

様式第 1 号（第 2 条関係）

整理番号

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	要介護認定管理ファイル	
行政機関等の名称	佐久市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	総務部 望月支所 高齢者児童福祉係	
個人情報ファイルの利用目的	要介護認定申請・認定結果のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 性別、3 住所、4 生年月日、5 電話番号、6 個人番号、7 家庭状況、8 親族関係、9 居住状況、10 続柄、11 職業、12 職歴、13 資格、14 被保険者番号、15 要介護度、16 心身状況	
記録範囲	要介護認定申請者並びに認定結果対象者	
記録情報の収集方法	本人の申請、要介護認定調査、主治医意見書の提供、審査会の判定記録の提供	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	居宅サービス事業者、地域密着型サービス事業者、居宅介護支援事業者、介護保険施設、地域包括支援センター、主治医、本人及び親族	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称）佐久市 総務部 望月支所	
	（所在地）〒384-2202 佐久市望月 263	
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	☒ 第 60 条第 2 項第 1 号 （電算処理ファイル）	☐ 法第 60 条第 2 項第 2 号 （マニュアル処理ファイル）
	政令第 21 条第 7 項に該当するファイル ☐ 有 ☒ 無	
備 考		