

佐久市会計年度任用職員任用申込書（履歴書）

令和8年1月15日現在

申込職種 保育所補助員		写真を貼る位置	
ふりがな さく はなこ		1 写真のサイズ 縦40mm横30mm	
氏名 佐久 花子		2 本人単身胸から上	
佐久市役所で旧姓で働いたことがある場合→（旧姓： 佐久市役所 ）		3 写真の裏に記名し 貼付る	
生年月日	昭和 平成 49年 8月 11日生 (満 51才)		
ふりがな	さくしなかごみ	電話	(090)
現住所	〒 (385 - 0051) 佐久市中込3056		
1234 - 5678			
卒業（中退）年月		最終学歴	
昭和 平成 9年 3月	●●大学 ●●学部 (※ 卒業 中退・在学中)		
佐久市役所での任用履歴	<input type="checkbox"/> 有り (有の場合は下記に詳細を記入)		<input type="checkbox"/> 無し
職員区分	在職期間	週の勤務時間	任用所属等
会計年度 任用職員	昭和・平成・令和 3年 4月～7年 3月	昭和・平成・令和 30時間	子育て支援課
会計年度 任用職員	昭和・平成・令和 7年 4月～8年 3月	昭和・平成・令和 30時間	■■保育園
	昭和・平成・令和 年 月～ 年 月		
週の勤務時間 7h45m=38時間45分 7h=35時間 6h=30時間 4h=20時間	任用前5年間(令和3年度以降)について、在職した期間は わかる範囲ですべて記入してください。 (書ききれない場合は継続紙に記載してください。)		
年 月～ 年 月			
佐久市役所以外での職歴	<input checked="" type="checkbox"/> 有り (有の場合は下記に詳細を記入)		<input type="checkbox"/> 無し
在職期間	勤務先	勤務内容	在職区分
昭和・平成・令和 9年 4月～25年 3月	昭和・平成・令和 株式会社佐久	一般事務 窓口事務	※ 退職 在職中
昭和・平成・令和 25年 4月～30年 3月	昭和・平成・令和 有限会社長野人事	営業	※ 退職 在職中
昭和・平成・令和 年 月～			※ 退職
昭和・平成・令和 年 月～	年度に関係なく、一般企業や私立保育所、他市保育所 等、佐久市の公立保育所以外の職歴は、こちらに記載し てください。 (書ききれない場合は継続紙に記載してください。)		
昭和・平成・令和 年 月～			在職中
昭和・平成・令和 年 月～			※ 退職
昭和・平成・令和 年 月～			在職中

* 「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。

取得年月日	免許・資格	
昭和・平成・令和 8年7月	普通自動車免許	
昭和・平成・令和 年月		
◆志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど		
◆勤務可能日 令和8年4月1日～令和9年3月31日		
◆希望する区分（該当するものを○で囲む（複数選択可））		
職種	※ 保育所補助員	※ 常勤・休暇等代替
任用形態	勤務時間	
A フルタイム →	ア 7時間45分勤務（休憩1時間含）	
B 7時間パート →	イ 7時間勤務（休憩1時間含）	
C 6時間パート →	ウ 6時間勤務（休憩1時間含）	
D その他() →	エ その他()	
シフト勤務の可否	※ 可・時々なら可・不可	
お子さんなど親族関係者が公立保育所に入所、勤務している場合、園名・氏名を記入ください。 【例】娘 ○○保育園 佐久花恵		
◆本人希望記入欄（勤務時間・勤務地・その他について希望があれば記入） 【例】通勤時間は、自宅から20分程度の範囲を希望 など		
記入注意 1 黒又は青の筆記用具で記入（鉛筆、マジック、消えるペン不可） 2 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く 3 ※印のところは、該当するものを○で囲む		

私は、募集要項の記載内容を了承の上、申し込みます。なお、私は地方公務員法16条に該当しておりません。また、この申込書の記載内容はすべて事実に相違ありません。

令和8年1月15日

氏名 佐久花子

(署名又は記名押印してください)