名	<input type="text" value="○△十八郎"/>
連絡先住所	<input type="text" value="東京都A区A町18-18"/>
連絡先電話番号	<input type="text" value="03-1800-1800"/>
連絡先E-Mail	<input type="text" value="renrakusaki18@aaa.co.jp"/>

② **変更** ③ **戻る**

4.1.3. 登録利用者一覧画面表示の流れ

4.1.3.1. 登録利用者一覧画面を表示するには？



登録利用者一覧画面を表示するには？

画面説明

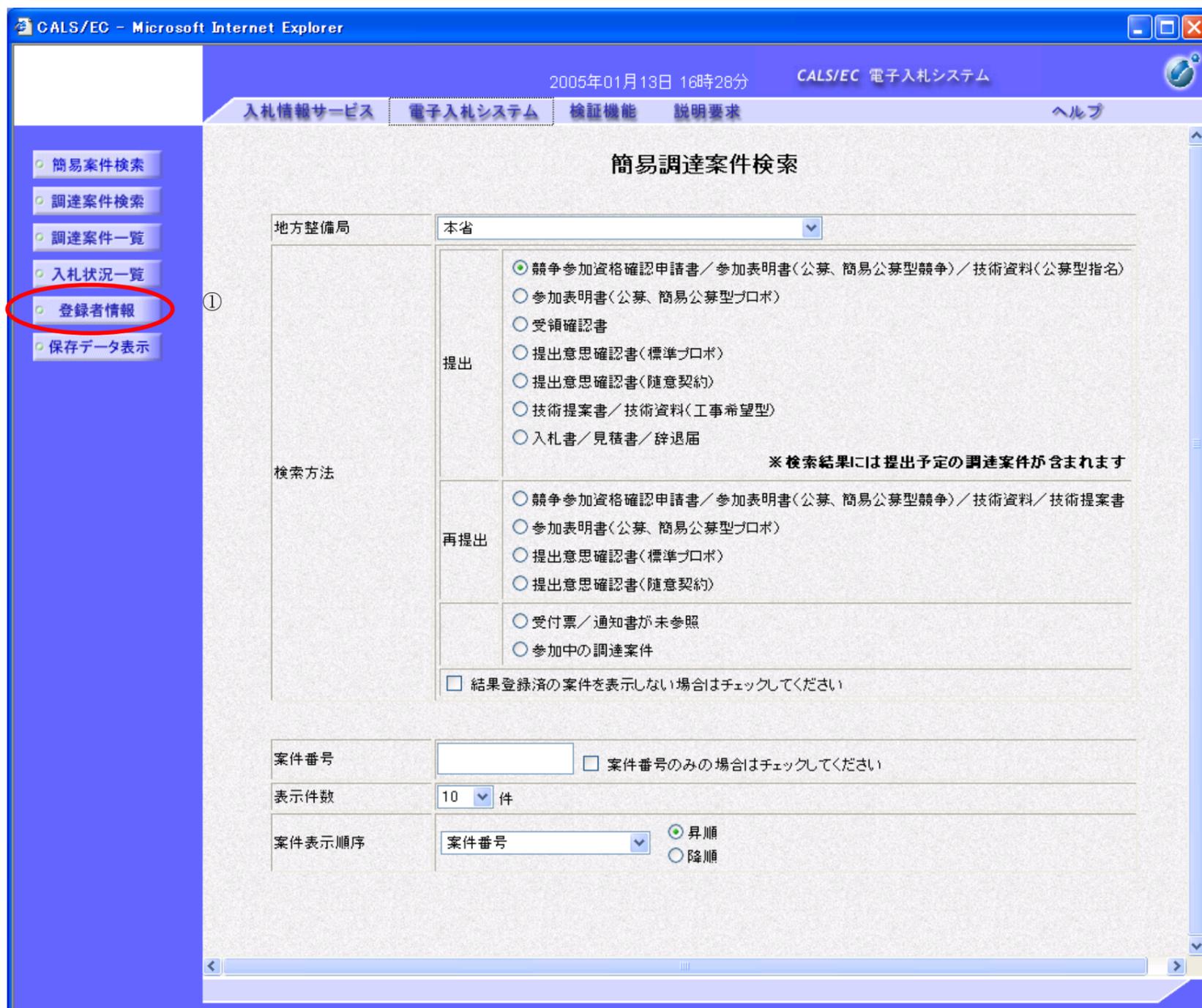
案件の検索条件を入力する画面です。

操作手順

登録者情報ボタン①を押下します。

【補足説明】

登録利用者情報一覧画面は登録者情報ボタン①が表示されている画面より遷移可能です。(全画面より)



登録利用者一覧画面を表示するには？

画面説明

登録者情報を表示する画面です。

操作手順

The screenshot shows a web browser window titled "CALS/EC - Microsoft Internet Explorer". The page header includes the date "2004年03月02日 16時03分" and the system name "CALS/EC 電子入札システム". Navigation tabs include "入札情報サービス", "電子入札システム", "検証機能", "説明要求", and "ヘルプ".

The main content area is titled "業者概要" (Company Overview) and displays the following information:

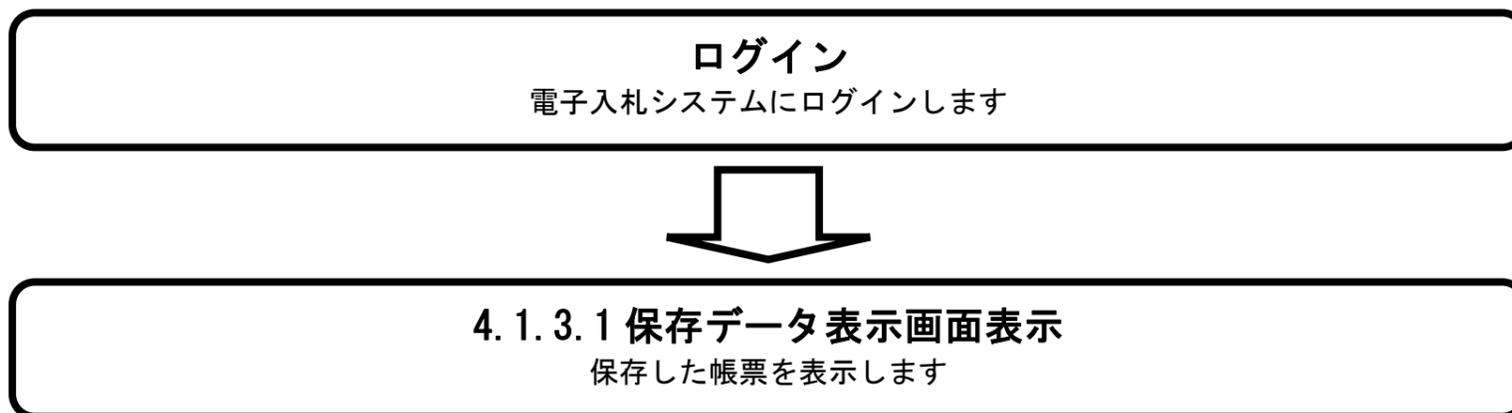
企業ID	2102000000000006	連絡先名称	建設部
登録番号	210204000000104	連絡先郵便番号	123-4567
企業名称	株式会社 ○○工務店	連絡先住所	山梨県甲府市XXXXXX
企業郵便番号	123-4567	連絡先氏名	○○ 埼玉
企業住所	埼玉県戸田市XXXXXX	連絡先電話番号	07-0000-0001
代表者氏名	埼玉 太郎	連絡先FAX番号	07-0000-0001
代表者役職	代表取締役	連絡先メールアドレス	aaa@bbb.ccc
代表電話番号	07-0000-0000		
代表FAX番号	07-0000-0000		
部署名	経理部		

Below the company overview is a section titled "登録利用者一覧" (Registered Users List) with the following table:

ICカード 企業名称	ICカード 取得者氏名	連絡先 氏名	連絡先 名称	連絡先 郵便番号	連絡先 電話番号	連絡先 メールアドレス
新宿株式会社	新宿 太郎	新宿代理人	新宿支店	123-4567	03-0000-0000	sinjuku@aaa.bbb
池袋株式会社	池袋 太郎	池袋代理人	池袋支店	000-0000	03-0000-0001	ikebukuro@aaa.bbb
品川株式会社	品川 九郎	品川代理人	品川支店	987-6543	03-0000-0002	sinagawa@aaa.bbb

4.1.4. 保存データを表示する流れ

4.1.4.1. 保存データを表示するには？



登録利用者一覧画面を表示するには？には？

画面説明

案件の検索条件を入力する画面です。

操作手順

保存データ表示ボタン①を押下します。

【補足説明】

保存データ表示画面は保存データ表示ボタン①が表示されている画面より遷移可能です。(全画面より)

The screenshot shows the '簡易調達案件検索' (Simple Procurement Case Search) page in the CALS/EC system. The interface includes a navigation menu on the left with the '保存データ表示' (Save Data Display) button highlighted in red and labeled with a circled '1'. The main content area is divided into sections for search criteria:

- 地方整備局** (Prefectural Public Works Bureau): 本省 (Home Prefecture)
- 提出** (Submission):
 - 競争参加資格確認申請書／参加表明書(公募、簡易公募型競争)／技術資料(公募型指名)
 - 参加表明書(公募、簡易公募型プロポ)
 - 受領確認書
 - 提出意思確認書(標準プロポ)
 - 提出意思確認書(随意契約)
 - 技術提案書／技術資料(工事希望型)
 - 入札書／見積書／辞退届
- 再提出** (Resubmission):
 - 競争参加資格確認申請書／参加表明書(公募、簡易公募型競争)／技術資料／技術提案書
 - 参加表明書(公募、簡易公募型プロポ)
 - 提出意思確認書(標準プロポ)
 - 提出意思確認書(随意契約)
 - 受付票／通知書が未参照
 - 参加中の調達案件
- 検索方法** (Search Method):
 - 結果登録済の案件を表示しない場合はチェックしてください
- 案件番号** (Case Number): [Input field] 案件番号のみの場合はチェックしてください
- 表示件数** (Number of Items to Display): 10 件
- 案件表示順序** (Case Display Order): 案件番号 (升順 / 降順)

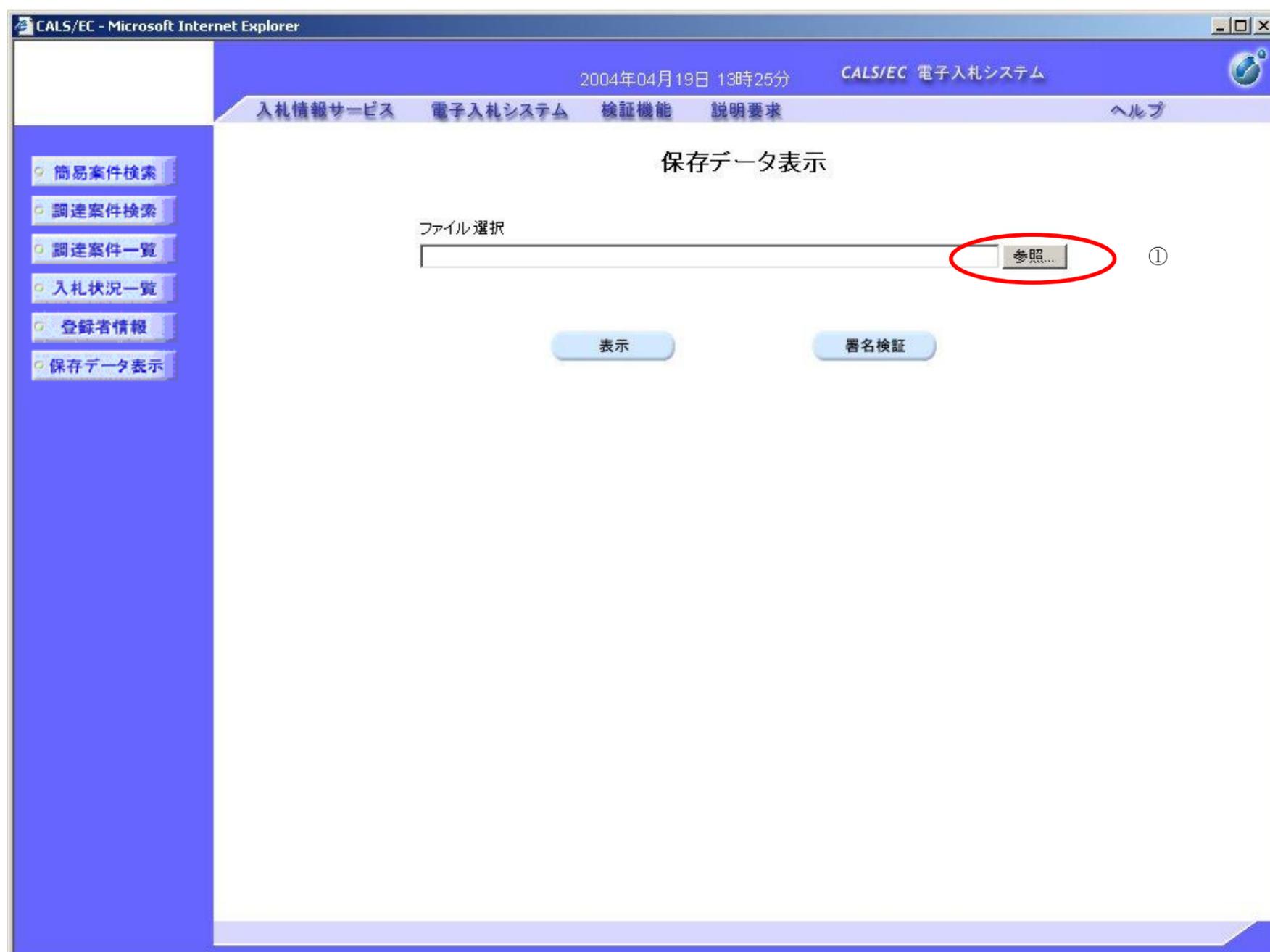
登録利用者一覧画面を表示するには？

画面説明

保存データを表示する画面です。

操作手順

参照ボタン①を押下することにより、保存した帳票を選択します。



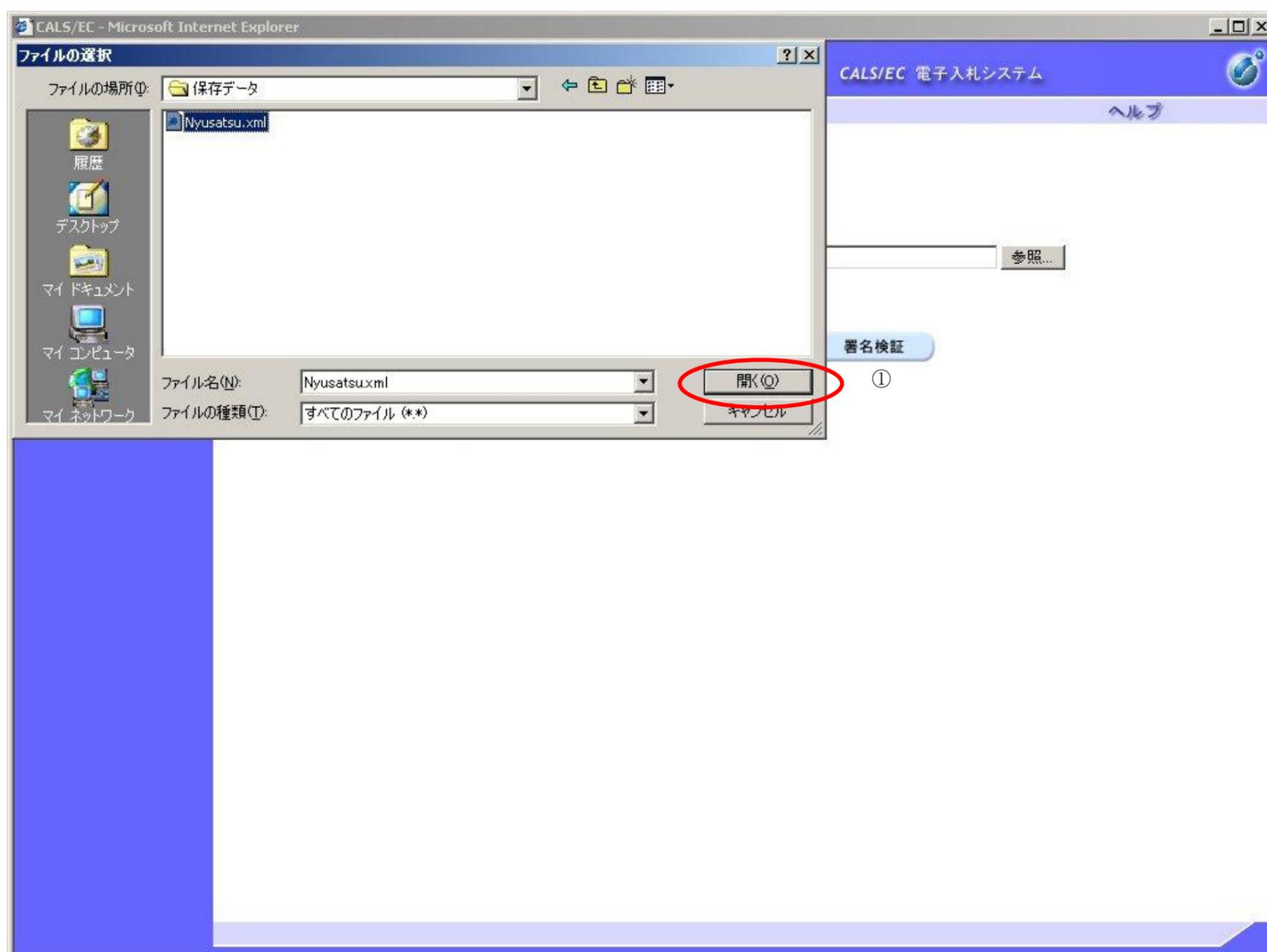
登録利用者一覧画面を表示するには？

画面説明

表示もしくは署名検証を行いたいファイルを選択する画面です。

操作手順

表示もしくは署名検証を行いたいファイルが存在するフォルダを指定し、開くボタン①を押下することにより、保存した帳票を選択します。



登録利用者一覧画面を表示するには？

画面説明

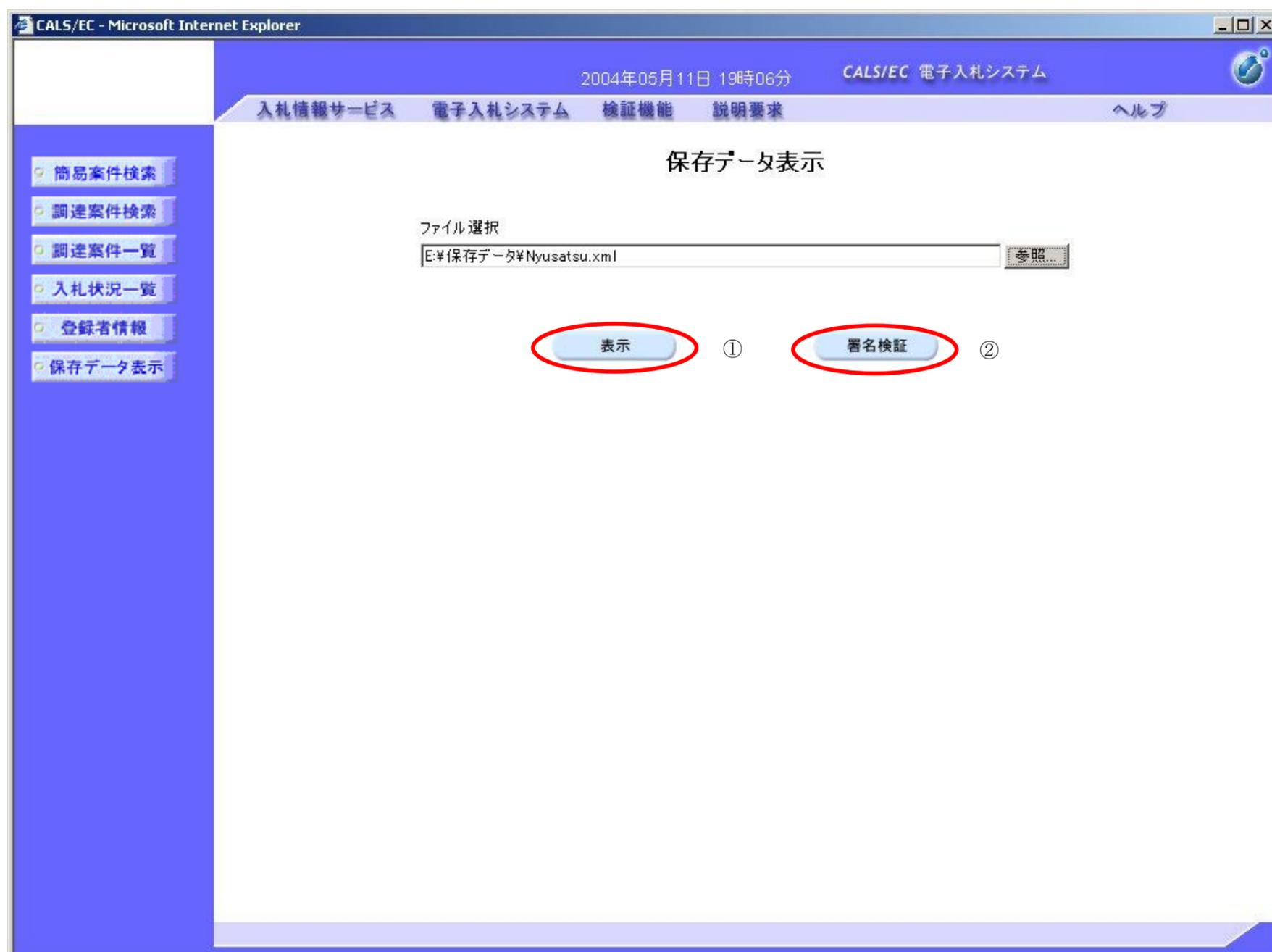
保存データを表示する画面です。

操作手順

表示ボタン①を押下することにより、保存した帳票を表示します。

【補足説明】

・署名検証ボタン②を押下することにより、署名検証成否のポップアップが表示されます。



登録利用者一覧画面を表示するには？

画面説明

保存していた帳票を表示した画面です。

操作手順

【補足説明】

・確認が完了した場合、ブラウザの閉じるボタンを押下してください。

