

令和7年度 佐久市立近代美術館博物館実習 実施要項

佐久市立近代美術館では、以下のとおり博物館実習を実施します。受入れに際しては選考を行います。要項をご確認の上、お申込みください。

■実習期間：令和7年8月20日（水）～8月24日（日） 5日間

■時間：8時30分～17時00分（12時～13時は休憩時間）

■内容：

佐久市立近代美術館の概要、学芸員の業務、管理運営など、美術館業務全般に係る実習を行う

■対象者（以下の条件すべてに該当する人）：

○実習期間中、全日出席できる者

○現在大学または大学院に在学中で、美術系の学科に在籍しているか、または専攻している者

○博物館法施行規則第一条に定める修得すべき博物館に関する科目（博物館実習を除く）のすべての単位を実習実施年度末までに取得または取得見込である者

○将来、美術館学芸員として働く意欲がある者

○佐久地域の出身者、居住者または佐久地域に通学している者

■定員：3名以内

■経費：

交通費・保険・その他必要経費はすべて本人または所属大学の負担となります。

■注意事項：

下記の注意事項をご確認・承諾の上お申し込みください。

①周りの人への迷惑行為、美術資料や美術館の建物・備品を破損した場合、その他美術館に重大な損害を与えた場合は、以降の実習を中止するとともに実習生本人または、所属学校に賠償責任を負っていただきます。

②許可なく講義や実習の録音・録画・写真撮影は行わないこと。

③実習中に知り得た個人情報等を公表しないこと。

④博物館実習修了証は、実習生本人の都合による受講中止、当館が発行するに相応しくないと判断した場合には、発行致しません。

■申込方法：

実習希望者本人が5月1日（木）～20日（火）の期間に佐久市立近代美術館に下記の必要書類を郵送または持参する。書類選考を行い、結果については6月6日（金）までに本人にメールで通知する。こののち、依頼文書の提出をもって正式な受付とする。大学の博物館実習担当部局が、文書で館長宛に申し込むものとする。受付の締め切りは6月24日（火）（必着）とする。

■必要書類：

（1）履歴書（写真を貼付したもので、様式は任意。所属大学・専攻分野と実習期間中

の滞在予定先・連絡先、連絡のとれる E-mail アドレスを記載すること)

(2) レポート (A 4 用紙縦に横書き、800～1,000 字程度。大学名・氏名を明記。「博物館実習で何を学びたいか」について記述してください)

■備考：

当館へのお心遣いや謝礼につきましては一切ご辞退申し上げます。

□問合せ先

佐久市立近代美術館・油井一二記念館

〒385-0011 長野県佐久市猿久保 3 5 - 5

Tel:0267-67-1055/Fax:0267-67-1068

E-mail:s-kinbi@city.saku.nagano.jp